Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.10.2026 20:33:01
Уникальный программный ключ:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Теоретические основы кадастра недвижимости»

Уровень образования_____ **магистратура**
(бакалавриат/магистратура/специалитет)

Направление подготовки бакалавриата/магистратуры/специальность **21.04.02 «Землеустройство и кадастры»**
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Профиль направления подготовки/специализация **Кадастр недвижимости**
(наименование)

Махачкала, 2021 г

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств……..	3
2.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)	3
2.1.	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП	4
2.1.2.	Этапы формирования компетенций	5
2.2.	Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
2.2.1.	Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования	6
2.2.2.	Описание шкал оценивания	8
3.	Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП	9
3.1.	Задания и вопросы для входного контроля	9
3.2.	Оценочные средства и критерии сформированности компетенций	9
3.2.1	Задания для текущих аттестаций	9
3.2.2	Устный опрос по темам дисциплины	10
3.2.3	Тестовые задания	13
3.2.4	Тематика рефератов по дисциплине	23
3.3.	Задания для промежуточной аттестации экзамена	24

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Теоретические основы кадастра недвижимости» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений, обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее – СРС), освоивших программу данной дисциплины.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры».

Задачи фонда оценочных средств заключаются в контроле и оценке входных, текущих, промежуточных и остаточных знаний студента на соответствие их компетенциям, предусмотренным в рабочей программе дисциплины.

Рабочей программой дисциплины «Теоретические основы кадастра недвижимости» предусмотрено формирование следующих общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров:

ОПК–1.2 Использует фундаментальные знания по основам кадастра недвижимости и землеустройству в профессиональной деятельности для решения конкретных задач в современном землеустройстве и кадастрах.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), и используемые оценочные средства приведены в таблице 1.

2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

Таблица 1

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем[1]
ОПК-1 Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров	ОПК–1.2 Использует фундаментальные знания по основам кадастра недвижимости и землеустройству в профессиональной деятельности для решения конкретных задач в современном землеустройстве и кадастрах.	**Знает** основные понятия, задачи, порядок проведения и организация кадастровых работ, методы получения, обработки и использования кадастровой информации, приемы и порядок осуществления кадастровой деятельности и ведения ЕГРН, технологии сбора, систематизации и обработки информации, заполнения кадастровой документации, текстовых и графических материалов для целей кадастра. **Умеет** проводить анализ законодательной базы решения задач и технологии кадастра недвижимости; использовать кадастровую информацию для решения вопросов управления и рационального использования земельных ресурсов, использовать кадастровую информацию для решения вопросов управления и рационального использования земельных ресурсов. **Владеет** методикой формирования сведений реестра объектов недвижимости, специальной терминологией, понятиями и определе-	Тема 1. Введение в дисциплину. Понятие кадастр и краткие сведения о его возникновении и развитии. Тема 2. Земельный фонд Российской Федерации. Классификация объектов недвижимости, сведения о которых вносятся в ЕГРН Тема 3. Разделы ЕГРН и их содержание. Тема 4. Кадастровая деятельность. Тема 5. Технология проведения ГКУ и РП на недвижимое имущество

		ниями в области кадастра недвижимости, навыками использования исторической, справочной и специальной литературы при изучении данной дисциплины и других научных дисциплин.	

2.1.2. Этапы формирования компетенций

Сформированность компетенций по дисциплине **«Теоретические основы кадастра недвижимости»** определяется на следующих этапах:

1. **Этап текущих аттестаций**
2. **Этап промежуточных аттестаций**

Таблица 2

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	**Этапы формирования компетенции**				
		Этап текущих аттестаций				**Этап промежуточной аттестации**
		1-5 неделя	**6-10 неделя**	**11-15 нед.**	**1-17 неделя**	**18-21 неделя**
		Текущая аттестация №1	Текущая аттестация №2	Текущая аттест.3	СРС	Промежуточная аттестация
1		**2**	**3**	**4**	**5**	**6**

ОПК-1 Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров	ОПК–1.2 Использует фундаментальные знания по основам кадастра недвижимости и землеустройству в профессиональной деятельности для решения конкретных задач в современном землеустройстве и кадастрах.	Устный опрос, контрольная работа №1	Устный опрос, контрольная работа №2	Устный опрос, контрольная работа №3	Реферат	Вопросы для проведения зачета

2.2. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.2.1. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования

Результатом освоения дисциплины «**Теоретические основы кадастра недвижимости**» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий, повышенный, базовый, низкий.

Таблица 3

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (оценка «отлично»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач в области оценки недвижимости. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Повышенный (оценка «хорошо»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач в области кадастровой оценки
Низкий (оценка «неудовлетворительно»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков в области кадастровой оценки	

2.2.2. Описание шкал оценивания

В ФГБОУ ВО «ДГТУ» внедрена модульно-рейтинговая система оценки учебной деятельности студентов. В соответствии с этой системой применяются пятибальная, двадцатибальная и стобальная шкалы знаний, умений, навыков.

Шкалы оценивания			**Критерии оценивания**
пятибальная	двадцатибальная	стобальная	
«Отлично» - 5 баллов	«Отлично» - 18-20 баллов	«Отлично» - 85 – 100 баллов	Показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е.: продемонстрирует глубокое и прочное усвоение материала; исчерпывающе, четко, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал; правильно формирует определения; демонстрирует умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; умеет делать выводы по излагаемому материалу.
«Хорошо» - 4 баллов	«Хорошо» - 15 - 17 баллов	«Хорошо» - 70 - 84 баллов	Показывает достаточный уровень сформированности компетенций, т.е.: демонстрирует достаточно полное знание материала, основных теоретических положений; достаточно последовательно, грамотно логически стройно излагает материал; демонстрирует умения ориентироваться в нормальной литературе; умеет делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Удовлетворительно» - 3 баллов	«Удовлетворительно» - 12 - 14 баллов	«Удовлетворительно» - 56 – 69 баллов	Показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е.: демонстрирует общее знание изучаемого материала; испытывает серьезные затруднения при ответах на дополнительные вопросы; знает основную рекомендуемую литературу; умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого материала.
«Неудовлетворительно» - 2 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-11 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-55 баллов	Ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; допущения существенных ошибок при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

3. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП

3.1. Вопросы для входного контроля

1. Классификация земельного фонда по целевому назначению.
2. Создание ЕГРН на территории РФ.
3. Основные современные этапы создания ЕГРН.
4. Кадастровая деятельность и кадастровые работы.
5. Кадастровые процедуры.
6. Реестр объектов недвижимости.
7. Система документов ЕГРН.
8. Земельный участок и парцелла.
9. Государственный кадастровый учет земельных участков.
10. Государственный реестр земель кадастрового района.
11. Вспомогательные документы ЕГРН.
12. Производные документы ЕГРН.
13. Компетенции Росреестра по ведению ЕГРН.
14. Компетенции Правительства РФ по ведению ЕГРН.
15. Компетенции органов государственной власти субъекта РФ по ведению ЕГРН.

3.2. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций

3.2.1 Задания для текущих аттестаций

Контрольные вопросы для первой аттестации

1. Понятия кадастр.
2. Общие понятие, цели и задачи кадастра недвижимости;
3. Краткие сведения о его возникновении и развитии;
4. Объекты кадастровой деятельности.
5. Предоставление сведений, внесенных в ЕГРН.
6. Кадастровая выписка об объекте недвижимости.
7. Кадастровый паспорт объекта недвижимости.
8. Кадастровый план территории.
9. Межевой план и его содержание.

Контрольные вопросы для второй аттестации

1. Кадастровая деятельность и кадастровые работы.
2. Разделы ЕГРН.
3. Кадастровые процедуры.
4. Реестр объектов недвижимости.
5. Группировка кадастровых сведений в Реестре.
6. Кадастровые работы.
7. Оформление кадастровых дел.
8. Внутренняя опись кадастровых дел.
9. Оформление кадастрового дела.

Контрольные вопросы для третьей аттестации

1. Формирование кадастрового дела.
2. Кадастровые карты.
3. Публичные кадастровые карты.
4. Дежурные кадастровые карты.
5. Сроки и условия предоставления сведений, внесенных в ЕГРН.
6. Бесплатное предоставление сведений, внесенных в ЕГРН.
7. Форма запроса о предоставлении сведений, внесенных в ЕГРН.
8. Правовой статус земельного участка.
9. Эффективность ГКУ.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при проведении контрольной работы:

- оценка «отлично»: продемонстрировано грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Даны верные ответы на все вопросы и условия задач (заданий). При необходимости сделаны пояснения и выводы (содержательные, достаточно полные, правильные, учитывающие специфику проблемной ситуации в задаче или с незначительными ошибками);

- оценка «хорошо»: грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Однако, ответы на вопросы и условия задач (заданий) содержат незначительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «удовлетворительно»: обучающийся ориентируется в материале, но применяет его неверно, выбирает неправильный алгоритм решения задач (неверные исходные данные, неверная последовательность решения и др. ошибки), допускает вычислительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «неудовлетворительно»: обучающийся слабо ориентируется в материале, выбирает неправильный алгоритм решения, допускает значительное количество вычислительных ошибок. Пояснения и выводы отсутствуют.

3.2.2 Устный опрос по темам дисциплины

Тема 1: Введение в дисциплину. Понятие кадастр и краткие сведения о его возникновении и развитии

- Содержит 12 вопросов.
- Форма опроса – фронтальный

Задания к устному опросу

1. Понятие «кадастр недвижимости».
2. Развитие кадастровой деятельности.
3. Краткие сведения о возникновении и современное развитие кадастра в России
4. Цели ведения кадастр недвижимости.
5. Задачи ведения кадастр недвижимости.
6. Этапы развития кадастровой деятельности.
7. Нормативно-правовая база ведения ЕГРН.
8. В каком угоду был подписан и когда вступил в силу ФЗ №218?
9. Классификация нормативно-правовых актов.

10. Роль кадастра в системе информационных ресурсов.
11. Основные функции кадастра недвижимости.
12. Объекты кадастровой деятельности.

Тема 2: «Земельный фонд Российской Федерации. Классификация объектов недвижимости, сведения о которых вносятся в ЕГРН»

- Содержит 10 вопросов.
- Форма опроса – фронтальный

Задания к устному опросу

1. Понятие о земельном участке.
2. Возможности многоцелевого использования земельного участка.
3. Классификация земельного фонда.
4. Характеристики земельного фонда.
5. Категории земель.
6. Вид разрешенного использования земельного участка.
7. Правовое обеспечение категорий земельного фонда РФ
8. Особенности земельного фонда России.
9. Характеристика земельного фонда страны.
10. Земельной участок как объект кадастрового учета.

Тема 3: «Разделы ЕГРН и их содержание».

- Содержит 10 вопросов.
- Форма опроса – фронтальный

Задания к устному опросу

1. Структура ЕГРН.
2. Сведения, содержащиеся в ЕГРН.
3. Содержание разделов ЕГРН.
4. Содержание реестра прав.
5. Содержание реестр границ.
6. Реестровые дела.
7. Содержание кадастровых карт.
8. Особенности дежурных и публичных кадастровых карт и их назначение.
9. Справочные кадастровые карты.
10. Назначение ДКК.

Тема 4: «Кадастровая деятельность».

- Содержит 8 вопросов.
- Форма опроса – фронтальный

Задания к устному опросу

1. Понятие кадастровой деятельности.
2. Понятие о кадастровых работах.

3. Результат проведения кадастровых работ.
4. Государственный кадастровый учет.
5. Образование земельных участков и согласование границ.
6. Межевой план и его содержание.
7. Технический план и его содержание.
8. Акт обследования.

Тема 5: «Технология проведения ГКУ и РП на недвижимое имущество».

• Содержит 8 вопросов.
• Форма опроса – фронтальный

Задания к устному опросу

1. Информационное взаимодействие кадастрового инженера с органом регистрации прав.
2. Государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
3. Государственный кадастровый учет объектов и государственная регистрация прав одновременно и отдельно.
4. Лица, по заявлению который осуществляются ГКУ и ГРП.
5. Осуществление ГКУ и ГРП одновременно.
6. Способы предоставления заявлений на учет.
7. Основания для возврата заявления и представленных документов без рассмотрения.
8. Сроки осуществления ГКУ И ГРП

Критерии оценки уровня сформированности компетенций для устного опроса:

- оценка «отлично»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по дисциплине демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Обучающийся владеет терминологией, способен приводить примеры, высказывает свою точку зрения с опорой на знания и опыт;
- оценка «хорошо»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ логичен, выстроен, но совершены единичные ошибки. Не в полной мере владеет знаниями по всей дисциплине. Даны ответы на дополнительные, поясняющие вопросы;
- оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос не полный, с ошибками. Обучающийся путается в деталях, с затруднением пользуется профессиональной терминологией. Есть замечания к построению ответа, к логике и последовательности изложения. Не отвечает на дополнительные вопросы;
- оценка «неудовлетворительно»: ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу, присутствует фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная, не используется профессиональная терминология. Ответы на дополнительные вопросы не даны или неверные.

3.2.3 Тестовые задания

Тест №1 по темам: «**Введение в дисциплину. Понятие кадастр и краткие сведения о его возникновении и развитии**», «**Земельный фонд Российской Федерации», «Классификация объектов недвижимости, сведения о которых вносятся в ЕГРН**».

• Время выполнения 45 мин.
• Количество вопросов 20.
• Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

1. Объекты недвижимости являются одним из товаров, стоимость которых с течением времени:

а) постепенно растет;
б) постепенно снижается;
в) не изменяется;
г) все варианты верны.

2. Каковы основные задачи ведения кадастра недвижимости?

а) сбор, систематизация, хранение, обобщение, обновление, и предоставление информации пользователям
б) учет земельных участков
в) определение плодородия почв

3. Земли сельскохозяйственного назначения – это земли:

а) обладающие почвенным плодородием;
б) занятые сельскохозяйственными угодьями;
в) предоставленные или предназначенные для нужд сельского хозяйства
г) лесного фонда

4. Является ли земля как природный объект и природный ресурс объектом земельных отношений?

а) да
б) нет
в) не является
г) все варианты верны

5. В каком году был подписан Земельный кодекс РФ который дал новый импульс развития земельной реформы в России ?

а) в 2001 году
б) в 2015 году
в) в 2009 году
г) в 2010 году

6. По административно-территориальной принадлежности классифицируется:

а) природные ресурсы
б) земельные участки
в) землевладение
г) землепользование
д) земельный фонд РФ

7. К землям запаса относятся земли?

а) находящиеся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленные гражданам или юридическим лицам, за исключением земель фонда перераспределения земель

б) «законсервированные» сельхозугодия, территории под застройку

в) земли месторождений полезных ископаемых

г) земли лесной фонд РФ

8. В соответствии с действующим законодательством образование земельных участков возможно:

а) путем образования новых земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

б) при самовольном захвате

в) образование невозможно

г) образование земельных участок возможно при согласовании границ с собственниками смежных земельных участок

9. Назовите воспроизводимые свойства земли

а) плодородные почвы, водный режим, геоботаническое, гидрографические свойства.

б) ландшафтные характеристики, показатели рельефа, растительность

в) земная поверхность

г) содержание питательных веществ

10. Что является важнейшей особенностью земли?

а) пространственные, почвенные, гидрогеологические условия, растительный покров, наличие полезных ископаемых

б) водный режим, леса

в) общая площадь, недра

г) содержание в нем гумуса

11. Что такое рациональное использование земли?

а) использование земли для определенных нужд

б) использование земли под отдельные культуры

в) соответствие земельного отвода целям и задачам конкретного производства

г) полное использование

12. Что относится к учетным кадастровым единицам?

а) земельные участки, территориальные зоны

б) пустыня, степь, пески

в) природные ресурсы

г) земельные ресурсы

13. Назовите составные части кадастра недвижимости?

а) регистрация землевладений, количественный и качественный учет, бонитировка почв, экономическая оценка земель

б) описание земель, регистрация земель, мониторинг

в) купля, продажа

г) целостность и единство

14.Что такое земельный участок как объект земельных отношений?

а) часть поверхности земли, предназначенный для жизни и деятельности человека

б) часть поверхности земли, границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке

в) важнейший компонент окружающей среды и средство производства в сельском и лесном хозяйстве

г) недвижимость

15. Каковы основные задачи ведения кадастра недвижимости?

а) сбор, систематизация, хранение, обобщение, обновление, и предоставление информации пользователям

б) ГКУ и РП объектов недвижимости

в) определение плодородия почв

г) все варианты верны

16. Назовите основные принципы кадастра недвижимости?

а) однородность, разносторонность

б) многоуровневой и многоцелевой характер, единство системы, непрерывность ведения ЕГРН, достоверность информации

в) централизм, верховенство закона

г) единство и целостность

17. Что такое кадастр недвижимости?

а) систематизированный свод документированных сведений об объектах, о правовом режиме, о стоимости, месторасположении земельных участков.

б) сведения о собственниках земельного участка

в) право собственности на землю

г) землеустроительный процесс

18. Земельный кодекс – это:

а) законодательный акт, регулирующий земельные отношения

б) законодательный акт, регулирующий земельно- имущественные отношения

в) реестр

г) книга

19. На какой государственный орган возложено ведение ЕГРН?

а) Министерство природных ресурсов РФ

б) Министерство сельского хозяйства РФ

в) Правительство РФ

г) Росреестр

20.Может ли физическое лицо - частный собственник, получившее землю от государства изменить ее целевое назначение?

а) да

б) нет

в) да, если является гражданином РФ

г) все варианты верны

21. Земельный кодекс Российской Федерации был принят Государственной Думой …

а) 15 ноября 2000 года

б) 18 февраля 2001 года

в) 7 апреля 2001 года
г) 28 сентября 2001 года

ключи к тестам 1

по дисциплине «Теоретические основы кадастра недвижимости»

Вопросы	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Ответы	*а*	*а*	*в*	*а*	*а*	*д*	*а*	*а*	*а*	*г*
Вопросы	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**
Ответы	*в*	*а*	*а*	*б*	*а*	*б*	*а*	*а*	*г*	*б*
Вопросы	**21**									
Ответы	*г*									

Тест №2 по темам: «Разделы ЕГРН и их содержание», «Кадастровая деятельность»,

• Время выполнения 45 мин.
• Количество вопросов 23.
• Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

1. Объекты недвижимости, в отношении которых осуществляется кадастровый учет, классифицируются:

а) земельные участки
б) здания, помещения
в) сооружения, в том числе подземные (если иное не предусмотрено федеральным законом)
г) объекты незавершенного строительства
д) все варианты верны

2. Дополнительными сведениями, которые также включаются в ЕГРН, являются:

а) ранее присвоенный объекту кадастровый или условный номер
б) сведения о вещных правах на объекты и о правообладателях
в) сведения об обременения и о лицах, в чью пользу они установлены
г) сведения о кадастровой стоимости объекта недвижимости и дате ее утверждения
д) все варианты верны

3. Предварительное согласование места размещения объекта не проводится в следующих случаях (п. 11 ст. 30 ЗК РФ):

а) при строительстве индивидуального жилищного строения
б) при размещении объекта в городском или сельском поселении в соответствии с градостроительной документацией о застройке и правилами землепользования и застройки (зонированием территорий);
в) при делении земельного участка
г) при размещении объекта в городском поселении без градостроительной документации

4. Что относится к учетным кадастровым единицам?

а) земельные участки, территориальные зоны
б) пустыня, степь, пески

в) природные ресурсы
г) земельные ресурсы

5. Назовите составные части кадастра недвижимости?

а) регистрация землевладений, количественный и качественный учет, бонитировка почв, экономическая оценка земель

б) описание земель, регистрация земель, мониторинг

в) купля, продажа

г) целостность и единство

6. Структура ЕГРН?

а) кадастр недвижимости, реестр прав, книга учета документов, кадастровые дела, реестр границ, кадастровые карты

б) книги учета входящих документов, книга учета выданных сведений

в) справки в налоговую инспекцию

г) статистические отчеты

7. Каковы основные задачи ведения кадастра недвижимости?

а) сбор, систематизация, хранение, обобщение, обновление, и предоставление информации пользователям

б) ГКУ и РП объектов недвижимости

в) определение плодородия почв

г) все варианты верны

8. Какова компетенция Росреестра в области кадастра недвижимости?

а) утверждение порядка ведения кадастра, руководство и контроль, за деятельностью органов по земельным ресурсам, разработка предложений, утверждение инструкций

б) утверждение федеральных программ, установление порядка финансирования, определение порядка использования средств.

в) утверждение программ, определение перечня сведений, установление платы за предоставление сведений

г) установление порядка финансирования, определение порядка использования средств

9. Назовите основные принципы кадастра недвижимости?

а) однородность, разносторонность

б) многоуровневой и многоцелевой характер, единство системы, непрерывность ведения ГЗК, достоверность информации

в) централизм, верховенство закона

г) единство и целостность

10. Назовите основные документы кадастра недвижимости?

а) государственный реестр земель, дежурные кадастровые карты, журналы учета кадастровых номеров, кадастровые дела

б) книги учета входящих документов, книга учета выданных сведений

в) справки в налоговую инспекцию

г) статистические отчеты

11. Что является вспомогательными документами кадастра недвижимости?

а) книги учета входящих документов, книга учета выданных сведений, каталоги координат опорной межевой сети

б) дежурные кадастровые карты, кадастровые дела, журналы учета

в) производственные карты

г) журналы учета

12. Что относится к производным документам?

а) государственный реестр земель, дежурные кадастровые карты, журналы учета

б) книга учета входящих документов, книга учета выданных сведений

в) справки в налоговую инспекцию, статистические отчеты, производственные кадастровые карты

г) реестр

13. Какие органы не входят в систему специальных органов управления земельными ресурсами?

а) Министерство природных ресурсов РФ

б) Росреестр

в) Министерство сельского хозяйства РФ

г) Министерство здравоохранения РФ

14. Кто осуществляет общее управление земельными ресурсами на уровне муниципальных образований?

а) муниципальные исполнительные органы

б) граждане

в) юридические лица

г) субъекты Федерации

15. Результаты кадастровой оценки земель поселений необходимы для следующих целей:

а) создания земельного кадастра

б) формирования налогооблагаемой базы городских земель

в) обоснования наиболее перспективных направлений застройки

г) определения ставок арендной платы за муниципальные земли

д) во всех вышеперечисленных случаях

16. Что такое кадастр недвижимости?

а) систематизированный свод документированных сведений об объектах, о правовом режиме, о стоимости, месторасположении земельных участков.

б) сведения о собственниках земельного участка

в) право собственности на землю

г) землеустроительный процесс

17. Форма собственности на землю:

а) землепользователи

б) землевладельцы

в) землепокупатели

г) частная, федеральная и муниципальная собственность

18. Земельные отношения регулируются

а) земельным Кодексом

б) гражданским Кодексом
в) распоряжениями Правительства
г) распоряжением органов местной власти

19. Какие органы не входят в систему специальных органов управления земельными ресурсами?

а) Министерство природных ресурсов РФ
б) Федеральное агентство кадастра объектов недвижимости
в) Министерство сельского хозяйства РФ
г) Министерство здравоохранения РФ

20. Кем рассматриваются споры, возникающие по вопросам арендной платы за землю?

а) судом или арбитражным судом
б) местной администрацией
в) исполнительными органами государственной власти
г) законодательными органами государственной власти

21. В соответствии с земельным законодательством, земельные участки на праве пожизненного наследуемого владения …

а) предоставляются исключительно гражданам РФ
б) предоставляются государственным и муниципальным учреждениям, федеральным казенным предприятиям
в) предоставляются федеральным казенным предприятиям
г) после вступления в силу ЗК РФ не предоставляются

22. Уточнение местоположения границы земельного участка допускается в следующих случаях:

а) при отсутствии в ЕГРН сведений о координатах характерных точек границы земельного участка
б) местоположения границ не уточняются
в) при наличии уведомления органов местного самоуправления
г) при наличии в ЕГРН сведений о координатах характерных точек границы земельного участка

23. Безвозмездное срочное пользование земельными участками из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, может предоставляться на …

а) срок не более 10 лет
б) срок не более года
в) срок не более 49 лет
г) основании договора

по дисциплине «Теоретические основы кадастра недвижимости»

Вопросы	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Ответы	*д*	*д*	*б*	*а*	*а*	*а*	*а*	*б*	*б*	*а*
Вопросы	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**
Ответы	*а*	*в*	*г*	*а*	*б*	*а*	*г*	*а*	*г*	*а*

Вопросы	**21**	**22**	**23**							
Ответы	*а*	*а*	*в*							

Тест №3 по темам: «Технология проведения ГКУ и РП на недвижимое имущество».

• Время выполнения 45 мин.
• Количество вопросов 20.
• Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

1.Срок проведения ГКУ
а) 12 рабочих дней
б) 10 рабочих дней
в) 7 рабочих дня
г) 5 рабочих дня

2. Срок проведения РП на объекты недвижимости
а) 12 рабочих дней
б) 10 рабочих дней
в) 7 рабочих дня
г) 5 рабочих дня

3. Срок одновременного проведения ГКУ и РП на объекты недвижимости
а) 12 рабочих дней
б) 10 рабочих дней
в) 4 рабочих дня
г) 5 рабочих дня

4. Срок одновременного проведения ГКУ и РП на объекты недвижимости в случае поступления запроса через МФЦ или Госуслуги
а) 12 рабочих дней
б) 10 рабочих дней
в) 4 рабочих дня
г) 2 рабочих дня прибавляются к общим срокам рабочих дня

5. Каковы сроки предоставления информации из ЕГРН
а) 3 рабочих дней
б) 10 рабочих дней
в) 4 рабочих дня
г) 5 рабочих дня

6. Как называется ФЗ под № 218?
а) О Государственном кадастре недвижимости
б) О Государственной регистрации недвижимости
в) О Государственной регистрации прав
г) О Государственном земельном кадастре

7. Кто несет ответственность за несоответствие внесённых в ЕГРН сведений?
а) Росреестр

б) Дагтехкадастр
в) Госрегистратор
г) Руководитель организации

8. Какие два ФЗ утратили свою силу в связи принятием ФЗ № 216?
а) ФЗ №89, ФЗ№33
б) ФЗ №74, ФЗ №206
в) ФЗ №221, ФЗ № 122
г) ФЗ № 28, 200

9. Обладатели сервитута – это:
а) лица, владеющие и пользующиеся земельными участками на праве постоянного (бессрочного) или безвозмездного срочного пользования;
б) лица, имеющие право ограниченного пользования чужими земельными участками;
в) лица, владеющие и пользующиеся земельными участками по договорам аренды и субаренды;
г) лица, являющиеся владельцами земельных участков;
д) лица, владеющие и пользующиеся земельными участками на праве пожизненного наследуемого владения.

10. Объекты недвижимости, в отношении которых осуществляется кадастровый учет, классифицируются:
а) земельные участки
б) здания, помещения
в) сооружения, в том числе подземные (если иное не предусмотрено федеральным законом)
г) объекты незавершенного строительства
д) все варианты верны

11. Дополнительными сведениями, которые также включаются в ЕГРН, являются:
а) ранее присвоенный объекту кадастровый или условный номер
б) сведения о вещных правах на объекты и о правообладателях
в) сведения об обременения и о лицах, в чью пользу они установлены
г) сведения о кадастровой стоимости объекта недвижимости и дате ее утверждения
д) все варианты верны

12. В соответствии с действующим законодательством образование земельных участков возможно:
а) путем образования новых земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности;
б) при самовольном захвате
в) образование невозможно
г) образование земельных участок возможно при согласовании границ с собственниками смежных земельных участок

13. Что такое рациональное использование земли?
а) использование земли для определенных нужд
б) использование земли под отдельные культуры
в) соответствие земельного отвода целям и задачам конкретного производства

г) полное использование

14. Структура ЕГРН?

а) кадастр недвижимости, реестр прав, книга учета документов, кадастровые дела, реестр границ, кадастровые карты

б) книги учета входящих документов, книга учета выданных сведений

в) справки в налоговую инспекцию

г) статистические отчеты

15. Преобразование земельных участков возможно в случае:

а) раздела, объединения, выдела, перераспределения

б) невозможно

в) конфискации

г) проведения госкадастрового учета и регистрации прав

16. Какова компетенция Росреестра в области кадастра недвижимости?

а) утверждение порядка ведения кадастра, руководство и контроль, за деятельностью органов по земельным ресурсам, разработка предложений, утверждение инструкций

б) утверждение федеральных программ, установление порядка финансирования, определение порядка использования средств.

в) утверждение программ, определение перечня сведений, установление платы за предоставление сведений

г) установление порядка финансирования, определение порядка использования средств

17. Назовите виды эффективности кадастра недвижимости?

а) экологическая

б) экономическая

в) экологическая, экономическая

г) фискальная

18. На какой государственный орган возложено ведение ЕГРН?

а) Министерство природных ресурсов РФ

б) Министерство сельского хозяйства РФ

в) Правительство РФ

г) Росреестр

19. К объектам государственного кадастрового учета не относится

а) объекты недвижимого имущества прочно связанные с земельными участками

б) земельные участки

в) недра

г) недвижимость

20. ЕГРН – это …

а) реестр лиц, имеющих земельные участки на конкретной территории

б) достоверный источник сведений об объектах недвижимости

в) показатель стоимости земли

г) расположение земельных участков на карте

ключи к тестам 3

по дисциплине «Теоретические основы кадастра недвижимости»

Вопросы	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Ответы	*в*	*г*	*б*	*а*	*г*	*б*	*а*	*в*	*б*	*д*
Вопросы	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**
Ответы	*а*	*а*	*в*	*а*	*а*	*а*	*б*	*г*	*в*	*б*

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при выполнении теста:

Оценка	Показатели*
Отлично	85-100%
Хорошо	70-84%
Удовлетворительно	56-69%
Неудовлетворительно	менее 56%

* - % выполненных заданий от общего количества заданий в тесте. Показатели зависят от уровня сложности тестовых заданий.

3.3. Тематика рефератов по дисциплине

1. История возникновения и развития кадастра недвижимости.
2. Роль кадастра недвижимости в управлении земельными ресурсами.
3. Кадастровые работы, кадастровые услуги.
4. Эффективность государственного кадастрового учета.
5. Современные проблемы кадастра и землеустройства.
6. Организация и проведение кадастровых работ.
7. Основные элементы, учитываемые при формировании межевого плана.
8. Классификация земельного фонда страны. Категории.
9. Разделы ЕГРН и их содержание.
10. Требования к межевому плану.
11. Технология проведения ГКУ
12. Структура и содержание ЕГРН.
13. Характеристика органов осуществляющих ведение кадастра на современном этапе.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при подготовке рефератов:

- оценка «отлично»: тема реферата раскрыта, цель и задачи четко сформулированы и реализованы. Работа характеризуется высоким качеством и глубиной теоретико-правового анализа, наличием научной и (или) практической проблематики. При написании реферата автором использованы достаточное количество литературных источников, а также материалы правоприменительной практики. На дополнительные вопросы дает полные и правильные ответы.

- оценка «хорошо»: тема реферата раскрыта, теоретико-правовые обобщения и выводы в основном правильные, но присутствуют отдельные недостатки непринципиального характера: поверхностно сделан анализ литературных источников, проанализирован не весь правовой материал, относящийся к данной проблематике. Материалы правоприменительной практики использованы не в полной мере. Ответы на дополнительные вопросы правильные, но не всегда полные и корректные.

- оценка «удовлетворительно»: тема работы в основном раскрыта, но имеются недостатки содержательного характера: нечетко сформулирована цель и задачи, есть замечания к логике и последовательности изложения материала. Работа оформлена небрежно. Ответы на дополнительные вопросы частично верные.

- оценка «неудовлетворительно»: В реферате отсутствует понимание цели, задач и предмета исследования. Теоретико-правовой анализ проведен на недостаточном уровне. Тема не раскрыта полностью или раскрыта частично. Оформление работы имеет существенные недостатки. Ответы на дополнительные вопросы не правильные, студент не владеет предметом исследования.

3.3. Задания для промежуточной аттестации (зачет)

Список вопросов к зачету

1. Понятия кадастр недвижимости.
2. Предоставление сведений, внесенных в ЕГРН.
3. Порядок внесение сведений в ЕГРН.
4. Кадастровая выписка об объекте недвижимости.
5. Кадастровый паспорт объекта недвижимости.
6. Кадастровый план территории.
7. Сроки и условия предоставления сведений, внесенных в ЕГРН.
8. Форма запроса о предоставлении сведений, внесенных в ЕГРН.
9. Субъекты ЕГРН.
10. Объекты ЕГРН.
11. Классификация земельного фонда по целевому назначению.
12. Создание ЕГРН на территории РФ.
13. Основные современные этапы создания ЕГРН.
14. Кадастровая деятельность и кадастровые инженеры.
15. Разделы ЕГРН.
16. Кадастровые процедуры.
17. Реестр объектов недвижимости.
18. Группировка кадастровых сведений в Реестре.
19. Запись об объекте недвижимости в Реестре.
20. Межевой план и его содержание.
21. Организация кадастровых работ.
22. Запись о картографической и геодезической основах ЕГРН.
23. Запись сведений о правообладателях в Реестре.
24. Кадастровые дела.
25. Оформление кадастровых дел.
26. Внутренняя опись кадастровых дел.
27. Титульный лист кадастрового дела.
28. Формирование кадастрового дела.
29. Кадастровые карты.
30. Публичные кадастровые карты.
31. Формирование земельного налога.
32. Дежурные кадастровые карты.
33. Кадастровые карты территорий муниципальных образований.
34. Правовой статус земельного участка.
35. Описание земельного участка.
36. Паспорт земельного участка.
37. Оборот земельных участков.
38. Бонитировка почв.
39. Деградация земель.
40. Эрозионные процессы.

41. Признаки классификации земельного фонда РФ.
42. Информационные ресурсы ЕГРН.
43. Направления правового обеспечения развития земельных отношений.
44. Общие сведения о ФЗ №218 «О государственной регистрации недвижимости».

зачтено, обучающийся:

- не имеет задолженностей по дисциплине;
- имеет четкое представление о современных методах, методиках и технологиях, применяемых в рамках изучаемой дисциплины;
- правильно оперирует предметной и методической терминологией;
- излагает ответы на вопросы зачета;
- подтверждает теоретические знания практическими примерами;
- дает ответы на задаваемые уточняющие вопросы;
- имеет собственные суждения о решении теоретических и практических вопросов, связанных с профессиональной деятельностью;

проявляет эрудицию, вступая при необходимости в научную дискуссию.

Незачтено. обучающийся:

- не имеет четкого представления о современных методах, методиках и технологиях, применяемых в рамках изучаемой дисциплины;
- не оперирует основными понятиями;
- проявляет затруднения при ответе на уточняющие вопросы.