

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиединович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 18.06.2022 11:34:51
Уникальный программный ключ:
b261c06f25acbb0d1e6de31c04a81e0091a1e38

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дагестанский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «ДГТУ»,

К.Э.Н., доцент

Суракатов Н.С.

2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

Принято решением Ученого совета

18.01. 2021 г. (протокол № 5)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Научно-технического совет (далее НТС) ФГБОУ ВО Дагестанского государственного технического университета (ФГБОУ ВО «ДГТУ» или ДГТУ) является постоянно действующим координационно-совещательным органом.

1.2. Деятельность НТС определяется в соответствии с особенностями научной деятельности ДГТУ, которые обусловлены необходимостью:

- наиболее полного привлечения научно-педагогических работников к выполнению научных исследований, способствующих развитию наук, техники и технологий;
- содействия подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышению научной квалификации профессорско-преподавательского состава, а также привлечения наиболее способных студентов к выполнению научных исследований;
- использования результатов научных исследований в образовательном процессе.

1.3. Настоящее положение регламентирует деятельность НТС университета в соответствии с Уставом университета, решениями Ученого совета, приказами Ректора университета, а также в соответствии с положением о научной деятельности.

2. ЦЕЛЬ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Основная цель создания НТС университета заключается в обеспечении условий эффективного управления научной и инновационной деятельностью университета с привлечением его научной общественности к решению задач организации такой деятельности и в особенности, оценки качества работы научных подразделений, использования результатов научной деятельности в отраслях народного хозяйства, учебном и научно-производственном процессе и обеспечения условий наиболее полного удовлетворения научных и социально-экономических интересов научных коллективов и научных подразделений университета.

2.2. Деятельность НТС университета направлена на решение следующих основных задач:

- координация работы научных подразделений при выполнении комплексных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее НИОКР) и инновационных проектов;
- определение перспектив развития научных подразделений университета, направлений проводимых в них научных исследований, их соответствия профилю подготовки специалистов и образовательным программам университета;
- анализ и оценка основных результатов научных исследований, проводимых в университете, а также рассмотрение итогов научной работы подразделений университета;
- рассмотрение целесообразности создания проблемных лабораторий, утверждение их планов и отчетов;
- рассмотрение и оценка отчетов о научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах (НИР; НИОКР), и инновационных проектах;
- рассмотрение подготовленных к изданию монографий, сборников трудов;
- анализ взаимодействия структурных подразделений научного блока университета в части обеспечения управления и координации учебно-научно-производственного процесса и выработки рекомендаций по совершенствованию управления научной деятельностью в университете;
- проведение фундаментальных научных исследований.

3. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. В состав НТС входят: председатель НТС; заместитель председателя НТС; ученый секретарь НТС; члены НТС. Обязанности заместителя председателя и ученого секретаря НТС могут быть возложены на одного из членов НТС.

3.2. Порядок формирования НТС:

- должностные лица, состав НТС и его изменения утверждаются приказом Ректора университета по представлению проректора по научной и инновационной деятельности;
- председателем НТС является Ректор университета;

- по представлению проректора по научной и инновационной деятельности – зам. председателя НТС – в состав НТС могут включаться представители подразделений университета, сотрудники, которые принимают активное участие в организации и выполнении НИОКР, в инновационной деятельности университета;
- отзыв членов НТС осуществляется по представлению проректора по научной и инновационной деятельности – зам. председателя НТС – в случае фактического прекращения их участия в работе совета;
- предложения по замене, введению новых членов, изменению структуры НТС вносятся проректором по научной и инновационной деятельности и утверждаются приказом Ректора университета.

4. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Форма работы: обсуждение и принятие решений по вопросам, включенным в повестку дня на заседаниях НТС.

4.2. Повестка дня заседания НТС по плановым вопросам утверждается председателем НТС или заместителем председателя НТС и доводится до сведения членов НТС и заинтересованных лиц за 5 дней до начала заседания. Документы для рассмотрения и утверждения на НТС представляются ученому секретарю НТС не позднее, чем за 2 дня до заседания НТС. Внеочередные заседания НТС проводятся по решению Ученого совета, Ректора университета, а также по предложениям Советов факультетов, кафедр и (или) членов НТС в количестве одной третьей списочного состава.

4.3. Заседания НТС, как правило, должны быть открытыми. На заседания НТС при необходимости могут приглашаться представители отдельных подразделений университета, а также представители других вузов и организаций.

4.4. НТС принимает решения в рамках своих полномочий, если на заседании присутствует не менее половины списочного состава НТС. Решения принимаются простым большинством голосов открытым голосованием. Отдельные вопросы по согласованию с членами НТС могут решаться тайным голосованием большинством голосов от списочного состава НТС.

4.5. Решения НТС оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем или заместителем председателя и ученым секретарем НТС и доводится в 3-х дневный срок в форме выписок из протокола до подразделений университета в части тех вопросов, которые непосредственно их касаются. По согласованию с членами НТС отдельные его решения по наиболее важным и принципиальным вопросам могут быть предложены для рассмотрения и утверждения Ученому совету и Ректору университета.

4.6. Для решения оперативных вопросов НТС создаются экспертные комиссии, в состав которых включаются не менее 3-х членов НТС, с привлечением при необходимости других работников университета.

4.7. Подготовка очередных и внеочередных заседаний НТС возлагается на ученого секретаря.

4.8. Председатель НТС организует контроль исполнения решений НТС и информирует об этом членов НТС на очередных заседаниях совета.

5. ПРАВА НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. В соответствии с основными задачами своей деятельности НТС имеет право подготовки проектов решений для утверждения Ректором университета по следующим вопросам:

- совершенствование структуры подразделений, подведомственных проректору по научной и инновационной деятельности и взаимодействия его подразделений, реорганизация и ликвидация существующих подразделений, организация новых научных подразделений по представлению заведующих кафедрами с указанием источников финансирования, тематики, рекомендуемой кандидатуры научного руководителя и представлением проекта положения об организуемом подразделении;
- рассмотрение и оценка отчетов;
- утверждение состава экспертных комиссий для рассмотрения предложений о проведении госбюджетных НИОКР и оценки их результатов, а также других оперативных вопросов;

- утверждение нормативов для калькуляции сметной стоимости хоздоговорных и госбюджетных НИОКР;

- утверждение квалификационных требований к научным подразделениям (научным коллективам);

- оценка работы диссертационных советов;

- утверждение планов подготовки научных кадров высшей квалификации.

5.2. НТС проводит обсуждение и подготовку предложений (рекомендаций) для руководства университета и его научных подразделений по следующим вопросам:

- определение основных направлений развития научных исследований и инновационной деятельности университета;

- перспективы развития научных подразделений университета, их соответствие профилю подготовки специалистов и образовательным программам университета;

- состояние научно-экспериментальной базы университета и приоритетные направления ее развития;

- аттестация докторантов;

- обеспечение эффективного использования возможностей современных информационных технологий в организации и проведении научных исследований и НИОКР;

- рекомендации по формированию тематических планов издательства университета в части издания научной литературы;

- использование результатов НИОКР в учебном процессе университета;

- условия широкого и эффективного привлечения студентов, аспирантов, докторантов и профессорско-преподавательского состава к выполнению НИОКР и инновационной деятельности университета;

- обеспечение социально-экономических условий высокопроизводительной деятельности научных подразделений университета.

5.3. НТС вырабатывает рекомендации по формированию нормативной базы деятельности научных подразделений и содержанию типовых положений, а также других положений, регламентирующих деятельность научных подразделений университета.


СОГЛАСОВАНО:

И.о. проректора по научной и инновационной деятельности


(подпись)

Г.Х. Ирзаев

Начальник отдела кадров


(подпись)

А.Э. Магомедрагимова

Вед. юрисконсульт


(подпись)

М-С.И. Магомедов