


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФГБОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра экономики и управления на предприятии

**РЕКОМЕНДОВАНО
К УТВЕРЖДЕНИЮ**
Декан, председатель совета
Инженерно-экономического
факультета,


Э.Б. Атуева
подпись И.О.Ф

«20» 09 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
председатель методического
совета ДГТУ


Н.С. Суракатов
подпись И.О.Ф

«29» 09 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЬ)

Дисциплина Б.1.В.ДВ.9. Внутрифирменное управление

наименование дисциплины по ООП и код по ФГОС

для направления (специальности) 38.03.01 – Экономика

шифр и полное наименование направления (специальности)

по профилю «Экономика предприятий и организаций»

факультет Инженерно-экономический

наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра Экономики и управления на предприятии

наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Квалификация выпускника (степень) бакалавр

бакалавр (специалист)

Форма обучения очная, курс 4 семестр (ы) 8

очная, заочная, др.

Всего трудоемкость в зачетных единицах (часах) 2 ЗЕТ (72 ч);

Лекции 16 (час); экзамен -;


(семестр)

практические (семинарские) занятия 16 (час); зачет 8

(семестр)

лабораторные занятия - (час); самостоятельная работа (час) 40;

курсовой проект (работа, РГР) - (семестр).

Зав. кафедрой  Ж.Н. Казиева

подпись

Начальник УО  Э.В. Магомаева

подпись

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01– Экономика и профилю подготовки «Экономика предприятий и организаций».

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры от 19 сентября 2018 года, протокол № 2.

Зав. выпускающей кафедрой по данному профилю



подпись

Ж.Н. Казиева
И.О.Ф

ОДОБРЕНО

**Методической
комиссией
направления
(специальности)
38.00.00 – Экономика**
шифр и полное наименование
специальности

**АВТОР
ПРОГРАММЫ:**

Сулейманова М.Г., к.э.н.,
ФИО, уч. степень, ученое звание,



подпись

Председатель МК



подпись

Ж.Н. Казиева
И.О.Ф

«19» 09 2018г.

1. Цели освоения дисциплины

Основной целью дисциплины «Внутрифирменное управление» является рассмотрение внутрифирменного управления во всей совокупности моделей и методов внутрифирменного управления в организации. При этом принимаются во внимание изменения в организационных формах и характере деятельности фирм, повышение значения транснациональных корпораций (ТНК) в мирохозяйственных связях.

Сегодня основной потребностью управления и главным фактором его эффективности является профессионализм и умение работать в изменяющихся условиях, в связи с чем, возрастает потребность в специалистах способных предвидеть, своевременно распознавать и успешно решать проблемы развития. Любому менеджеру должны быть присущи навыки управления в критических ситуациях. Чем сложнее управление, тем важнее становится способность менеджера предвидеть и выявлять возможность кризиса, готовность к его преодолению.

Лекционные занятия посвящены рассмотрению сущности внутрифирменного управления как необходимого процесса в условиях рынка; обзору и анализу оптимизационных моделей и методов внутрифирменного управления; обоснованию применения моделей теории активных систем при реализации методов внутрифирменного управления, теоретико-игровых моделей и методов внутрифирменного управления; изучению рынка как источников внешних условий для принятия внутрифирменных управленческих решений; рассмотрению роли человеческого фактора во внутрифирменном управлении.

Результатом обучения является освоение теоретических основ и формирование практических навыков внутрифирменного управления, в том числе по таким ключевым вопросам как применение оптимизационных методов и моделей внутрифирменного управления, построение процессно-ориентированных систем внутрифирменного управления как методов оптимизации бизнес-процессов, совершенствование внутрифирменной финансовой структуры и финансовых процедур; оптимизация используемых организациями процедур функционирования

Задачи изучения дисциплины определяются требованиями к подготовке бакалавров, установленными в квалификационной характеристике бакалавров по профилю «Экономика предприятий и организаций», требованиями к знаниям и умениям, которыми они должны обладать. Основная задача состоит в умении использовать приобретенные теоретические знания в конкретной практической деятельности.

Дисциплина «Внутрифирменное управление» дает студенту системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с образовательным стандартом, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности бакалавра.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Учебная дисциплина «Внутрифирменное управление» является дисциплиной по выбору студентов учебного плана, обучающихся по профилю «Экономика предприятий и организаций».

Дисциплина «Внутрифирменное управление» основывается на знаниях, полученных в ходе изучения студентами дисциплин «Менеджмент», «Экономика фирмы», «Логистика», «Управленческий учет и бюджетирование в организации», «Бухгалтерский учет и анализ», «Экономические ресурсы организации», «Управление затратами и результатами деятельности предприятия».

Изучение дисциплины «Внутрифирменное управление» обеспечивает необходимый инструментарий для изучения экономических и финансовых дисциплин, входящих в ООП.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) «Внутрифирменное управление»

Вместе с другими дисциплинами базовой части цикла «Профессиональный цикл» ФГОС ВО «Внутрифирменное управление» обеспечивает инструментарий формирования следующих профессиональных компетенций бакалавра:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-3);
- способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

В результате изучения дисциплины «Внутрифирменное управление» студенты должны:

Знать:

- теоретические основы в области управления;
- нормативные документы по правовым и методическим вопросам в области внутрифирменного управления;

- особенности внешней среды, в рамках которой происходит функционирование фирмы;

- роль и место информационных технологий в разрешении проблем внутрифирменного управления.

Уметь:

- пользоваться терминологией в области внутрифирменного управления;

- применять модели теории систем при реализации методов внутрифирменного управления;

- пользоваться методами внутрифирменного управления;

- применять нормативно- правовую документацию и международные стандарты в области внутрифирменного управления.

владеть:

- навыками организации бухгалтерского учета и методами внутрифирменного управления;

- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями и работы с нормативно-справочной литературой в области внутрифирменного управления;

- информационными технологиями и оптимизации процедур функционирования фирмы.

4. Структура и содержание дисциплины (модуля) «Внутрифирменное управление»

4.1.Содержание дисциплины

| № п / п | Раздел дисциплины Тема лекции и вопросы | Семестр | Неделя семестра | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудо- емкость (в часах) | | | | Формы текущего* контроля успевае- мости (по срокам текущих аттеста- ций в се- местре) |
|------------------|--|---------|-----------------|---|----|----|-----|--|
| | | | | ЛК | ПЗ | ЛР | СРС | |
| 1. | <p>ЛЕКЦИЯ 1. ТЕМА 1 «Внутрифирменное управление. Общая проблематика»</p> <p>1. Понятие внутрифирменного управления</p> <p>2. Отличие внутрифирменного управления от внутрифирменного менеджмента</p> <p>3. Генезис внутрифирменного управления (в России и за рубежом)</p> <p>4. Система внутрифирменного управления, принципы и факторы ее построения</p> <p>5. Значение внутрифирменного управления для субъектов экономики различных организационно-экономических форм.*</p> | 8 | 1 | 2 | 2 | - | 5 | Входная контрольная работа |
| 2. | <p>ЛЕКЦИЯ 2. ТЕМА 2 «Эволюция теорий внутрифирменного управления»</p> <p>1. Теория фирмы.</p> <p>2. Теория трансакционных издержек</p> <p>3. Теория контрактов</p> <p>4. Теория прав собственности</p> <p>5. Теоретические источники внутрифирменного управления*</p> | 8 | 2 | 2 | 2 | - | 5 | |
| 3. | <p>ЛЕКЦИЯ 3. ТЕМА 3 «Модели и современная практика внутрифирменного управления»</p> <p>1.Характеристики моделей внутрифирменного управления (англо-</p> | 8 | 3 | 2 | 2 | - | | Контрольная работа №1 |

| | | | | | | | | |
|----|--|---|---|---|---|---|---|-----------------------|
| | американская, германская, японская) и их особенности 2.Сравнительный анализ моделей: сходства, отличия, перспективы развития 3.Принципы внутрифирменного управления Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) 4.Становление внутрифирменного управления в России* | | | | | | 5 | |
| 4. | ЛЕКЦИЯ 4. ТЕМА 4 «Специфика и механизм функционирования корпораций» 1. Понятие корпорации как хозяйствующего субъекта, принципы организации 2. Стратегии интеграционного развития корпораций 3. Виды и типы интеграции корпораций 4. Типы надфирменных образований (организационные типы построения внутрифирменных структур) 5. Органы управления фирмой* | 8 | 4 | 2 | 2 | - | 5 | |
| 5. | ЛЕКЦИЯ 5. ТЕМА 5 «Оптимизационные модели и методы внутрифирменного управления» 1. Оптимизационные методы внутрифирменного управления 2. Оптимизация механизмов функционирования 3. Оптимизационные модели внутрифирменного управления 4. Специфика хозяйствующего субъекта и актуальность моделей и методов внутрифирменного управления* 5. Построение процессно-ориентированных систем внутрифирменного управления как метод оптимизации бизнес-процессов * | 8 | 5 | 2 | 2 | - | 5 | Контрольная работа №2 |

| | | | | | | | | |
|----|--|---|---|---|---|---|---|-----------------------|
| 6. | <p>ЛЕКЦИЯ 6. ТЕМА 6 «Модели и механизмы внутрифирменного управления»</p> <p>1. Применение моделей теории активных систем при реализации методов внутрифирменного управления</p> <p>2. Теоретико-игровые модели и методы внутрифирменного управления</p> <p>3. Описание активной системы и методика построения описания хозяйствующего субъекта</p> <p>4. Задачи внутрифирменного управления</p> <p>5. Обзор и классификация механизмов управления (механизмы стимулирования, механизмы управления развитием, механизмы управления риском)*</p> | 8 | 6 | 2 | 2 | - | 5 | |
| 7. | <p>ЛЕКЦИЯ 7. ТЕМА 7 «Прикладные модели внутрифирменного управления»</p> <p>1. Модели принятия решений об объемах закупок фирмой – оптовым покупателем</p> <p>2. Задача определения структуры закупки при ограниченном финансовом ресурсе и различной рентабельности товаров*</p> <p>4. Задача определения оптимального количества сотрудников сервисного центра</p> <p>5. Задача определения оптимального периода времени накопления грузов на консолидационном складе</p> <p>6. Задача определения оптимального способа доставки груза с консолидационного склада*</p> | 8 | 7 | 2 | 2 | - | 5 | Контрольная работа №3 |
| 8. | <p>ЛЕКЦИЯ 8. ТЕМА 8 «Прикладные методы внутрифирменного управления»</p> <p>1. Организация бухгалтерского учета и методы внутрифирменного управления</p> | 8 | 8 | 2 | 2 | - | 5 | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|-----------|-----------|----------|-----------|--------------|
| <p>2. Функциональная структура бухгалтерии. Документопотоки (документооборот) в бухгалтерии фирмы</p> <p>3. Система взаиморасчетов фирмы</p> <p>4. Основные положения учетной политики фирмы *</p> <p>5. Внутрифирменная финансовая структура и финансовые процедуры</p> <p>6. Распределение финансового результата между центром затрат и центром прибыли*</p> <p>7. Основные объекты применения информационных технологий к оптимизации бизнес-процессов</p> | | | | | | | |
| ИТОГО | | | 16 | 16 | - | 40 | зачет |

4.2. Содержание практических занятий

| № | № лекции из рабочей программы | Наименование практического занятия | Количество часов | Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы) |
|----|-------------------------------|--|------------------|---|
| 1. | № 1 | <i>«Внутрифирменное управление. Общая проблематика»</i> | 2 | №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 11 |
| 2. | № 2 | <i>«Эволюция теорий внутрифирменного управления»</i> | 2 | №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 |
| 3. | № 3 | <i>«Модели и современная практика внутрифирменного управления»</i> | 2 | №№ 1, 8, 10 |
| 4. | № 4 | <i>«Специфика и механизм функционирования корпораций»</i> | 2 | №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 |
| 5. | № 5 | <i>«Оптимизационные модели и методы внутрифирменного управления»</i> | 2 | №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 |
| 6. | № 6 | <i>«Модели и механизмы внутрифирменного управления»</i> | 2 | №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 |

| | | | | |
|--------|-----|---|-----------|------------------------|
| 7. | № 7 | «Прикладные модели внутрифирменного управления» | 2 | №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 |
| 8. | № 8 | «Прикладные методы внутрифирменного управления» | 2 | №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 |
| Итого: | | | 16 | |

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

| № п/п | Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения | Кол-во часов из содержания дисциплины | Рекомендуемая литература и источники информации | Формы контроля СРС |
|-------|--|---------------------------------------|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | «Внутрифирменное управление. Общая проблематика» Оптимизационные методы внутрифирменного управления и оптимизации механизмов функционирования | 5 | №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 11 | ПЗ, Контрольная работа № 1 |
| 2. | «Эволюция теорий внутрифирменного управления» Специфика хозяйствующего субъекта и актуальность моделей и методов внутрифирменного управления | 5 | №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 | ПЗ, Контрольная работа № 1 |
| 3. | «Модели и современная практика внутрифирменного управления» Задачи внутрифирменного управления Становление внутрифирменного управления в России | 5 | №№ 1, 8, 10 | ПЗ, Контрольная работа № 1 |
| 4. | «Специфика и механизм функционирования корпораций» Органы управления фирмой* | 5 | №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 | ПЗ, Контрольная работа № 1 |
| 5. | «Прикладные модели внутрифирменного управления» Задача определения структуры закупки при ограниченном финансовом ресурсе и различной рентабельности товаров | 5 | №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 | ПЗ, Контрольная работа № 2 |
| 6. | «Модели и механизмы внутрифирменного управления» | 5 | №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 | ПЗ, Контрольная |

| № п/п | Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения | Кол-во часов из содержания дисциплины | Рекомендуемая литература и источники информации | Формы контроля СРС |
|--------------|---|---------------------------------------|---|-------------------------------|
| | Механизмы стимулирования Механизмы управления развитием Механизмы управления риском | | | работа №2 |
| 7. | <i>«Прикладные модели внутрифирменного управления»</i> Задача определения оптимального способа доставки груза с консолидационного склада | 5 | №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 | ПЗ, Контрольная работа № 2 |
| 8. | <i>«Прикладные методы внутрифирменного управления»</i> Распределение финансового результата между центром затрат и центром прибыли. О бригадной системе стимулирования сотрудников центра прибыли | 5 | №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 | ПЗ, Контрольная работа № 3 |
| ИТОГО | | 40 | | |

5. Образовательные технологии

На протяжении изучения всего курса необходимо уделять особое внимание установлению межпредметных связей, демонстрации возможности применения полученных знаний в практической деятельности. В целом, следует стремиться к широкому использованию прогрессивных, эффективных и инновационных методов, таких как:

ГРУППОВАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ – форма обучения, позволяющая обучающимся эффективно взаимодействовать в микрогруппах при формировании и закреплении знаний.

ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕТОД ОБУЧЕНИЯ – метод обучения, обеспечивающий возможность организации поисковой деятельности обучаемых по решению новых для них проблем, в процессе которой осуществляется овладение обучаемыми методами научного познания и развитие творческой деятельностью.

КОМПЕТЕНТНОСТНЫЙ ПОДХОД – это подход, акцентирующий внимание на результатах образования, причём в качестве результата рассматривается не сумма усвоенной информации, а способность человека действовать в различных проблемных ситуациях. Тип (набор) этих ситуаций зависит от типа (специфики) образовательного учреждения, для профессиональных образовательных учреждений - от видов деятельности определяемых стандартом специальности будущих специалистов. (Д.А. Иванов, К.Г.

Митрофанов, О.В. Соколова. Компетентностный подход в образовании. Проблемы, понятия, инструментарий. Учебно-методическое пособие. - Омск, 2003. С. 33)

ЛИЧНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ – это такое обучение, где во главу угла ставится личность обучаемого, ее самобытность, самоценность, субъектный опыт каждого сначала раскрывается, а затем согласовывается с содержанием образования.

МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫЙ ПОДХОД – подход к обучению, позволяющий научить студентов самостоятельно «добывать» знания из разных областей, группировать их и концентрировать в контексте конкретной решаемой задачи.

МЕТОД РЕЙТИНГА – определение оценки деятельности личности или события. В последние годы начинает использоваться как метод контроля и оценки в учебно-воспитательном процессе.

МОДУЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ – организация образовательного процесса, при котором учебная информация разделяется на модули (относительно законченные и самостоятельные единицы, части информации). Совокупность нескольких модулей позволяет раскрывать содержание определённой учебной темы или даже всей учебной дисциплины. Модули могут быть целевыми (содержат сведения о новых явлениях, фактах), информационными (материалы учебника, книги), операционными (практические упражнения и задания). М.о. способствует активизации самостоятельной учебной и практической деятельности учащихся.

ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ ПОДХОД – подход к обучению, позволяющий сфокусировать внимание студентов на анализе и разрешении какой-либо конкретной проблемной ситуации, что становится отправной точкой в процессе обучения.

РАЗВИВАЮЩЕЕ ОБУЧЕНИЕ – ориентация учебного процесса на потенциальные возможности человека и на их реализацию. В концепции развивающего обучения учащийся рассматривается не как объект обучающих воздействий учителя, а как самоизменяющийся субъект учения.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

ПЕРЕЧЕНЬ

вопросов контрольной работы по проверке входных знаний студентов

1. Понятие производственного процесса.
2. Понятие экономической эффективности.
3. Понятие затрат на производство продукции.
4. Себестоимость продукции, ее разновидности и состав.
5. Понятие маркетинга и его характеристика.
6. Факторы, влияющие на эффективность производства.

Контрольная работа №1

1. Основные принципы внутрифирменного управления
2. Методика качественного описания хозяйствующего субъекта
3. Оптимизационные модели и методы внутрифирменного управления
4. Оптимизационные методы внутрифирменного управления и оптимизации механизмов функционирования.
5. Оптимизационные методы внутрифирменного управления
6. Оптимизация механизмов функционирования
7. Оптимизационные модели внутрифирменного управления
8. Специфика хозяйствующего субъекта и актуальность моделей и методов внутрифирменного управления
9. Применение моделей теории активных
10. систем при реализации методов внутрифирменного управления
11. Теоретико-игровые модели и методы внутрифирменного управления
12. Описание активной системы и методика
13. построения описания хозяйствующего субъекта
14. Задачи внутрифирменного управления
15. Обзор и классификация механизмов правления
16. Механизмы стимулирования
17. Механизмы управления развитием
18. Механизмы управления риском

Контрольная работа № 2

1. Рынки как источники внешних условий для принятия внутрифирменных управленческих решений
2. Типы рынков. Условия равновесия рынков
3. Рынок товаров и услуг. Рынок трудовых ресурсов (рабочей силы)
4. Рынок ссудного капитала (инвестиционных средств).
5. Рынок прав собственности (рынок акционерного капитала)
6. Валютный и денежный рынки. Проблема единства рынка капитала (финансового рынка)
7. Модели принятия решений об объемах закупок фирмой – оптовым покупателем в зависимости от изменения отпускных цен производителя и спроса конечных покупателей
8. Модели принятия решения об объемах закупок фирмой – оптовым покупателем в зависимости от оценки объемов предстоящих розничных продаж
9. Задача определения структуры закупки при ограниченном финансовом ресурсе и различной рентабельности товаров
10. Задача определения оптимального количества сотрудников сервисного центра
11. Задача определения оптимального периода времени накопления грузов на консолидационном складе
12. Задача определения оптимального способа доставки груза с консолидационного склада

13. Организация бухгалтерского учета и методы внутрифирменного управления
14. Функциональная структура бухгалтерии. Документопотоки в бухгалтерии фирмы Текущие и перспективные виды аналитического учета
15. Система взаиморасчетов фирмы
16. Основные положения учетной политики фирмы

Контрольная работа №3

1. Формирование положения о бухгалтерском учете и отчетности как область применения оптимизационных методов внутрифирменного управления бухгалтерии коммерческой фирмы
2. Принципиальная схема организации работ и документооборота в бухгалтерии коммерческой фирмы с выделением отдельных функциональных групп и бухгалтерий (учетных групп) коммерческих направлений
3. Внутрифирменная финансовая структура и финансовые процедуры
4. Распределение финансового результата между центром затрат и центром прибыли
5. О бригадной системе стимулирования сотрудников центра прибыли
6. Оптимизация процедур функционирования – этап эволюции хозяйствующего субъекта
7. Построение процессно-ориентированных систем внутрифирменного управления как метод оптимизации бизнес-процессов
8. Основные объекты применения информационных технологий к оптимизации бизнес-процессов
9. Планирование потребностей в производственных мощностях
10. Планирование производственных ресурсов
11. Управление ресурсами предприятия
12. Управление взаимоотношениями с клиентами
13. Согласование производственных планов с потребностями клиентов
14. Управление цепями поставок (логистическими цепями)
15. Средства автоматизации исполнения процедур функционирования и бизнес-процессов производства компании «1С»
16. Информационно-технологическое сопровождение программных продуктов компании «1С»
17. Внедрение оптимизационных моделей и методов внутрифирменного управления

Перечень вопросов к зачету

1. Основные принципы внутрифирменного управления
2. Методика качественного описания хозяйствующего субъекта
3. Оптимизационные модели и методы внутрифирменного управления
4. Оптимизационные методы внутрифирменного управления
5. Оптимизация механизмов функционирования
6. Оптимизационные модели внутрифирменного управления

7. Специфика хозяйствующего субъекта и актуальность моделей и методов внутрифирменного управления
8. Применение моделей теории активных систем при реализации методов внутрифирменного управления
9. Теоретико-игровые модели и методы внутрифирменного управления
10. Описание активной системы и методика построения описания хозяйствующего субъекта
11. Задачи внутрифирменного управления
12. Обзор и классификация механизмов управления
13. Механизмы стимулирования
14. Механизмы управления развитием
15. Механизмы управления риском
16. Рынки как источники внешних условий для принятия внутрифирменных управленческих решений
17. Типы рынков. Условия равновесия рынков
18. Рынок товаров и услуг. Рынок трудовых ресурсов (рабочей силы)
19. Рынок ссудного капитала (инвестиционных средств).
20. Рынок прав собственности (рынок акционерного капитала)
21. Валютный и денежный рынки. Проблема единства рынка капитала (финансового рынка)
22. Модели принятия решений об объемах закупок фирмой – оптовым покупателем в зависимости от изменения отпускных цен производителя и спроса конечных покупателей
23. Модели принятия решения об объемах закупок фирмой – оптовым покупателем в зависимости от оценки объемов предстоящих розничных продаж
24. Задача определения структуры закупки при ограниченном финансовом ресурсе и различной рентабельности товаров
25. Задача определения оптимального количества сотрудников сервисного центра
26. Задача определения оптимального периода времени накопления грузов на консолидационном складе
27. Задача определения оптимального способа доставки груза с консолидационного склада
28. Организация бухгалтерского учета и методы внутрифирменного управления
29. Функциональная структура бухгалтерии. Документопотоки (документооборот) в бухгалтерии фирмы Текущие и перспективные виды аналитического учета
30. Система взаиморасчетов фирмы
31. Основные положения учетной политики фирмы
32. Формирование положения о бухгалтерском учете и отчетности как область применения оптимизационных методов внутрифирменного управления бухгалтерии коммерческой фирмы

33. Принципиальная схема организации работ и документооборота в бухгалтерии коммерческой фирмы с выделением отдельных функциональных групп и бухгалтерий (учетных групп) коммерческих направлений
34. Внутрифирменная финансовая структура и финансовые процедуры
35. Распределение финансового результата между центром затрат и центром прибыли
36. О бригадной системе стимулирования сотрудников центра прибыли
37. Оптимизация процедур функционирования – этап эволюции хозяйствующего субъекта
38. Построение процессно-ориентированных систем внутрифирменного управления как метод оптимизации бизнес-процессов
39. Основные объекты применения информационных технологий к оптимизации бизнес-процессов
40. Планирование потребностей в производственных мощностях
41. Планирование производственных ресурсов
42. Управление ресурсами предприятия
43. Управление взаимоотношениями с клиентами
44. Согласование производственных планов с потребностями клиентов
45. Управление цепями поставок (логистическими цепями)
46. Средства автоматизации исполнения процедур функционирования и бизнес-процессов производства компании «1С»
47. Общие сведения о программных продуктах компании «1С»
48. Настройка системы программ «1С: Предприятие» на конкретные особенности реализации процедур функционирования и бизнес-процессов
49. Информационно-технологическое сопровождение программных продуктов компании «1С»
50. Внедрение оптимизационных моделей и методов внутрифирменного управления

Вопросы для проверки остаточных знаний

1. Оптимизационные методы внутрифирменного управления и оптимизации механизмов функционирования.
2. Оптимизационные методы внутрифирменного управления
3. Оптимизация механизмов функционирования
4. Оптимизационные модели внутрифирменного управления
5. Специфика хозяйствующего субъекта и актуальность моделей и методов внутрифирменного управления
6. Применение моделей теории активных
7. систем при реализации методов внутрифирменного управления
8. Теоретико-игровые модели и методы внутрифирменного управления
9. Описание активной системы и методика построения описания хозяйствующего субъекта
10. Задачи внутрифирменного управления
11. Обзор и классификация механизмов управления
12. Механизмы стимулирования

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Рекомендуемая литература и источники информации

| № | Виды занятий (лк, пз, лб, срс, ирс) | Комплект необходимой учебной литературы по дисциплинам (наименование учебника, учебного пособия, конспект, лек., учебно-методич. литературы) | Автор | Издат. и год издания | Кол-во пособий, учебников и прочей литературы | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|--|--|---------------------------------|---|---------|
| | | | | | в библи | на каф. |
| а) ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА | | | | | | |
| 1 | ЛК, ПЗ, СРС | Финансовый анализ: Управление капиталом. Выбор инвестиций. Анализ отчетности | Ковалев В.В. | М.: Финансы и статистика, 2008. | 2 | - |
| 2 | ЛК, ПЗ, СРС | Коммерческая деятельность производственных предприятий (фирм): Учебник | под ред. проф. О.А. Новикова | СПб.: Изд-во СПбГУ-ЭФ, 2009 | 3 | - |
| 3 | ЛК, ПЗ, СРС | Внутрифирменное управление оборотным капиталом: Учебное пособие | Покровский А.Б. | СПб.: Изд-во СПбГУ-ЭФ, 2008 | 3 | - |
| 4 | ЛК, ПЗ, СРС | Экономика предприятия: Учебное пособие | Под ред. проф. А.Е. Карлика | СПб.: Изд-во СПбГУ-ЭФ, 2009 | 5 | - |
| 5 | ЛК, ПЗ, СРС | Корпоративное управление производственными запасами | Под ред. В.И. Сергеева | М.: ВШЭ, 2009 | 2 | - |
| 6 | ЛК, ПЗ, СРС | Применение маркетинга в планировании и организации производства на предприятии: Учебное пособие | Санамов Ю.А., Белявский И.А. | СПб.: Изд-во СПбГУ-ЭФ, 2009 | 3 | - |
| 7 | ЛК, ПЗ, СРС | «Выработка и принятие управленческих решений» | Планкет Л., Хейл Г. | М.: Знание, 2008 | 3 | - |
| 8 | ЛК, ПЗ, СРС | Менеджмент организации | Под ред. Румянцевой З.П. Саломатина Н.Д. | М.: ИН-ФРА-М, 2007 | 5 | - |
| б) ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА | | | | | | |
| 9 | ЛК, ПЗ, | Справочник финансиста предприятия | | М.: ИН-ФРА-М, | 1 | - |

| | | | | | | |
|------------------------------|-------------------|--|--|------------------|---|---|
| | СРС | | | 2008 | | |
| 10 | ЛК, ПЗ, СРС | Управление оборотным капиталом: Учебно-практическое пособие | Стоянова Е.С., Быкова Е.В., Бланк И.А. | М., 2008 | 1 | - |
| 11 | ЛК, ПЗ, СРС | Управление производственными запасами | Аникин Б.А. | М.:ИНФРА-М, 2009 | 1 | - |
| в) ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСЫ | | | | | | |
| 12 | ЛК, ПЗ, СРС | http://www.ecsocman.edu.ru – Федеральный образовательный портал – ЭКОНОМИКА, СОЦИОЛОГИЯ, МЕНЕДЖМЕНТ – учебные материалы | | | | |

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

МТО включает в себя:

- библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная экономическая литература, экономическая научная и деловая периодика);
- компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет;
- аудитории, оборудованные проекционной техникой.

На инженерно-экономическом факультете Дагестанского государственного технического университета имеются аудитории (309 ауд., 404 ауд., 424 ауд.), оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению и профилю подготовки 380301.62. – «Экономика предприятий и организаций»

Рецензент от выпускающей кафедры (работодателя) по направлению (специальности) _____ Черкасова С.А., к.э.н., доцент кафедры ЭиУнаП
подпись ФИО, должность