

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодимович
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.11.2025 10:17:41
Уникальный программный ключ:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Дагестанский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «ДГТУ»
к.э.н., доцент
Н.Л. Баламирзоев
« 06 » _____ 2025г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об именных аудиториях
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Дагестанский государственный технический университет»**

Положение рассмотрено
на заседании Ученого совета ДГТУ
протокол № 4 от 06.11. 2025 г.

Махачкала 2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об именных аудиториях федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный технический университет» (далее – Положение) устанавливает порядок принятия решений об открытии именной аудитории федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный технический университет» (далее – ДГТУ), а также определяет условия ее оформления (оборудования).

1.2. В настоящем положении используются следующие определения:

1.2.1. Именная аудитория ДГТУ – многофункциональное учебное помещение (кабинет, лаборатория (далее – аудитория)), предназначенное для проведения учебных занятий и ознакомления с этапами жизненного пути, научно-педагогической и общественной деятельностью лица, чье имя присвоено аудитории.

1.2.2. Выдающиеся лица:

- выдающиеся деятели науки, культуры, образования или общественные деятели Республики Дагестан или Российской Федерации, заслужившие общее признание и высокий авторитет, а также имеющие государственные награды Российской Федерации и Республики Дагестан;
- руководители, ведущие ученые, научно-педагогические работники, выпускники ДГТУ, имеющие выдающиеся достижения или особые заслуги, внесшие особый или значительный вклад в развитие ДГТУ, науки, подготовку кадров.

1.3. В ДГТУ возможно

1.3.1. Присвоение аудиториям:

- имен выдающихся лиц;
- наименований коммерческих или некоммерческих юридических лиц (за исключением политических партий, религиозных организаций

и объединений), внесших значительный вклад в становление и развитие учебного процесса, а также в их оснащение и оборудование (далее – юридическое лицо).

1.3.2. Установление именных почетных досок и/или информационных стендов с именами выдающихся лиц, а также других памятных знаков.

1.4. Не допускается присвоение двум и более аудиториям имени одного и того же физического лица или организации.

1.5. Именная аудитория должна содержать установленную на двери или на стене у входа в аудиторию именную табличку, увековечивающую память о лице, или указывающую наименование организации.

1.6. В именной аудитории должен быть размещен информационный стенд, содержащий исчерпывающие сведения о лице, именем которого названа данная аудитория, или об организации, которая внесла значительный вклад в оснащение и оборудование данной аудитории.

1.7. Именные аудитории должны быть оформлены с учетом корпоративного стиля ДГТУ.

1.8. Решение об открытии именной аудитории принимается Ученым советом ДГТУ и утверждается приказом ректора ДГТУ.

2. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ОБ ОТКРЫТИИ ИМЕННОЙ АУДИТОРИИ

2.1. Решение об открытии именной аудитории принимает Ученый совет ДГТУ на основании предложений, которые имеют право вносить:

- ректорат ДГТУ;
- совет факультета (филиала);
- структурные подразделения ДГТУ;
- общественные организации ДГТУ.

2.2. Предложение о присвоении аудитории имени физических лиц или организаций, указанных в пунктах 1.2., 1.3. настоящего Положения, изготовлении именных табличек, других памятных знаков, а также

об оформлении аудитории оформляется в виде служебной записки на имя ректора, которая должна содержать:

- мотивированное обоснование целесообразности присвоения аудитории имени, содержащее краткую биографическую справку, информацию о научной, педагогической и общественной деятельности предлагаемой кандидатуры (или наименование и сведения об организации, информацию о результатах сотрудничества с ДГТУ), а также сведения о присуждении ученых и почетных степеней и званий, государственных и общественных наград, свидетельства общественного признания заслуг;
- номер аудитории, сведения о предполагаемом месте установки именной таблички;
- наименование аудитории после присвоения имени;
- сведения об ответственном лице (должность, Ф.И.О.), обеспечивающего помощь в информационно-экспозиционном наполнении и организации открытия аудитории;
- проект (эскиз) именной таблички, информационного стенда, а также проект оформления аудитории.

Служебная записка с приложенными документами направляется на рассмотрение ректору.

Включение вопроса в повестку заседания Ученого совета осуществляется после положительного решения ректора ДГТУ.

Решение о присвоении аудитории имени физического лица или организации принимается на заседании Ученого совета ДГТУ открытым голосованием простым большинством голосов.

На основании выписки из протокола заседания Ученого совета ДГТУ инициатором служебной записки готовится проект приказа о начале организации работы с целью открытия именной аудитории.

3. ОФОРМЛЕНИЕ ИМЕННОЙ АУДИТОРИИ

3.1. Именная аудитория должна иметь установленную на двери или стене у входа в аудиторию именную табличку, увековечивающую память лица, или указывающую наименование организации.

3.2. Требования к тексту именной таблички:

- текст именной таблички оформляется прописными буквами;
- при присвоении аудитории имени физического лица текст именной таблички оформляется по форме «АУДИТОРИЯ ИМЕНИ (звание, степень, фамилия, имя, отчество)»;

- при присвоении аудитории имени организации текст именной таблички оформляется по форме «АУДИТОРИЯ ОФОРМЛЕНА И (ИЛИ) ОСНАЩЕНА (наименование организации с указанием организационно-правовой формы)».

3.3. По согласованию с ректором ДГТУ возможны иные варианты оформления именных табличек.

3.4. Изготовление и установка именных табличек и информационно-экспозиционных стендов производится за счет средств от приносящей доход деятельности ДГТУ (при присвоении аудитории имени организации – за счет средств данной организации) или за счет средств, полученных ДГТУ по договорам пожертвования денежных средств.

3.5. В исключительных случаях, на основании решения ректора, изготовление и установка именных табличек и информационно-экспозиционных стендов производится за счет средств от приносящей доход деятельности ДГТУ.

3.6. Именные таблички и информационно-экспозиционные стенды устанавливаются на хорошо просматриваемых местах на достаточной высоте в соответствии с архитектурно-художественной концепцией оформления аудитории. На стене помещения вблизи именной таблички и (или)

информационно-экспозиционного стенда не должна размещаться иная не связанная информация (реклама, объявление).

3.7. Торжественная церемония открытия именной аудитории производится непосредственно рядом с аудиторией при участии представителей ректората ДГТУ, а также лиц, инициировавших открытие именной аудитории и почетных гостей.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Лица, виновные в повреждении или уничтожении именных табличек или информационно-экспозиционного оформления аудитории, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации за совершение таких действия, и обязаны возместить стоимость восстановительных работ.

4.2. Решение о демонтаже именной таблички (за исключением случаев, когда требуется ее реставрация) принимается Ученым советом ДГТУ.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УР

Проректор по ЭиАР

/ Начальник ЮО



А.Ф. Демирова

М.С. Алибеков

М.Н. Гарунова