

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиединович
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.09.2025 11:29:29
Уникальный программный ключ:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

КУРС ДИЗАЙН

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ И ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

**для магистров, обучающихся по направлению
09.04.03 - Прикладная информатика
Профиль: Прикладная информатика в дизайне**

Махачкала 2020

Методические указания и программа педагогической практики составлены в соответствии с требованиями ФГОС ВО для магистрантов направления подготовки 09.04.03 - Прикладная информатика Профиль: Прикладная информатика в дизайне

Составители:

© Муллахмедова С.С., к.э.н., доцент кафедры менеджмента ФГБОУ ВО «ДГТУ»
Парамазова А.Ш., зав. курсом Дизайн
ФГБОУ ВО «ДГТУ»

Методические указания подготовлены в помощь магистрантам, проходящим педагогическую практику. Раскрываются содержание и формы организации деятельности студентов, а также представлены рекомендации по оформлению отчета и оценке результатов практики. Методические рекомендации могут быть использованы студентами других направлений.

Рецензенты:

Хаджалова Х.М., д.э.н., ведущий научный
сотрудник ИСЭИ ДНЦ РАН

Шахпазова Р.Д., к.э.н., доцент
кафедры менеджмента ФГБОУ ВО «ДГТУ»

Печатается согласно Постановлению Ученого совета
ФГБОУ ВО «ДГТУ»

© С.С. Муллахмедова
А.Ш. Парамазова, 2020
© ФГБОУ ВПО «ДГТУ», 2020

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1. ЦЕЛЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ.....	6
2. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ:	6
3. МЕСТО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП МАГИСТРАТУРЫ	8
4. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ	9
5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ.....	10
6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ.....	10
7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ	11
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО- ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ.....	13
9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ.....	16
10. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)	16
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ	20
Приложение 1. ПЛАН-КОНСПЕКТ ЗАНЯТИЯ.....	22
Приложение 2. ОСНОВНЫЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ПОНЯТИЯ	23

ВВЕДЕНИЕ

Одним из этапов обучения в магистратуре любого ВУЗа является прохождение педагогической практики. Этот вид деятельности магистранта нацелен на овладение основами мастерства педагога, развитие профессиональных навыков преподавателя, умения самостоятельного ведения преподавательской работы, навыки руководства группой студентов. Такая практика необходима не только будущим педагогам, но и юристам, психологам, специалистам в области экономики, технологии, информатики и даже строительства.

Педагогическая практика представляет собой разновидность производственной практики и является составной частью подготовки магистров. Педагогическая практика направлена на практическое освоение ими современных педагогических и информационно-коммуникационных технологий.

Педагогическая практика проводится в соответствии с программой, которая содержит формулировку целей и задач практики, структуру и содержание практики, формы проведения практики, научного, методического, информационного, материально-технического обеспечения прохождения практики, порядок подведения итогов и промежуточной аттестации магистрантов.

Итогом преподавательской деятельности магистранта является представленный на кафедру ВУЗа отчет и дневник.

Организация проведения педагогической практики возлагается на выпускающую кафедру.

В обязанности кафедры входит:

- организация и методическое руководство прохождением практики;
- назначение руководителей практики из числа профессорско-преподавательского состава;
- обеспечение студентов и организаций программами практики;
- проведение организационного собрания студентов-практикантов и руководителей практики по разъяснению целей, содержания, порядка осуществления контроля над прохождением практики.

На руководителя практики-представителя вуза возлагаются обязанности:

- составление календарно - тематического плана программы прохождения практики магистрантом;
- руководство работой магистранта, предусмотренной программой практики;
- проведение с магистрантами индивидуальных консультаций;
- проверка отчета магистрантов о практике, заполнение соответствующих разделов дневника практики;
- промежуточная аттестация магистранта по итогам практики.

К обязанностям магистрантов в период практики относятся:

- выполнение намеченной программы и ведение дневника практики;
- подчинение правилам внутреннего распорядка, действующим в организации;
- соблюдение правил техники безопасности и производственной санитарии;
- представление в установленном порядке руководителю практики обязательных документов о прохождении практики.

Педагогическая практика обязательна для специалистов разных направлений, проходящих обучение в магистратуре. Она ставит цель сформировать навыки преподавания, общения с аудиторией, систематизировать теоретические знания учащегося, научиться правильно составлять отчеты по итогам своей работы. Это важный этап в подготовке выпускной работы.

1. ЦЕЛЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Магистранты ведут учебную и педагогическую деятельность на базе своей выпускающей кафедры.

1. Целями педагогической практики являются:

- обеспечение взаимосвязи между теоретическими знаниями, полученными при усвоении университетской образовательной программы в рамках направления «Прикладная информатика» и практической деятельностью по применению этих знаний в педагогической работе;
- подготовка магистров к преподаванию профильных дисциплин;
- формирование и развитие профессиональных навыков педагогической деятельности;
- овладение основами педагогического мастерства;
- умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной и самостоятельной работы.

В процессе прохождения практики студенты приобретают практические навыки и компетенции работы в коллективе. Педагогическая практика направлена на практическое освоение ими современных педагогических и информационно-коммуникационных технологий.

Педагогическая практика магистрантов, имеет целью изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по дисциплинам направления менеджмент.

2. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ:

В ходе работы студента решаются задачи:

1. закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
2. выявление магистрантами своих педагогических способностей;
3. представление о современных образовательных информационных технологиях;

4. привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научной деятельности магистрантов;
5. изучение организации учебного процесса в университете;
6. приобретение навыков подготовки и проведению учебных занятий со студентами;
7. изучение учебно-методической литературы лабораторных практикумов, изучение стандартов вуза в области организации и планирования учебного процесса;
8. ознакомление с технологиями и профилирующих дисциплин в российских высших учебных заведениях, включая ФГБОУ ВПО «Дагестанский государственный технический университет»;
9. изучение методических подходов к составлению учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин, организации курсового и дипломного проектирования, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и т.д.;
10. подготовка материалов для чтения лекций по отдельным темам экономико-управленческих дисциплин с использованием передовых образовательных технологий;
11. подготовка материалов для проведения практических занятий по отдельным темам профилирующих дисциплин с использованием передовых образовательных технологий;
12. чтение пробных лекций, проведение практических занятий, научное консультирование студентов бакалавриата по курсовому и дипломному проектированию.

Основной задачей практики является приобретение опыта педагогической работы в условиях высшего учебного заведения, написание методических материалов по дисциплинам и темам, связанным с тематикой будущей выпускной квалифицированной работы

Перед началом деятельности магистранты составляют с научным руководителем индивидуальный план по педагогической практике.

Работа магистранта в процессе прохождения практики организуется исходя из его индивидуального плана и предполагает следующие виды деятельности:

- учебно-методическую, включающую разработку учебных мероприятий;
- непосредственно учебную, включающую проведение лекций и семинаров в группе студентов;
- воспитательную, включающую проведение общественных мероприятий, профориентационную работу и т.п.

Все этапы прохождения работы документируются в дневнике. По итогам выполнения этой программы в дальнейшем готовится отчет и дневник.

3. МЕСТО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП МАГИСТРАТУРЫ

Педагогическая практика является обязательным элементом учебного процесса подготовки магистрантов по направлению «Прикладная информатика».

Педагогическая практика для магистрантов выполняет функции общепрофессиональной подготовки в части приобретения обучающимися практических навыков проведения учебных занятий.

Педагогическая практика относится к Блоку 2 в том числе научно-исследовательская работа (НИР).

Данный вид практики базируется на теоретических и практических знаниях, полученных в результате освоения программы.

Педагогическая практика логически и содержательно связана с научно-исследовательской работой (Блок 2), которая ведется на протяжении всего периода обучения магистров.

Требования к **«входным»** знаниям, умениям и готовности студента, необходимые для успешного прохождения педагогической практики:

Магистрант должен знать:

- содержание дисциплин общенаучного и профессионального циклов, изученных в рамках основной образовательной программы;
- современные подходы, методы и пакеты прикладных программ в дизайне.

Магистрант должен уметь:

- выявлять основные проблемы в области прикладной информатики, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы;

-структурировать содержание изучаемого материала, выделять главные содержательные линии, устанавливать причинно-следственные связи, обобщать и делать выводы;

-устанавливать взаимосвязь теоретического материала с практикой;

-аргументировано излагать и наглядно представлять содержание изучаемого материала.

Магистрант должен **владеть:**

- навыками самостоятельной исследовательской работы;
- навыками работы с информационными ресурсами;
- навыками межличностных коммуникаций.

Организация педагогической практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами навыками и умениями профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки магистра.

По результатам прохождения практики магистрант должен:

знать: специфику деятельности преподавателя вуза, особенности реализации традиционных и инновационных образовательных технологий;

уметь подготавливать научно-методические материалы к лекциям, семинарским и практическим занятиям; применять современные педагогические и информационные технологии в процессе обучения; проводить контроль качества усвоения студентами учебного материала; свободно ориентироваться в многообразии форм, методов и методических приемов обучения;

владеть: навыками формирования УМК по дисциплине, навыками анализа и самоанализа, способствующих развитию личности; методами профориентационной и информационной работы в предпрофильной подготовке учащихся; методами удержания внимания аудитории.

4.ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика магистрантов может проходить в следующих формах:

- участие магистранта в подготовке лекций и проведении практических занятий по теме, определенной руководителем магистерской диссертации и соответствующей направлению научных интересов магистранта;

- разработка инновационных методов ведения занятия со студентами;

- подготовка деловых игр, кейсов, материалов для практических работ, составление задач и т.д. по заданию научного руководителя;

- участие в проведении деловых игр для студентов;

- участие в проверке курсовых работ и отчетов по практикам студентов;

- другие формы работ, определенные научным руководителем.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Магистранты проходят педагогическую практику в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет». Практика проводится в соответствии с индивидуальным планом и календарным графиком, составленным магистрантом совместно с научным руководителем, в котором указываются формы отчетности. Практика проводится в 4 семестре (2 курс) сроком 4 недели.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика необходима для освоения следующих компетенций магистерской программы: социального, профессионального и образовательного взаимодействия, организации и проведения исследований, самосовершенствования.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

а) общекультурных компетенций:

- способностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3;)

б) общепрофессиональных компетенций:

- способностью на практике применять новые научные принципы и методы исследований (ОПК-5);

в) профессиональных компетенций:

- способностью формализовывать задачи прикладной области, при решении которых возникает необходимость использования качественных и количественных оценок (ПК-2);

- способностью принимать эффективные проектные решения в условиях неопределенности и риска (ПК-14).

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость педагогической практики по направлению «Прикладная информатика» составляет 3 зачетных единиц (108ч.).

Таблица 1

№ п/п	Виды работ	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы итогового контроля
				ЛК	СЕМ	ЛАБ	СР	
1	Посещение занятий ведущих преподавателей	4	1-3	6	8		16	Отчет на кафедре
2	Методическая работа Разработка методических изданий Разработка лекционного материала	4	1-3	20	-	8	16	Отчет на кафедре
3	Проведение лекционных, практических занятий	4	1-3	12	6		16	Отчет на кафедре
	Итого:			38	14	8	48	108

Содержание практики определяется руководителями программ подготовки магистров на основе ФГОС ВО с учетом интересов и возможностей выпускающей кафедры. Программа практики увязана с возможностью последующей преподавательской деятельности лиц, окончивших магистратуру, в том числе и на кафедрах высшего учебного заведения.

Непосредственное руководство и контроль проведения практики магистранта осуществляется его научным руководителем.

Научный руководитель магистранта:

- согласовывает программу педагогической практики и календарные сроки ее проведения с руководителем программы подготовки магистров;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе магистрантов в период практики с выдачей индивидуальных заданий, оказывает соответствующую консультационную помощь;
- осуществляет систематический контроль над ходом практики и работой магистрантов.

Магистрант при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается по выполняемой работе в соответствии с графиком проведения практики.

Магистрант обязан своевременно уведомить научного руководителя о приоритетных направлениях учебного курса, в рамках которого будет осуществляться педагогическая деятельность магистранта.

Содержание разделов практики

Магистранты в процессе практики:

1. Изучают:

- законодательные и нормативные документы, регламентирующие образовательную деятельность в высших учебных заведениях;
- учебные планы и другие нормативные и регламентирующие документы кафедры;
- учебно-методические материалы, программы учебных дисциплин, конспекты лекций, планы семинарских занятий.

2. Выполняют следующую педагогическую работу:

- посещают занятия преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам;
- проводят анализ занятий по согласованию с преподавателем учебной дисциплины;
- участвуют в разработке конспектов лекций по отдельным учебным дисциплинам;
- проводят внеаудиторные занятия со студентами;
- оказывают содействие в формировании методического пакета по избранной учебной дисциплине, включающего в себя:
 - а) тезисы лекции по теме избранной учебной дисциплины с указанием использованной литературы;
 - б) специальные тесты, контрольные вопросы по дисциплине;
 - в) деловые игры, тренинги;
 - г) публикации по теме учебной дисциплины за последний год (книги, журналы, статьи и пр.).

В период практики магистрант должен быть ориентирован на подготовку лабораторных работ, практических занятий и занятий по курсовому проектированию по профилю специализации.

Рекомендуется проведение пробных занятий в небольших студенческих коллективах под контролем преподавателя по темам, связанным с его научно-исследовательской работой.

Целесообразно привлечение магистранта к профориентационной работе со школьниками.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО- ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Образовательные, научно-исследовательские и научно - производственные технологии, используемые при прохождении педагогической практики определяются применяемыми на месте практики репродуктивными (моделирование педагогических ситуаций) и интерактивными (дискуссии с преподавателями, творческие задания) методами обучения, а также методами и приемами научного исследования, изученными в процессе

подготовки по программе магистерской подготовки направления 09.04.03– Прикладная информатика.

На протяжении прохождения педагогической практики следует стремиться к широкому использованию прогрессивных, эффективных и инновационных методов, таких как, активные и интерактивные технологии обучения.

ГРУППОВАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ – форма обучения, позволяющая обучающимся эффективно взаимодействовать в микрогруппах при формировании и закреплении знаний.

ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕТОД ОБУЧЕНИЯ – метод обучения, обеспечивающий возможность организации поисковой деятельности обучаемых по решению новых для них проблем, в процессе которой осуществляется овладение обучаемыми методами научного познания и развитие творческой деятельности.

КОМПЕТЕНТНОСТНЫЙ ПОДХОД – это подход, акцентирующий внимание на результатах образования, причём в качестве результата рассматривается не сумма усвоенной информации, а способность человека действовать в различных проблемных ситуациях.

ЛИЧНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ – это такое обучение, где во главу угла ставится личность обучаемого, ее самобытность, самооценность, субъектный опыт каждого сначала раскрывается, а затем согласовывается с содержанием образования.

МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫЙ ПОДХОД – подход к обучению, позволяющий научить студентов самостоятельно «добывать» знания из разных областей, группировать их и концентрировать в контексте конкретной решаемой задачи.

МОДУЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ – организация образовательного процесса, при котором учебная информация разделяется на модули (относительно законченные и самостоятельные единицы, части информации). Совокупность нескольких модулей позволяет раскрывать содержание определённой учебной темы или даже всей учебной дисциплины. Модульное обучение способствует активизации самостоятельной учебной и практической деятельности учащихся.

ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ ПОДХОД – подход к обучению, позволяющий сфокусировать внимание студентов на анализе и разрешении какой-либо конкретной проблемной ситуации, что становится отправной точкой в процессе обучения.

РАЗВИВАЮЩЕЕ ОБУЧЕНИЕ – ориентация учебного процесса на потенциальные возможности человека и на их реализацию. В концепции развивающего обучения учащийся рассматривается не как объект обучающих воздействий учителя, а как самоизменяющийся субъект учения.

Перечень используемых в учебном процессе активных, интерактивных и других инновационных форм проведения занятий, способствующих формированию профессиональных компетенций выпускников магистерской программы «Прикладная информатика в дизайне» по направлению подготовки 09.04.03 «Прикладная информатика»:

Формы проведения занятий	Коды сформированных компетенций
Дискуссии	ОК-3
Компьютерные симуляции	ОПК-5, ПК-2, ПК-14
Интерактивные лекции	ОПК-5, ПК-2, ПК-14
Деловые игры	ОПК-5, ПК-2, ПК-14
Ролевые игры	ОПК-5, ПК-2, ПК-14
Разбор конкретных ситуаций (кейсов) с заданиями, способствующими развитию профессиональных компетенций	ОПК-5, ПК-2, ПК-14
Психологические тренинги	ОПК-5, ПК-2, ПК-14
Иные тренинги	ОПК-5, ПК-2, ПК-14
Групповые дискуссии	ОПК-5, ПК-2, ПК-14
Групповые проекты	ОПК-5, ПК-2, ПК-14
Обсуждение результатов работы студенческих исследовательских групп	ОПК-5, ПК-2, ПК-14
Участие в вузовских и межвузовских телеконференциях	ОПК-5, ПК-2, ПК-14

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по педагогической практике основано на основании:

1. ФГОС ВО по направлению подготовке 09.04.03 - Прикладная информатика, степень - магистр

3. Методические указания к составлению отчета о прохождении педагогической практики.

Студенты при прохождении практики обязаны:

- качественно и полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- придерживаться установленных в организации правил внутреннего распорядка или распорядка, установленного руководителем практики;
- представлять руководителю практики отчет о выполнении заданий;
- собирать и обобщать необходимый материал для отчета по практике.

10. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Педагогическая практика считается завершенной при условии выполнения магистром всех требований программы практики.

Основным документом в процессе прохождения практики является дневник прохождения практики студента. Дневник в обязательном порядке должен иметь подписи руководителя практики и печать вуза. Студент не может приступить к прохождению практики, не имея всех вышеперечисленных условий по заполнению дневника по прохождению педагогической практики. По завершении практики дневник в обязательном порядке должен быть заверен руководством предприятия по месту прохождения практики, иметь печать с места прохождения практики с обязательной характеристикой и рациональной организации самостоятельной работы студента. В процессе

прохождения практики студент обеспечивается методическими указаниями для прохождения практики, составленные на выпускающей кафедре «Дизайн».

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики от предприятия. В отзыве должно быть указано: полное название организации, основные направления деятельности студента магистранта, оценка его деятельности в период практики, печать и подпись руководителя организации. По итогам аттестации выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, зачтено). Форма отчета студента о педагогической практике зависит от его индивидуального задания и может иметь один из двух видов:

- развернутый план семинарских или лекционных занятий;
- учебно-методические материалы в пригодной для публикации форме.

Практика оценивается руководителем на основе отчета, составляемого студентом-магистрантом. Отчет о прохождении практики должен включать описание проделанной магистрантом работы. В качестве приложения к отчету должны быть представлены тексты лекций и/или планы лекций и/или семинарских занятий, тесты, задачи и т.д., а также отзыв руководителя магистерской программы об участии магистранта в выполнении заданий по педагогической практике.

Отчет по педагогической практике оформляется в печатном виде. Структура и содержание отчета должны соответствовать программе педагогической практики. Отчет о практике защищается студентом в соответствии с утвержденным в ФГБОУ ВО «ДГТУ» порядком организации защиты отчетов по практике.

Отчет и дневник являются документами, на основании которых руководитель практики определяет степень изученности вопросов, предусмотренных положением и программой практики, оценивает уровень полученных магистрантом знаний и навыков и вносит в ведомость успеваемости и зачетную книжку магистранта соответствующие записи.

Объем отчета должен быть 30-40 страниц. Отчет о прохождении практики выполняется на компьютере на одной стороне листа формата А4. Размеры полей листа: левое — 30 мм,

правое — 10 мм, верхнее — 20 мм, нижнее — 20 мм, интервал — 1,5. Цвет шрифта — черный, размер шрифта — 14, гарнитура Times New Roman. Отчет о прохождении практики должен включать описание проделанной студентом работы:

1. Краткие сведения об учебном заведении, характеристика кафедры, к которой на период практики был прикреплен магистрант.

2. Объем и содержание работы в период практики с указанием проведенных учебных занятий (дисциплина, тема, дата, группа).

3. Выводы и предложения по педагогической практике (самооценка педагогической практики, обобщение приобретенного педагогического опыта, трудности, меры по улучшению).

К отчёту прилагаются: дневник прохождения практики, План-конспект проведённой лекции и/или практического занятия (Приложение 1). В качестве приложения к отчету прилагаются так же результаты работы со специальной и профессиональной научно-методической литературой разработанные учебно-методические материалы (деловые и ролевые игры, кейсы, тренинги и т.д.), конспект аудиторного занятия.

Все документы, прилагаемые к отчету, должны иметь общую с текстовой частью нумерацию и располагаться либо в конце отчета (как приложения), либо в тексте по мере ссылки на них. Отчёт проверяется и заверяется руководителем практики.

По итогам педагогической практики проводится защита студентом составленного отчёта. Для защиты отчета о практике формируется комиссия из числа преподавателей кафедры в составе не менее трех человек. Комиссию возглавляет заведующий кафедрой. В процессе защиты отчета о практике члены комиссии оценивают качественный уровень выполненных работ глубину проработки исследуемых проблем, умение вести научную дискуссию, аргументировать свои выводы и доказывать правомерность своих рекомендаций.

По итогам защиты отчета о практике студенту выставляется одна из следующих оценок:

«отлично» - представленный отчет отличается глубиной, содержит оригинальные (авторские) разработки, надлежащим образом оформлен; магистрант обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание специфики педагогической деятельности в высшем учебном заведении, умеет свободно

выполнять задания, предусмотренные программой (подготовка элементов УМК); умеет передать суть дисциплины в ее значении для приобретаемой профессии; проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала при подготовке и проведении лекций и практических занятий; владеет традиционными и инновационными образовательными формами и технологиями.

«хорошо» - представленный отчет отличается глубиной, содержит оригинальные (авторские) разработки, имеются незначительные замечания по оформлению; магистрант обнаруживает знание специфики педагогической деятельности в высшем учебном заведении, умеет выполнять задания, предусмотренные программой (подготовка элементов УМК); умеет передать суть дисциплины в ее значении для приобретаемой; показывает систематический характер знаний по дисциплине и способность к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы, педагогической и профессиональной деятельности;

«удовлетворительно» - представленный отчет отличается определенной глубиной, но не содержит оригинальных (авторских) разработок, есть замечания по оформлению; магистрант обнаруживает знания и навыки педагогической деятельности в объеме, необходимом для дальнейшей профессиональной деятельности (в частности, в подготовке основных элементов УМК); понимает и умеет определить основные особенности разных форм организации образовательного процесса;

«неудовлетворительно» - представленный отчет не отличается глубиной, содержит существенные недостатки оформления; магистрант обнаруживает серьёзные пробелы в знаниях и технике выполнения основных элементов УМК и специфики образовательной деятельности в вузе, допускает принципиальные ошибки в трактовке принципов проведения лекций, практических занятий.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

а) основная литература:

1. Арасланова, А.А. Психология и педагогика в схемах / А.А. Арасланова. - М.: Русайнс, 2018. - 320 с.
- Афонин, И.Д. Психология и педагогика высшей школы / И.Д. Афонин, А.И. Афонин. - М.: Русайнс, 2018. - 256 с.
2. Джуринский, А.Н. Сравнительная педагогика: Учебник для бакалавриата и магистратуры / А.Н. Джуринский. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 440 с.
3. Кравченко, А. Психология и педагогика: Учебник / А. Кравченко. - М.: Проспект, 2019. - 400 с.
4. Столяренко, Л.Д. Психология и педагогика: Учебник. Академический курс / Л.Д. Столяренко, В.Е. Столяренко. - Люберцы: Юрайт, 2015. - 509 с.

б) дополнительная литература:

5. Бордовская, Н.В. Психология и педагогика: Учебник / Н.В. Бордовская, С.И. Розум. - СПб.: Питер, 2018. - 320 с.
6. Вульф, Б.З. Психология и педагогика: Учебник для бакалавров / П.И. Пидкасистый, Б.З. Вульф, В.Д. Иванов. - М.: Юрайт, ИД Юрайт, 2012. - 724 с.
7. Шипилина, Л.А. Методология и методы психолого-педагогических исследований: Учебное пособие для аспирантов и магистрантов по направлению "Педагогика" / Л.А. Шипилина. - М.: Флинта, 2013. - 208 с.

в) Рекомендуемые источники Интернет

8. www.gpntb.ru/ Государственная публичная научно-техническая библиотека.
9. www.nlr.ru/ Российская национальная библиотека.
10. www.nns.ru/ Национальная электронная библиотека.
11. www.rsl.ru/ Российская государственная библиотека.
12. www.google.ru Поисковая система «Google».
13. www.rambler.ru/ Поисковая система «Рамблер».
14. www.yandex.ru/ Поисковая система «Яндекс».

15. www.aif.ru/ Агентство деловых новостей «Аргументы и факты».
16. www.biznes-karta.ru/ Агентство деловой информации «Бизнес-карта».
17. www.ratanews.ru/ Электронная газета «Российский союз туриндустрии».
18. www.rbc.ru/ Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг».
19. www.businesslearning.ru/ Система дистанционного бизнес-образования.
20. www.microinform.ru/ Учебный центр компьютерных технологий «Микроинформ».

г) Программное обеспечение:

1. Microsoft Office
2. Visual Studio Professional
3. Power Design
4. Altium Designer
5. GitLab
6. Libreoffice

д) Периодические издания:

1. Научно-технический журнал «Вестник ДГТУ. Технические науки».
2. Международный научно-технический журнал «Информационно-измерительные и управляющие системы».
3. Научный журнал «автоматизация и современные технологии».

е) Нормативно-технические издания и справочные материалы:

1. ГОСТ Р.7.0.12-2011. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила//М.:Гостандарт.-2011.
2. ГОСТ Р.0.5-2008. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. М.: Госстандарт.-2008.
- ГОСТ Р.7.32-2001. Отчет об учебной работе. Структура и правила оформления//М.: Госстандарт.-2001.

Приложение 1. ПЛАН-КОНСПЕКТ ЗАНЯТИЯ

1. Преподаватель дисциплины:

(ФИО, степень, звание)

2. Магистрант:

(магистерская программа, ФИО)

3. Название учебной дисциплины _____

4. Форма занятия (семинар, практическое занятие, др.) _____

5. Контингент (факультет, курс, группа) _____

6. Тема занятия _____

7. Учебные задачи _____

8. Содержание занятия _____

9. Методы и формы проведения занятия _____

10. Активность работы студентов _____

11. Самооценка магистранта (трудности, успехи) _____

Подпись преподавателя учебной дисциплины _____

Подпись магистранта _____

Дата посещения занятия _____

Приложение 2. ОСНОВНЫЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ПОНЯТИЯ

Образование – процесс, направленный на расширение возможностей компетентного выбора личностью жизненного пути и на саморазвитие личности.

Образовательная среда рассматривается как система влияний и условий формирования личности, а также возможностей для саморазвития, содержащихся в ее окружении. Чем более полно личность использует возможности среды, тем более успешно происходит ее саморазвитие.

Формирование процесс становления человека как социального существа под воздействием всех без исключения факторов. Развитие – процесс и результат количественных и качественных изменений в организме человека.

Психическое развитие – соответственно – в психике человека.

Обучение – специально организованный, целенаправленный и управляемый процесс взаимодействия преподавателей и учащихся, направленный на усвоение знаний, умений, навыков, формирование мировоззрения, развитие умственных сил и потенциальных возможностей обучаемых.

Предмет обучения – это знания, умения и навыки, которые необходимо усвоить.

Учебная деятельность – это совместная деятельность учителя (преподавателя) и учащихся (студентов, школьников), в ходе которой формируются новые знания, умения и навыки, происходит развитие интеллекта и личности.

Учитель – это человек, который выполняет контролирующие и регулирующие функции, обеспечивая координацию деятельности ученика, пока тот не сможет это делать самостоятельно.

Ученик – это личность, на которую направлено воздействие по освоению знаний, умений и навыков и которая имеет определенные предпосылки для такого освоения.

Педагогический процесс – синтез двух его сторон – учения и преподавания.

Учение – целенаправленная деятельность обучаемых, нацеленная на усвоение системы знаний, приобретение умений и навыков для последующего применения их на практике.

Преподавание – управление познавательной деятельностью обучаемых с целью усвоения ими знаний, приобретения умений и

навыков (квалификации).

Упражнение – это активный процесс систематического и целенаправленного выполнения какого-либо действия с целью его усвоения и усовершенствования.

Диалог понимается как приобщение к иному смысло-жизненному пространству, которое не исчерпывается языковым взаимодействием и не приводит к поиску истины, а проясняет духовные измерения существования.

Наблюдение – целенаправленное, специальным образом организованное и фиксируемое восприятие исследуемого объекта. Наблюдение позволяет выявить психологические особенности участников образовательного процесса в естественных для них условиях.

Эксперимент – метод сбора фактов в контролируемых и управляемых условиях, обеспечивающих активное проявление изучаемых психических феноменов.

Метод опроса обеспечивает получение информации в процессе непосредственного (беседа, интервью) или опосредованного (анкетирование, опрос) общения.

Методы оказания психологической помощи и поддержки субъектам образовательного процесса направлены на создание условий для целостного психологического развития учащихся и на решение конкретных проблем, возникающих в процессе развития. К ним относятся активное социальное обучение (тренинг), индивидуальное и групповое консультирование, психологическая коррекция.

Зона актуального развития, т.е. уровень психического развития, позволяющий учащемуся осуществлять полностью самостоятельные действия.

Зона ближайшего развития, т.е. уровень активности психических свойств, позволяющий осуществить действия с помощью преподавателя. Эта помощь собственно и есть обучение.

Индивидуальный подход можно рассматривать как принцип обучения, который ориентируется на индивидуальные особенности ребенка и требует создания психолого-педагогических условий для развития его уникальной личности.

«Яконцепция» – относительно устойчивая система представлений о самом себе, на основе которой человек строит свои взаимоотношения с окружающими.

Мотивация – это соотнесение целей, стоящих перед человеком, и внутренней активности личности, т. е. ее желаний, потребностей и возможностей.

Воспитание – целенаправленное управление процессом социального развития личности через включение воспитанника в различные виды социальных отношений в учебе, общении, игре, практической деятельности.

Социализация – развитие и самореализация человека на протяжении всей жизни в процессе усвоения и воспроизводства культуры общества.

Имитация – осознанное стремление ребенка копировать определенную модель поведения (будь то значимый взрослый или сверстник, учитель или герой художественного фильма). Важно то, что между ними возникли эмоционально значимые отношения.

Идентификация – усвоение чужих моделей поведения, установок, ценностей как своих собственных.

Педагогическое общение – это профессиональное общение преподавателя с учащимися на уроке или вне его (в процессе обучения и воспитания), имеющее определенные педагогические функции и направленное на создание благоприятного психологического климата, оптимизацию учебной деятельности и отношений между педагогом и учащимися внутри ученического коллектива.

Профессионально-педагогическое общение – это система приемов и методов, обеспечивающих реализацию целей и задач педагогической деятельности и организующих, направляющих социально-психологическое взаимодействие педагога и воспитуемых.

Оптимальное педагогическое общение – это такое общение преподавателя с учащимися, которое создает наилучшие условия для развития мотивации учащихся и творческого характера учебной деятельности, для правильного формирования их личности.

Педагогическая проблемная ситуация - это психическое состояние познавательного и практического затруднения субъекта педагогической деятельности. Основными параметрами такого типа ситуации являются необъективность, неопределенность, острота.

Педагогическое воздействие особый вид деятельности педагога, цель которой – достижение позитивных изменений психологических характеристик воспитанника (потребностей,

установок, отношений, состояний, моделей поведения).

Убеждение – психологическое воздействие, адресованное сознанию, воле ребенка. Это логически аргументированное воздействие одного человека или группы лиц, которое принимается критически и выполняется сознательно.

Внушение – психологическое воздействие, которое отличается сниженной аргументацией, принимается при сниженной степени осознанности и критичности.

Педагогические способности – это такое психическое свойство личности, которое проявляется в чувствительности к принятым требованиям педагогической системы, к специфике их отражения соответствующими учащимися и к возможным способам воздействия на учащихся для получения желаемого результата.

Конструктивные способности – это способности проектировать личность учащегося и строить учебно-воспитательный материал применительно к его возрастным и индивидуальным особенностям.

Организаторские способности – способности активизировать учащихся в различных видах деятельности и воспитывать коллектив, способный воздействовать на каждую отдельную личность, помогать личности стать активной в движении к целям гуманистического воспитания и самовоспитания.

Коммуникативные способности – это способности устанавливать правильные взаимоотношения с учащимися и перестраивать их в соответствии с развитием учащихся и их требований к преподавателю.

Индивидуальный стиль педагогической деятельности – характерная для данного преподавателя система навыков, методов, приемов, способов решения педагогических задач.

СВЕТЛАНА СЕРГОВЕВНА МУЛЛАХМЕДОВА

АСИЯТ ШАМИЛЬЕВНА ПАРАМАЗОВА

**Методические указания и программа педагогической практики
магистров, обучающихся по направлению 09.04.03 – Прикладная
информатика.**

© С.С. Муллахмедова
А.Ш. Парамазова, 2020
© ФГБОУ ВПО «ДГТУ», 2020

Редактор
Формат 1/16 Бумага тип.
Усл. печ. л. Заказ №

**Редакционно-издательский отдел ДГТУ, Тип.367015,
г. Махачкала, пр. Шамиля, 70 ДГТУ**