



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «ДГТУ»
 Г.А. Исмаилов
_____ 2015 г.

Рассмотрено и одобрено на заседании Ученого совета
_____ 29 10 2015 г. (протокол № 3)

ПОЛОЖЕНИЕ
об ускоренном обучении по основным образовательным
программам высшего образования в
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный
технический университет»

Махачкала 2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует требования, предъявляемые при реализации ускоренного обучения по основным образовательным программам (далее - ускоренное обучение) высшего образования (далее - ВО) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дагестанский государственный технический университет» (далее – университет, ФГБОУ ВО «ДГТУ»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и федеральными государственными образовательными стандартами и государственными образовательными стандартами высшего образования, Устава ФГБОУ ВО «ДГТУ».

1.3. Университет может реализовывать ускоренное обучение по основным образовательным программам (ООП) бакалавриата и специалитета по очной и заочной формам обучения по индивидуальному учебному плану для лиц, способных освоить в полном объеме ООП (бакалавриат, специалитет) за более короткие сроки, как правило, имеющих среднее профессиональное образование или обучающихся по другой образовательной программе высшего образования, или имеющих высшее образование различных уровней, полученное в образовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию. Такая подготовка может реализовываться как с полным возмещением затрат (на платной основе), так и на бюджетной основе.

1.4. Ускоренное обучение по ООП реализуется по индивидуальным учебным планам, которые предусматривают более короткие сроки освоения ООП по сравнению с нормативными сроками, за счет усиления самостоятельной работы студента и проведения перезачета и (или) переаттестации отдельных дисциплин (модулей) ООП.

1.5. Срок освоения ускоренной программы должен составлять не менее $\frac{3}{4}$ от полного срока освоения основной образовательной программы по данному направлению (специальности), определенного ФГОС ВО, если иное не определено в ФГОС ВО. Как правило, сокращение сроков обучения допускается не более одного года по сравнению с нормативными сроками.

1.6. Сокращение сроков освоения основной образовательной программы достигается путем учета имеющихся знаний, умений и компетенций студента, полученных на предшествующем этапе обучения, посредством переаттестации или перезачета (полностью или частично) отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик. Для лиц, имеющих среднее профессиональное образование, сроки обучения могут быть сокращены только за счет переаттестации, для лиц, имеющих высшее образование – за счет перезачета и (или) переаттестации дисциплин (модулей). При этом годовой объем учебной программы не должен превышать 75 зачетных единиц, без учета трудоемкости перезачтенных и переаттестованных дисциплин (модулей) и практик, освоенные на предыдущем этапе обучения.

1.7. Обучение по ускоренной программе осуществляется на бюджетной или платной основе по очной или заочной форме. При заочной форме обучения срок

обучения по ускоренной программе увеличивается, по сравнению с указанными в п.1.4. настоящего Положения, на 6 месяцев.

1.8. В случае обучения на платной основе при переводе на обучение по ускоренной программе со студентом заключается дополнительное соглашение к договору о платных образовательных услугах, в котором указывается новый срок обучения.

1.9. Сроки и продолжительность каникул могут отличаться от каникул предусмотренных образовательной программой по данному направлению (специальности) с полным сроком обучения.

1.10. Получение высшего образования по ускоренным основным образовательным программам подготовки магистров в университете не реализуется.

1.11. Если обучающийся по различным причинам не может продолжить ускоренное обучение, то он имеет право по письменному заявлению перевестись на обучение по соответствующей основной образовательной программе с нормативным сроком обучения.

1.12. По окончании ускоренного обучения выпускникам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об образовании соответствующего уровня.

2. Порядок перевода студентов на ускоренное обучение

2.1. Прием лиц, поступающих в университет, в том числе лиц, имеющих профильное среднее профессиональное образование или высшее образование, осуществляется на 1 курс в соответствии с действующим порядком приёма в образовательные учреждения высшего образования и ежегодными правилами приема граждан в университет.

2.2. После зачисления на 1 курс обучающиеся, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование различных уровней, желающие перейти на ускоренное обучение, подают письменное заявление на имя ректора о желании перейти на ускоренное обучение, которое передается декану факультета. Декан факультета рассматривает заявление и если оно соответствует требованиям настоящего положения визирует своим ходатайством и представляет ректору на рассмотрение.

2.3. Ректор принимает решение о направлении заявления на рассмотрение аттестационной комиссией факультета и о его отклонении.

2.4. Вопрос перевода студента на ускоренное обучение рассматривает аттестационная комиссия факультета, которой необходимо представить следующие документы:

- личное заявление студента о переводе на ускоренное обучение с резолюцией ректора о допуске к рассмотрению аттестационной комиссией факультета (далее - АК);
- диплом о ранее полученном образовании или его заверенная копия;
- приложение к диплому (выписка из зачетной ведомости) или справка (академическая справка) или их копии, заверенные в установленном порядке, в которых приведены дисциплины, пройденные по программе СПО или ВО, с

трудоемкостью в ЗЕТ (в часах) и с оценками (зачетами);

- контракт (договор) на обучение или его копия.

2.5. АК факультета также проводит анализ представленных документов, в том числе об образовании (диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении), оценивает достижения студента при его обучении по программе СПО или ВО.

2.6. АК факультета проводит собеседование и представляет возможность студенту продемонстрировать свои способности, в том числе по перезачтенным и переаттестованным дисциплинам, определяет его потенциал, уровень знаний и компетенций, мышление и способность обучаться по ускоренной программе при его переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану. Аттестационная комиссия проводит переаттестацию дисциплин, в том числе с привлечением с профильных кафедр преподавателей.

2.7. По итогам работы с каждым студентом АК факультета составляет протокол (в двух экземплярах), в котором приводятся следующие сведения:

- рекомендации (рекомендован, не рекомендован) для перевода на ускоренное обучение по ООП ВО;
- рекомендуемый АК факультета перечень дисциплин (модулей), практик для перезачета, перечень переаттестованных дисциплин (модулей), практик, перечень дисциплин (модулей) и практик разницы (разницы между дисциплинами учебного плана ООП на уровне курса (семестра), на который предполагается перевод студента, и дисциплинами, изученными при получении предшествующего образования с учетом их трудоемкости) с указанием трудоемкостей в ЗЕТ (часах) и формой промежуточной аттестации (зачет, экзамен), где трудоемкость по дисциплинам приводится в соответствии с программой ВО по которой студент обучается;
- рекомендации по составлению индивидуального учебного плана и (или) графика ликвидации разницы с указанием этих дисциплин (модулей), практик и других позиций, приведенных в учебном плане с нормативным сроком обучения.

2.8. На основании протоколов АК декан факультета пишет служебную на имя ректора с обращением рассмотреть вопрос на Ученом совете университета с приведением персональных данных студента и оговорив решение АК факультета. Рекомендации АК факультета являются основанием для перевода (отказа в переводе) студента на ускоренное обучение.

2.9. Предложения аттестационной комиссии рассматривает ученый Совет университета, который выносит персональное решение о переводе (отказе в переводе) студента на ускоренное обучение. Решения ученого Совета университета о переводе студента на ускоренное обучение оформляется приказом по университету, который должен быть издан не позднее 10 дней после принятия решения и в нем следует привести следующие данные:

- о переводе студента на ускоренное обучение по программе ВО по индивидуальному учебному плану (с учетом разницы), зачислив его на курс, в группу по направлению (профилю) с обучающимися по основной образовательной программе;
- декану факультета о составлении индивидуального учебного плана и индивидуального графика аттестации дисциплин разницы с оговоренными сроками

завершения;

- заведующим кафедрами об организации индивидуальных консультативных или других занятий на кафедрах (по дисциплинам разницы) со студентами, переведенными на ускоренное обучение;
- о проведении аттестации дисциплин разницы согласно индивидуального графика с перечнем этих дисциплин, с их трудоемкостью в ЗЕТ (часах) и формой промежуточной аттестации.

2.10. Перезачет и переаттестацию дисциплин следует проводить в соответствии с Положением о порядке перезачета и переаттестации дисциплин в университете утвержденным решением Ученого совета университета от 27.10.2016 г. (Протокол № 2).

2.11. Не допускается механическая переаттестация (без опроса, тестирования, собеседования) дисциплин (модулей) и оценок по ним из приложения к диплому или академической справки.

2.12. Трудоемкость ускоренной основной образовательной программы бакалавриата за весь период обучения должна соответствовать трудоемкости в зачетных единицах (часах), определенных федеральным государственным образовательным стандартом по соответствующему направлению бакалавриата.

2.13. Индивидуальный учебный план и индивидуальный график ускоренного обучения студента (по дисциплинам разницы) разрабатывается на факультете (выпускающей кафедре) на базе соответствующей ООП с полным сроком обучения, с учетом рекомендаций АК факультета. В нем годовой объем учебной программы не должна превышать 75 зачетных единиц, без учета трудоемкости перезачтенных и переаттестованных дисциплин (модулей) и практик.

2.14. Записи перезачтенных и переаттестованных дисциплинах (модулях) и практиках о текущей, промежуточной и итоговой аттестации студента по дисциплинам (в том числе по дисциплинам разницы) вносятся в соответствующие учебные документы (в зачетную книжку студента, в экзаменационные ведомости, в учебные паспорта и далее в приложение к диплому (академическую справку) и др.).

3. Реализация ускоренного обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования

3.1. Ускоренное обучение реализуется по индивидуальному учебному плану, разработанному в соответствии с основной образовательной программой высшего профессионального образования, в котором уменьшены сроки освоения ООП по сравнению с нормативными сроками за счет ускоренного изучения, перезачета и переаттестации дисциплин, пройденных при получении предшествующего образования, а учебные элементы и содержание ООП сохранены в полном объеме.

3.2. Индивидуальный учебный план разрабатывается с условием освоения обучающимся всего содержания основной образовательной программы с нормативным сроком освоения. Индивидуальный учебный план должен содержать все дисциплины учебного плана с нормативным сроком обучения в полном перечне с указанием трудоемкостей ЗЕТ (часах) и сроков их изучения, включая дисциплины разницы, для которых сроки их изучения приводятся в соответствии со сроками ликвидации разницы.

3.3. В индивидуальных учебных планах для ускоренного обучения должны предусматриваться:

- наименование дисциплин (модулей), практик и их группирование по циклам, идентичным учебному плану, рассчитанному на нормативный срок обучения;
- увеличение доли самостоятельной работы обучающегося по изучению дисциплин разницы;
- общая трудоемкость дисциплин, устанавливаемых вузом по выбору обучающегося, должна быть в объеме не менее, чем указано в соответствующем ФГОС по направлению подготовки (специальности);
- учебное время на практику;
- соблюдение последовательности освоения дисциплин (модулей), предусмотренной основной образовательной программой университета с нормативным сроком обучения.

3.4. При переводе объема изученных дисциплин из трудоемкости в часах в зачетные единицы следует руководствоваться соотношением одна зачетная единица - 36 академических часов общей трудоемкости.

3.5. В качестве программ учебных дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации при ускоренном обучении используются программы, разработанные для основных образовательных программ с нормативным сроком обучения.

3.6. Основанием перевода обучающегося по ускоренной программе на следующий курс обучения является выполнение всей учебной программы и успешное прохождение промежуточных аттестаций, предусмотренных на текущем курсе.

4. Порядок регламентации учебного времени

4.1. Обучение и аттестация студента по дисциплинам разницы, установленным аттестационной комиссией факультета, проводятся по индивидуальным графикам, составленным с учетом междисциплинарных связей, и утвержденным проректором по учебной работе.

4.2. Индивидуальный график ускоренного обучения должен предусмотреть последовательность и очередность освоения дисциплин, при которых обеспечивается междисциплинарная связь, регламентированная ООП ВО для данного направления, с учетом которых определяются сроки промежуточной аттестации.

4.3. Студенты, не выполнившие требования индивидуального учебного плана в сроки, установленные индивидуальными графиками ускоренного обучения, отчисляются из университета или им предоставляется возможность перевода на обучение по ООП с нормативными сроками.

5. Планирование работы преподавателей

5.1. При переводе студента на индивидуальный график ускоренного обучения факультет совместно с учебным отделом с учетом количественного контингента студентов проводит расчет часов учебной нагрузки кафедр. Расчет производится по дисциплинам разницы, рекомендованным АК факультета для самостоятельного

изучения (обзорные лекции, консультации, зачет, экзамен, КП, КР или РГР), включенным в индивидуальный график ускоренного обучения студента и эта учебная нагрузка выделяется соответствующим кафедрам.

5.2. Заведующие кафедрами индивидуально распределяют учебную нагрузку между преподавателями, согласовывают с учебно-методическим управлением, проректором по учебной работе и обеспечивают выполнение со студентами ускоренного обучения в соответствии с графиком ликвидации разницы.

5.3. Учебный процесс по реализации индивидуальных графиков ускоренного обучения студентов по дисциплинам разницы, в том числе занятия, консультации и промежуточная аттестация деканат организывает вне сетки основного расписания занятий академических групп.

Согласовано:

Проректор по учебной работе


(подпись)

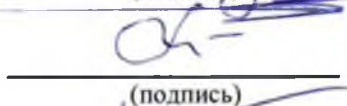
К.А. Гасанов

Начальник УМУ


(подпись)

Т.Т. Тайгибова

Начальник УО


(подпись)

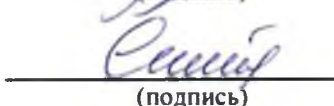
Э.В. Магомаева

Ведущий юрисконсульт


(подпись)

М.К. Черкасов

Начальник ОК


(подпись)

А.Э. Магомедрагимова

Ректору (руководителю ОСП)

(ФИО студента, курс, направление)

(наименование факультета, ОСП)

(направление/специальность)

Заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с учетом ранее полученного образования.

Имею диплом о _____
(высшем/среднем профессиональном образовании, указать реквизиты документа)

об окончании _____
(наименование образовательной организации)

по _____
(наименование направления/специальности подготовки)

Копию диплома прилагаю.

(подпись абитуриента, дата)