Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.10.2026 15:52:51
Уникальный программный ключ:
5cf0d6f89e80[illegible]

Приложение 6

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дагестанский государственный технический университет»

ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

в форме Учебной (практики по профилю профессиональной деятельности) **практики**
наименование (тип) практики

Практика Учебная (практика по профилю профессиональной деятельности)
наименование практики по ОПОП

для специальности 40.05.03 Судебной экспертизы
код и полное наименование специальности

по специализации Экспертизы веществ, материалов и изделий

факультет Информационных систем в экономике и управлении
наименование факультета, где ведется практика

кафедра Прикладной информатики в юриспруденции
наименование кафедры, за которой закреплена практика

Форма обучения очная, курс 1 семестр(ы) 2
очная, очно-заочная

г. Махачкала, 2025 г.

1. Цели Учебной (практики по профилю профессиональной деятельности) практики

Целью учебной (практики по профилю профессиональной деятельности) практики является ознакомление обучающихся со структурой экспертных подразделений, функциями структурных подразделений и существующими технологиями экспертного оформления, с правилами приема на работу в экспертные подразделения, с порядком проведения аттестаций служащих экспертных подразделений и т.д.

К учебной (практике по профилю профессиональной деятельности) практике допускаются обучающиеся специальности после завершения 1 курса теоретического обучения и сдачи текущих экзаменов и зачетов.

Базовыми дисциплинами для прохождения Учебной (практики по профилю профессиональной деятельности) практики являются следующие дисциплины:

1. уголовное право
2. уголовный процесс
3.специальный практикум

Для достижения цели практики обучающиеся должны: иметь представление и знать:

1. о структуре судебно-экспертных учреждений;
2. об основных задачах, функциях и правах судебного эксперта;
3. о структуре судебно-экспертной и криминалистической техники;
4. функцию и организационную структуру органов внутренних дел и экспертно-криминалистических подразделений;
5. права и обязанности сотрудников судебно-экспертных органов;
6. ведение экспертно-криминалистических картотек и коллекций;
7.технические и криминалистические средства и методы в раскрытии, расследовании и предупреждении преступлений.

2. Задачи Учебной (практики по профилю профессиональной деятельности) практики

Задачами Учебной (практики по профилю профессиональной деятельности) практики являются:

- формирование умений применять теоретические знания и отдельных общекультурных и профессиональных компетенций;
- развитие и накопление профессиональных умений и навыков;
- ознакомление с профилем направления по правовой работе;
- использование теоретических знаний при освоении функциональных обязанностей по отдельным должностям;
- подготовка проектов процессуальных документов;
- овладение методикой проведения отдельных процессуальных действий;
- углубленное изучение законодательства;
- освоение на практике приемов работы с нормативными материалами (законами, постановлениями, ведомственными актами);
- изучение системы государственного управления;
- формирование навыков поведения при работе с правовой информацией.

3. Место Учебной (практики по профилю профессиональной деятельности) практики в структуре ООП

Раздел образовательной программы «Практика» является обязательным и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Учебная (ознакомительная) практика является частью учебного плана ОПОП ВО по специальности 40.05.03 «Судебная экспертиза», специализации «Экспертизы веществ, материалов и изделий», формируемой ФГБОУ ВО «ДГТУ».

Учебная (ознакомительная) практика вырабатывает умения и практические навыки, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин Блока Б1. Основными дисциплинами, на которых базируется Учебная (ознакомительная) практика, являются: «Естественнонаучные методы судебно-экспертных исследований», «Информатика и математика».

Прохождение Учебной (практики по профилю профессиональной деятельности) практики необходимо в качестве предшествующей формы учебной работы для усвоения учебных дисциплин профессионального цикла: «Криминалистика», «Правоохранительные органы», «Уголовное право», «Метрология», «Рентгенография», «Судебная психиатрия».

4. Формы проведения Учебной (практики по профилю профессиональной деятельности) практики

Форма проведения Учебной (практики по профилю профессиональной деятельности) практики по специальности «Судебная экспертиза» является стационарной, без отрыва от основного места учебы. Базой практики является кафедра.

5. Место и время проведения Учебной (практики по профилю профессиональной деятельности) практики

Учебная (ознакомительная) практика проводится в НИЦ СЭ ДГТУ.

Учебная (ознакомительная) практика проводится во втором семестре, продолжительность ее составляет 2 недели, что соответствует 3 ЗЕТ. Учебная практика проходит согласно графику учебного процесса.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения Учебной (практики по профилю профессиональной деятельности) практики

Практика способствует комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных компетенций у обучающихся. В результате прохождения учебной (ознакомительная) практики обучающийся должен:

Знать:

- особенности и этапы критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода;
- виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач;
- основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность;
- основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.

Уметь:

- анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи; находить структурировать, оценивать и выбирать информацию, необходимую для формирования стратегии действий по разрешению проблемной ситуации;

- критически анализировать проблемные ситуации и вырабатывать стратегию действий в ходе решения профессиональных задач;
- определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм; определять ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели; определять ожидаемые результаты поставленных задач;
- устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе, применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.

Владеть:
- методами критического анализа информации с целью выявления противоречий и поиска достоверных суждений;
- методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки вероятных рисков и ограничений в решении поставленных задач, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией;
- простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде;

навыками применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности и способами решения выявленных юридических проблем.

Приобрести следующие универсальные и общепрофессиональные компетенции (см. таблицу 1):

Таблица 1 - Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
УК-8.	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Знать: основные способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты в условиях чрезвычайной ситуации УК-8.2 Уметь: использовать средства индивидуальной защиты, оказывать первую помощь при ранениях и травмах в повседневной деятельности, в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-8.3 Владеть: методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

ОПК-1.	Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующейся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга	ОПК 1.1 Знать: природу и сущность государства и права; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции; механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; особенности государственного и правового развития России ОПК 1.2 Уметь: выполнять профессиональные задачи на высоком уровне владения правовым инструментарием с учетом понимания социальных процессов ОПК-1.3 Владеть: навыками оценки анализируемого явления на основе требований действующих нормативных правовых актов
ОПК-2	Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессиональной деятельности	ОПК-2.1 Знать: нормы материального и процессуального права ОПК-2.2 Уметь: определять фактическую основу ситуаций, подлежащих правоприменению, выявлять юридические проблемы ОПК-2.3 Владеть: навыками применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности и способами решения выявленных юридических проблем
ОПК-7.	Способен использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы, криминалистики при производстве судебных экспертиз и расследований	ОПК-7.1 Знать: теоретические, методические, процессуальные и организационные основы судебных экспертиз, криминалистики при производстве судебных экспертиз и расследований ОПК-7.2 Уметь: оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения ОПК-7.3 Владеть: высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне

ОПК-8	ОПК-8. Способен консультировать субъекты правоприменительной деятельности по вопросам назначения и производстве судебных экспертиз, а также в части возможностей применения методов и средств судебных экспертных исследований для установления фактических обстоятельств расследуемых правонарушений	ОПК-8.1 Знать: основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; основы государственной политики в области информатики; основы информационной безопасности; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации ОПК-8.2 Уметь: применять информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности ОПК-8.3 Владеть: навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности
ОПК- 9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Знать: основные принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ОПК-9.2 Уметь**:** применять современные информационные технологии для решения конкретных зада профессиональной деятельности ОПК -9.3 Владеть: навыками работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач в соответствующих сферах профессиональной деятельности
ПК- 10	Способен применять методы психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и	ПК-10.1.Определяет психологические особенности профессиональной деятельности сотрудников, использует навыки профессионального общения с учетом специфики деятельности ПК-10.2. Применяет психологические методы и средства в целях эффективного решения профессиональных задач, в том числе в сложных и экстремальных условиях профессиональной деятельности ПК-10.3. Использует различные способы и методы психической регуляции,

	средства профессионального общения	предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности. ПК-10.4. Решает профессиональные задачи, используя психологические методы, средства и приемы.

7. Структура и содержание Учебной (практики по профилю профессиональной деятельности) практики

Общая трудоемкость Учебной (практики по профилю профессиональной деятельности) практики составляет 3 зачетных единиц 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость видов практики, включая самостоятельную работу			Формы текущего контроля
		Теоретические мероприятия	Производственная работа	Самостоятельная работа	
1	Подготовительный этап Вводное занятие. Получение задания от руководителя практики. Ознакомление с перечнем заданий практики, требованиями к количеству и качеству отчетности, оформлению.	2	10	10	Собеседование, запись в дневнике, утверждение индивидуального задания по практике
2	Основной этап Выполнение заданий практики. Сбор материалов для выполнения задания по практике. Представление руководителю собранных материалов. Выполнение заданий по практике. Анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм. Обсуждение с руководителем проделанной части работы. Участие в решении конкретных профессиональных задач.	2	20	20	Устный отчет, собеседование, запись в дневнике; презентация части проекта/семинар обсуждение
3	Отчетный этап Оформление отчета и дневника по учебной практике в соответствии с требованиями. Выработка по итогам прохождения практики выводов и предложений, оформление отчета по учебной практике; сдача отчета о практике на кафедру. Защита отчета.		22	22	Защита отчета

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

В Учебной (практики по профилю профессиональной деятельности) практике используются различные виды технологий, которые помогают обучающимся выполнять разные виды работ, а именно:

- тренинги речевых умений;
- разбор конкретных ситуаций;
- творческие задания для самостоятельной работы;
- поисковый метод;
- инновационные технологии в правовой деятельности;
- технологии выполнения постепенно усложняющихся практических заданий (проектов);
- технологии и методы анализа, обработки научной информации в области правовой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- современные средства оценивания результатов обучения.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на Учебной (практики по профилю профессиональной деятельности) практике

Учебно-методические рекомендации для выполнения самостоятельной работы обучающихся при прохождении Учебной (практики по профилю профессиональной деятельности) практики предоставляются в электронном виде обучающимся, и размещены в ЭИОС.

Также обучающимся предоставлены учебно-методические рекомендации по сбору данных, обработке информации и структуре отчета по практике.

По завершении практики обучающийся должен предоставить следующие документы:

1. **Отзыв - характеристика** о прохождении практики, составленный руководителем практики. Для составления отзыва используются данные анализа деятельности обучающегося во время практики, результаты выполнения план-задания. В отзыве характеристике руководителя практики от организации по месту прохождения практики необходимо дать оценку отношению практиканта к работе (с подписью ответственного лица), поставить дату завершения практики и печать. Для обучающихся, проходивших учебную (ознакомительную) практику с применением дистанционных образовательных технологий, отзыв-характеристику необходимо отправлять в отсканированном виде, чтобы показать подлинность печати организации и подписи;
2. **Отчет о прохождении практики**, составленный по утвержденной форме.

Основными требованиями, предъявляемыми к содержанию отчета по Учебной (практики по профилю профессиональной деятельности) практике, являются следующие:

- во введении указываются: цель, место, дата начала и продолжительность практики, краткий перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики;
- в основной части отчета дается описание основных результатов в период прохождения практики в соответствии с планом-заданием и программой практики. В случае невыполнения части плана-задания отразить причины невыполнения. Основная часть содержит две главы;
- в заключении необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики; сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Обучающийся, проходивший учебную (ознакомительную) практику на базе Университета по индивидуальному заданию, должен представить отчет, выполненный в соответствии с требованиями.

Основными требованиями, предъявляемыми к оформлению отчета по практике, являются следующие:

- отчет должен быть набран в текстовом процессоре на компьютере через 1,5 интервала, номер шрифта - 14 Times New Roman, объемом 15-20 страниц машинописного текста (допускается представление в виде презентации;
- в отчет могут входить приложения (таблицы, графики, заполненные бланки, прайс-листы и т.п.); приложения (иллюстрационный материал) в общее количество страниц отчета не входят;
- фамилии, названия учреждений, организаций, фирм и другие имена собственные приводят на языке оригинала;
- страницы отчета нумеруют арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту, номер проставляется в правой нижней части листа без точки в конце номера;
- схемы, рисунки, таблицы и другой иллюстративный материал, расположенный на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц, но не засчитываются в объем работы;
- титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляется;
- расчетный материал должен оформляться в виде таблиц, таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице, на все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета, каждая таблица должна иметь заголовок. Рисунки (графики, схемы, диаграммы и т.п.) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные, на все рисунки должны быть даны ссылки в работе. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего отчета. Если в отчете только одна иллюстрация, то ее обозначают - «Рисунок». Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера рисунка, разделенных точкой. *Например,* Рисунок 1;
- при написании текста отчета кроме навыков, приобретенных за время практики, важно показать проблемы, возникшие в ходе практики и предложить пути разрешения этих проблем.

Наиболее общими недостатками при прохождении практики и составлении отчета по ней являются:

– нарушение правил оформления отчетных документов (отчета о практике);

– отсутствие вспомогательных документальных материалов, подтверждающих проведение (выполнение) в ходе практики различных задач;

– отсутствие приложений (аналитических и вспомогательных таблиц);

– невыполнение выданного плана-задания на практику;

– расплывчатость заключений обучающегося о прохождении практики;

– отсутствие списка литературы и указание в нем новых нормативных актов, учебников и учебных пособий, а также статей из специализированных журналов.

10. Формы текущей и промежуточной аттестации по Учебной (практики по профилю профессиональной деятельности) практике

Текущая аттестация обучающихся по практике проводится в виде проверки части выполненного задания и подготовки собранного материала для формирования отчета на защиту.

Учебная (ознакомительная) практика предусматривает выполнения заданий на занятиях в компьютерном зале с использованием различных пакетов прикладных программ. Процент выполненного задания преподаватель проверяет в конце каждой недели, устанавливая время. В результате обучающийся должен предоставить отчет в электронном виде. Задание должно быть выполнено более 80 процентов.

Промежуточная аттестация проводится по готовности и итогам защиты отчета по практике.

Время проведения аттестаций преподаватель устанавливает сам и информирует обучающихся.

Зав. библиотекой _____

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение Учебной (практики по профилю профессиональной деятельности) практики. Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№№ п/п	Вид занятия	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы, Автор(ы), Издательство, год издания	Количество изданий	
			в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5
Основная				
1	Срс	Самойлов, А. В. Криминалистика : учебное пособие / А. В. Самойлов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Курск : КГУ, 2024. — 153 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/417923		
2	Срс	Слепов, А. П. Криминалистика : учебное пособие / А. П. Слепов. — Рязань : РГРТУ, 2022. — 96 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/310559		
3	Срс	Логинов, Е. А. Криминалистика : методические рекомендации / Е. А. Логинов. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 187 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/176570		
4	Срс	Егоров, В. В. Общая химия : учебник для вузов / В. В. Егоров. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-6936-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/153684		
5	Срс	Метрология : учебное пособие / составитель А.И. Федотов, С.К. Лисин — изд. «Лань», 2026. — 168 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/508978/		

6	Срс	Рентгенография : учебное пособие / составитель А.Н. Юрченко — Пермь : ПНИПУ, 2023. — 73 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/416438/		
7	Срс	Судебная медицина и психиатрия : учебное пособие / составитель Ф.М. Гарафутдинова — МИРЭА – Российский Технологический университет, 2022. — 70 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/240032/		
8	Срс	Судебная медицина и психиатрия : учебное пособие / изд. «Проспект», 2021. — 303 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/280901/		

12. Материально-техническое обеспечение Учебной (практики по профилю профессиональной деятельности) практики

Материально-техническое обеспечение Учебной (практики по профилю профессиональной деятельности) практики включает:

- библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная юридическая литература, юридическая научная и деловая периодика);
- компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет; - аудитории, оборудованные проекционной техникой.

Для проведения лекционных занятий используется лекционный зал факультета Информационных систем в экономике и управлении, оборудованный проектором и интерактивной доской (ауд. №531).

Для проведения занятий используются компьютерные классы кафедры прикладной информатики в юриспруденции (ПИвЮ ауд. № 503, 531), оборудованные современными персональными компьютерами с соответствующим программным обеспечением:

- ауд. № 503 - компьютерный зал № 1:

ПЭВМ в сборе: CPUAMD Athlon (tm)4840 Quad Core Processor-3,10 GHz/DDR 4 Gb/HDD 500 Gb. Монитор: MY19HJJCQ959494B – 5 шт; - ауд. № 531 – компьютерный зал № 2:

ПЭВМ в сборе: CPU AMD A4-4000-3.0GHz/A68HM-k (RTL) Sosket FM2+/DDR 3 DIMM 4Gb/HDD 500Gb Sata/DVD+RW/Minitover 450BT/20,7” ЖК монитор 1920x1080 PHILIPS D-Sub ком-кт:клав-ра,мышь USB – 6 шт;

ПЭВМ на базе Intel Celeron G1610 M/…DDR3 4Gb/HDD 500Gb/DVDRW/ATX 450W. Монитор 21,5” (DVI) – 6 шт;

Все персональные компьютеры подключены к сети университета и имеют выход в глобальную сеть Интернет.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и специальности работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014г. № АК-44/05вн.

Практическая подготовка для обучающихся с ОВЗ и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Инвалиды и лица с ОВЗ могут проходить практическую подготовку в организациях, где созданы специальные рабочие места или имеются возможности принятия таких обучающихся, с учетом рекомендации медико-социальной экспертизы относительно условий и видов труда.

Инвалиды и лица с ОВЗ могут сдавать зачеты в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ОВЗ, имеющие нарушения опорнодвигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов - сопровождающих. Инвалиды и лица с ОВЗ обязаны выполнить программу практики в рамках ОПОП/адаптированной ОПОП.

Программа подготовки составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по специальности 40.05.03 – «Судебная экспертиза», специализации – «Экспертиза веществ, материалов и изделий».

Рецензент от выпускающей кафедры по специальности 40.05.03 – «Судебная экспертиза» специализации «Экспертизы веществ, материалов и изделий».

_____ _____

(ФИО, ученая степень, ученое звание) подпись