

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баламирзоев Назим Ибрагимович  
Должность: И.о. ректора  
Дата подписания: 19.08.2023 02:54:58  
Уникальный программный ключ:  
2a04bb882d7edb7f479cb266eb4aaadebeea849

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования**

**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**кафедра  
«АРХИТЕКТУРА»**

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ  
ПРЕДДИПЛОМНОЙ  
ПРАКТИКИ  
для студентов  
направления подготовки бакалавров  
07.03.01 - Архитектура  
Профиль «Архитектурное проектирование»**

**Махачкала 2019**

УДК 721(07)

Учебно-методические указания по организации и проведению преддипломной практики для студентов направления подготовки бакалавров 07.03.01 «Архитектура». Профиль «Архитектурное проектирование».

В учебно-методических указаниях изложены основные положения по организации и прохождению преддипломной практики студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров 07.03.01 «Архитектура». Приведены цели и задачи практики, компетенции, формируемые у студентов при прохождении практики, а также требования по содержанию и оформлению отчета по практике, реферата и эскиза ВКР.

Составил:

Зав. кафедрой «Архитектура» д.т.н., профессор Абакаров А. Д.

**Рецензенты:**

Председатель Дагестанской организации  
Союза архитекторов РФ

Камалов У.О.

Ст. преподаватель кафедры «Архитектура»

Гаджимирзоева Р.С.

Печатается согласно постановлению Ученого совета Дагестанского государственного технического университета от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019г.

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ .....	4
1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ.....	5
2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	8
3. ОХРАНА ТРУДА И ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ, ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА РАБОЧИХ МЕСТАХ .....	11
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ .....	12
5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА.....	14
ЛИТЕРАТУРА.....	16

## **ВВЕДЕНИЕ**

*Преддипломная практика студентов является важнейшей частью учебного процесса по подготовке высококвалифицированных специалистов и предназначается для лучшего закрепления теоретических курсов, приобретения практических навыков работы по избранной профессии, а также для подготовки к выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР).*

*Учебно-методические указания разработаны в соответствии с рабочим учебным планом и рабочей программой практики для бакалавров направления подготовки 07.03.01 «Архитектура» и охватывают основные положения по организации, проведению и руководству преддипломной практикой на пятом курсе обучения студентов в вузе.*

*Содержание и разделы определены на основе учета специфики обучения студентов архитектурного направления.*

*При проведении практики необходимо обеспечить преемственность и последовательность получения и закрепления знаний, навыков работы по профилю на основе творческого подхода к организации практической деятельности студентов, самостоятельного решения задач, поставленных индивидуальными заданиями по теме ВКР.*

## 1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) бакалавриата по направлению 07.03.01 «Архитектура» и образовательная программа (ОП) ВО по подготовке бакалавров по направлению 07.03.01 «Архитектура», профиль – Архитектурное проектирование, предусматривает в десятом семестре преддипломную практику студентов (табл. 1).

*Таблица 1*

Наименование		Количество недель	Семестр
	Преддипломная практика	4	10

Начало и конец практики определяются графиком учебного процесса. Студенты направляются на практику приказом по университету, составленным в соответствии с договорами, заключенными университетом с проектными организациями и архитектурными мастерскими – базами практик.

До начала преддипломной практики студент должен получить на кафедре индивидуальное задание, дневник и рабочую программу практики, ознакомиться с порядком прохождения практики.

На период прохождения преддипломной практики составляется календарный график работ и мероприятий, который утверждается руководителем практики от ВУЗа и руководителем практики от организации, где студент проходит практику.

В таблице 2 приведен примерный баланс времени по данной преддипломной практике.

Таблица 2

## Примерный баланс времени по преддипломной практике

	Наименование практики, раздела и мероприятия	Продолжительность, дни	Место работы
1.	Выдача заданий на практику. Составление индивидуальных планов проведения практики. Инструктаж по технике безопасности. Составление программы-задания по теме ВКР.	1	Кафедра
2.	Инструктаж по организационным вопросам. Оформление на практику. Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с работой отделов проектной организации	1	Кафедра, база практики
3.	Работа в проектной организации в качестве техника-архитектора	10 – 12	База практики
4.	Сбор материалов для отчета по теме индивидуального задания на практику	В течение практики	База практики
5.	Сбор материалов по теме научно-исследовательской работы вне баз практики	В течение практики	Университетский и городские библиотеки
6.	Ознакомление с нормативной литературой по проектированию объектов по теме ВКР	2	Библиотеки, технический отдел, архив
7.	Подбор и изучение аналогов отечественной и зарубежной практики проектирования по теме ВКР по интернету, литературным источникам и по работам проектных организаций	3-4	Библиотеки, технический отдел, архив
8.	Выбор площадки для проектирования объекта по теме ВКР и ее изучение (ситуационный план местности)	2-3	Площадка строительства

*Продолжение таблицы 2*

Наименование практики, раздела и мероприятия		Продолжительность, дни	Место работы
9.	Составление реферата по теме дипломного проекта	2	Кафедра
10.	Разработка и утверждение эскиза объекта по теме дипломного проекта	в течение практики	База практики, кафедра
11.	Оформление и защита отчета по практике и реферата	2	Кафедра

**Прохождение практики**

По прибытии на практику каждый студент должен изучить распорядок работы базы практики, правила безопасности производства работ и правила поведения на рабочем месте. Далее студент работает в контакте с руководителями практики от вуза и организации.

## 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### *Цель:*

- овладение студентами практических навыков реального архитектурного проектирования;
- сбор материала для ВКР и повышение профессионального уровня знаний и навыков у студентов по архитектурному проектированию;
- выбор площадки для проектирования;
- работа над эскизом ВКР.

### *Задачи практики:*

- поиск и реферирование литературных источников, содержащих сведения по теме ВКР (выполняется в научно-технических библиотеках, в интернете);
- изучение проектных материалов по теме ВКР в проектных организациях и архитектурных мастерских;
- уточнение и детализация программы-задания на проектирование объекта, выбранного для ВКР;
- выбор участка застройки, знакомство с ним и окружающей городской средой;
- систематизация полученных в ходе практики материалов по ВКР в виде реферата;
- уточнение конкретной площадки размещения объекта, подробное натурное обследование и сбор недостающих исходных данных: планировочных ограничений, проектных работ всех уровней, касающихся данной площадки, точек подключения инженерных коммуникаций и других характеристик опорного плана для избранного участка;
- разработка эскиза объекта по теме ВКР.

### *Содержание практики:*

Основная часть времени в период преддипломной практики уделяется изучению и сбору необходимых материалов для выполнения всех разделов ВКР, а также раздела научных исследований и раздела вариантного проектирования в соответствии с заданием руководителя ВКР.

К концу преддипломной практики студент должен подготовить следующие материалы и данные по теме ВКР:

- подбор и изучение аналогов из отечественной и зарубежной практики по литературным источникам и работам местных проектных организаций;
- натурное обследование избранной площадки;
- поиски и освоение специфических методик проектирования в этих областях архитектуры (всевозможные расчеты архитектурной физики, БЖ, оценки комфорта и способы его обеспечения, эстетические оценки результатов проектирования и т.п.);
- углубление знаний по историческому освоению или использованию данного участка поселения, в том числе имеющиеся проектные разработки;
- закономерности построения внутреннего архитектурного пространства;
- социально-экономические и философские аспекты темы;
- применение современных методов проектирования и т.д.

Результаты оформляются в виде реферата, состоящего из нескольких глав (по числу затронутых в исследовании проблем), каждая глава сопровождается списком использованной литературы и графическими материалами.

В процессе прохождения дипломник работает над эскизом ВКР, который вместе с отчетом по практике и рефератом должен быть представлен на утверждение руководителю практики от университета.

Компетенции формируемые у студента в результате прохождения преддипломной практики:

Универсальные компетенции:

- УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

Общепрофессиональные компетенции:

- ОПК-2. Способен осуществлять комплексный преддипломный анализ и поиск творческого проектного решения;

- ОПК-3. Способен участвовать в комплексном проектировании на основе системного подхода, исходя из действующих правовых норм, финансовых ресурсов, анализа ситуации в социальном, функциональном, экологическом, технологическом, инженерном, историческом, экономическом и эстетическом аспектах.

Профессиональные компетенции:

- ПК-1. Способен разрабатывать архитектурные проекты согласно функциональным, эстетическим, конструктивно-технологическим, экономическим требованиям.

### **3. ОХРАНА ТРУДА И ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ, ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА РАБОЧИХ МЕСТАХ**

Раздел изучается при проведении всех видов практик. Он включает: изучение системы организационных и технических мероприятий и средств, предотвращающих воздействие опасных производственных факторов на работающих; ознакомление с системой законодательных актов по охране труда.

В начале каждой практики студенты должны пройти инструктаж по безопасным методам ведения работы по установленной схеме. Кроме того, в течение практики предметом изучения должны быть санитарные требования к организации строительной площадки, санитарная оценка метеорологических условий природной среды, порядок и виды обучения рабочих, ИТР и служащих безопасности труда согласно действующим ГОСТам.

Полученные сведения и материалы должны быть включены в отчет по практике.

#### **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ**

Учебно-методическое руководство практикой студентов осуществляет кафедра архитектуры. Она совместно с учебным отделом университета намечает базы практик и готовит проекты приказов с указанием руководителя практики от университета.

По прибытии студентов на место практики, в организации издается приказ о зачислении их на рабочие места с закреплением руководителя практики из числа инженерно-технических работников предприятия.

Календарные графики работы практикантов составляются руководителем практики от университета.

#### **Обязанности студента**

До начала практики кафедра проводит организационное студенческое собрание. Все студенты обязаны присутствовать на этом собрании и ознакомиться с целями, задачами и содержанием практики.

Согласно приказу ректора студенты обязаны прибыть на практику и закончить ее в установленные сроки. Перед началом преддипломной

практики каждый студент должен получить:

- направление на предприятие, где будет проходить практику;
- индивидуальное задание (выдается на отдельном бланке или записывается в дневник);
- задание на дипломное проектирование.

По прибытии на преддипломную практику, студент должен получить производственный инструктаж.

В течение практики студенты должны вести дневник, отмечать виды выполненных работ. В конце практики дневник должен подписать руководитель практики от предприятия и дать оценочную характеристику его производственной работе.

Во время пребывания на практике студенты должны соблюдать производственный режим работы предприятия.

Руководитель практики от выпускающей кафедры по недельно проводит контроль прохождения практики, а руководитель ВКР консультирует студентов в назначенное время на кафедре. В течение практики студенты должны работать над материалами к отчету и по выполнению ВКР и обобщить их. Практика должна проходить согласно календарному графику, составленному руководителем от университета и утвержденному руководителем от предприятия.

К концу практики каждый студент должен представить реферат, отчет и выполненный в масштабе эскиз ВКР и получить дифференцированный зачет по практике в сроки, установленные кафедрой. Отчет должен быть подписан руководителем практики от предприятия. К отчету в обязательном порядке прилагается дневник практики.

После сдачи отчетов по практике, на собрании практикантов с приглашением руководителей из университета и баз практики подводят итоги практики.

## 5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

Отчет по практике должен отражать цели, задачи и содержание практики. Материалы отчета должны соответствовать заданию, выданному студенту в начале практики и зафиксированному в дневнике.

Структура отчета: титульный лист; задание на практику; оглавление; введение; основная часть (освещение индивидуального задания); заключение; список использованной литературы и документации; приложения.

Отчет содержит текст на писчей бумаге формата А 4, чертежи, рисунки, эскизы. Содержание, расположение и размеры граф основных надписей должны соответствовать стандартным формам. Чертежи, рисунки, эскизы выполняются с применением компьютерных технологий, карандашом или тушью.

### Отчет по преддипломной практике

К концу преддипломной практики каждый студент должен представить отчет, содержащий следующие сведения и материалы:

- структура проектной организации;
- материально-техническая база организации;
- основы управления трудовыми коллективами;
- характеристики проектируемых объектов;
- наименование и название выполняемого студентом объекта;
- архитектурно-планировочное решение объекта;
- конструктивное решение сооружения;
- результаты научно-исследовательской работы и ее внедрение в производство.

Отчет содержит рукописный текст на писчей бумаге формата А 4, чертежи, рисунки, эскизы.

В приложении к отчету даются схемы, рисунки, чертежи и другая техническая документация.

Студент обязан во время прохождения преддипломной практики до начала работы над ВКР весь исходный материал по теме представить в виде реферата, который по существу является подготовительной научной работой.

Реферат с подборкой и анализом исходного материала должен включать в себя также выводы и предложения по теме ВКР. Все эти мероприятия направлены на скорейшее «вживание» студента в выбранную им тему:

- студенту необходимо ознакомиться с выбранным или предложенным для строительства участком в натуре, собрать дополнительные необходимые для проектирования материалы об окружающей застройке. Желательно также сфотографировать отдельные опорные объемы, развертки и отдельные видовые точки;

- результатом предварительного этапа работы должен быть анализ градостроительного значения будущего проектируемого объекта и его композиционных связей с архитектурно-пространственной средой;

- написанный реферат с чертежами, графическим или фотоматериалом и другой дополнительный материал студент представляет на защиту комиссии по дипломной практике отдельно. Отдельно представляет и эскиз выпускной квалификационной работы.

## ЛИТЕРАТУРА

1. **Бархин Б.Г.** Методика архитектурного проектирования: Учеб.-метод. пособие для вузов. – 3-е изд. – М.: Стройиздат, 1993. – 438 с.
2. Сквозная программа учебных и производственных практик: Метод. указания для организации и проведения всех практик за период обучения в вузе студентов по специальности 2901 – архитектура / Иванов. инж.-строит. ин-т; Сост: Г.Г. Ахмедов, Е.Н. Ахмедова. – Иваново, 1992. – 19 с.
3. Программа учебных и производственных практик для студентов специальности 2903 – промышленное и гражданское строительство специализации САПР ОС / Владим. политехн. ин-т; Сост: Л.Е. Заборская и др. – Владимир, 1989. – 20 с.