

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.03.2021
Уникальный программный ключ:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

Министерство науки и высшего образования РФ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Разработка и применение пакетов прикладных программ в юриспруденции»

наименование дисциплины по ОПОП

для направления 09.03.03 Прикладная информатика

код и полное наименование направления (специальности)

по профилю «Прикладная информатика в юриспруденции»

факультет Права и управления на транспорте

наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра Прикладной информатики в юриспруденции

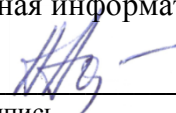
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения очная, заочная, курс 2/3 семестр (ы) 4/5

очная, очно-заочная, заочная

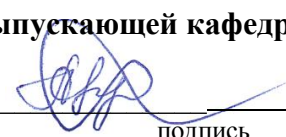
г. Махачкала, 2021 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров 09.03.03 Прикладная информатика с учетом рекомендаций ОПОП ВО по профилю «Прикладная информатика в юриспруденции».

Разработчик  Абдулгалимов А.М., д.э.н., профессор
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)
« 08 » 09 2021 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль) _____
 Омаров М.Д., к.ю.н., доцент
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)
« 09 » 09 2021 г.

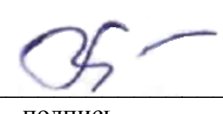
Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры ПИВЮ от 17 09 2021 года, протокол № 1.

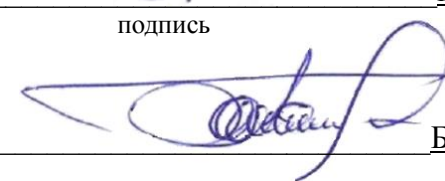
Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (профилю) _____
 Омаров М.Д., к.ю.н., доцент
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)
« 17 » 09 2021 г.

Программа одобрена на заседании Методического совета факультета права и управления на транспорте от 23.09.2021 года, протокол № 1

Председатель методического Совета факультета  Гусейнов Р.В., д.т.н., профессор
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)
« 23 » 09 2021 г.

Декан факультета  Батманов Э.З.
подпись ФИО

Начальник УО  Магомаева Э.В.
подпись ФИО

И.о. проректора по УР  Баламирзоев Н.Л.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Разработка и применение пакетов прикладных программ в юриспруденции» является формирование у студентов знаний о современных системах автоматизации задач делопроизводства юридической сферы, развитии навыков ведения автоматизированного процесса на базе прикладного профессионального программного обеспечения.

Задачи освоения дисциплины «Разработка и применение пакетов прикладных программ в юриспруденции» заключаются в формировании у студентов знаний о современных системах автоматизации задач делопроизводства юридической сферы, развитии навыков ведения автоматизированного процесса на базе прикладного профессионального программного обеспечения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина включена в вариативную часть дисциплин по выбору Блока 1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 часов (4 зачетных единиц). Форма итогового контроля – экзамен в четвертом семестре, а для заочников – на 3 курсе.

Знания, полученные в результате изучения этой дисциплины, будут использоваться студентом в своей дальнейшей учебе и практической деятельности, так как ему придется работать в условиях жесткой рыночной конкуренции и практически повсеместной автоматизации деятельности предприятий и организаций на основе использования пакетов прикладных программ в экономике.

Изучение дисциплины предполагает наличие у студентов школьных знаний, а также знаний по курсам: «Математика», «Информатика и программирование», «Дискретная математика», «Операционные системы», «Вычислительные системы, сети и телекоммуникации», «Алгоритмизация и программирование».

Основными видами занятий являются лекции и лабораторные занятия. Для освоения дисциплины наряду с проработкой лекционного материала необходимо проведение самостоятельной работы.

Основными видами текущего контроля знаний являются контрольные и лабораторные работы по каждой теме.

Основными видами рубежного контроля знаний является экзамен.

Дисциплина создает теоретическую и практическую основу для изучения дисциплин: «Процессуальное служебное документирование», «Линейное программирование», «Основы формирования баз данных и знаний», «Электронные обучающие системы», «Правовая статистика», весь блок дисциплин по автоматизации деятельности юридической деятельности.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Разработка и применение пакетов прикладных программ в юриспруденции»

В результате освоения дисциплины «Разработка и применение пакетов прикладных программ в юриспруденции» обучающийся по направлению подготовки 09.03.03 – «Прикладная информатика» по профилю подготовки – «Прикладная информатика в юриспруденции», в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО должен обладать следующими компетенциями (см. таблицу 1):

Таблица 1- Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1	Способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к юридической информационной системе.	ПК-1.1. Знает методику проведения обследования организаций и выявления информационных потребностей пользователей, формирования требований к юридической информационной системе. ПК-1.2. Умеет проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к юридической информационной системе. ПК-1.3. Владеет методикой проведения обследования организаций и выявления информационных потребностей пользователей, формирования требований к юридической информационной системе.
ПК-3	Способен обеспечивать информационную безопасность автоматизированных информационных систем юридической области, обеспечивать соблюдение законодательства РФ.	ПК-3.1. Знает теоретические основы обеспечения информационной безопасности автоматизированных информационных систем и законодательство РФ. ПК-3.2. Умеет обеспечивать информационную безопасность автоматизированных информационных систем и соблюдение законодательства РФ. ПК-3.3. Владеет практическими навыками обеспечения информационной безопасности автоматизированных информационных систем и соблюдение законодательства РФ.
ПК-6	Способен анализа и выбора программно-технологических платформ, сервисов и информационных ресурсов информационной системы.	ПК-6.1. Знает способы анализа и выбора программно-технологических платформ, сервисов и информационных ресурсов информационной системы. ПК-6.2. Умеет анализировать и выбрать программно-технологические платформы, сервисы и информационные ресурсы информационной системы. ПК-6.3. Владеет способами анализа и выбора программно-технологических платформ, сервисов и информационных ресурсов информационной системы.

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	4/144		4/144
Лекции, час	17	-	4
Практические занятия, час	-	-	-
Лабораторные занятия, час	34	-	9
Самостоятельная работа, час	57	-	122
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-	-	-
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	-	-	-
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов , при заочной форме 9 часов отводятся на контроль)	36 часов	-	9 часов

4.1.Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
1	<u>Лекция 1. Тема 1. «Введение в дисциплину «Разработка и применение пакетов прикладных программ в юриспруденции».</u> 1. Понятие «Пакеты прикладных программ» («ППП»). 2. Классификация и краткая характеристика компьютерных программ и место в ней программ профессионального уровня. 3. Роль и место программ профессионального уровня в современном обществе. 4. Развитие профессиональных компьютерных программ в России.*	2			6				13
2	<u>Лекция 2. Тема 2. «Информационные системы (ИС) и используемые в них Прикладные компьютерные программы (ПКП)».</u> 1. Понятие информационной системы (ИС) 2. ИС в структуре управления экономическим объектом. 3. Задачи и функции юридических информационных систем (ЮИС). 4. Предметная область ЮИС. 5. Состав и структура ЮИС. Место и роль ПКП в ЮИС. 6. Классификация ИС: документальные и фактографические ИС.*	2		4	6	1		2	13
3	<u>Лекция 3. Тема 3. «Прикладные компьютерные программы в факто-графических ИС».</u> 1. Краткая характеристика современных ПКП – систем управления базами данных (СУБД), используемых в фактографических ИС. 2. Характеристика системы управления базами данных (СУБД) MSSQLServer. 3. Состав и структура пакета профессиональных программ ГАС «Правосудие». 4. Информационная безопасность в корпоративных информационных системах.*	2			6	1			14

4	<u>Лекция 4. Тема 4. «Прикладные пакеты программ по автоматизации судебной деятельности».</u> 1. Характеристика ПКП, используемых для автоматизации деятельности судов. 2. ГАС «Правосудие»: 3. Сравнительный анализ возможностей программ «Гарант» и «Консультант плюс».*	2			7				14
5	<u>Лекция 5. Тема 4. «Прикладные пакеты программ по автоматизации деятельности правоохранительной деятельности».</u> 1. ИС «Дежурная часть»: 1.1 Основные функциональные возможности; 1.2. Пользовательский интерфейс. Выходные данные. 2. Автоматизированные информационные системы «Сводка».* 2.1 Основные функциональные возможности; 2.2. Пользовательский интерфейс. Выходные данные;	2		14	7			3	14
6	<u>Лекция 6. Тема 5. «Прикладные компьютерные программы по автоматизации деятельности судебных приставов».</u> 1. Характеристика ПКП, используемых для автоматизации деятельности приставов. 1.1 Основные функциональные возможности; 1.2. Пользовательский интерфейс. Выходные данные. 2. Понятие цифровой электронной подписи. Правовые аспекты использования цифровой электронной подписи.*	2		4	7	1		1	14

7	<u>Лекция 7. Тема 6. «Прикладные компьютерные программы по автоматизации деятельности налоговых инспекций»..</u> 1. Характеристика ПКП, используемых для автоматизации деятельности налоговых органов. 2. Пакет программ «Электронная обработки данных» («ЭОД»). 3. Общее описание и принципы обработки данных в системе ЭОД. 4. Технология работы в системе ЭОД. 5. Государственная регистрация и постановка на налоговый учет плательщиков в системе ЭОД.* 6. Работа с налогоплательщиками в системе ЭОД.* 7. Ввод данных документов налогоплательщиков в системе ЭОД.* 8. Характеристика системы АИС «Налог-3». *	2		4	6			1	14
8	<u>Лекция 8. Тема 7: «Прикладные компьютерные программы в документальных информационных системах (ДИС)».</u> 1. Структурная схема документальной ИС. 2. Прикладные программные средства реализации документальных ИС. 3. Документальные ИС: информационно-поисковый язык, система индексирования. 4. Технология обработки данных и поисковый аппарат документальных ИС. Информационно-поисковые системы. 5. История создания глобальной сети Интернет. *	2			6	1			13
9	<u>Лекция 9. Тема 8. «Справочно-правовые Прикладные компьютерные программы».</u> 1. Назначение справочно-правовых систем. 2. Характеристика профессиональных компьютерных программ «Гарант», «Консультант Плюс» и «Кодекс». 3. Особенности работы в справочно-правовых системах. 4. Варианты поиска информации в различных справочно-правовых системах. Сохранение результатов поиска.* 5. Характеристика справочно-правовых систем «Референт», «Эталон».*	1		6	6			2	13

Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)	Входная конт. работа 1 аттестация 1-3 темы 2 аттестация 4-6 темы 3 аттестация 7. 8 те- мы			Входная конт. работа; Контрольная работа			
Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	экзамен			экзамен			
Итого:	17		34	57	4		9 122

4.2. Содержание лабораторных занятий

№ п/п	№ лекции из рабочей про- граммы	Наименование лабораторного (практического, семинар- ского) занятия	Количество часов		Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка ли- тературы)
			Очно	Заочно	
1	2	3	4	5	6
1	№№ 1, 2, 3	Создание базы данных в MSSQLServer	4	2	1, 3, 4, 7, 8, 12. 35-41
2	№ 4, 5	Ввод начальных данных в системе ГАС «Правосудие»	4	1	1, 3, 4, 5, 7, 8, 14, 35-41
3	№ 4, 5	Заполнение данных в системе. Выходные отчеты.	6	1	1, 4, 5, 7, 8, 16, 35-41
4	№ 4, 5	ИС «Дежурная часть»	4	1	1, 3, 4, 5, 7, 8, 14, 21, 35-41
5	№ 6	ИС «Сводка»	4	1	1, 3, 4, 5, 7, 8, 11, 19, 35-41
6	№ 7	Система Электронной обработки данных (ЭОД) Вход в систему. Универсальное рабочее место (УРМ) налогового инспектора	4	1	1, 3, 4, 5, 7, 8, 11-20, 35-41
7	№№ 8, 9	СПС «Консультант Плюс». Вход в систему. Информационные ресурсы. Информационно-поисковые системы.	6	2	1, 3, 7, 8, 10, 18, 35-41
		Итого:	34	9	

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины		Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Заочно		
1	2	3	4	5	6
1	Развитие профессиональных компьютерных программ в России.*	6	13	№№ 1-10, 22-34, 37-41	Реферат, статья
2	Классификация ИС: документальные и фактографические ИС.*	6	13	№№ 1-10, 12-14, 37-41	Реферат, статья
3	Информационная безопасность в корпоративных информационных системах.*	6	14	№№ 1, 6, 11, 12, 37-41	Реферат, статья
4	Сравнительный анализ возможностей программ «Гарант» и «Консультант плюс».*	7	14	№№ 1, 5, 11, 37-41	Реферат, статья
5	Регистры налогового учета: регистры учета хозяйственных операций, регистры промежуточных расчетов, регистры учета состояния единицы налогового учета. Регистры формирования отчетных данных, составление регламентированной отчетности.*	7	14	№№ 1-12, 22-30, 37-41	Реферат, статья
6	Понятие цифровой электронной подписи. Правовые аспекты использования цифровой электронной подписи.*	7	14	№№ 1, 4, 11, 37-41	Реферат, статья
7	1. Государственная регистрация и постановка на налоговый учет плательщиков в системе ЭОД.* 2. Работа с налогоплательщиками в системе ЭОД.* 3. Ввод данных документов налогоплательщиков в системе ЭОД.*	6	14	№№ 1, 3-9, 12, 23-34, 37-41	Реферат, статья
8	История создания глобальной сети Интернет.*	6	13	№№ 22-34, 37-41	Реферат, статья
9	1. Варианты поиска информации в различных справочно-правовых системах. Сохранение результатов поиска.* 2. Характеристика справочно-правовых систем «Референт», «Эталон».*	6	13	№№ 1, 5-10, 12, 22-34, 38-41, 37-41	Реферат, статья
	Итого:	57	122		

5. Образовательные технологии

5.1. При проведении лабораторных работ используются пакеты программ: MicrosoftOffice 2007/2013/2016 (MSWord, MSeXcel, MSPowerPoint), СУБД MSSQLServer 2016, C++, VisualStudio 2016, C#, Machcad, Matlab, система автоматизации налоговых инспекций «ЭОД», справочно-правовая система «Консультант Плюс».

Данные программы позволяют освоить основные возможности функционирования автоматизированных информационных систем, которые используются для выполнения функций делопроизводства субъекта.

5.2. При чтении лекционного материала используются современные технологии проведения занятий, основанные на использовании проектора, обеспечивающего наглядное представление методического и лекционного материала. При составлении лекционного материала используется пакет прикладных программ презентаций MSPowerPoint. Использование данной технологии обеспечивает наглядность излагаемого материала, экономит время, затрачиваемое преподавателем на построение графиков, рисунков.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки при реализации компетентностного подхода предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебного курса предусматриваются встречи с сотрудниками отделов автоматизации и информатизации предприятий РД, с сотрудниками Министерства Внутренних Дел Республики Дагестан, работниками УСД при ВС РД.

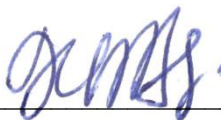
На протяжении изучения всего курса уделяется особое внимание установлению межпредметных связей с дисциплинами «Исследование операций и методы оптимизации», «Проектирование информационных систем», «Компьютерные методы решений задач в юриспруденции», «Теория систем и системный анализ», демонстрации возможности применения полученных знаний в практической деятельности.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Оценочные средства для контроля входных знаний, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Разработка и применение пакетов прикладных программ в юриспруденции» приведены в приложении А (Фонд оценочных средств) к данной рабочей программе.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов приведено ниже в пункте 7 настоящей рабочей программы.

Зав. библиотекой



Алиева Ж.А.

(подпись, ФИО)

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Разработка и применение пакетов прикладных программ в юриспруденции»

Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№	Виды	Необходимая учебная, учебно-	Количество изданий
---	------	------------------------------	--------------------

п/п	заня- тий	методическая (основная и до- полнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	В библиотеке	На кафедре
1	2	3	6	7
ОСНОВНАЯ				
1	Лк, лб, срс	Фадеева, О. Ю. Информацион- ные системы в экономике: учебное пособие / О. Ю. Фадее- ва, Е. А. Балашова. — Омск : Омский государственный ин- ститут сервиса, Омский госу- дарственный технический уни- верситет, 2015. — 100 с. — ISBN 978-5-93252-360-5. — Текст : электронный // Элек- тронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/32786 .html — Режим доступа: для ав- торизир. пользователей	-	-
2	Лк, лб, срс	Информационные технологии в профессиональной деятельно- сти : учебное пособие / состави- тель И. А. Сергеева. — Кемерово : Кузбасская ГСХА, 2019. — 106 с. — Текст : электронный // Лань : электронно- библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/14301 1 — Режим доступа: для авто- риз. пользователей.	-	-
3	Лк, лб, срс	Пакеты прикладных программ для экономистов [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие к практическим заня- тиям и самостоятельной работе для обучающихся по направле- нию подготовки 38.03.01 Эко- номика, профиль «Экономика предприятий и организаций»/ Шилова Л.А.— Элек- трон.текстовые данные.— Москва: МИСИ-МГСУ, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2018.— 88 с.— Режим доступа:	-	-

		http://www.iprbookshop.ru/76895.html . — ЭБС «IPRbooks»		
4	Лк, лб, срс	Барвенов, С. А. Компьютер в работе юриста : обучающий курс / С. А. Барвенов, С. В. Демьянко. — Минск :ТетраСистемс, 2012. — 256 с. — ISBN 978-985-536-357-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/28096.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователе	-	-
Дополнительная				
5	Лк, лб, срс	Федеральный Закон Российской Федерации «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» № 149-ФЗ от 27.07.2006 г.	-	1
6	Лк, лб, срс	Федеральный Закон Российской Федерации «Об электронной цифровой подписи» № 1-ФЗ от 10.01.2002 г. (в редакции последующих законов).	-	1
7	Лк, лб, срс	Абдулгалимов А.М., Оруджев М.И. Информационная безопасность: Учебное пособие. Махачкала, ДГТУ, 2010.-176 с.	-	15
8	Лк, лб, срс	Уткин В.Б., Балдин К.В. Информационные системы в экономике: Учебник. М.: Дашков и К, 2006 г.,	11	-
9	Лк, лб, срс	Селина, О. В. Информационная экономика : учебное пособие / О. В. Селина, С. В. Рачек, А. С. Колышев. — Екатеринбург : , 2018. — 99 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/121348 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	-	-
10	Лк, лб, срс	Пакеты прикладных программ : учебно-методическое пособие / В. С. Туктамышев. — Пермь : ПНИПУ, 2017. — 65 с. — ISBN	-	-

		978-5-398-01906-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/161208 — Режим доступа: для авториз. пользователей.		
11	Лк, лб, срс	Защита информации : Курс лекций для студ. направ. подгот. бакал. "Бизнес-информатика" / ФГБОУ ВО "ДГТУ", Каф. ПОВТиАС ; [сост. О.Ш. Сулейманова, Г.И. Качаева], Рег. №1696. - Махачкала : ИПЦ ДГТУ, 2015. - 64 с	10	
Интернет-ресурсы				
22	Лк, лб, срс	http://ru.wikipedia.org .		
23	Лк, лб, срс	http://window.edu.ru		
24	Лк, лб, срс	http://buh.ru		
25	Лк, лб, срс	http://www.rusedu.info .		
26	Лк, лб, срс	www.audit-soft.ru		
27	Лк, лб, срс	www.galaktika.ru		
28	Лк, лб, срс	www.1c.ru		
29	Лк, лб, срс	www.parus.ru		
30	Лк, лб, срс	www.bestnet.ru		
31	Лк, лб, срс	www.gnive.ru		
32	Лк, лб, срс	www.consultant.ru		
33	Лк, лб, срс	www.knigafund.ru		
34	Лк, лб, срс	www.bankir		
Программное обеспечение				
35	Лб, срс	ОС Windows XP/ Vista / 7/8		
36	Лк, лб, срс	Microsoft Office 2013/2007/2016		
37	Лб, срс	Система «1С: Предприятие 8.2»		

38	Лк, лб, срс	MS SQL Server 2012				
39	Лк, лб, срс	СПС КонсультантПлюс				
40	Лк, лб, срс	Система ЭОД				
41	Лк, лб, срс	АИС «Дежурная часть»				

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Разработка и применение пакетов прикладных программ в юриспруденции»

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Разработка и применение пакетов прикладных программ в юриспруденции» включает:

- библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная юридическая литература, юридическая научная и деловая периодика);
- компьютеризированные рабочие места для обучающихся с доступом в сеть Интернет;
- аудитории, оборудованные проекционной техникой.

Для проведения лекционных занятий используется лекционный зал факультета права и управления на транспорте, оборудованный проектором и интерактивной доской (ауд. №131).

Для проведения лабораторных занятий используются компьютерные классы кафедры прикладной информатики в юриспруденции (ПИвЮ (ауд. № 135, 136), оборудованные современными персональными компьютерами с соответствующим программным обеспечением:

- ауд. № 135 - компьютерный зал № 1:

ПЭВМ в сборе: CPUAMDAthlon (tm)4840QuadCoreProcessor-3,10 GHz/DDR 4 Gb/HDD 500 Gb. Монитор: MY19HJLCQ959494B– 5шт;

- ауд. № 136 – компьютерный зал № 2:

ПЭВМвсборе: CPUAMDA4-4000-3.0GHz/A68HM-k (RTL) SsocketFM2+/DDR 3 DIMM 4Gb/HDD 500GbSata/DVD+RW/Minitover 450BT/20,7” ЖКмонитор 1920x1080 PHILIPSD-Subком-кт:клав-ра,мышьUSB– 6 шт;

- ауд. № 136 – компьютерный зал № 2:

Все персональные компьютеры подключены к сети университета и имеют выход в глобальную сеть Интернет.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных ор-

ганизациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения к рабочей программе на 2021/2022 учебный год.

1. Изменений нет.

2.;

3.;

4.;

5.;

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры _17.09.2021_ от года, протокол №_1_

Заведующий кафедрой ПИВЮ _____
(название кафедры)  Омаров М.Д., к.ю.н, доцент
(ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан _____
(подпись, дата)  Батманов Э.З.
(ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета _____
(подпись, дата)  Гусейнов Р.В., д.т.н., профессор.
(ФИО, уч. степень, уч. звание)