

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодимович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 22.07.2022 10:00:05
Уникальный идентификатор:
b261c06f25acbb0d1e6de5fc04abdfed0091d138

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина **Бухгалтерская финансовая отчетность**
наименование дисциплины по ОПОП

для направления **38.03.01- Экономика**
код и полное наименование направления (специальности)

по профилю **Бухгалтерский учет и аудит**

факультет **информационных систем в экономике и управлении**
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра **финансов, аудита и бухгалтерского учета**
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения **очно**, курс **3** семестр (ы) **6**.
очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала 2021

1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» является Формирование теоретических знаний и практических навыков по отражению показателей работы в бухгалтерской финансовой отчетности.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о содержании бухгалтерской финансовой отчетности, ее принципах и назначении в современных условиях хозяйствования России и глобализации мировой экономики;
- приобретение системы знаний о бухгалтерской финансовой отчетности, анализ которой направлен на оценку прибыли (дохода), при сохранении источника дохода (собственного капитала);
- формирование отчетной информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей (субъектов рынка), исходя из их требований и запросов;
- освоение теоретических основ формирования бухгалтерской финансовой отчетности на основе данных учета;
- представление о современных подходах к бухгалтерской финансовой отчетности в России и Международным стандартам финансовой отчетности и необходимости их интеграции как одного из направлений реформирования бухгалтерского учета в России;
- использование бухгалтерской финансовой отчетности для принятия соответствующих профессиональных суждений как с целью оценки и эффективности деятельности хозяйствующего субъекта, так и с позиции системы государственного управления.
- развитие системного мышления;
- содействие фундаментализации образования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчетность» является дисциплиной вариативной части учебного плана направления 38.03.01- Экономика по профилю «Бухгалтерский учет и аудит».

Для освоения данной дисциплины необходимы компетенции, приобретаемые при изучении других дисциплин названного цикла.

Знания и навыки, полученные в рамках дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность», необходимы для обобщения знаний, полученных при изучении дисциплин, определяющих специализацию программы бакалавриата, таких как «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет» и направлены для последующего изучения профильных дисциплин. Результаты освоения дисциплины также могут быть использованы при выполнении выпускной квалификационной работы и в профессиональной деятельности.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ПК-2	Способен составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	<p>ПК-2.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта; - организация и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; - формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности <p>ПК-2.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах; - определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта; - планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы; --пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами. <p>ПК-2.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внутренними организационно-распорядительными документами экономического субъекта; - методами финансового анализа и финансовых вычислений; - навыками координации процесса ведения в экономическом субъекте бухгалтерского учета; - методическими документами по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками.

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	3/108	-
Семестр	6	-
Лекции, час	17	-
Практические занятия, час	17	-
Лабораторные занятия, час		-
Самостоятельная работа, час	74	-
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-	-
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	Зачет 6 семестр	-
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов , при заочной форме 1 ЗЕТ – 9 часов отводится на контроль)	-	-

4.1. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
1	<p>Лекция № 1.2</p> <p>Тема: «Сущность и значение бухгалтерской финансовой отчетности в России и международной практике»</p> <p>1. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности и ее качественные характеристики</p> <p>2. Классификация отчетности и ее состав</p> <p>3. Этапы составления промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности</p> <p>4. Международные стандарты бухгалтерской отчетности и факторы, обуславливающие необходимость ее использования</p>	2	2		8	-	-	-	-
2	<p>Лекция №3,4</p> <p>Тема: «Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса (форма №1)»</p> <p>1. Понятие о бухгалтерском балансе, его функции, строение и содержание.</p> <p>2. Виды баланса.</p> <p>3. Правила формирования статей актива баланса.</p> <p>4. Правила формирования статей пассива баланса</p> <p>5. Правила оценки статей баланса в отечественной и мировой практике</p>	2	2		8	-	-	-	-

3	<p>Лекция №5.6</p> <p>Тема: «Порядок формирования данных Отчета о финансовых результатах (форма №2)»</p> <p>1. Экономические и правовые основы исчисления финансового результата в форме №2 «Отчет о финансовых результатах».</p> <p>2. Принципы построения Отчета о финансовых результатах в отечественной практике.</p> <p>3. Структура и содержание статей Отчета о финансовых результатах в РФ.</p> <p>4. Особенности составления Отчета о финансовых результатах в международной практике.</p>	2	2	8	-	-	-	-
4	<p>Лекция №7</p> <p>Тема: «Порядок формирования данных Отчета об изменениях капитала (форма №3)»</p> <p>1. Сущность и назначение Отчета об изменении капитала.</p> <p>2. Структура и содержание статей Отчета об изменении капитала.</p>	1	1	4	-	-	-	-
5	<p>Лекции № 8</p> <p>Тема: «Порядок формирования данных Отчета о движении денежных средств (форма №4)»</p> <p>1. Понятие и экономическая сущность денежных средств и денежных потоков предприятия и их классификация.</p> <p>2. Содержание и назначение Отчета о движении денежных средств.</p> <p>3. Прямой и косвенный методы представления потоков денежных средств.</p>	1	1	4	-	-	-	-

6	<p>Лекции №9</p> <p>Тема: «Порядок формирования данных Приложения к бухгалтерскому балансу (форма №5), Отчета о целевом использовании полученных средств (форма №6) и Пояснительной записки»</p> <p>1. Назначение, структура и содержание статей данных Приложения к бухгалтерскому балансу (форма №5).</p> <p>2. Отчет о целевом использовании полученных средств(форма№6).</p> <p>3. Назначение и состав Пояснительной записки.</p>	1	1		4	-	-	-	-
7	<p>Лекция №10</p> <p>Тема: «События, произошедшие после отчетной даты и условные факты хозяйственной деятельности, влияющие на показатели годового отчета и взаимосвязь форм отчетности»</p> <p>1. Порядок отражения в отчетности событий после отчетной даты и условных фактов хозяйственной деятельности.</p> <p>2. Взаимосвязь форм отчетности.</p>	1	1		4	-	-	-	-
8	<p>Лекции № 11</p> <p>Тема: «Искажения в бухгалтерской отчетности и способы их выявления»</p> <p>1. Виды искажений бухгалтерской отчетности. влияние ошибок на содержание отчетов.</p> <p>2. Способы выявления и исправления ошибок при подготовке бухгалтерской отчетности.</p>	1	1		4	-	-	-	-
9	<p>Лекции № 12</p> <p>Тема: «Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность»</p> <p>1. Назначение и область применения сводной и консолидированной бухгалтерской отчетности.</p> <p>2. Методы составления консолидированной бухгалтерской отчетности в российской практике.</p>	1	1		6	-	-	-	-

10	<p>Лекция №13 Тема: «Отчетность по сегментам» 1. Понятие и значения сегментной отчетности. 2. Формирование показателей сегментной отчетности и способы представления информации.</p>	1	1	4	-	-	-	-
11	<p>Лекция №14 Тема: «Трансформация бухгалтерской отчетности в соответствии с МСФО» 1. Понятие и цели трансформации. 2. Существующие варианты трансформирования. 3. Основные этапы трансформации и методика ее проведения.</p>	1	1	4	-	-	-	-
12	<p>Лекция №15,16 Тема: «Налоговые расчеты и составление отчетных форм» 1. Расчеты по налогу на прибыль. 2. Расчеты при исчислении налога на добавленную стоимость. 3. Расчеты при исчислении налога на имущество. 4. Расчеты при исчислении налогов с физических лиц. 5. Прочие налоги и сборы. 6. Составление налоговых деклараций.</p>	2	2	8	-	-	-	-
13	<p>Лекция №17 Тема: «Статистическая отчетность» 1. Статистическая отчетность; порядок заполнения и представления. 2. Ф. № П-1 "Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг". 3. Ф. № П-2 "Сведения об инвестициях". 4. Ф. № П-3 "Сведения о финансовом состоянии организации". 5. Ф. № П-4 "Сведения о численности, заработной плате и движении работников".</p>	1	1	8	-	-	-	-

Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)	Входная конт. работа							
	1 аттестация 1-6 тема							
	2 аттестация 7-11 тема							
	3 аттестация 12-17 тема							
Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	зачет							
Итого 6 семестр	17	17	-	74	-	-	-	-

4.2. Содержание практических занятий

№ п/п	№ лекции из рабочей программы	Наименование лабораторного занятия	Количество часов		Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
			Очно	Заочно	
1	2	3	4	5	6
1.	1,2	«Сущность и значение бухгалтерской финансовой отчетности в России и международной практике»	2	-	1,2,5,10,11
2.	3,4	«Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса (форма №1)»	2	-	2,3,5,9,10,
3.	5,6	«Порядок формирования данных Отчета о финансовых результатах (форма №2)»	2	-	1,3,6,7,10,11
4.	7	«Порядок формирования данных Отчета об изменениях капитала (форма №3)»	1	-	2,10
5.	8	«Порядок формирования данных Отчета о движении денежных средств (форма №4)»	1	-	5,6,4,10
6.	9	«Порядок формирования данных Приложения к бухгалтерскому балансу (форма №5), Отчета о целевом использовании полученных средств (форма №6) и Пояснительной записки»	1	-	1,3,4,7,8,10,11
7.	10	«События, произошедшие после отчетной даты и условные факты хозяйственной деятельности, влияющие на показатели годового отчета и взаимосвязь форм отчетности»	1	-	1,3,6,7,10,11
8.	11	«Искажения в бухгалтерской отчетности и способы их выявления»	1	-	2,10,
9.	12	«Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность»	1	-	5,6,4,10
10.	13	«Отчетность по сегментам»	1	-	1,3,4,7,8,10,11
11.	14	«Трансформация бухгалтерской отчетности в соответствии с МСФО»	1	-	1,3,4,7,8,10,11
12.	15,16	«Налоговые расчеты и составление отчетных форм»	2	-	1,3,4,7,8,10,11
13.	15,16	«Статистическая отчетность»	1	-	1,3,4,7,8,10,11
ИТОГО 6 семестр			17	-	

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины		Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Заочно		
1	2	3	4	5	6
1.	«Сущность и значение бухгалтерской финансовой отчетности в России и международной практике»	8	-	1,2,5,10,11	Доклад
2.	«Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса (форма №1)»	8	-	2,3,5,9,10	Реферат
3.	«Порядок формирования данных Отчета о финансовых результатах (форма №2)»	8	-	1,3,6,7,10,11	Доклад
4.	«Порядок формирования данных Отчета об изменениях капитала (форма №3)»	4	-	2,10	Доклад
5.	«Порядок формирования данных Отчета о движении денежных средств (форма №4)»	4	-	5,6,4,10	Доклад
6.	«Порядок формирования данных Приложения к бухгалтерскому балансу (форма №5), Отчета о целевом использовании полученных средств (форма №6) и Пояснительной записки»	4	-	1,3,4,7,8,10,11	Реферат
7.	«События, произошедшие после отчетной даты и условные факты хозяйственной деятельности, влияющие на показатели годового отчета и взаимосвязь форм отчетности»	4	-	2,3,5,9,10	Реферат
8.	«Искажения в бухгалтерской отчетности и способы их выявления»	4	-	1,3,6,7,10,11	Доклад
9.	«Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность»	6	-	2,10	Доклад
10.	«Отчетность по сегментам»	4	-	5,6,4,10	Доклад
11.	«Трансформация бухгалтерской отчетности в соответствии с МСФО»	4	-	5,6,4,10	Доклад
12.	«Налоговые расчеты и составление отчетных форм»	8	-	5,6,4,10	Доклад
13.	«Статистическая отчетность»	8	-	5,6,4,10	Доклад
ИТОГО 6 семестр		74	-		

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№ п/п	Виды занятия	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Автор (ы)	Издательство, год издания	Количество изданий	
					в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6	7
ОСНОВНАЯ						
1.	ЛЗ, ПЗ, ЛБ, СРС	Бухгалтерский учет (учебное пособие)	Кондраков Н.П.	М. ИНФРА-М.2001, 2002.	5	
2.	ЛЗ, ПЗ, ЛБ, СРС	Современные проблемы бухгалтерского учета в организациях АПК: учебное пособие (https://e.lanbook.com/book/157849)	А. С. Лосева, С. В. Мегаева.	Воронеж: Мичуринский ГАУ, 2019.	Электронный ресурс	
3.	ЛЗ, ПЗ, ЛБ, СРС	Основы экономической теории: учебное пособие - 142 с. // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/131154	Д. Н. Порфирьев.	ПГАУ, 2018.	Электронный ресурс	
4.	ЛЗ, ПЗ, ЛБ, СРС	Бухгалтерский учет и отчетность финансовых организаций: учебно-методическое пособие (https://e.lanbook.com/book/144595)	И. Е. Мизиковский, Т. Ю. Дружиловская, Э. С. Дружиловская.	Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2019.	Электронный ресурс	
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ						
5.	ЛЗ, ПЗ, ЛБ, СРС	Финансовый учет: методические указания. (https://e.lanbook.com/book/178025)	Е. Л. Мосунова <i>соавт.</i>	Ижевск : Ижевская ГСХА, 2020	Электронный ресурс	
6.	ЛЗ, ПЗ, ЛБ, СРС	Бухгалтерский учет в современном предпринимательстве и бизнесе: учебное пособие. (https://e.lanbook.com/book/158060)	Е. М. Губина.	Волгоград: ВГАФК, 2016.	Электронный ресурс	
7.	ЛЗ, ПЗ, ЛБ, СРС	Экономическая теория: учебное пособие: 159 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81068.html	Е. А. Душенькина. - 2-е изд.	Саратов: Научная книга, 2019.	Электронный ресурс	
8.	ЛЗ, ПЗ.	Учет и анализ (финансовый учет,	В. А. Якимова.	Благовещенск: Ам-	Элект	

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение включает в себя:

библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная экономическая литература, экономическая научная и деловая периодика);

компьютеризированные рабочие места для обучающихся с доступом в сеть Интернет; аудитории, оборудованные проекционной техникой.

В ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

На факультете информационных систем в экономике и управлении функционируют 10 компьютерных классов, предназначенных для проведения практических и лабораторных занятий. Компьютерные классы оснащены всем необходимым для проведения занятий оборудованием.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20___/20___ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ФАиБУ от «___» _____ 20___ года, протокол № _____.

Заведующая кафедрой ФАиБУ _____ М.Н. Исалова, д.э.н., профессор
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)