

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора ФГБОУ ВО «ДГТУ»

Н.С. Суракатов

«28» 02 2020 г.

Рассмотрено и одобрено на заседании

Ученого совета

28.02. 2020 г. (протокол № 10)



ПОРЯДОК

отбора на назначение стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, обучающихся в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» по образовательным программам высшего образования по очной форме обучения по специальностям или направлениям подготовки, имеющим государственную аккредитацию и соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики.

Махачкала 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Порядок отбора на назначение стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, обучающихся в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» (далее - Университет) по образовательным программам высшего образования по очной форме обучения по специальностям или направлениям подготовки, имеющим государственную аккредитацию и соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики (далее - Порядок) - является локальным нормативным актом Университета.

1.2. Порядок содержит требования к выполнению процедуры отбора претендентов на назначение стипендий **Президента** Российской Федерации из числа студентов и аспирантов Университета с учетом критериев, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2016г. № 854 «Об утверждении Положения о назначении и выплате стипендий **Президента** Российской Федерации обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики» и с изменениями и дополнениями от 1 октября 2018 г. (далее Постановление Правительства РФ).

1.3. Порядок также содержит требования к выполнению процедуры отбора претендентов на назначение стипендий **Правительства** Российской Федерации из числа студентов и аспирантов Университета с учетом критериев, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 2015 г. № 1192 "О стипендиях Правительства Российской Федерации для студентов (курсантов, слушателей) и аспирантов (адъюнктов) организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающихся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики" с изменениями и дополнениями от 1 октября 2018 г. (далее Постановление Правительства РФ).

1.4. Стипендии назначаются обучающимся по программам направлений (специальностей) высшего образования из перечня, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 января 2015 года N 7-р «**Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки высшего образования, соответствующих приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики**», (с изменениями на 17 мая 2018 года).

1.5. Перечень лицензированных в Университете специальностей и направлений подготовки высшего образования, соответствующих приоритетным

направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, приведены в приложении 1.

1.6. Квоты на стипендии **Президента** Российской Федерации и на стипендии **Правительства** Российской Федерации устанавливаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации ежегодно, до 20 марта (*Постановление Правительства Российской Федерации от 27.08.2016г. № 854*). Квоты устанавливаются отдельно для студентов и для аспирантов Университета, обучающихся по специальностям или направлениям подготовки, включенным в перечень (Приложение 1) настоящего Порядка. Квоты определяются исходя из численности студентов (слушателей) и аспирантов по состоянию на 1 октября соответствующего года согласно сведениям, представленным Университетом в статистической отчетности.

1.7. Участвовать в конкурсе на стипендии, назначаемые по программам высшего образования, могут только те кто обучается в Университете или в его филиалах по очной форме по аккредитованным основным образовательным программам, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики (Приложение 1).

2. Критерии отбора претендентов.

2.1. Стипендии **Президента** Российской Федерации назначаются ежегодно, с 1 сентября, на один учебный год, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2016г. № 854 (см. п.1.2.).

Стипендии **Правительства** Российской Федерации назначаются не менее 2 раз в год в соответствии с критериями отбора, установленными пунктом 2.3 настоящего Порядка, что регламентировано с Положением, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 2015 г. № 1192 с изменениями и дополнениями от 01.10.2018 г. (п.3).

Назначение стипендий **Президента** Российской Федерации и стипендий **Правительства** Российской Федерации осуществляется по результатам отбора претендентов из числа студентов (слушателей) и аспирантов в соответствии с критериями отбора, приведенными в настоящем Порядке и квотами на стипендии, выделенными Министерством науки и высшего образования Российской Федерации Университету на учебный год.

2.2. Устанавливаются следующие критерии отбора претендентов на назначение стипендий **Президента Российской Федерации** по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики:

а) для претендентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования, - программам бакалавриата или программам специалитета и претендентов из числа студентов (слушателей) второго и последующих курсов обу-

чения, обучающихся по образовательным программам высшего образования, - программам магистратуры, - наличие по результатам промежуточных аттестаций не менее 50 процентов оценок "отлично" от общего количества полученных оценок при отсутствии оценок "удовлетворительно", полученных в течение года, предшествующего назначению стипендий, и отсутствие академической задолженности за весь период обучения;

для претендентов из числа студентов (слушателей) первого курса обучения, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры, - наличие не менее 50 процентов оценок "отлично" от общего количества полученных оценок при отсутствии оценок "удовлетворительно" в приложении к диплому бакалавра или диплому специалиста;

б) признание обучающегося победителем либо призером международной или всероссийской олимпиады, конкурса, соревнования, состязания, иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений обучающихся, проведенных в течение двух лет, предшествующих назначению стипендии (документы подтверждающие наличие этих достижений);

в) получение обучающимся в течение двух лет, предшествующих назначению стипендии:

награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, или иной организацией;

документа, удостоверяющего исключительное право обучающегося на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

гранта на выполнение научно-исследовательской работы, в том числе содержащей информацию ограниченного доступа;

г) наличие у обучающегося публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском или ведомственном издании в течение одного года, предшествующего назначению стипендии. Указанная публикация может содержать информацию ограниченного доступа;

д) иное публичное представление обучающимся в течение одного года, предшествующего назначению стипендии, результатов научно-исследовательской работы, в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на международной, всероссийской или ведомственной конференции, семинаре, ином мероприятии соответствующего уровня.

2.2.1. Претенденты на назначение стипендий **из числа студентов** (слушателей) должны удовлетворять критерию, указанному в подпункте "а" пункта 2.2. настоящего Порядка, и одному или нескольким критериям, указанным в подпунктах "б" - "д" пункта 2.2. настоящего Порядка.

2.2.2. Претенденты на назначение стипендий **из числа аспирантов** должны

удовлетворять двум или более критериям, указанным в подпунктах "б" - "д" пункта 2.2 настоящего Порядка.

2.3. Устанавливаются следующие критерии отбора претендентов на назначение **стипендий Правительства Российской Федерации** по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики:

а) получение студентом или аспирантом не менее 50 процентов оценок "отлично" от общего количества полученных оценок при отсутствии оценок "удовлетворительно", полученных по итогам промежуточной аттестации, предшествующей назначению стипендии;

б) достижение студентом или аспирантом в течение 2 лет, предшествующих назначению стипендии, следующих результатов:

- получение награды (приза) за проведение научно-исследовательской работы;

- получение документа, удостоверяющего исключительное право студента или аспиранта на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

- получение гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

- признание студента или аспиранта победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады или олимпиады, проводимой организацией, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений студентов и аспирантов;

в) достижение студентом или аспирантом в течение 1 года, предшествующего назначению стипендии, следующих результатов:

- наличие публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном, региональном издании, в издании организации. Указанная публикация может содержать информацию ограниченного доступа;

- публичное представление студентом или аспирантом результатов научно-исследовательской работы (в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре, ином мероприятии (международном, всероссийском, ведомственном, региональном), проводимых организацией);

г) наличие у студента и аспиранта первого года обучения результатов, полученных в течение года, предшествующего назначению стипендии:

- балла единого государственного экзамена 80 и более по общеобразовательному предмету, соответствующему приоритетному вступительному испытанию, установленному организацией, осуществляющей образовательную дея-

тельность;

- документа, подтверждающего, что обучающийся является победителем олимпиады школьников либо заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, проводимых в соответствии с порядком, установленным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, профиль которых должен соответствовать специальностям и (или) направлениям подготовки. Указанное соответствие определяется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно;

- не менее 50 процентов оценок "отлично" от общего количества оценок при отсутствии оценок "удовлетворительно" по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам предыдущего уровня высшего образования при условии продолжения обучения по направлениям подготовки, включенным в Приложение 1 настоящего Порядка.

2.4. При одинаковых значениях и величинах критериев отбора претендентов, отборочная комиссия вправе дать приоритет претендентам, обучающимся на старших курсах.

2.5. Студент или аспирант, состоящий в списке на назначение стипендии **Президента** Российской Федерации, одновременно не может быть включен в список студентов на назначение стипендии **Правительства** Российской Федерации и наоборот.

3. Порядок выдвижения и отбора кандидатов из числа претендентов

3.1. Предварительный отбор кандидатов из числа студентов претендентов на стипендии **Президента** Российской Федерации и/или **Правительства** Российской Федерации по приоритетным направлениям проводят факультеты и филиалы с учетом приоритетного отбора претендентов из числа обучающихся на старших курсах. Для этого декан факультета (директор филиала) объявляет на факультете (в филиале) о начале отбора претендентов и приводит перечень документов, который следует представить в деканат (директору филиала) (эту информацию следует объявить и вывесить на доске объявлений).

3.2. Претенденты из числа студентов на стипендию **Президента** Российской Федерации или **Правительства** Российской Федерации по приоритетным направлениям подготавливают и сдают декану (директору филиала), как правило, в срок до 20 марта текущего года следующие документы и согласие на обработку персональных данных (ответственность за подготовку этих документов несет претендент):

- список публикаций, заверенный в установленном порядке;
- ксерокопии дипломов, свидетельств и других документов, подтверждающих участие студента в конкурсах, конференциях, олимпиадах и т.д.;
- диплом (ы) победителя или призера международной или всероссийской

олимпиады, конкурса, соревнования, состязания, иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений обучающихся, проведенных в течение двух лет, предшествующих назначению стипендии;

- ксерокопии зачетной книжки, диплома бакалавра, специалиста и приложение к диплому (если их два и более, то ксерокопии всех);

- ксерокопии других документов, свидетельствующих о результатах научно-исследовательской работы, выступлений с докладами (сообщениями) на международной, всероссийской или ведомственной конференции, семинаре, ином мероприятии соответствующего уровня и оригиналы этих документов для их подтверждения соответствия ксерокопий;

- могут быть представлены и другие документы, свидетельствующие о достижениях обучающегося в соответствии с Приложениями 2 и 3 к настоящему Порядку.

Все документы должны соответствовать требованиям пунктов 2.2 или 2.3 настоящего Порядка, в зависимости от того на какую стипендию они представляются.

3.3. Декан факультета (директор филиала), рассматривает представленные документы, проверяет их оформление и соответствие претендента требованиям и критериям, приведенным в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Порядка, и представляет на Совет факультета (филиала).

3.4. Совет факультета (филиала) принимает решение о представлении (непредставлении) претендента на стипендию **Президента** Российской Федерации и/или на стипендию **Правительства** Российской Федерации на рассмотрение экспертной комиссии Университета по проведению отбора претендентов.

3.5. Решение Совета факультета (филиала) с пакетом документов, в том числе содержащим и сведениями о достижениях претендентов, декан факультета (директор филиала) представляет в экспертную комиссию Университета, как правило, в срок до 10 апреля текущего года, а именно:

- выписка из решения Совета факультета с рекомендацией на стипендию **Президента** Российской Федерации или на стипендию **Правительства** Российской Федерации по приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики;

- пакеты документов, представленные претендентами, с копиями и оригиналами (оригиналы возвращаются);

- список претендентов по направлениям магистратуры из числа студентов первого года обучения по приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики по форме (Приложение 2);

- список претендентов из числа студентов второго и последующих годов обучения по очной форме по специальностям и направлениям подготовки бакалавриата, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и

технологического развития российской экономики по форме (Приложение 3).

3.6. Претенденты из числа аспирантов на стипендии **Президента Российской Федерации** и/или на стипендии **Правительства Российской Федерации** по приоритетным направлениям сдают следующие документы в управление аспирантуры и докторантуры (УАиД) в срок до 20 марта текущего года (ответственность за подготовку этих документов несет претендент):

- список публикаций, заверенный в установленном порядке;
- ксерокопии дипломов, свидетельств и других документов, подтверждающих участие аспиранта в конкурсах, конференциях, олимпиадах и т.д.
- другие документы в соответствии с п. 2.2 или 2.3 настоящего Порядка, свидетельствующие о достижениях и результатах научно-исследовательской работы, о выступлениях с докладами (сообщениями) на международной, всероссийской или ведомственной конференции, об участии в других научно-образовательных мероприятиях соответствующего уровня (ксерокопии документов и оригиналы для подтверждения соответствия ксерокопий).

Все документы должны соответствовать требованиям пунктов 2.2 или 2.3 настоящего Порядка, в зависимости от того на какую стипендию они представлены.

3.7. УАиД рассматривает представленные документы, проверяет соответствие претендента (ов) на получение стипендии (й) критериям, установленным в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Порядка.

3.8. УАиД согласовывает документы претендентов с проректором по научной и инновационной деятельности, который проводит анализ и представляет служебную записку со списком претендентов на имя председателя экспертной комиссии, подтверждающее согласование претендентов.

3.9. УАиД представляет в экспертную комиссию Университета, как правило, в срок до 10 апреля текущего года, следующие документы:

- служебную записку проректора по НиИД со списком претендентов и с рекомендацией на стипендии **Президента Российской Федерации** и/или на стипендии **Правительства Российской Федерации** по приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики;
- пакеты документов, представленные претендентами, с копиями и оригиналами (оригиналы возвращаются);
- список претендентов из числа аспирантов по приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики в соответствии с формой Приложение 4;

3.10. Лица, ответственные за предоставление информации экспертной комиссии, о кандидатах, претендующих на назначение стипендий, обеспечивают наличие полной и объективной информации в соответствии с настоящим Порядком и критериями.

3.11. Если ответственным лицам от факультета (филиала) претенденты на стипендию представляют неполную, недостоверную, несоответствующую требованиям критериев информацию или документы неоформленные в соответствии с требованиями, то ответственные лица прописывают замечания и подпись на листе замечаний возвращают документы претенденту (один экземпляр замечаний с подписью претендента о получении возвращенных документов остается у ответственного лица).

4. Порядок формирования и работы экспертной комиссии

4.1. Для проведения отбора кандидатов из числа претендентов на назначение стипендии обучающимся формируется экспертная комиссия, которая является комиссией Университета и обновляется по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. В состав экспертной комиссии входят члены Ученого совета Университета и научно-педагогические работники Университета, представитель профсоюзной организации, молодежного комитета, руководители подразделений и др.

4.2. Состав экспертной комиссии, включающий председателя, заместителя председателя, членов комиссии и секретаря, утверждается приказом ректора Университета. В случае, если работы претендентов содержат информацию ограниченного доступа, в состав комиссии могут быть привлечены сотрудники университета, имеющие допуск к информации ограниченного доступа.

4.3. Информация о дате проведения заседания экспертной комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения на информационных стендах факультетов и/ или на сайте Университета. Председатель экспертной комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя, доводит до сведения членов комиссии дату и время предстоящего заседания.

4.4. Экспертная комиссия по проведению отбора претендентов на назначение стипендий **Президента** Российской Федерации и/или стипендий **Правительства** Российской Федерации принимает документы от факультетов, филиалов и УАиД проводит **первый этап экспертизы**, который заключается проверке качества, достоверности и соответствия представленных документов предъявляемым требованиям. При необходимости комиссия может запросить дополнительную информацию и/или документы, а также пригласит претендентов на собеседование.

4.5. На **втором этапе экспертизы** экспертная комиссия проводит оценку достижений претендентов, экспертизу результатов по критериям и формирует два университетских списка претендентов, один на стипендии **Президента** Российской Федерации, второй на стипендии **Правительства** Российской Федерации, ранжированные по достижениям согласно критериям. В соответствии с

ранжированными списками претендентов, учитывающими их заслуги и достижения и согласно выделенных квот комиссия выносит решение о рекомендации на назначение стипендий (формируются протоколы комиссии отдельно на стипендии **Президента** Российской Федерации и на стипендии **Правительства** Российской Федерации, отдельно на студентов и на аспирантов).

4.6. Протоколы решений экспертной комиссии Университета по проведению отбора претендентов на стипендии **Президента** Российской Федерации и по проведению отбора претендентов на стипендии **Правительства** Российской Федерации (отдельно) обучающихся по направлениям (специальностям) председатель комиссии представляет ректору Университета.

4.7. На основании решений экспертной комиссии Университета, не позже 20 апреля (*Постановление Правительства России от 1 октября 2018 г. N 1168*), УМУ готовит проекты приказов на назначение стипендий **Президента** Российской Федерации и стипендий **Правительства** Российской Федерации студентам и аспирантам (отдельно), согласовывает их в установленном порядке, представляет на подпись ректору и в 3-дневный срок копии приказов направляет Минобрнауки России.

5. Прекращение выплаты стипендии.

5.1. Ежегодно, до 1 сентября Университет представляет, в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации отчет о выплате стипендий **Президента** Российской Федерации и стипендий **Правительства** Российской Федерации за предыдущий учебный год по форме, устанавливаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

5.2. Выплата стипендии прекращается в случае получения неудовлетворительных оценок в период выплат стипендии и /или прекращения обучения:

- отчисления обучающегося (с момента отчисления обучающегося);
- ухода в академический отпуск;
- перевода в другую организацию или перехода на другую форму обучения.

В случаях прекращения обучения студента или аспиранта по п. 5.2 декан факультета (директор филиала) или руководитель УАиД представляет служебную записку ректору о прекращении обучения стипендиата и высвобождении вакансии на именную стипендию.

Ректор направляет служебную записку в экспертную комиссию университета с соответствующей резолюцией.

Экспертная комиссия Университета на основании служебной записки о вакансии, адресованной ректором на исполнение, объявляет новый конкурсный отбор претендентов на именную стипендию в течении 3-х дней после поступления служебной в экспертную комиссию (дата фиксируется). Факультеты (филиалы) и УАиД имеют право выдвинуть кандидатов на освободившиеся стипендии

в течение 7 дней после официального объявления конкурса. В конкурсе имеют право принять участие, в том числе и лица, участвовавшие ранее, но не прошедшие по конкурсу (с обновленными по мере необходимости документами).

Экспертная комиссия проводит конкурсный отбор из числа претендентов в соответствии с требованиями настоящего Порядка и в течении 7 дней после завершения подачи документов претендентами и представляет решение экспертной комиссии ректору для последующего документарного оформления назначения стипендии.

Отчет о выплате стипендий за предыдущий учебный год по форме, устанавливаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, представляется ежегодно, до 1 сентября, в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

Согласован:

Советник ректора, профессор		К.А. Гасанов
Проректор по НиИД, доцент		Г.Х. Ирзаев
Проректор по ВиСР		Т.А. Рагимова
Проректор по РПиМДиИ		Н.К. Санаев
Начальник ОК		А.Э. Магомедрагимова
Главный юристконсульт		М.К. Черкасов

Приложение 1

**Перечень специальностей и направлений
подготовки высшего образования, соответствующие приоритетным
направлениям модернизации и технологического развития российской
экономики лицензированные в Университете.**

№ п/п	Код	Наименование направления (специальности)
Направления подготовки высшего образования - бакалавриата		
1.	09.03.01	Информатика и вычислительная техника
2.	09.03.04	Программная инженерия
3.	10.03.01	Информационная безопасность
4.	11.03.01	Радиотехника
5.	11.03.02	Инфокоммуникационные технологии и системы связи
6.	11.03.04	Электроника и нанoeлектроника
7.	12.03.04	Биотехнические системы и технологии
8.	13.03.02	Электроэнергетика и электротехника
9.	15.03.06	Мехатроника и робототехника
10.	18.03.01	Химическая технология
11.	22.03.01	Материаловедение и технологии материалов
12.	23.03.03	Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
13.	28.03.01	Нанотехнологии и микросистемная техника
14.	28.03.02	Наноинженерия
Направления подготовки высшего образования - магистратуры		
15.	09.04.01	Информатика и вычислительная техника
16.	09.04.04	Программная инженерия
17.	11.04.01	Радиотехника
18.	11.04.02	Инфокоммуникационные технологии и системы связи
19.	11.04.04	Электроника и нанoeлектроника
20.	12.04.04	Биотехнические системы и технологии
21.	13.04.02	Электроэнергетика и электротехника
22.	15.04.04	Автоматизация технологических процессов и производств
23.	15.04.06	Мехатроника и робототехника
24.	18.04.01	Химическая технология
25.	18.04.02	Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии
26.	19.04.01	Биотехнология
27.	22.04.01	Материаловедение и технологии материалов
28.	23.04.03	Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
29.	28.04.01	Нанотехнологии и микросистемная техника
30.	28.04.02	Наноинженерия
Специальности высшего образования - специалитета		
31.	10.05.03	Информационная безопасность автоматизированных систем
32.	11.05.01	Радиоэлектронные системы и комплексы
33.	11.05.02	Специальные радиотехнические системы

Направления подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно – педагогических кадров в аспирантуре		
34.	01.06.01	Математика и механика
35.	03.06.01	Физика и астрономия
36.	06.06.01	Биологические науки
37.	08.06.01	Техника и технологии строительства
38.	09.06.01	Информатика и вычислительная техника
39.	11.06.01	Электроника, радиотехника и системы связи
40.	12.06.01	Фотоника, приборостроение, оптические и биотехнические системы и технологии
41.	13.06.01	Электро- и теплотехника
42.	15.06.01	Машиностроение
43.	18.06.01	Химическая технология
44.	45.06.01	Языкознание и литературоведение

Продолжение приложения 2.

№ п/п	ФИО претендента	Курс/год обучения по специальности на момент представления студентом результатов работы (в том числе участие в научно-исследовательской работе; участие в докладе (сообщении) на конференции, семинаре, ином мероприятии (международном, региональном), всероссийском, ведомственном, ведомственном, издании (за последнем проводимых организацией (за последний год)	Получение награды (приза) за проведение научно-исследовательской работы; получение награды (учебно-научном, учебно-научном, методическом) международном, всероссийском, ведомственном, издании (за последний год)	Тематика научной работы	Статус (награда, приз, фант, патент, свид-во)	Краткое описание награды (приза), гранта, патента, свид-ва	Дата получения	Тема публикации	Объем в печатных листах	Статус издания (международное, всероссийское, ведомственное)	Дата публикации	Место публикации				
													Место проведения мероприятия	Дата мероприятия	Статус мероприятия (международное, народное, всероссийское, иное)	Вид мероприятия (конференция, выставка, экспозиция, семинар, иное - указать)
1	2	3	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
1																
2																
3																
4																
5																

Декан факультета _____

Подпись, дата, ФИО

Претендент (обучающийся) _____

Подпись, дата, ФИО

Продолжение приложения 3

№ п/п	Ф.И.О. претендента	Курс/год обучения	Наличие у претендента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном, издании (за последний год)													
			Краткая характеристика публикации	Вид мероприятия (конференция, выставка, экспозиция, семинар, инновационная - указать)	Статус мероприятия (международное, народное, всероссийское, иное)	Дата мероприятия	Место проведения мероприятия	Тематика научно-исследовательской работы	Статус (награда, приз, фант, патент, свид-во)	Краткое описание награды (приза), гранта, патента, свид-ва	Дата получения	Тема публикации	Объем в печатных листах	Статус издания (международное, всероссийское, ведомственное)	Дата Публикации	Место публикации
1	2	3	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
1																
2																
3																
4																
5																

Декан факультета

Подпись, дата, ФИО

Претендент (обучающийся)

Подпись, дата, ФИО

Приложение 4

Список претендентов

на назначение стипендий Президента Российской Федерации из числа аспирантов очной формы обучения, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики на / учебный год

№ п/п	ФИО претендента	Курс/год обучения на 01.09.2017	Направления подготовки аспиранта победителя конкурса																
			Направление подготовки (специальности)	Признание аспиранта победителем или призером международной олимпиады, всероссийской олимпиады, высшего конкурса, соревнования, состязания, иного мероприятия, специального направления на выявление учебных достижений научных работников	Публичное представление результатов исследовательской работы	Дата и место проведения мероприятия (международное, всероссийское, иное)	Статус мероприятия (международное, всероссийское, иное)	Дата и место проведения мероприятия	Тематика научной исследовательской работы	Краткое описание награды (приза), гранта, патента, свидетельства	Дата получения награды (приза), гранта, патента, свидетельства	Тематика публикации, объем в печатных листах	Дата и место публикации						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
1																			
2																			
4																			

Начальник УАиД

Подпись, дата, ФИО

Претендент (обучающийся)

Подпись, дата, ФИО