ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ЭБС

1. Что такое ЭБС? Какие возможности она предоставляет?

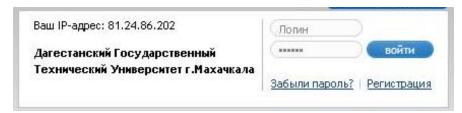
ЭБС — электронно-библиотечная система, предоставляющая студентам, аспирантам и преподавателям вуза доступ к чтению электронных версий книг.

2. Кто может воспользоваться ЭБС?

Воспользоваться ЭБС может студент, аспирант, преподаватель или любой другой сотрудник вуза при наличии у вуза подключения к ЭБС. При этом доступ может осуществляться как компьютеров вуза, так и из любого другого места с помощью использования «<u>Личного кабинета</u>» (личного логина и пароля, присваиваемых пользователем самостоятельно).

3. Почему я не могу получить доступ к ЭБС?

Если Ваш вуз подключен к системе, но Вы не можете получить доступ — выполните следующие действия. Проверьте, определена ли принадлежность Вашего компьютера к сети вуза. Если вуз определен, то в правом верхнем углу Вы увидите название вуза и IP-адрес:



Если вуз не определен или определен ошибочно — свяжитесь с библиотекой своего вуза.

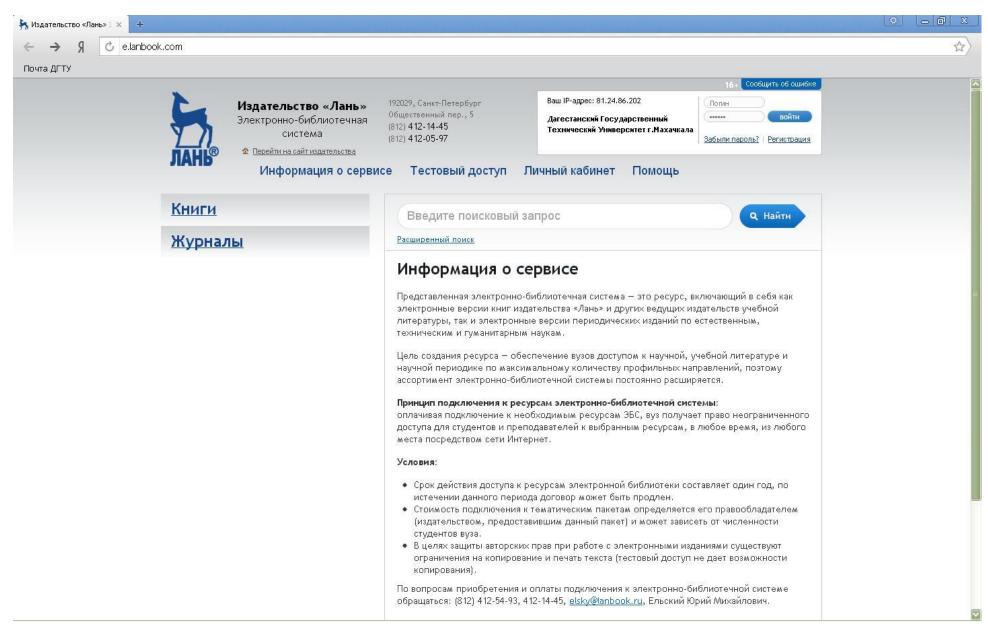
ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА



Издательство «Лань»

http://e.lanbook.ru

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРВИСЕ



НАВИГАЦИЯ ПО ЭБС

1. Какие разделы и книги мне доступны?

Разделы, в которых есть доступные для чтения книги, выделены в меню синим цветом. Если в разделе нет доступных для чтения книг, раздел серый. Доступные книги в списке имеют синюю пиктограмму.



Александров П.С.

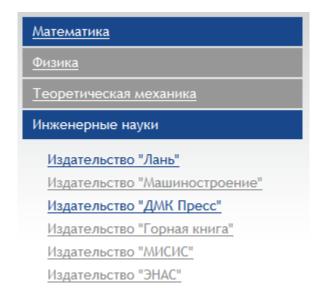
Введение в теорию множеств и общую топологию

Недоступные книги — серую пиктограмму.

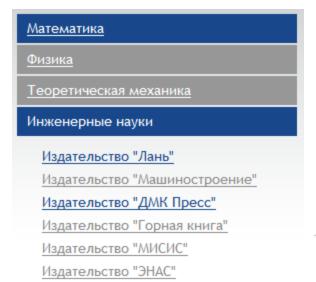


Лесин В. В., Лисовец Ю. П.

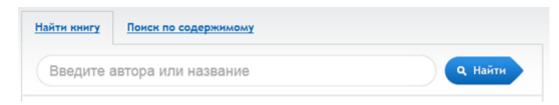
Основы методов оптимизации



2. Как мне найти нужную книгу?



Найти нужную книгу можно двумя способами: Первый способ — используя меню по каталогу (слева);



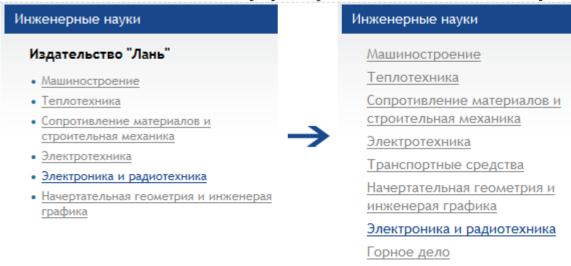
Второй способ — воспользоваться поиском. Более подробно о поиске можно узнать в разделе «Поиск информации».

3. Что такое «скрытие издательств»?

Если для Вас не имеет значения, какое издательство занималось выпуском книги, Вы можете пользоваться навигацией без указания издательств. Для этого поставьте галочку в поле «Скрыть издательства» над меню каталога книг.



После этого издательства будут скрыты и меню по каталогу книг станет более компактным.



4. Как посмотреть наиболее свежие издания?

Инженерные науки

Сортировать: По автору 🛧 По году

По умолчанию книги в каталоге упорядочены в алфавитном порядке по фамилии первого автора. Если Вам интересны самые новые книги — войдите в интересующий раздел каталога и выберите сортировку «По году».

Сортировать: По автору ↑ По году ↓

Высшая алгебра и теория групп После этого сначала будут показываться наиболее новые книги. В скобках будет указан год издания.



(урс высшей алгебры (2011 г.)

Ляпин Е.С., Айзенштат А.Я., Лесохин М.М. Упражнения по теории групп (2010 г.)

ПОИСК ИНФОРМАЦИИ

1. Как работает базовый поиск?

Базовый поиск позволяет найти книгу по автору или названию. На любой странице сайта Вы можете ввести поисковый запрос и нажать кнопку «Найти».

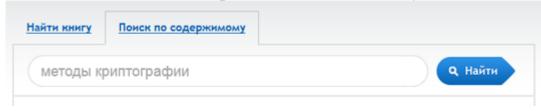


2. Как работает поиск по содержимому книг?

Поиск по содержимому позволяет производить поиск по текстам книг. Нажмите на вкладку «Поиск по содержимому», чтобы перейти к форме поиска.



Введите поисковый запрос и нажмите кнопку «Найти».



Результат поиска — список книг, в которых встречается поисковый запрос, с указанием номеров страниц.

Результаты поиска

Найдено книг: 3 1. Глухов М. М. Круглов И. А. Пичкур А. Б. Черемушкин А. В. - Введение в теоретикочисловые методы криптографии Страницы: 3, 6, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 34, 36, 38, 40, 42, 44, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 64, 66, 68, 70, 72, 76, 78, 80, 82, 84, 86, 88, 90, 92, 94, 96, 98, 100, 104, 106, 108, 110, 112, 114, 116, 118, 120, 122, 124, 126, 128, 130, 132, 134, 136, 138, 140, 142, 144,

Нажатие на номер страницы откроет книгу для чтения на нужной странице.

Обратите внимание! Существуют книги, по тексту которых поиск невозможен.

3. В базе несколько книг с одинаковой фамилией автора. Можно ли найти книги конкретного автора?

Если автор имеет распространенную фамилию (например, Иванов), поиск по автору позволит найти книги авторов-однофамильцев из разных областей знаний.

Для того, чтобы посмотреть книги нужного Вам автора, в карточке книги нажмите ссылку «Найти все книги этого автора» напротив его фамилии.



Александров П.С. → найти все книги этого автора

Издательство: "Лань"

ISBN: 978-5-8114-0981-5

Год: 2010

Издание: 2-е изд. стер.

4. Почему я не могу найти фрагмент в книге, если я знаю, что он в книге точно есть?

К сожалению, по техническим причинам поиск по тексту для некоторых книг невозможен. При чтении такой книги в строке поиска по ней выводится соответствующее сообщение:

поиск по данной книге недоступен

искать

РАБОТА С КНИГАМИ

1. Какие возможности существуют при работе с книгами?

ЭБС позволяет читать доступные книги, скачивать приложения к книгам (CD- и DVD-диски), а также сохранять или распечатывать фрагменты книг для дальнейшего использования.

Любую книгу или ее отдельную страницу можно добавить в избранное, создав для нее заметку. Ниже эти функции описаны подробно.

2. Как начать чтение книги?

Если у Вашего вуза есть доступ к пакету, в котором находится книга, Вы можете начать ее чтение сразу после входа в карточку книги. Для этого нажмите кнопку «Читать».





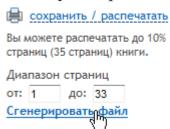
Книга откроется в новом окне.

3. Как сохранить или распечатать фрагмент книги?

Сохранить или распечатать фрагмент книги можно из карточки книги или со страницы просмотра книги. Для этого нажмите «сохранить / распечатать».



В открывшейся форме будет указано, какое количество страниц Вы можете использовать. Введите начальную и конечную страницы и нажмите «Сгенерировать файл».



Для Вас будет сгенерирован файл в формате PDF, который можно сохранить для последующего использования и/или распечатать.

Для чтения PDF-файла можно воспользоваться бесплатной программой Adobe Reader или любой другой программой, поддерживающей PDF.

Скачать Adobe Reader с официального сайта.

Обратите внимание! За одну сессию Вы не можете использовать страницы сверх установленного для каждой книги предела. Если Вам требуется сохранить большее количество страниц, Вам следует выйти из ЭБС и зайти снова, перезагрузив браузер.

Обратите внимание! Возможность сохранения или печати фрагмента книги, а также допустимый процент печати устанавливаются каждым правообладателем индивидуально. Это значит, что для некоторых книг данная функция будет недоступна даже при наличии доступа к книге.

4. Как добавить книгу в «Избранное»?

Вы можете добавить книгу в «Избранное», если у Вас есть доступ в «Личный кабинет». Узнать подробнее про «Личный кабинет».

Если у Вас уже есть «Личный кабинет», авторизуйтесь в ЭБС (как авторизоваться?), перейдите в карточку

нужной книги, после чего нажмите «добавить книгу в «Избранное»:





обязательно прочитать после сессии!

В открывшейся форме добавьте комментарий (не обязательно) и нажмите «Добавить».

Записи избранного можно просмотреть в «Личном кабинете».



5. Как скачать приложение к книге?

Домарк В.Ю. → найти все книги этого автора

Издательство: Издательство "Планета музыки"

ISBN: 978-5-8114-1134-4

Год: 2010 Объем: 128 стр.









Если у книги есть приложение, которое доступно для скачивания, на странице книги нажмите на кнопку

«Скачать приложение».

В новом окне откроется страница скачивания материала.

Скачатыфайл (3023.44 Мб, формат ISO)

Обратите внимание на размер файла (он может быть большим), а также на формат. Не скачивайте файл, если Вы не знаете, как пользоваться этим форматом.

ИНТЕРФЕЙС ЧТЕНИЯ КНИГ

1. Какие возможности предоставляет интерфейс чтения книг?

Интерфейс чтения книг предоставляет следующие возможности:

- о навигация по страницам книги;
- о добавление и редактирование заметки к книге;
- о добавление и редактирование закладок к страницам книги;
- о печать или сохранение частей книги;
- о создание и редактирование конспектов;
- о цитирование текстов книг и автоматическое сохранение цитат в конспекты;
- о поиск по тексту книги.

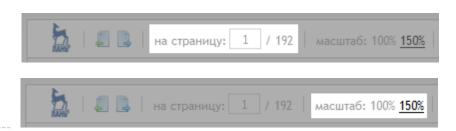
2. Навигация по страницам книги

На странице чтения книги возможны следующие действия: прокрутка страниц колесиком мыши, прокрутка страниц с помощью скроллера справа, а также использование навигационной панели. Кнопки «Вперед-Назад»:

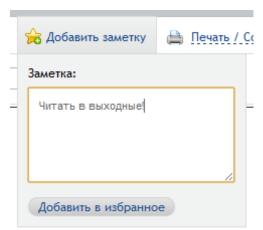


Переход к произвольной странице:

Управление масштабом отображения:

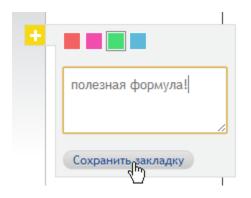


3. Добавление и редактирование заметки к книге



Вы можете добавить заметку к книге или отредактировать уже существующую:

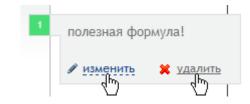
4. Добавление и редактирование закладок к страницам книги



Слева от области просмотра выводится панель закладок. Вы можете добавлять неограниченное количество закладок к страницам книги, а также присвоить каждой закладке свой цвет и комментарий.

Для добавления закладки наведите мышь на иконку «Новая закладка», выберите цвет закладки и введите комментарий, после чего сохраните закладку:

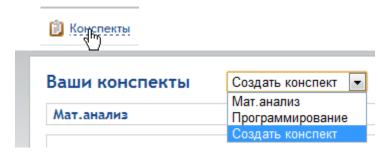
Вы можете изменить или удалить любую закладку:

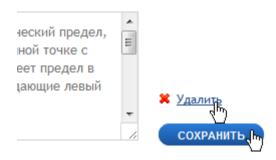


5. Создание, редактирование и просмотр конспектов

Для работы с конспектами нажмите соответствующую кнопку:

Для создания нового конспекта выберите «Новый конспект» в списке.



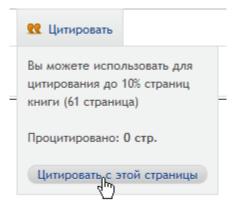


Для сохранения или удаления конспекта воспользуйтесь соответствующими кнопками:

Блок конспектов в любой момент можно закрыть с помощью крестика в правом верхнем углуг



6. Цитирование текстов книг и автоматическое сохранение цитат в конспекты



Интерфейс чтения книг позволяет перевести любую страницу книги в режим «Цитирование». В данном режиме текст на странице можно выделить мышью и вставить цитату в конспект.

Для перехода в режим «Цитирование» воспользуйтесь соответствующей кнопкой на панели

Блок конспектов будет открыт автоматически. Выделите нужный текст и нажмите «Скопировать цитату». К цитате автоматически будет добавлен текст, содержащий

книгу, издательство, год и город издания. Скопировать цитату Для возврата в режим чтения книги нажмите «Вернуться к просмотру»: Вернуться купросмотру Обратите внимание: цитирование некоторых книг может быть недоступно. Также, формулы, изображения, специальные символы и пр. могут быть скопированы некорректно. 7. Поиск по тексту книги Для поиска текста внутри книги введите поисковый запрос и нажмите «Искать». Результаты поиска будут показаны ниже. Для удобства пользователя результаты поиска выводятся компактно и не перекрывают область чтения книги. Нажмите на результат, чтобы перейти к просмотру страницы с найденным фрагментом. **ИСКАТЬ** методика системного анализа В СИСТЕМНОМ АНАЛИЗЕ Глава 20. Базовая 20. Базовая методика системного анализа Раздел IV 299 ИНЖЕНЕРИЯ И методика системного анализа

Результаты поиска можно закрыть с помощью крестика в правом верхнем углу:

4. 20. Базовая методика системного анализа 303 Если число заинтересованных сторон

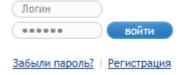
РЕГИСТРАЦИЯ И ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

1. Какие возможности дает регистрация в системе?

Регистрация позволяет пользоваться ЭБС не только с компьютеров вуза, но и в любой другой точке мира, где есть Интернет. Также регистрация позволяет пользоваться «Личным кабинетом», в котором Вы можете добавлять книги в «Избранное», создавать закладки (добавлять конкретные страницы в «Избранное»), оставлять заметки к записям «Избранное», создавать и вести конспекты, создавать и сохранять цитаты из книг.

2. Как авторизоваться на сайте?

Для авторизации в ЭБС введите логин и пароль, указанные при регистрации, в форму в правом верхнем углу сайта. Сделать это можно с любой страницы.

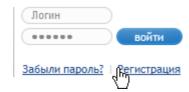


3. Я хочу зарегистрироваться, как это сделать?

Для того, чтобы зарегистрироваться в ЭБС, Вам необходимо войти в ЭБС с одного из компьютеров, подключенных к ЭБС. После входа нажмите кнопку «Регистрация» в верхнем правом углу сайта.

Ваш IP-адрес: 91.215.123.116

Тестовый Государственный Университет



На открывшейся странице заполните форму регистрации. Если вместо формы регистрации Вы получаете сообщение о том, что регистрация с Вашего IP-адреса невозможна, значит данный компьютер не подключен к ЭБС и Вам следует обратиться в библиотеку Вашего вуза.

4.У меня заканчивается доступ, как я могу его продлить?

Доступ к книгам из «Личного кабинета» действует полгода, после чего он должен быть продлен. За две недели до окончания действия доступа в «Личном кабинете» Вы увидите сообщение о том, что срок доступа истекает.

Для продления доступа Вам необходимо вновь войти в «Личный кабинет» с компьютера вуза. В этом случае у Вас появится кнопка продления доступа:

После этого доступ будет продлен еще на полгода.

Личный кабинет

Добро пожаловать в личный кабинет!

Внимание!

Действие Вашего аккаунта заканчивается через 11 дней.

Личный кабинет

Добро пожаловать в личный кабинет!

Внимание

Действие Вашего аккаунта заканчивается через 11 дней. Продлить доступун-

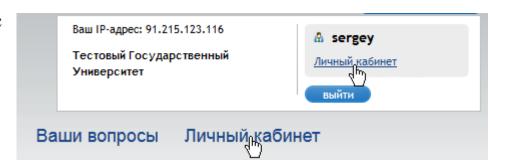
5. Что будет, если я не продлю доступ?

Если не продлить действие доступа, то чтение книг с помощью «Личного кабинета» станет невозможным. При этом учетная запись не будет заблокирована или удалена, записи в «Избранном» сохранятся (без возможности чтения книг).

6. Как просмотреть мои избранные книги?

Для просмотра «Избранного» войдите в «Личный кабинет» с любой страницы, воспользовавшись следующими ссылками:

В меню пользователя слева выберите пункт «Избранное»:



Меню пользователя

- Пакеты книг
- Избранное
- Сменить нароль

7. Как устроено «Избранное»?

При работе с книгой Вы можете создать для нее заметку, а также создавать закладки к страницам книги. В «Избранном» Вы всегда можете увидеть все книги с Вашими заметками или закладками:



Дрогобыцкий И.Н. - Системный анализ в экономике

Вы добавили 17 закладок

Вы добавили заметку:

Читать на выходных!



Большакова Л.В. - Теория вероятностей для экономистов

Вы добавили 5 закладок



Глебов И.Т. - Резание древесины

Вы добавили 3 закладки

8. Как отредактировать или удалить записи в «Избранном»?

Для редактирования заметки к «Избранному» Дрогобыцкий И.Н. - Системный анализ в экономике нажмите «Изменить» справа от записи: Вы добавили 17 закладок Вы добавили заметку: Читать на выходных! Внесите изменения и нажмите кнопку «Сохранить»: СОХРАНИТЬ Дрогобыцкий И.Н. - Системный анализ в экономике Для удаления записи избранного нажмите Вы добавили 17 закладок «Удалить»: Вы добавили заметку: 🖍 изменить Читать на выходных!

9. Что такое конспект?

Конспект — это личная «тетрадь» для цитат из книг и любых других записей. Конспект позволяет накапливать полезную информацию для последующего использования. Данные конспекта могут быть в любой момент скопированы Вами в текстовый редактор, почту и т.п.

Конспект создается при работе с книгами в режиме «<u>Цитирования</u>». Все выбранные цитаты автоматически сохраняются в текущий конспект.



11. Как отредактировать или удалить конспект?

Откройте конспект для просмотра. Под текстом конспекта будут доступны два действия: «Сохранить» и «Удалить»:



12. Как долго в моем «Личном кабинете» хранится список избранных книг, закладки, конспекты?

Время действия учетной записи и личных данных не ограничено. Ваши заметки, закладки и конспекты будут доступны, даже если чтение книг станет невозможным по причине окончания доступа.

ФУНДАМЕНТАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА РГПУ им. А.И. ГЕРЦЕНА



Электронно-библиотечная система

«ibooks»

http://ibooks.ru

Содержание ЭБС «ibooks»

С компьютеров университета доступ к учебникам открыт без авторизации, по IP-адресам вуза.

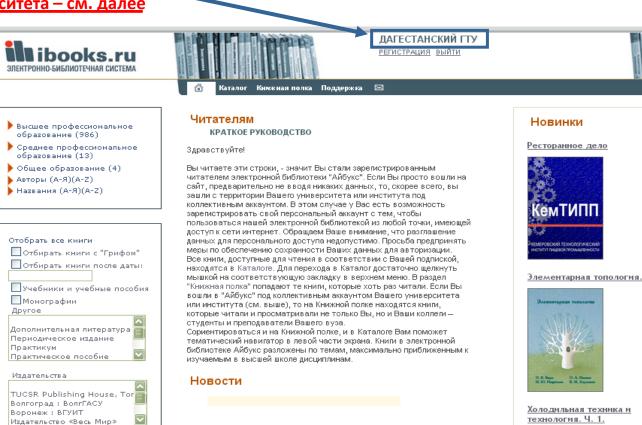
Отобрать

О доступе вне территории университета - см. далее

Более 2000 учебников и учебных пособий по большинству образовательных программ
Просмотр книг по

Тематическим ————> рубрикам, по авторам, по заглавиям





Предыдущие новости Подписаться

26

Сборник нормативно-

открытию для постоянной

железнодорожных путей

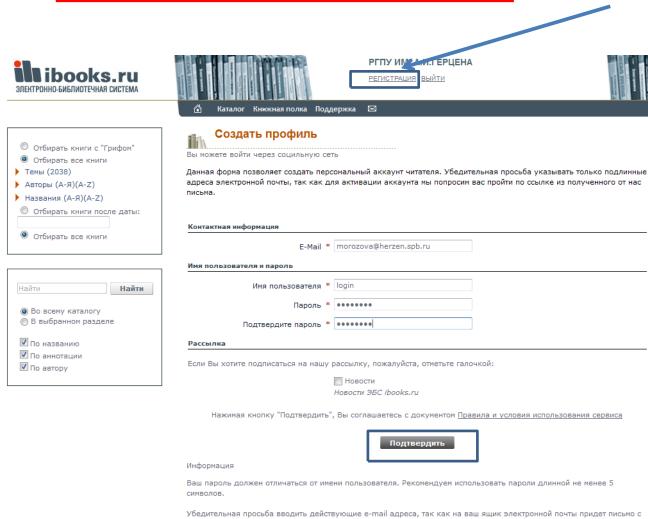
правовых актов по

эксплуатации

Доступ вне территории университета, «Регистрация»

Регистрация в системе с компьютеров университета позволит работать с ЭБС с любого компьютера, подключенного к сети Интернет (в том числе из дома)

Войдя в систему с компьютера университета, войдите в раздел «Регистрация»



кодом активации аккаунта.

- укажите действующий е-mail, к которому вы имеет доступ, на него придет письмо со ссылкой активации, на которую следует нажать
- придумайте уникальный логин и пароль, пароль введите два раза
- поставьте отметку о подписке на новости, если Вам это необходимо
- нажмите кнопку «Подтвердить»

После подтверждения введенных данных в разделе «Регистрация» с компьютера университета

• на указанный Вами <u>e-mail</u> Вы получите письмо со ссылкой активации аккаунта, на которую необходимо нажать, чтобы открылся соответствующий адрес в браузере

Примечание: в некоторых случаях (в зависимости от браузера и его версии) могут открыться страницы с сообщением об ошибке. И в этом случае, Ваша регистрация, скорее всего, будет подтверждена.

Письмо буде иметь следующий вид

Вы получили это письмо от <u>ibooks</u>, так как являетесь зарегистрированным пользователем, и Вы или кто-то от Вашего имени запросил информацию.

Здравствуйте, ,

Для активации аккаунта 'sve ____перейдите по спедующей ссылке:

http://ibooks.ru/include/login.php?activation_key=23fc626b0b0c15754f4af9f6a53df289

Благодарим Вас за проявленный интерес к нашим услугам. С уважением, Администрация <u>ibooks.ru</u>

ibooks

Телефон: +7 812 7037373 Факс: +7 812 7037373 Адрес веб-сайта: ibooks.ru



Для работы дома, с мобильного устройства в дороге — войдите в систему под зарегистрированными именем и паролем

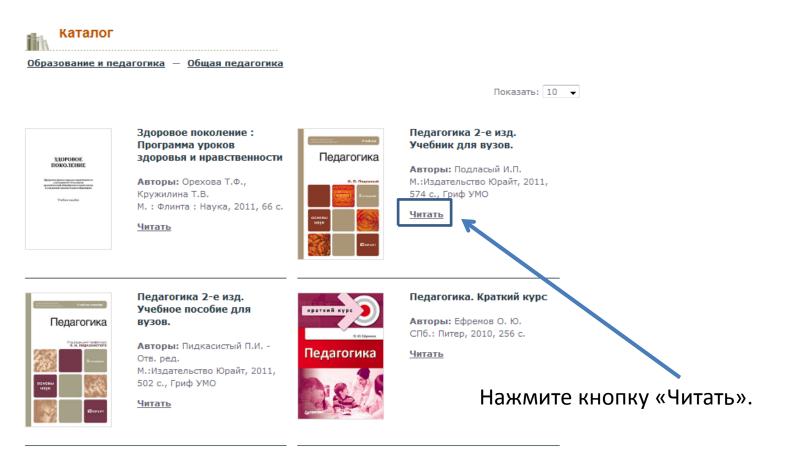
Раздел «Профиль» пока находится в разработке

Сообщение «Вам запрещено создавать персональные аккаунты» в разделе «Профиль» не влияет на использование библиотеки (функциональное сообщение платформы).

Найдите в каталоге (или через «Поиск») необходимую книгу.

Работа с книгой

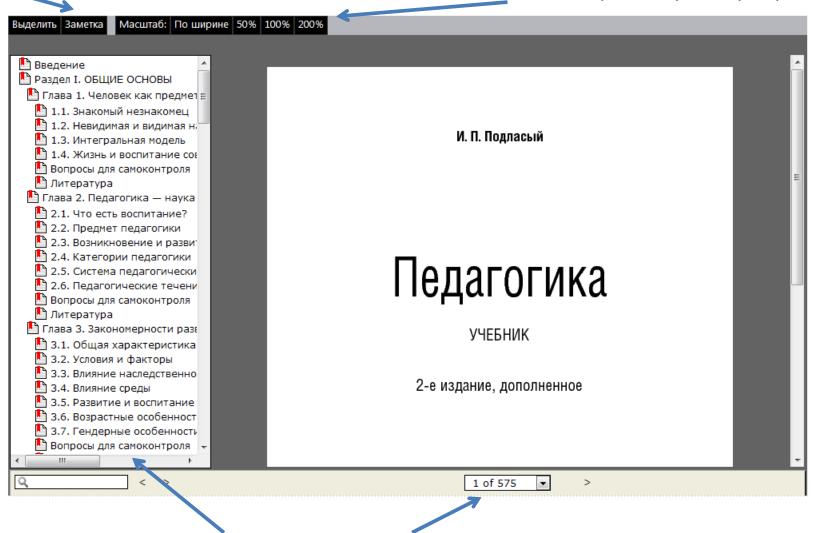




Работа с книгой

создавать свои заметки;

масштабировать размер страницы;



Вы можете перелистывать книгу или перемещаться по главам;

Как выделять части текста и копировать их в текстовый документ (см. далее)

Работа с книгой

нажмите клавиши Ctrl-C для копирования текста и Ctrl-V для копирования частей текста (или «Вставить» в меню правой кнопки мыши) в той нажмите слева вверху «Выделить» программе, куда вы копируете текст Выделить Заметка Масштаб: По ширине 50% 100% 200% Текст выделен. Нажмите Ctrl+C, чтобы скопировать в буфер обмена. Нажмите сюда, чтобы выйти. Введение после того, как 🆺 Раздел I. ОБЩИЕ ОСНОВЫ Глава 1. Человек как предмет = завершится 1.1. Знакомый незнакомец 🖺 1.2. Невидимая и видимая н загрузка 1.3. Интегральная модель И. П. Подласый 1.4. Жизнь и воспитание сов текстовой версии Вопросы для самоконтроля Литература файла (вы будете Глава 2. Педагогика — наука 2.1. Что есть воспитание? видеть 💾 2.2. Предмет педагогики 2.3. Возникновение и развиспециальное 2.4. Категории педагогики 💾 2.5. Система педагогически Педагогика предупреждение) 2.6. Педагогические течени Вопросы для самоконтроля Литература Глава 3. Закономерности разг 3.1. Общая характеристика **УЧЕБНИК** 3.2. Условия и факторы 3.3. Влияние наследственно 3.4. Влияние среды 2-е издание, дополненное 3.5. Развитие и воспитание 3.6. Возрастные особенност 3.7. Гендерные особенности Вопросы для самоконтроля 1 of 575

По всем вопросам, связанным с доступом к электронно-библиотечным системам обращаться в библиотеку ФГБОУ ВПО «ДГТУ»