

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 23.08.2023 15:44:42
Уникальный программный ключ:
2a04bb882d7edb7f479cb266eb4aaaedebeea849

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина **Русский язык и культура речи**

для направления **09.03.04 –Программная инженерия**

по профилю **Разработка программно-информационных систем**

факультет **Компьютерных технологий, вычислительной техники и энергетики**

кафедра **Русского языка**

Форма обучения **очная** курс **1** семестр (ы) **1**

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению 09.03.04 – Программная инженерия и профилю подготовки – Разработка программно-информационных систем

Разработчик

Ч. Зему

Зербалиева Н.Ф., к.филол.н., доцент

« 15 » 05 2021 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль)

Г.Н. Алиева

Алиева Г.Н., д.филол.н., профессор

« 15 » 05 2021 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры ПОВТиАС
15.06 от 2021 года, протокол № 10

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)

Т.И. Исабекова

Айгумов Т.Г.

« 15 » 06 2021 г.

Программа одобрена на заседании Методического совета факультета КТВТиЭ

от 19.06. 2021 года, протокол № 10

Председатель Методического совета факультета КТВТиЭ

Ш.А. Юсупов
подпись

Исабекова Т. И., к. ф.-м.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 17 » 06 2021 г.

Декан факультета

Ш.А. Юсупов

Ш.А. Юсупов

Начальник УО

Э.В. Магомаева

И. о. проректора
по учебной работе

Н.Л. Баламирзоев

1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Целями освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» являются повышение уровня практического владения современным русским литературным языком у специалистов нефилологического профиля - в разных сферах функционирования русского языка, в письменной и устной его разновидностях; овладение новыми навыками и знаниями в этой области и совершенствование имеющихся неотделимо от углубленного понимания основных свойств русского языка как орудия общения и передачи информации, а также расширения общего гуманитарного кругозора, опирающегося на уверенное владение богатым коммуникативным потенциалом русского языка. Основными навыками в этой области, которые должен иметь профессионал любого профиля для успешной работы по своей специальности и каждый член общества - для успешной коммуникации в самых различных сферах: бытовой, юридически-правовой, политической, социально-государственной, медицинской и др. являются:

- 1) производство связных, правильно построенных монологических текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуациями общения;
- 2) участие в диалогических и полилогических ситуациях общения, установление речевого контакта, обмен информацией с другими членами языкового коллектива, связанные с говорящим различными социальными отношениями.

Этими навыками носитель современного русского языка должен свободно владеть и в устной, и в письменной форме. Они охватывают не только собственно принципы построения монологического и диалогического текста, но и правила, относящиеся ко всем языковым уровням, - фонетическому (орфоэпия, орфография), лексическому (сочетаемость слов, выбор синонимов и др.), грамматическому (словообразование, морфология, синтаксис и пунктуация).

В ходе изучения курса «Русский язык и культура речи» студенты должны не просто укрепить знания в перечисленных областях, но и научиться практически применять их для построения текстов, продуктивного участия в процессе общения, достижения своих коммуникативных целей.

Курс предполагает решение следующих задач:

- повышение общей культуры речи;
- восстановление и укрепление орфографических и пунктуационных навыков;
- формирование знаний системы норм современного литературного русского языка, знаний по функциональным стилям;
- формирование этикета письменного и устного делового общения;
- формирование коммуникативно-речевого портрета делового человека;
- формирование умения использовать языковые единицы для достижения своего коммуникативного замысла;
- формирование навыков делового коммуникативного речевого общения.

Таким образом, курс «Русский язык и культура речи» одновременно формирует у студентов – нефилологов три вида компетенций: языковую, коммуникативную (речевую) и общекультурную - с акцентом на коммуникативную.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к ФТД части учебного плана по направлению подготовки бакалавров 09.03.04 – Программная инженерия.

Она базируется на филологических знаниях, полученных в процессе обучения в средней общеобразовательной школе.

От приобретённых умений и знаний в ходе изучения дисциплины во многом зависит успешность обучения по другим дисциплинам, так как способность грамотно говорить и писать, читать и понимать – одна из главных в процессе познания, а также в развитии личности в целом. Владение родным языком, культурой речи в значительной мере позволяет углубить познание учащихся в разных областях жизнедеятельности, расширить возможности овладения информацией. Данный курс тесно связан с последующими дисциплинами профессиональной подготовки. Основные положения дисциплины «Русский язык и культура речи» будут использованы при решении коммуникативных задач в изучении всех учебных дисциплин, в повышении эффективности выполнения заданий на производственной практике.

Содержательной основой занятий по данному курсу явится обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений по русскому языку с более глубоким осмыслением общих вопросов русского языка и с разветвленной системой практической работы по применению лингвистических знаний к речевой деятельности студентов, к культуре их речи, к обогащению их речи изобразительно-выразительными средствами, к повышению их грамотности.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины Русский язык и культура речи студент должен овладеть следующими компетенциями: (перечень компетенций и индикаторов их достижения относящихся к дисциплинам, указан в соответствующей ОПОП).

| Код компетенции | Наименование компетенции | Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) |
|-------------------------|---|---|
| УК-4. (Коммуникация) | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1. Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации. УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации. УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и родном языках |

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

| Форма обучения | очная | очно-заочная | заочная |
|--|-------------------|---------------------|--------------------------------------|
| Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах) | 23ЕТ(72ч.) | | 72 ч. |
| Лекции, час | | | |
| Практические занятия, час | 34 | | 9 |
| Лабораторные занятия, час | | | |
| Самостоятельная работа, час | 38 | | 59 |
| Курсовой проект (работа), РГР, семестр | | | |
| Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль) | Зачет (1 семестр) | | Зачет (1 семестр) 4 ч.на контроль |
| Часы на экзамен (при очной, очно- заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов, при заочной форме – 9 часов | | | |

4.1.Содержание дисциплины (модуля)

| № и/п | Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы | Очная форма | | | | Очно-заочная форма | | | | Заочная форма | | | |
|----------|--|-------------|----|----|----|--------------------|----|----|----|---------------|----|----|----|
| | | ЛК | ПЗ | ЛБ | СР | ЛК | ПЗ | ЛБ | СР | ЛК | ПЗ | ЛБ | СР |
| 1 | Современный русский литературный язык как высшая (обработанная, нормированная) форма национального языка | | 2 | 2 | | | - | | - | | 2 | | 4 |
| 2 | Языковая норма, её критерии и роль в становлении и функционировании литературного языка | | 2 | 4 | | | - | | - | | | | 4 |
| 3 | Устная и письменная разновидности литературного языка | | 2 | 2 | | | - | | - | | - | | 4 |
| 4 | Функциональные стили современного русского языка. Научный стиль (сфера использования, языковые средства) | | 2 | 2 | | | - | | - | | 2 | | 4 |
| 5 | Официально-деловой стиль (сфера его использования, жанры, языковые средства) | | 2 | 2 | | | - | | - | | 2 | | 2 |
| 6 | Языковые формулы официальных документов | | 2 | 2 | | | - | | - | | - | | 2 |
| 7 | Язык и стиль распорядительных документов (приказы, указы, распоряжения, постановления и т.п.) | | 2 | 2 | | | - | | - | | 2 | | 4 |
| 8 | Язык и стиль коммерческой корреспонденции (телеграмма, факсы, телексы, информационные письма, электронная почта) | | 2 | 2 | | | - | | - | | - | | 2 |
| 9 | Язык и стиль справочно-информационных документов (акты, справки, служебные записки и т.д.) | | 2 | 2 | | | - | | - | | 1 | | 4 |
| 10 | Реклама в деловой речи | | 2 | 2 | | | - | | - | | - | | 4 |

| | | | | | | | | | |
|--|--|-----------|-----------|----------|--|----------|-----------|---|---|
| 11 | Правила оформления документов. Речевой этикет документа | 2 | 2 | - | - | - | - | - | 2 |
| 12 | Публицистический стиль (сфера использования, жанры, языковые средства) | 2 | 2 | - | - | - | - | - | 4 |
| 13 | Коммуникативные качества речи | 2 | 2 | - | - | - | - | - | 3 |
| 14 | Фразеология. Фразеологизмы – важный строительный материал языка | 2 | 2 | - | - | - | - | - | 4 |
| 15 | Культура речи как степень ее соответствия языковым нормам (лексическим, произносительным, грамматическим). Культура речи как один из элементов общей культуры человека | 2 | 2 | - | - | - | - | - | 4 |
| 16 | Разговорная речь, условия ее функционирования. Роль внешязыковых факторов (жесты, мимика) | 2 | 2 | - | - | - | - | - | 4 |
| 17 | Устная публичная речь. Оратор и аудитория. Каноны классической риторики | 2 | 4 | - | - | - | - | - | 4 |
| Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре) | | | | | Входная конт. работа; контрольная работа 1 аттестация 1-5 темы 2 аттестация 6-10 темы 3 аттестация 11-15 темы | | | | |
| Форма промежуточной аттестации (по семестрам) | | | | | Зачёт | | | | |
| Итого | | 34 | 38 | - | - | 9 | 59 | | |

4.2. Содержание лабораторных (практических) занятий

| № п/п | № лекции из рабочей программы | Наименование лабораторного (практического, семинарского) занятия | Количество часов | | | Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы) |
|-------|-------------------------------|--|------------------|-------------|--------|---|
| | | | Очно | Очно-заочно | Заочно | |
| 1 | 1 | Современный русский литературный язык как высшая (обработанная, нормированная) форма национального языка | 2 | | 2 | Основная лит-ра: № 1 |
| 2 | 2 | Языковая норма, её критерии и роль в становлении и функционировании литературного языка | 2 | | | Основная лит-ра: № 3 |
| 3 | 3 | Устная и письменная разновидности литературного языка. | 2 | | | Основная лит-ра: № 2,4 |
| 4 | 4 | Функциональные стили современного русского языка. Научный стиль (сфера использования, языковые средства) | 2 | | 2 | Основная лит-ра: № 2 |
| 5 | 5 | Официально-деловой стиль (сфера его использования, жанры, языковые средства) | 2 | | 2 | Основная лит-ра: № 1 |
| 6 | 6 | Языковые формулы официальных документов | 2 | | | Основная лит-ра: № 5 |
| 7 | 7 | Язык и стиль распорядительных документов (приказы, указы, распоряжения, постановления и т.п.) | 2 | | 2 | Основная лит-ра: № 4 |
| 8 | 8 | Язык и стиль коммерческой корреспонденции (телеграмма, факсы, телексы, информационные письма, электронная почта) | 2 | | | Основная лит-ра: № 2 |
| 9 | 9 | Язык и стиль справочно-информационных документов (акты, справки, служебные записки и т.д.) | 2 | | 1 | Основная лит-ра: № 1,5 |
| 10 | 10 | Реклама в деловой речи | 2 | | | Основная лит-ра: № 3 |
| 11 | 11 | Правила оформления документов. Речевой этикет документа | 2 | | | Основная лит-ра: № 5 |
| 12 | 12 | Публицистический стиль (сфера использования, | 2 | | | Основная лит-ра: № 2,4 |

| | | | | | | |
|--------------|----|--|-----------|----------|--|------------------------|
| 13 | 13 | жанры, языковые средства) | | | | |
| | | Коммуникативные качества речи | 2 | | | Основная лит-ра: № 3,5 |
| 14 | 14 | Фразеология. Фразеологизмы – важный строительный материал языка | 2 | | | Основная лит-ра: № 3 |
| 15 | 15 | Культура речи как степень ее соответствия языковым нормам (лексическим, грамматическим). Культура речи как один из элементов общей культуры человека | 2 | | | Основная лит-ра: № 2 |
| 16 | 16 | Разговорная речь, условия ее функционирования. Роль внешязыковых факторов (жесты, мимика) | 2 | | | Основная лит-ра: № 2 |
| 17 | 17 | Устная публичная речь. Оратор и аудитория. Каноны классической риторики | 2 | | | Основная лит-ра: № 6 |
| ИТОГО | | | 34 | 9 | | |

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

| № п/п | Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения | Количество часов из содержания дисциплины | | Формы контроля СРС |
|----------|---|---|-------------|-----------------------|
| | | Очно | Очно-заочно | |
| | | | Заочно | информации |

| | | | | | | |
|---|---|---|--|---|-----------------------------|-----------------------|
| 1 | История развития русского языка. Происхождение языка. Вклад М.С. Ломоносова, Н.М.Карамзина, А.С.Пушкина в развитие русского литературного языка | 2 | | 4 | Дополнит. лит-ра: № 6,7 | Контр. работа |
| 2 | Анализ речевых структур с точки зрения использования нормированных и ненормированных средств языка | 2 | | 4 | Дополнит. лит-ра: № 7,8 | Кейс-задание |
| 3 | Различие текстов по их принадлежности к стилем: создание текстов в устной и письменной форме учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов | 2 | | 4 | Дополнит. лит-ра: № 6 | Контр. работа |
| 4 | Стилистический разбор художественного, научного, официально-делового, публицистического и художественного стилей | 2 | | 4 | Дополнит. лит-ра: № 7,9 | Кейс-задание |
| 5 | Внутренняя и внешняя деловая переписка | 2 | | 2 | Дополнит. лит-ра: № 12 | Круглый стол |
| 6 | Понятие текста, его структура. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение, предписание, констатация. Изучение текста с точки зрения его стилистической и жанровой принадлежности | 2 | | 2 | Дополнит. лит-ра: № 7,11 | Творческое задание |
| 7 | Особенности составления распорядительных документов: приказов, указов, распоряжений, постановлений и т.п.) | 2 | | 4 | Дополнит. лит-ра: № 9 | Контр. работа |
| 8 | Телеграмма, факсы, телексы, информационные письма, электронная почта | 2 | | 2 | Дополнит. лит-ра: № 7,10 | Контр. работа |
| 9 | Основные этапы работы над речью: выбор темы, определение цели речи, сбор материала, его расположение, языковое оформление, запоминание, произнесение, анализ | 4 | | 4 | Дополнит. лит-ра: № 8,11 | Кейс-задание |

| | | | | | | |
|----|--|---|-----------|------------------------------|--------------------------|------------------|
| 10 | Речевое общение. коммуникации | Эффективность речевой | 2 | 4 | Дополнит. лит-ра: № 7 | Контр. работа |
| 11 | Использование в речи изобразительно-выразительных средств. Лексические нормы. Типы фразеологических единиц, их использование в речи. Работа со словарем фразеологизмов | 2 | 2 | Дополнит. лит-ра: №8 | Творческое задание | |
| 12 | Обнаружение лексических ошибок и их исправление. Работа со словарем фразеологизмов | 2 | 4 | Дополнит. лит-ра: № 11 | Кейс-задание | |
| 13 | Основы ораторского искусства. Приемы привлечения внимания. | 2 | 3 | Дополнит. лит-ра: № 12 | Круглый стол | |
| 14 | Этические нормы речевой культуры | 2 | 4 | Дополнит. лит-ра: № 8,9 | Круглый стол | |
| 15 | Культура речи как степень ее соответствия языковым нормам. Аспекты культуры речи | 2 | 4 | Дополнит. лит-ра: №11, 12 | Контр. работа | |
| 16 | Виды норм Императивные предупреждение | русского литературного языка. Лингвистические ошибки, их | 4 | 4 | Дополнит. лит-ра: № 9 | Кейс-задание |
| 17 | Изобразительные и выразительные средства языка. Тропы. Лексические, синтаксические и стилистические фигуры | 2 | 4 | Дополнит. лит-ра: № 2,3 | Кейс-задание | |
| | ИТОГО | 38 | 59 | | | |

5. Образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные, так и инновационные технологии, активные и интерактивные методы и формы обучения: практические занятия, тренинг речевых умений, мозговой штурм, разбор конкретных ситуаций, коммуникативный эксперимент, коммуникативный тренинг, творческие задания для самостоятельной работы, информационно-коммуникационные технологии. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, должен составлять не менее 20 % аудиторных занятий (не менее 8 часов).

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

(Материал представлен в ФОСе; приложение А)

Зав. библиотекой

Ж.Алиева

Алиева Ж.А.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

| № | Виды занятий (лк,из,лб, срс, ипрс) | Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы | Количество изданий | |
|----------------------------|--|---|---|------------|
| | | | В библиотеке | На кафедре |
| 1 | 2 | 3 | 6 | 7 |
| Основная литература | | | | |
| 1 | Пз Срс | Русский язык и культура речи: учебник и практикум для бакалавров/.под общ.ред. В.Д.Черняк.-М.:Издательство «Юрайт», 2014.-495 с. | 42 | |
| 2 | Пз Срс. | Введенская, Л. А. Русский язык и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. - Изд. 27-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2009. - 539 с. - (Высшее образование). - Прил.: с. 501-536. - Гриф: Доп. МО РФ. | 2008 г. - 11 2009 г.- 3 2010 г. -23 2011 г. -2 | |
| 3 | Пз Срс | Решетникова, Е. В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е. В. Решетникова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с. — ISBN 978-5-4486-0064-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — DOI: https://doi.org/10.23682/70278 | URL: https://www.iprbookshop.ru/70278.html | |
| 4 | Пз Срс | Русский язык и культура речи : учебное пособие / М. В. Невежина, Е. В. Шарохина, Е. Б. Михайлова [и др.]. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 351 с. — ISBN 5-238-00860-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].— DOI: | URL: https://www.iprbookshop.ru/71053.html | |

| | | | | |
|---|-----------|---|---|--|
| 5 | Пз Срс | Артамонов, В. Н. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие / В. Н. Артамонов, Е. В. Уба, М. С. Узерина. — Ульяновск : УлГПУ им. И.Н. Ульянова, 2020. — 152 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. | — URL: https://e.lanbook.com/book/171050 | |
|---|-----------|---|---|--|

Дополнительная литература

| | | | | |
|---|-----------|--|---|----|
| 6 | Пз Срс | Большой орфографический словарь русского языка / под редакцией С. Г. Бархударов, И. Ф. Протченко, Л. И. Скворцов. — Москва : Мир и Образование, Оникс, 2010. — 1152 с. — ISBN 978-5-94666-600-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — DOI: https://doi.org/10.23682/70278 | URL: https://www.iprbookshop.ru/14567.html | |
| 7 | Пз Срс | Ганапольская, Е.В. и др..Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий.- Спб.: Питер, 2005.- 336с. | 19 | 10 |
| 8 | Пз Срс | Ваджибов, М. Д. Русский язык и культура речи : учебное пособие / М. Д. Ваджибов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Махачкала : ДГУ, 2017. — 333 с. — ISBN 978-5-9913-0118-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. | URL: https://e.lanbook.com/book/158370 | |
| 9 | Пз Срс | Камнева Н.В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Камнева Н.В., Шевченко Л.В.. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2013. — 124 с. — ISBN 978-5-4332-0081-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. | URL: http://www.iprb ookshop.ru/13902.html | |

| | | | | |
|----|-----------|--|--|--|
| 10 | Пз Срс | <p>Лапынина Н.Н. Русский язык и культура речи : курс лекций / Лапынина Н.Н.. — Воронеж : Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2012. — 161 с. — ISBN 978-5-89040-431-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. —</p> | <p>URL: http://www.iprbookshop.ru/22667.html</p> | |
| 11 | Пз Срс | <p>Шерстянникова, Е. А. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е. А. Шерстянникова. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2018. — 122 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.</p> | <p>— URL: https://e.lanbook.com/book/147614</p> | |
| 12 | Пз Срс | <p>Кечил-оол, С. В. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие / С. В. Кечил-оол, И. Д. Дамбыра, Л. Л. Самчад-оол. — Кызыл : ТувГУ, 2018. — 71 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.</p> | <p>— URL: https://e.lanbook.com/book/156286</p> | |

Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Имеется компьютерный класс и программные продукты для дисциплины «Русский язык и культура речи» в аудитории №307 факультета компьютерных технологий, вычислительной техники и энергетики.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;
 - весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
 - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.
- 2) для лиц с ОВЗ по слуху:
 - наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);
- 3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 2021/2022 учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Изменения не внесены.
2.;
3.;
4.;
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры _____

от _____ года, протокол № _____

Заведующий кафедрой ИБ _____ Айгумов Т.Г.
(подпись, дата)

Согласовано:

Декан _____
(подпись, дата)

Юсупов Ш.А., к.т.н., доцент

Председатель МС факультета _____

(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

