

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.09.2025 13:50:30
Уникальный идентификатор:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дагестанский государственный технический университет»

ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ в форме производственной (технологической) практики

наименование (тип) практики

Практика производственная (технологическая)
наименование практики по ОПОП

для направления (специальности) 21.04.02 Землеустройство и кадастры
код и полное наименование направления (специальности)

по профилю (специализации, программе) Кадастр недвижимости,

факультет магистерской подготовки,
наименование факультета, где ведется практика

кафедра мелиорации, землеустройства и кадастров.
наименование кафедры, за которой закреплена практика

Форма обучения очная, заочная, курс 1(2) семестр (ы) 2 (4).
очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала 2021

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 21.04.02 Землеустройство и кадастры с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению 21.04.02 Землеустройство и кадастры и программе подготовки «Кадастр недвижимости».

Разработчик

«20» 02 2021 г.


подпись

Курбанова З.А., к.т.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

Зав. кафедрой, за которой закреплена практика

«25» 02 2021 г.

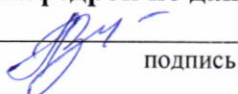

подпись

Курбанова З.А., к.т.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры МЗиК
от 25.02.21 года, протокол № 7.

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)

«25» 02 2021 г.

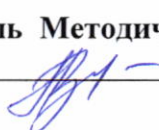

подпись

Курбанова З.А., к.т.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

Программа одобрена на заседании Методического совета факультета
НГЧП от 27.02.21 года, протокол № 6.

Председатель Методического совета факультета

«27» 02 2021 г.


подпись

Курбанова З.А., к.т.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

Декан факультета


подпись

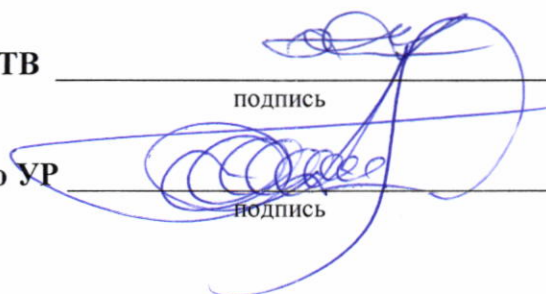
Ашуралиева Р.К.
ФИО

Начальник ОПиСТВ


подпись

Э.С. Атуева
ФИО

И.о. проректора по УР


подпись

Н.Л. Баламирзоев
ФИО

1.Цели производственной (технологической) практики.

Целью производственной (технологической) практики является систематизация, закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических и исследовательских навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

2. Задачи производственной (технологической) практики.

Задачами производственной (технологической) практики являются:

- Закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин.
- Изучение организационной структуры предприятия и действующей в ней системы управления.
- Ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики.
- Принятие участия в конкретном производственном процессе или исследованиях.
- Усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проводимых практических исследований.
- Приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в ее отдельных разделах.

3. Место учебной производственной(технологической) практики в структуре ОПОП.

Производственная (технологическая) практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки магистров 21.04.02 Землеустройство и кадастры, и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально - практическую подготовку обучающихся.

Производственная (технологическая) практика по направлению 21.04.02 Землеустройство и кадастры базируется на знании и освоении материалов дисциплин обязательной и вариативной частей ОПОП: Теоретические основы кадастра недвижимости, Мониторинг и кадастр природных ресурсов, Информационно-коммуникационные и геоинформационные технологии, Кадастр недвижимости, Оценка земли и недвижимости, а также на результатах учебной практики.

Практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров. Она представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Освоение практического учебного материала позволит подготовить магистранта для успешной подготовки и написания курсовых работ и магистерской диссертации.

4.Формы проведения производственной (технологическая) практики.

Производственная (технологическая) практика проводится дискретно: по периодам проведения практик – путем чередования в графике учебного процесса периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических учебных занятий.

Практика состоит из трех частей: подготовительный, полевой и камеральный.

Подготовительный период: ознакомление с планом-графиком прохождения практики, ознакомление со структурой организацией, с должностными обязанностями специалистов, где предусмотрено прохождение практики, прохождение инструктажа по технике безопасности.

Полевой период: выполнение запланированной производственной работы: участие в проведении полевых кадастровых работ, изучение технологической документации организации, выполнение индивидуального задания.

Камеральный период: анализ полученной информации, обработка материала с применением информационно-коммуникационных и геоинформационных технологий.

Для прохождения практики обучающийся может быть зачислен на штатную должность или работать в качестве стажера (практиканта). По поручению руководителя практики от организации практикант может выполнять следующие виды работ:

- оформление материалов по предоставлению земель;
- формирование земельных участков;
- съемка земель населенных пунктов;
- межевание земель;
- инвентаризация земель;
- постановка объектов недвижимости на государственный кадастровый учет;
- установление границы населенных пунктов;
- выполнение работ по территориальному зонированию и корректировке кадастрового деления;
- перенесение проектов в натуру;
- заполнение земельно-кадастровой документации;
- разработка проектов рекультивации;
- ведение мониторинга техногенного загрязнения земель;
- работы по разграничению государственной собственности на землю;
- выполнение работ по разработке проектов планировки, генеральных планов населенных пунктов, схем территориального планирования развития муниципальных образований и т.д.

5. Место и время проведения производственной (технологической) практики.

Практика проводится: для обучающихся по очной форме на 1 курсе во втором семестре, заочной форме обучения на 2 курсе 4 семестре в течение 2 недель (3 ЗЕТ- 108 часов).

Местами проведения практики являются, в основном, территориальные земельно - кадастровые организации, ведущие полевые и камеральные землеустроительные и кадастровые работы, научно-исследовательские институты. К организациям прохождения практик относятся территориальные отделения ФГУ «Земельно-кадастровая палата», «Росреестр» по РД, ФГУ «Дагтехкадастра», крупные предприятия федерального подчинения (ФГУП), другие Министерства и ведомства, коммерческие фирмы, организации РАН и другие предприятия и организации, в структуре которых имеется отдел по формированию кадастровых дел, по управлению земельными ресурсами, составления и обновления цифровых картографических основ.

В отдельных случаях по рекомендации кафедры (научного руководителя) обучающийся может проходить практику в лабораториях кафедр вуза по соответствующему профилю.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения Производственной (технологической) практики

В результате прохождения Производственной (технологической) практики обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК–1.1 Знает методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации УК–1.2 Умеет применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций в практической деятельности; разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации УК–1.3 Владеет методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК–2.1 Знает этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами. УК–2.2 Умеет разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. УК–2.3 Владеет методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта

УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК–4.1 Знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия. УК–4.2 Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия. УК–4.3 Владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК–5.1 Знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; особенности межкультурного разнообразия общества; правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия. УК–5.2 Умеет понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. УК–5.3 Владеет методами и навыками межкультурного взаимодействия.
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК–6.1 Знает методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения. УК–6.2 Умеет решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности. УК–6.3 Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.
ОПК-1	Способен решать производственные задачи и/или осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров	ОПК1.2. Использует фундаментальные знания по основам кадастра недвижимости и землеустройству в профессиональной деятельности для решения конкретных задач в современном землеустройстве и кадастрах
ОПК-2	Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и	ОПК 2.3 Использует современные технологии и геоинформационные системы при разработке и составлении научно-технических, проектных и служебных документов, оформляет отчеты по результатам выполненных работ.

	кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий	
ОПК-3	Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности	ОПК 3.1 Осуществляет поиск, анализирует и подбирает необходимую информацию, преобразовывая и обрабатывая ее для принятия решений в научной и практической деятельности.
ОПК- 4	Способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях	ОПК 4.2. Определяет на уровне управления проектной и научной деятельности, особенности работы оборудования и определяет недостатки и интерпретирует результаты лабораторных и технологических исследований применительно к конкретным условиям.

7. Структура и содержание производственной (технологической) практики.

Общая трудоемкость производственной (технологической) практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость видов практики включая самостоятельную работу (в часах)			Формы текущего контроля
		Теоретические мероприятия	Производственная работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6
1	Организация практики (составление плана работы) Получение и согласование индивидуального задания по прохождению производственной (технологической) практики. Оформление документов для прохождения практики. Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. Прохождение вводного инструктажа	1			
2	Подготовительный этап: Составление индивидуального плана выполнения работ. Проверка заполнения индивидуального плана прохождения практики		1		
3	Основной этап: - прохождение производственного инструктажа; - ознакомление со структурой организации,			80	собеседование

	содержанием работы и взаимосвязями всех ее подразделений, занимающихся выполнением землеустроительных и кадастровых работ; - изучение нормативной и законодательной литературы, обеспечивающей деятельность предприятия; - овладение навыками выполнения землеустроительных действий, проектирования земельно-кадастровых работ, применения геодезических приборов и оборудования для выполнения межевых работ, оценочных работ и др.; - изучение вопросов организации и экономики производства; - изучение системы менеджмента качества в организации; - изучение программного обеспечения и ГИС-системы, применяемых в производстве по месту прохождения практики; - выполнение индивидуального задания				
4	Заключительный этап: Подписание и заверение дневника - отчета, характеристики, Завершение оформления отчета Представление отчета на кафедру, исправление замечаний, доработка и защита перед комиссией			26	Подписанные дневник, отчет, характеристика
	Итого	1	1	106	дифференцированный зачет (по результатам отчета по практике)
	Всего	108			

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике.

В процессе прохождения Производственной (технологической) практики используются следующие образовательные технологии:

Стандартные методы обучения:

- самостоятельная работа обучающихся, в которую включается выполнение разделов практики в соответствии с индивидуальным заданием и рекомендованными источниками литературы; освоение методов анализа информации и интерпретации результатов; выполнение письменных аналитических и расчетных заданий в рамках практики с использованием необходимых информационных источников (лекции, учебники, статьи в периодической печати, сайты в сети Интернет);

- консультации научного руководителя и руководителя практики от организации по актуальным вопросам, возникающим у обучающихся в ходе ее выполнения; подготовке отчета по практике и доклада по нему.

Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- обсуждение подготовленных обучающимися этапов работ по практике;
- защита отчета по практике с использованием презентаций.

Осуществление производственной (технологической) практики предполагает использование технологий:

- электронно-библиотечных систем для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы;
- справочно-правовых систем «Консультант +» и «Гарант» для формирования правового обеспечения подготовленных занятий;
- информационные технологии для сбора, хранения и обработки статистической и ведомственной информации;
- социологические методы сбора и обработки информации;
- статистические и математические методы, модели и программные средства прогнозирования и планирования процессов и явлений;
- защита отчета по практике с использованием презентаций.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на Производственной (технологической) практике.

Основным документом в процессе прохождения Производственной (технологической) практики является план-график прохождения практики, в обязательном порядке подписанный руководителем практики.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на Производственной (технологической) практике включает:

- программу прохождения производственной (технологической) практики;
- программу государственной итоговой аттестации;
- основную и дополнительную учебно-методическую и научную литературу по каждой учебной дисциплине, в том числе лабораторные практикумы, методические указания по выполнению самостоятельной работы, специализированные периодические издания;
- нормативные и технические документы;
- Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники информации;
- обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые для проведения производственной (технологической) практики

10. Формы текущей и промежуточной аттестации по Производственной (технологической) практике.

Формы проведения текущей аттестации - путем собеседования или проверки части выполненной работы, проверки процесса (хода) выполнения задания, определение процента выполнения задания (процентовка). Промежуточная аттестация проводится после двух недель прохождения практики и в конце по готовности отчета.

По завершении практической подготовки в форме Производственной (технологической) практики в обязательном порядке, до защиты руководителем проверяется отчет с указанием замечаний. В процессе прохождения практики обучающиеся обеспечиваются методическими указаниями для прохождения практики, составленные выпускающей кафедрой университета.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной (технологической) практики.

Зав. библиотекой _____

Ж.А.

(Алиева Ж.А.)

№ п/п	Виды заня- тий	Необходимая учебная, учебно-методическая (основ- ная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Количество изданий	
			В библиоте- ке	На кафедре
1	2	3	4	5
ОСНОВНАЯ				
1	срс	Сулин М.А. Кадастр недвижимости и мониторинг земель: учебное пособие для вузов/ под общей редакцией М.А. Сулина. – 5-е изд., - Санкт-Петербург: Лань, 2022. – 368с.	https://e.lanbook.com/book/183773	-
2	срс	Зербалиев А.М. Управление земельными ресурсами: курс лекции для студентов направления подготовки бакалавров «Землеустройство и кадастры»: Махачкала: ИПЦ ДГТУ, 2021.-127 с.	10	10
3	срс	Курбанова З.А. Земельный кадастр и мониторинг земель. Учебное пособие. - Махачкала: ФГБОУ ВО «ДГТУ», 2020. - 187 с.	10	10
4	срс	Мезенина О.Б. Кадастр недвижимости, государственный кадастровый учет и регистрация прав: учеб. пособие/О.Б. Мезенина, М.В. Кузьмина. - Екатеринбург: Урал.гос.лесотехн. ун-т, 2019. – 106 с.	https://e.lanbook.com/book/142516	
5	срс	Баянова, А. А. Управление земельными ресурсами : учебное пособие / А. А. Баянова. — Иркутск : Иркутский ГАУ, 2018. — 140 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/143170	
6	срс	Румянцев, Ф. П. Управление земельными ресурсами и иными объектами недвижимости : учебное пособие / Ф. П. Румянцев, Н. Н. Шершнева. — Нижний Новгород : НГСХА, 2019. — 58 с. — ISBN 5-87941-421-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/138594	
7	срс	Коломейченко, А. С. Информационные технологии : учебное пособие для вузов / А. С. Коломейченко, Н. В. Польшакова, О. В. Чеха. — 2-е изд., перераб. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-7564-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/177030	
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ				
8	срс	Алексеева, Н. А. Государственный учет, регулирование и оценка недвижимости : учебное пособие / Н. А. Алексеева. — Ижевск : Ижевская ГСХА, 2019. — 48 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/158626	

8	срс	Алексеева, Н. А. Государственный учет, регулирование и оценка недвижимости : учебное пособие / Н. А. Алексеева. — Ижевск : Ижевская ГСХА, 2019. — 48 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/158626	
9	срс	Соловицкий, А. Н. Основы кадастра недвижимости: учебное пособие / А. Н. Соловицкий. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2015. — 202 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/69525	
10	срс	Румянцев, Ф. П. Управление земельными ресурсами и иными объектами недвижимости : учебное пособие / Ф. П. Румянцев, Н. Н. Шершнева. — Нижний Новгород : НГСХА, 2019. — 58 с. — ISBN 5-87941-421-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	— URL: https://e.lanbook.com/book/138594	
11	срс	Локотченко, Е. Ю. Основы кадастра недвижимости : учебное пособие / Е. Ю. Локотченко, О. В. Мезенцева. — Омск : Омский ГАУ, 2014. — 104 с. — ISBN 978-5-89764-373-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система	URL: https://e.lanbook.com/book/60688	
Официальные издания				
12	срс	Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 02.08.2019) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_33773/		
13	срс	Федеральный закон "О государственной кадастровой оценке" от 03.07.2016 N 237-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_200504/		
14	срс	Федеральный закон "О государственной регистрации недвижимости" от 13.07.2015 N 218-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182661/		
15	срс	Гражданский кодекс РФ N 51-ФЗ (ред. от 18.07.2019) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/		
Периодические издания				
16	срс	Научный журнал «Вестник Росреестра» https://rosreestr.ru/site/press/pechatnye-izdaniya/zhurnal-vestnik-rosreestra/		
17	срс	Научно-практический журнал «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель» https://panor.ru/magazines/zemleustroystvo-kadastr-i-monitoring-zemel.html#fresh_number		
18	срс	Специализированный журнал «Кадастр недвижимости» https://www.roskadastr.ru/magazine/		
Интернет источники				
19	срс	//window.edu.ru – единое окно доступа к образовательным ресурсам		
20	срс	//www.intuit.ru – интернет-университет		
21	срс	//ru.wikipedia.org - википедия (справочник)		
22	срс	www.kadastr.ru/ Официальный сайт Федерального агентства кадастра объектов недвижимости РФ		
23	срс	www.roskadastr.ru/www.mgi.ru/ Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»		
24	срс	http://www.garant.ru/ Сайт НПП «Гарант-Сервис»		
25	срс	www.kodeks.net/ Сайт Консорциум «Кодекс»		

12. Материально-техническое обеспечение производственной (технологической) практики.

Для материально-технического обеспечения производственной (технологической) практики используются средства и возможности предприятия и организации, в которой обучающийся проходит практику. Рабочее место, которое определило предприятие обучающемуся на время прохождения практики (если это не полевой вариант практики) должно соответствовать нормам и требованиям СНиП 23-05-95. При прохождении производственной (технологической) практики в полевых условиях, обучающийся руководствуется соответствующими нормами и требованиями для данного вида работ, имеющимися в данной организации. К работе в полевых условиях обучающийся допускается после соответствующего инструктажа и подписи в журнале по технике безопасности.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Практическая подготовка для обучающихся с ОВЗ и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Инвалиды и лица с ОВЗ могут проходить практическую подготовку в организациях, где созданы специальные рабочие места или имеются возможности принятия таких обучающихся с учетом рекомендации медико-социальной экспертизы относительно условий и видов труда;

Инвалиды и лица с ОВЗ могут сдавать зачеты в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ОВЗ, имеющие нарушения опорно - двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов – сопровождающих. Инвалиды и лица с ОВЗ обязаны выполнить программу практики в рамках ОПОП/адаптированной ОПОП.

Программа подготовки составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, программе «Кадастр недвижимости»

Рецензия от выпускающей кафедры по направлению подготовки/специальности (профильного предприятия) _____
ФИО подпись

13. Лист изменений и дополнений к программе практики

Дополнения и изменения в программе практики на 2021/2022 учебный год.

В программу практики вносятся следующие изменения:

1. В п. 1.1. Сурин М.А. Задачи устойчивости и монотонности замкнутых систем. Уч. пособие для Вузов, 2022г. - 386с.
2.
3.
4.
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Программа практики пересмотрена и одобрена на заседании кафедры МЗиК от 10.09.22 года, протокол № 7.

Заведующий кафедрой МЗиК Ву - 10.09.21 Курбанова З.А., к.т.н., доц.
(название кафедры) (подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан (директор) [подпись] Алиуралиева Р.К.
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета Ву - 12.09.21. Курбанова З.А.
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)