

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 20.08.2023 23:14:47
Уникальный программный ключ:
2a04bb882d7edb7f479cb266eb4aaaaedebee849

Приложение А

(обязательное к рабочей программе дисциплины)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Моделирование бизнес процессов»

Уровень образования _____ Бакалавриат _____
(Бакалавриат/магистратура/специалитет)

Направление подготовки бакалавриата/магистратуры/специальность _____ 09.03.03 — «Прикладная информатика» _____
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Профиль направления подготовки/специализация _____ Прикладная информатика в ГИМУ _____
(наименование)

Разработчик _____  _____ Мурадов М.М., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры ГИМУ «А» 09 2021 г.,
протокол № 1

Зав. кафедрой _____  _____ Шабанова М.М., д.э.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

Махачкала, 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств.....	3
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля).....	3
3. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП.....	11
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.....	17

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Моделирование бизнес-процессов» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее – СРС), освоивших программу данной дисциплины.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 – «Прикладная информатика».

Задачи фонда оценочных средств заключаются в контроле и оценке входных, текущих, промежуточных и остаточных знаний студента на соответствие их компетенциям, предусмотренным в рабочей программе дисциплины.

Рабочей программой дисциплины «Моделирование бизнес-процессов» предусмотрено формирование следующих общепрофессиональных компетенций:

ПК-4. Способность составлять технико-экономическое обоснование проектных решений и техническое задание на разработку информационной системы.;

ПК-5. Способность моделировать прикладные процессы и предметную область.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)

2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

2.1.1. Перечень компетенций и планируемые результаты

В результате освоения дисциплины «Моделирование бизнес-процессов» («МБП») обучающийся по направлению подготовки **09.03.03 – «Прикладная информатика» по профилю** подготовки – «Прикладная информатика ГИМУ», в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО должен обладать следующими компетенциями (см. таблицу 1):

Таблица 1- Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код	Наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ПК-4.	Способность составлять технико-экономическое обоснование проектных решений и техническое задание на разработку информационной системы.	ПК-4.1Знает методы и средства составления технико-экономического обоснования проектных решений в органах государственной власти и местного самоуправления ПК-4.2Умеет составлять разделы проектной документации, описывающих работу функций системы, обосновывать технико-экономические показатели ПК 4.3Владеет навыками разработки технического задания на информационную систему
ПК-5.	Способность моделировать прикладные процессы и предметную область.	ПК-5.1Знает методы и принципы моделирования прикладных процессов в органах государственного и муниципального управления ПК-5.2Умеет применять знания для разработки требований к информационной системе органа власти ПК-5.3Владеет навыками разработки моделей прикладных процессов в органах государственного и муниципального управления

2.1.2. Этапы формирования компетенций

Сформированность компетенций по дисциплине «Моделирование бизнес-процессов» определяется на следующих трех этапах:

1. **Этап текущих аттестаций** (текущие аттестации 1-3; СРС; КР)
2. **Этап промежуточных аттестаций** (зачет, экзамен)

Таблица 2 – Этапы формирования компетенций

Код компетенций по ФГОС	Этапы формирования компетенций по дисциплине «Моделирование бизнес-процессов»											
	СЕМЕСТРЫ											
	V						VI					
	Этап текущих аттестаций				Этап промеж. аттест.		Этап текущих аттестаций				Этап промеж. аттест.	
	1-5 нед.	6-10 нед.	11-15 нед.	1-17 нед.	18-20 нед.		1-5 нед.	6-10 нед.	11-15 нед.	1-17 нед.	18-20 нед.	
Текущая аттест.1 (контр.ра б. 1)	Текущая аттест.2 (контр.ра б.2)	Текущая аттест.3 (контр.ра б.3)	СРС (творч. отчет)	КР (по-ясн.зап., ГМ)	Про-меж.аттест. (зачет)	Текущая аттест.1 (контр.ра б. 1)	Текущая аттест.2 (контр.ра б.2)	Текущая аттест.3 (контр.раб.3)	СРС (творч. отчет)	КР (по-ясн.зап., ГМ)	Про-меж.аттест. (экзамен)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ПК-4	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+
ПК-5	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+

СРС – самостоятельная работа студентов;

КР– курсовая работа;

ГМ – графический материал;

Знак «+» соответствует формированию компетенции.

2.2. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.2.1. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования

Результатом освоения дисциплины «Моделирование бизнес-процессов»

является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий, повышенный, базовый, низкий.

Таблица 3

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Повышенный (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Низкий (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний и навыков	материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков

2.2.2. Описание шкал оценивания

В ФГБОУ ВО «ДГТУ» внедрена модульно-рейтинговая система оценки учебной деятельности студентов. В соответствии с этой системой применяются пятибалльная, двадцатибалльная и стобальная шкалы знаний, умений, навыков.

Шкалы оценивания			Критерии оценивания
пятибалльная	двадцатибалльная	стобальная	
«Отлично» - 5 баллов	«Отлично» - 18-20 баллов	«Отлично» - 85 – 100 баллов	Показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> – продемонстрирует глубокое и прочное усвоение материала; – исчерпывающе, четко, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал; – правильно формирует определения; – демонстрирует умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; – умеет делать выводы по излагаемому материалу.
«Хорошо» - 4 баллов	«Хорошо» - 15 - 17 баллов	«Хорошо» - 70 - 84 баллов	Показывает достаточный уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует достаточно полное знание материала, основных теоретических положений; – достаточно последовательно, грамотно логически стройно излагает материал; – демонстрирует умения ориентироваться в нормальной литературе; – умеет делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Удовлетворительно» - 3 баллов	«Удовлетворительно» - 12 - 14 баллов	«Удовлетворительно» - 56 – 69 баллов	Показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует общее знание изучаемого материала; – испытывает серьезные затруднения при ответах на дополнительные вопросы; – знает основную рекомендуемую литературу; – умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого материала.
«Неудовлетворительно» - 2 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-11 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-55 баллов	Ставится в случае: <ul style="list-style-type: none"> – незнания значительной части программного материала; – не владения понятийным аппаратом дисциплины; – допущения существенных ошибок при изложении учебного материала; – неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; – неумение делать выводы по излагаемому материалу.

2.2.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

Таблица 4 - Этапы формирования компетенций очной формы обучения

Код компетенции	Этап формирования компетенции очной формы, семестры
ПК-4	5, 6
ПК-5	5, 6

2.2.4. Показатели и критерии оценивания компетенций

Таблица 5 - Показатели компетенций по уровню их сформированности (зачет/экзамен)

Показатели компетенции (ий)	Критерий оценивания	Шкала оценивания	Уровень сформированной компетенции
Знать (соответствует таблице 1)	Знает	зачтено/отлично	высокий
		зачтено/хорошо	повышенный
		зачтено/удовлетворительно	пороговый
	Не знает	не зачтено/неудовлетворительно	недостаточный
Умеет (соответствует таблице 1)	Умеет	зачтено/отлично	высокий
		зачтено/хорошо	повышенный
		зачтено/удовлетворительно	пороговый
	Не умеет	не зачтено/неудовлетворительно	недостаточный
Владеть (соответствует таблице 1)	Владеет	зачтено/отлично	высокий
		зачтено/хорошо	повышенный
		зачтено/удовлетворительно	пороговый
	Не владеет	не зачтено/неудовлетворительно	недостаточный

Таблица 6 – Соотношение показателей и критериев оценивания компетенций со шкалой оценивания и уровнем их сформированности

Показатели компетенции (ий) (дескрипторы)	Критерий оценивания	Уровень сформированной компетенции
Знать (соответствует таблице 1)	Показывает полные и глубокие знания, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний	высокий
	Показывает глубокие знания, грамотно излагает ответ, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности	повышенный
	Показывает достаточные, но не глубокие знания, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы	пороговый
	Показывает недостаточные знания, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом	недостаточный
Уметь (соответствует таблице 1)	Умеет применять полученные знания для решения конкретных практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы	высокий
	Умеет применять полученные знания для решения конкретных практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем	повышенный
	При решении конкретных практических задач возникают затруднения	пороговый
	Не может решать практические задачи	недостаточный
Владеть (соответствует таблице 1)	Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности	высокий
	Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности	повышенный
	Показывает слабые навыки, необходимые для профессиональной деятельности	пороговый
	Отсутствие навыков	недостаточный

2.2.5. Порядок аттестации обучающихся по дисциплине

Для аттестации обучающихся по дисциплине используется традиционная система оценки знаний.

По дисциплине «Моделирование бизнес-процессов» в 5 семестре для очного обучения предусмотрен зачет, а в 6 семестре для очного обучения предусмотрен экзамен. Оценивание обучающегося представлено в таблицах 7 и 8.

Таблица 7 – Применение системы оценки для проверки результатов итогового контроля – зачет

Оценка	Критерии оценки
Зачтено	<ul style="list-style-type: none"> – не имеет задолженностей по дисциплине; – имеет четкое представление о современных методах, методиках и технологиях, применяемых в рамках изучаемой дисциплины; – правильно оперирует предметной и методической терминологией; – излагает ответы на вопросы зачета; – подтверждает теоретические знания практическими примерами; – дает ответы на задаваемые уточняющие вопросы; – имеет собственные суждения о решении теоретических и практических вопросов, связанных с профессиональной деятельностью; – проявляет эрудицию, вступая при необходимости в научную дискуссию.
Не зачтено	<ul style="list-style-type: none"> – не имеет четкого представления о современных методах, методиках и технологиях, применяемых в рамках изучаемой дисциплины; – не оперирует основными понятиями; – проявляет затруднения при ответе на уточняющие вопросы.

Таблица 8 – Применение системы оценки для проверки результатов итогового контроля (экзамен)

Оценка	Критерии оценки
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> имеет четкое представление о современных методах, методиках и технологиях, применяемых в рамках изучаемой дисциплины; свободно и правильно оперирует предметной и методической терминологией; свободно владеет вопросами экзаменационного билета; подтверждает теоретические знания практическими примерами; дает развернутые ответы на задаваемые дополнительные вопросы; имеет собственные суждения о решении теоретических и практических вопросов, связанных с профессиональной деятельностью.
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> имеет представление о современных методах, методиках и технологиях, применяемых в рамках изучаемой дисциплины; знает предметную и методическую терминологию дисциплины; излагает ответы на вопросы экзаменационного билета, ориентируясь на написанное им в экзаменационном листе; подтверждает теоретические знания отдельными практическими примерами; дает ответы на задаваемые дополнительные вопросы.

«удовлетворительно»	<p>имеет посредственное представление о современных методах, методиках и технологиях, применяемых в рамках изучаемой дисциплины;</p> <p>правильно оперирует основными понятиями;</p> <p>отвечает на вопросы экзаменационного билета, главным образом, зачитывая написанное в экзаменационном листе;</p> <p>излагает, главным образом, теоретические знания по вопросам экзаменационного билета;</p> <p>не во всех случаях находит правильные ответы на задаваемые дополнительные вопросы.</p>
«неудовлетворительно»	<p>не имеет представления о современных методах, методиках и технологиях, применяемых в рамках изучаемой дисциплины;</p> <p>не во всех случаях правильно оперирует основными понятиями;</p> <p>отвечает на экзаменационные вопросы, зачитывая их с экзаменационные вопросы излагает не в полной мере; не отвечает на дополнительные вопросы</p>

2.2.6. Определение уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины «Моделирование бизнес-процессов»

Таблица 9 - Уровни сформированности компетенций

№	Код компетенций по ФГОС	Уровни сформированности компетенций		
		Пороговый	Достаточный	Высокий
1	2	3	4	5
1	ПК-4	<p>Знает методы и средства составления технико-экономического обоснования проектных решений в органах государственной власти и местного самоуправления слабо (на пороговом уровне, или на «удовлетворительно»).</p> <p>Умеет составлять разделы проектной документации, описывающих работу функций системы, обосновывать технико-экономические показатели слабо.</p> <p>Владеет навыками разработки технического задания на информационную систему слабо.</p>	<p>Знает методы и средства составления технико-экономического обоснования проектных решений в органах государственной власти и местного самоуправления на достаточном уровне (на «хорошо»).</p> <p>Умеет составлять разделы проектной документации, описывающих работу функций системы, обосновывать технико-экономические показатели на достаточном уровне.</p> <p>Владеет навыками разработки технического задания на информационную систему на достаточном уровне.</p>	<p>Знает методы и средства составления технико-экономического обоснования проектных решений в органах государственной власти и местного самоуправления полноценно (на высоком уровне, на «отлично»).</p> <p>Умеет составлять разделы проектной документации, описывающих работу функций системы, обосновывать технико-экономические показатели полноценно.</p> <p>Владеет навыками разработки технического задания на информационную систему полноценно.</p>
2	ПК-5	Знает методы и прин-	Знает методы и прин-	Знает методы и прин-

		<p>ципы моделирования прикладных процессов в органах государственного и муниципального управления слабо (на пороговом уровне, или на «удовлетворительно»).</p> <p>Умеет применять знания для разработки требований к информационной системе органа власти слабо.</p> <p>Владеет навыками разработки моделей прикладных процессов в органах государственного и муниципального управления слабо.</p>	<p>ципы моделирования прикладных процессов в органах государственного и муниципального управления на достаточном уровне (на «хорошо»).</p> <p>Умеет применять знания для разработки требований к информационной системе органа власти на достаточном уровне.</p> <p>Владеет навыками разработки моделей прикладных процессов в органах государственного и муниципального управления на достаточном уровне.</p>	<p>ципы моделирования прикладных процессов в органах государственного и муниципального управления полноценно (на высоком уровне, на «отлично»).</p> <p>Умеет применять знания для разработки требований к информационной системе органа власти полноценно.</p> <p>Владеет навыками разработки моделей прикладных процессов в органах государственного и муниципального управления полноценно.</p>
--	--	---	---	--

3. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП

3.1. Задания для входного контроля

3.1.1. Вопросы для входного контроля

1. Понятие множества, расширенного множества.
2. Понятие абстрактной модели данных.
3. Структурированные данные.
4. Определение базы данных.
5. Определение системы управления базой данных.
6. Определение банка данных.
7. Определение локальной вычислительной сети.
8. Понятие инфологической модели предметной области.
9. Понятие даталогической модели предметной области.
10. Физическая модель данных.

3.2. Задания для текущих аттестаций

3.2.1. Контрольные вопросы для первой аттестации (семестр 5)

1. Предмет курса, история, текущее состояние и перспективы организационного управления.
2. Системный подход к описанию экономических объектов: современные методы и тенденции.
3. Процессный подход и процессно-ориентированная организация.
4. Соотношение функционального и процессного подходов.
5. Отражение процессного подхода в международных стандартах

Компетенции, полученные в результате освоения тем: ПК-4, ПК-5.

3.2.2.Контрольные вопросы для второй аттестации (семестр 5)

1. Определение входов и выходов бизнес-процесса.
2. Определение ресурсного окружения бизнес-процесса.
3. Документирование бизнес-процесса.
4. Определение ключевых показателей результативности бизнес-процесса.
5. Расстановка контрольных точек для измерений.
6. Мониторинг бизнес-процесса.

Компетенции, полученные в результате освоения тем: ПК-4, ПК-5.

3.2.3.Контрольные вопросы третьей аттестации (семестр 5)

1. 13-процессная эталонная модель.
2. Эталонная модель по ИСО.
3. Отраслевые модели прототипы компании SAP.
4. Модель ITSM (IT Service Management), процессы ИТ – подразделения.
5. Эволюция развития методологий описания.

Компетенции, полученные в результате освоения тем: ПК-4, ПК-5.

3.2.4.Контрольные вопросы первой аттестации (семестр 6)

1. Методология ARIS.
2. Методология UML.
3. Сравнительный анализ методологий моделирования.
4. Требования к инструментальным системам для моделирования бизнес-процессов.
5. Графический редактор Visio.
6. Инструментальная система ARIS.
7. Инструментальная система Bizagi Process Modeler и Bizagi BPM Suite.
8. Инструментальная система Business Studio.
9. Сравнительный анализ инструментальных средств.
10. Качественный анализ бизнес-процесса.

Компетенции, полученные в результате освоения тем: ПК-4, ПК-5.

3.2.5.Контрольные вопросы второй аттестации (семестр 6)

1. Качественный анализ бизнес-процесса на основе субъективных оценок.
2. Визуальный качественный анализ графических схем бизнес-процесса.
3. Анализ состояния процесса по отношению к требованиям.
4. Количественный анализ бизнес-процесса. Измерение и анализ показателей эффективности бизнес-процесса, показателей продукта, удовлетворённости клиентов, сравнительный анализ процесса.
5. Имитационное моделирование бизнес-процесса. ABC-анализ бизнес-процесса..
6. Простые методы улучшения качества.
7. Цикловые методы постоянного улучшения качества.
8. Статистические методы.
9. Методы планирования. Стратегические методы.
10. Описание целей предприятия.

Компетенции, полученные в результате освоения тем: ПК-4, ПК-5.

3.2.6. Контрольные вопросы третьей аттестации (семестр 6)

1. Построение организационной структуры. Определение потребителя.
2. Построение продуктового портфеля. Описание состава бизнес-процессов предприятия.
3. Ознакомление с видами организационных моделей. Изучение технологии создания организационной структуры в Business Studio. Построение организационной структуры в Business Studio.
4. Построение контекстной диаграммы и диаграммы процесса своей предметной области (нотация IDEF0), с указанием цели, результата и владельца процесса.
5. Ознакомление с параметрами подразделений и должностей в организационной структуре в Business Studio. Заполнение параметров организационной структуры созданной бизнес модели в Business Studio.
6. Изучение нотации Процедура в Business Studio.
7. Декомпозиция процессов в нотации Процедура.
8. Изучение нотации EPC в Business Studio. Декомпозиция процессов в нотации EPC
9. Проверка правильности построения диаграмм IDEF0, Процедура, EPC созданной бизнес модели.
10. Построение отчетов проверки бизнес-процессов на корректность

Компетенции, полученные в результате освоения тем: ПК-4, ПК-5.

3.3. Задания для промежуточной аттестации (зачета и (или) экзамена)

3.3.1 Контрольные вопросы для проведения зачета

1. Предмет курса, история, текущее состояние и перспективы организационного управления.
2. Системный подход к описанию экономических объектов: современные методы и тенденции.
3. Процессный подход и процессно-ориентированная организация.
4. Соотношение функционального и процессного подходов.
5. Отражение процессного подхода в международных стандартах
6. Определение входов и выходов бизнес-процесса.
7. Определение ресурсного окружения бизнес-процесса.
8. Документирование бизнес-процесса.
9. Определение ключевых показателей результативности бизнес-процесса.
10. Расстановка контрольных точек для измерений.
11. Мониторинг бизнес-процесса.
12. 13-процессная эталонная модель.
13. Эталонная модель по ИСО.
14. Отраслевые модели прототипы компании SAP.
15. Модель ITSM (IT Service Management), процессы ИТ – подразделения.
16. Эволюция развития методологий описания.
17. Методология SADT.
18. Стандарты IDEF.
19. Методология DFD.

Компетенции, полученные в результате освоения тем: ПК-4, ПК-5.

3.3.2 Контрольные вопросы для проведения экзамена (6 семестр)

11. Методология ARIS.
12. Методология UML.
13. Сравнительный анализ методологий моделирования.
14. Требования к инструментальным системам для моделирования бизнес-процессов.
15. Графический редактор Visio.

16. Инструментальная система ARIS.
17. Инструментальная система Bizagi Process Modeler и Bizagi BPM Suite.
18. Инструментальная система Business Studio.
19. Сравнительный анализ инструментальных средств.
20. Качественный анализ бизнес-процесса.
21. Качественный анализ бизнес-процесса на основе субъективных оценок.
22. Визуальный качественный анализ графических схем бизнес-процесса.
23. Анализ состояния процесса по отношению к требованиям.
24. Количественный анализ бизнес-процесса. Измерение и анализ показателей эффективности бизнес-процесса, показателей продукта, удовлетворённости клиентов, сравнительный анализ процесса.
25. Имитационное моделирование бизнес-процесса. ABC-анализ бизнес-процесса..
26. Простые методы улучшения качества.
27. Цикловые методы постоянного улучшения качества.
28. Статистические методы.
29. Методы планирования. Стратегические методы.
30. Описание целей предприятия.
31. Построение организационной структуры. Определение потребителя.
32. Построение продуктового портфеля. Описание состава бизнес-процессов предприятия.
33. Ознакомление с видами организационных моделей. Изучение технологии создания организационной структуры в Business Studio. Построение организационной структуры в Business Studio.
34. Построение контекстной диаграммы и диаграммы процесса своей предметной области (нотация IDEF0), с указанием цели, результата и владельца процесса.
35. Ознакомление с параметрами подразделений и должностей в организационной структуре в Business Studio. Заполнение параметров организационной структуры созданной бизнес модели в Business Studio.
36. Изучение нотации Процедура в Business Studio.
37. Декомпозиция процессов в нотации Процедура.
38. Изучение нотации EPC в Business Studio. Декомпозиция процессов в нотации EPC
39. Проверка правильности построения диаграмм IDEF0, Процедура, EPC созданной бизнес модели.
40. Построение отчётов проверки бизнес-процессов на корректность.
41. Изучение перечня объектов деятельности со стандартизованными названиями в справочниках группы на вкладке "Объекты деятельности" в Навигаторе. Создание собственных объектов деятельности.
42. Изучение основных параметров и списков, которые необходимо заполнить для получения максимально подробной регламентирующей документации в Business Studio.

Компетенции, полученные в результате освоения тем: ПК-4, ПК-5.

3.3.3 Экзаменационные билеты

**ФГБОУ ВО
«Дагестанский государственный технический университет»**

Факультет: ФИСвЭиУ

Дисциплина: «Моделирование бизнес-процессов»

Направление: 09.03.03 - «Прикладная информатика»

Кафедра ИТиПИвЭ

3 курс, 6 семестр, очная форма обучения

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №__1__

1. Методология ARIS.
2. Цикловые методы постоянного улучшения качества.

Экзаменатор: к.э.н., доцент Мурадов М.М.

Утверждено на заседании кафедры ИТиПИвЭ (протокол №_ от _____)

Зав. кафедрой: Мурадов М.М.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №__2__

1. Методология UML.
2. Статистические методы.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №__3__

1. Сравнительный анализ методологий моделирования.
2. Методы планирования. Стратегические методы.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №__4__

1. Требования к инструментальным системам для моделирования бизнес-процессов.
2. Описание целей предприятия.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №__5__

1. Графический редактор Visio.
2. Построение организационной структуры. Определение потребителя.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №__6__

1. Инструментальная система ARIS.
2. Построение продуктового портфеля. Описание состава бизнес-процессов предприятия.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №__7__

1. Инструментальная система Bizagi Process Modeler и Bizagi BPM Suite. Ознакомление с видами организационных моделей.
2. Изучение технологии создания организационной структуры в Business Studio. Построение организационной структуры в Business Studio.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №__9__

1. Инструментальная система Business Studio.
2. Построение контекстной диаграммы и диаграммы процесса своей предметной области (нотация IDEF0), с указанием цели, результата и владельца процесса

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №__9__

1. Сравнительный анализ инструментальных средств.
2. Ознакомление с параметрами подразделений и должностей в организационной структуре в Business Studio. Заполнение параметров организационной структуры созданной бизнес модели в Business Studio.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №__10__

1. Качественный анализ бизнес-процесса.
2. Изучение нотации Процедура в Business Studio.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №__11__

1. Качественный анализ бизнес-процесса на основе субъективных оценок.
2. Декомпозиция процессов в нотации Процедура

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №__12__

1. Визуальный качественный анализ графических схем бизнес-процесса.
2. Изучение нотации EPC в Business Studio. Декомпозиция процессов в нотации EPC

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №__13__

1. Анализ состояния процесса по отношению к требованиям.
2. Проверка правильности построения диаграмм IDEF0, Процедура, EPC созданной бизнес модели.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №__14__

1. Количественный анализ бизнес-процесса.
2. Измерение и анализ показателей Построение отчётов проверки бизнес-процессов на корректность.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №__15__

1. Эффективности бизнес-процесса, показателей продукта, удовлетворённости клиентов, сравнительный анализ процесса.
2. Изучение перечня объектов деятельности со стандартизованными названиями в справочниках группы на вкладке "Объекты деятельности" в Навигаторе. Создание собственных объектов деятельности.

3.4.Задания для проверки остаточных знаний

3.4.1.Вопросы для проверки остаточных знаний

1. Сравнительный анализ методологий моделирования.
 2. Требования к инструментальным системам для моделирования бизнес-процессов.
 3. Сравнительный анализ инструментальных средств.
 4. Качественный анализ бизнес-процесса.
 5. Качественный анализ бизнес-процесса на основе субъективных оценок.
 6. Анализ состояния процесса по отношению к требованиям.
 7. Количественный анализ бизнес-процесса. Измерение и анализ показателей эффективности бизнес-процесса, показателей продукта, удовлетворённости клиентов, сравнительный анализ процесса.
 8. Имитационное моделирование бизнес-процесса.
 9. Простые методы улучшения качества.
 10. Цикловые методы постоянного улучшения качества.
 11. Статистические методы.
 12. Методы планирования. Стратегические методы.
 13. Описание целей предприятия.
 14. Построение организационной структуры. Определение потребителя.
 15. Построение продуктового портфеля. Описание состава бизнес-процессов предприятия.
1. **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**
В качестве методического материала рекомендуется использовать:
 1. Положение о ФОС в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»
 2. Положение ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» о модульно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности студентов.
 3. Процедура проведения оценочных мероприятий.

4.1. Процедура проведения оценочных мероприятий

- 4.1.1. Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К основным

формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести устный опрос, письменные задания, контрольные работы.

Основные этапы текущего контроля:

- в конце каждой лекции или практического занятия студентам выдаются задания для внеаудиторного выполнения по соответствующей теме;
- срок выполнения задания устанавливается по расписанию занятий (к очередной лекции или практическому занятию);
- студентам, пропускающим занятия, выдаются дополнительные задания – представить конспект пропущенного занятия, написанный «от руки» с последующим собеседованием по теме занятия;
- подведение итогов контроля проводится по графику проведения текущего контроля;
- результаты оценки успеваемости заносятся в рейтинговую ведомость и доводятся до сведения студентов;
- студентам не получившим зачетное количество баллов по текущему контролю выдается дополнительные задания на зачетном занятии в промежуточную аттестацию.

К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность балльно-рейтинговой оценки успеваемости обучающихся.

Недостатком является фрагментарность и локальность проверки. Компетенцию целиком, а не отдельные ее элементы (знания, умения, навыки) при подобном контроле проверить невозможно.

4.1.2. Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов).

Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Достоинства: помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Основные формы промежуточной аттестации: зачет и экзамен.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Основные этапы промежуточной аттестации:

- зачетное занятие (экзамен) проводится по расписанию сессии;
- форма проведения занятия – письменная контрольная работа;
- вид контроля – фронтальный;
- требование к содержанию контрольной работы – дать краткий ответ на поставленный вопрос (задание);
- количество вопросов в зачетном задании;
- итоговая оценка определяется как сумма оценок, полученных в текущей аттестации и по результатам написания контрольной работы;
- проверка ответов и объявление результатов производится в день написания контрольной работы;
- результаты аттестации заносятся в экзаменационно-зачетную ведомость и зачетную книжку студента (при получении зачета).

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

При первой попытке ликвидации задолженности, во время зачетной недели или в течение сессии, студенту выдаются все задания по текущему контролю и промежуточной аттестации, по которым он не смог набрать зачетное количество баллов.

При ликвидации задолженности после сессии студенту выдаются для выполнения все задания по текущему контролю, кроме аналитического обзора, если он выполнен ранее, и вопросы зачетного занятия промежуточной аттестации, включая дополнительные вопросы по теме аналитического обзора.