

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 31.03.2026 16:14:29
Уникальный программный ключ:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

Министерство науки и высшего образования РФ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина Этнология и регионоведение
наименование дисциплины по ОПОП

для направления 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление
код и полное наименование направления (специальности)

по профилю Муниципальное управление


факультет ФИСвЭиУ
наименование факультета, где ведется дисциплина

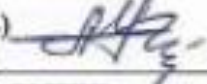
кафедра философии
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения очная курс 1 семестр 2
очная, очно-заочная, заочная

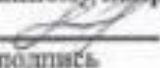
г. Махачкала 2021

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04. «Государственное и муниципальное управление» с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки «Муниципальное управление»

Разработчик Нуридова Альбина Захарьевна, к.ф.н., доцент 
(ФИО уч. степень, уч. звание) подпись
«2» 09 2021г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль) Абдулкадыров Ю.Н., д.ф.н., профессор кафедры философии 
(ФИО уч. степень, уч. звание) подпись
«2» 09 2021г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры Государственного и муниципального управления от «21» 09 2021г., протокол № 1

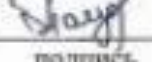
Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю) Шабанова М.М., д.э.н., профессор 
(ФИО уч. степень, уч. звание) подпись

«21» 09 2021г.

Программа одобрена на заседании Методической комиссии направления (специальности) «Государственное и муниципальное управление»

от «16» ноября 2021г. протокол № 3

Председатель Методического совета факультета

Н.М. Галжиева к.э.н., доцент 
(ФИО уч. степень, уч. звание) подпись

«15» 11 2021г.

Декан факультета  З.Р. Рагжимова
подпись ФИО

/Начальник УО  Э.В. Магомасва
подпись ФИО

И.о. проректор по учебной работе  Н.Д. Баламирзоев
подпись ФИО

1. Цели и задачи освоения дисциплины «Этнология и регионоведение»

Программа по дисциплине «Этнология и регионоведение» разработана для тех, в чью профессиональную деятельность этика войдет как одна из общеобразовательных областей знания, способствующая повышению общей культуры специалиста. Знания по этике не только удовлетворит информативно – познавательный интерес студентов, но и будет способствовать повышению духовности и общей культуры.

Цели курса:

- усвоение студентами этических знаний, необходимых для успешной реализации профессиональной деятельности и саморазвития;
- получение опыта применения этих знаний в функции средств при решении личностных и профессиональных продуктивных задач.

Задачи курса:

- знакомство с основными этическими проблемами и подходами к их решению;
- освоение основных понятий и средств по проблемам личности, этики сферы бизнеса и услуг, общения и деятельности;
- приобретение опыта решения продуктивных задач (анализ проблем, поиск способов их решения) и организации профессионального взаимодействия;
- развитие личной психотехнической компетентности в профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины направлено на развитие навыков критического восприятия и оценки источников информации, умения логично формулировать, излагать и аргументированно отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; овладение приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Этнология и регионоведение» в учебном процессе по направлению 09.03.03 «Прикладная информатика» и профилю подготовки «Прикладная информатика в юриспруденции» относится к вариативной части учебного плана. Изучение дисциплины продиктовано необходимостью формирования всесторонне образованного и высококвалифицированного специалиста. Для ее освоения студенты используют Для ее освоения студенты используют знания школьного курса по обществознанию, истории, а также знания, полученные при изучении гуманитарных и естественных дисциплин: «Философия», «История», «Русский язык и культура речи» и др. Знания, полученные в результате изучения дисциплины, будут использоваться студентами в дальнейшей учебе и практической деятельности.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины «Этнология и регионоведение» студент должен овладеть следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
УК - 3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать: типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия Уметь: действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста Владеть: навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем
УК - 5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать: законы исторического развития; основы межкультурной коммуникации Уметь: вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм Владеть: практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае конфликтов и разногласий в межкультурной коммуникации

4. Объем и содержание дисциплины (модуля) «Этнология и регионоведение»

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	2/72		
Лекции, час	17		
Практические занятия, час	-		
Лабораторные занятия, час	-		
Самостоятельная работа, час	55		
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-		
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	зачет		
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов, при заочной форме – 9 часов)	-		

5. Образовательные технологии

При реализации различных видов учебной работы предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения лекционных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся; подготовка докладов, рефератов, творческого эссе; консультации преподавателя; самостоятельная работа с использованием Интернет-ресурсов, электронных библиотек, выполнение письменных работ.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Оценочные средства приведены в приложении к рабочей программе

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) _____

Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№ п/п	Виды занятий	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Количество изданий	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5
ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА				
1.	лк, срс	Даниленко, В. П. Введение в этику: учебник / В. П. Даниленко. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 393 с. — ISBN 978-5-4486-0266-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт].	URL: https://www.iprbookshop.ru/73604.html	
2.	лк, срс	Горскина, Л. С. Этика деловых отношений: учебное пособие / Л. С. Горскина, К. В. Крумина, С. Г. Полковникова. — Омск: Омский государственный технический университет, 2019. — 127 с. — ISBN 978-5-8149-2803-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт].	URL: https://www.iprbookshop.ru/115464.html	
3.	лк, срс	Гонтарь, О. П. Профессиональная этика: учебное пособие / О. П. Гонтарь, С. П. Романова. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-7638-4120-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт].	URL: https://www.iprbookshop.ru/100094.html	
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА				
4.	лк, срс	Северилова, П. В. Этика и эстетика: учебно-методическое пособие / П. В. Северилова. — Макеевка: Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2020. — 514 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт].	URL: https://www.iprbookshop.ru/116903.html	
5.	лк, срс	Гречушкина, Н. В. Этика. Теоретический курс: учебное пособие / Н. В. Гречушкина. — Липецк: Липецкий ГПУ, 2018. — 77 с. — ISBN 978-5-88526-	URL: https://e.lanbook.com/book/115038	

		864-б. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система.		
6.	лк, срс	Воинкова, Ю. С. Профессиональная этика: методические указания / Ю. С. Воинкова. — Курган: КГСХА им. Т.С.Мальцева, 2020. — 41 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/159281	
7.	лк, срс	Дорохина Р.В. Этика деловых отношений: практикум / Дорохина Р.В.. — Воронеж: Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 69 с. — ISBN 978-5-7731-0842-9. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт].	URL: https://www.iprbookshop.ru/108191.html	
8.	лк, срс	Этика: учебно-методическое пособие / составители Н. А. Жапова, Э. Д. Чагдурова. — Улан-Удэ : БГУ, 2020. — 120 с. — ISBN 978-5-9793-1501-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/154272	

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

На ФИСвЭиУ имеются: компьютерный класс, оборудованный компьютерами; аудитории, оснащенные компьютерами, интерактивной доской, проектором, что позволяет читать лекции в форме презентаций, использовать электронные ресурсы сети Интернет. Материальное обеспечение включает библиотечный фонд, программные продукты для модуля «Этнология и регионоведение»: электронные учебные пособия, фондовые лекции по дисциплине, банк тестовых заданий, типовые задания для самостоятельной работы, иллюстративный, наглядный и справочный материал.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий,

обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонок);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20___/20___ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры _____ от _____ года, протокол № _____.

Заведующий кафедрой _____
(название кафедры) (подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан (директор) _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)