

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович

Должность: Ректор

Дата подписания: 24.12.2025 18:31:52

Уникальный программный ключ:

5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

**Министерство науки и высшего образования РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Дагестанский государственный технический университет»**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Дисциплина** Психологическая служба в организации

наименование дисциплины по ОПОП

**для направления (специальности)** 37.03.01 Психология

код и полное наименование направления (специальности)

**по профилю (специализации, программе)** Психологическое консультирование

**факультет** права и управления на транспорте

наименование факультета, где ведется дисциплина

**кафедра** Психологии и социокультурного сервиса

наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

**Форма обучения** очная курс 4 **семестр(ы)** 7

очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала 2022

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 37.03.01 Психология с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки Психологическое консультирование.

Разработчик Л.И.  
подпись Л.И.  
к.п.н., ст.преп.каф.ПиСКС Гайдарова Л.И.  
(ФИО уч. степень, уч. звание)

«12» 09. 2022 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль)

Л.И.  
подпись Л.И.  
Ж.А. Сулаева, д.филол.н., доцент  
(ФИО уч. степень, уч. звание)

«12» 09. 2022 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры Факультета 109 2022 года, протокол № 1.

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)

Л.И.  
подпись Л.И.  
Ж.А. Сулаева, д.филол.н., доцент  
(ФИО уч. степень, уч. звание)

«12» 09. 2022 г.

Программа одобрена на заседании Методического совета факультета права и управления на транспорте от 15.09.22 протокол № 1

Председатель Методического совета факультета

Л.И.  
подпись Л.И.  
Батманов Р.В., д.г.н., проф.  
(ФИО уч. степень, уч. звание)

«15» 09 2022 г.

Декан ФПиУТ

подпись

Батманов Э.З.

ФИО

Начальник УО

подпись

Магомаева Э.В.

ФИО

И.о. проректора по УР

подпись

Баламирзоев Н.Л.

ФИО

## **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** освоения дисциплины - формирование у студентов-психологов системного представления о деятельности психолога в образовательном учреждении.

### **Задачи дисциплины:**

- формировать у обучающихся информационную и библиографическую культуру;
- развивать навыки использования информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности при осуществлении стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи;
- развивать способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры;
- применять навыки информационно-коммуникационных технологий для выбора оптимального варианта решения профессиональных задач.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «*Психологическая служба в организации*» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана по направлению 37.03.01 Психология.

## **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)**

В результате освоения дисциплины «*Психологическая служба в организации*» обучающийся должен обладать следующей компетенцией:

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)</b>
<b>ОПК-5.</b>	Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера	<b>ОПК-5.1.</b> Разрабатывает стратегию организации и реализации психокоррекционных мероприятий <b>ОПК-5.2.</b> Организует мероприятия профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера <b>ОПК-5.3.</b> Применяет стандартные программы психологического сопровождения, развития и коррекции в основных областях деятельности психолога
<b>ОПК-8.</b>	Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	<b>ОПК-8.1.</b> Проводит анализ форм организации взаимодействий с персоналом в трудовых коллективах и выявляет проблемы, затрудняющие функционирование организации <b>ОПК-8.2.</b> Осуществляет профессиональную деятельность в коллективе в соответствии с нормативно-правовыми и этическими знаниями, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры
<b>ПК-3.</b>	Способен осуществлять индивидуальное, групповое и организационное психологическое консультирование, в том числе кризисное, в области межличностных отношений,	<b>ПК-3.1.</b> Осуществляет психологическое консультирование с учетом индивидуально-психологических, возрастных особенностей, жизненной ситуации <b>ПК-3.2.</b> Применяет психологические технологии, ориентированные на личностный

	планирования семьи и карьеры, профессионального и личностного роста, с учетом возрастных, гендерных, этнических, профессиональных особенностей человека	рост, профориентацию и планирование карьеры, снижение конфликтогенности в семье и коллективе, повышение эффективности управлеченческих процессов.
--	---	---

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	<b>4 ЗЕТ/144 ч.</b>		-
Лекции, час	<b>34</b>		-
Практические занятия, час	<b>34</b>		-
Лабораторные занятия, час	-		-
Самостоятельная работа, час	<b>40</b>		-
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	+		-
Зачет (при заочной форме <b>4 часа</b> отводится на контроль)	-		-
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах <b>1 ЗЕТ – 36 часов</b> , при заочной форме <b>1 ЗЕТ – 9 часов</b> )	<b>36 ч. (экзамен)</b>		-

#### 4.1. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Очно-заочная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
1	<b>Раздел I. Научно-организационные принципы функционирования психологической службы образования</b> Психологическая служба как отрасль прикладной психологии. Роль психологической службы в системе образования	4	2	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Становление психологической службы в системе образования за рубежом и в России	4	4	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Концепция психологической службы образовательного учреждения. Основные принципы и модели деятельности педагога-психолога	4	4	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Документация психологической службы образовательного учреждения. Психологическая служба в образовательных учреждениях разного типа	4	4	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-
5	<b>Раздел II. Организация и развитие различных видов деятельности педагога-психолога</b> Психодиагностическая работа. Психопрофилактическое направление в деятельности педагога-психолога	4	4	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Психологическое консультирование в деятельности психолога образования	4	4	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-
7	Психокоррекция как направление деятельности педагога-психолога. Психологическое просвещение	4	4	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-
8	Взаимодействие психолога с администрацией и педколлективом образовательного учреждения	4	4	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Взаимодействие психолога с родителями учащихся и воспитанников образовательных учреждений	2	4	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)</b>		<b>Входная контр. работа аттестационные к.р. с 1 по 9 темы</b>				-				-			
<b>Форма промежуточной аттестации (по семестрам)</b>		<b>экзамен</b>				-				-			
<b>Итого</b>		<b>34</b>	<b>34</b>		<b>40</b>	-	-	-	-	-	-	-	-

#### 4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	№ лекции из рабочей программы	Наименование практического (семинарского) занятия	Количество часов			Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
			Очно	Очно- заочно	Заочно	
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
1	1	Психологическая служба как отрасль прикладной психологии. Роль психологической службы в системе образования	2	-	-	Основная лит-ра №1
2	2	Становление психологической службы в системе образования за рубежом и в России	4	-	-	Основная лит-ра №2
3	3	Концепция психологической службы образовательного учреждения. Основные принципы и модели деятельности педагога-психолога	4	-	-	Основная лит-ра №3
4	4	Документация психологической службы образовательного учреждения. Психологическая служба в образовательных учреждениях разного типа	4	-	-	Основная лит-ра №4
5	5	Психодиагностическая работа. Психопрофилактическое направление в деятельности педагога-психолога	4	-	-	Основная лит-ра №5
6	6	Психологическое консультирование в деятельности психолога образования	4	-	-	Основная лит-ра №1
7	7	Психокоррекция как направление деятельности педагога-психолога. Психологическое просвещение	4	-	-	Основная лит-ра №2
8	8	Взаимодействие психолога с администрацией и педколлективом образовательного учреждения	4	-	-	Основная лит-ра №3
9	9	Взаимодействие психолога с родителями учащихся и воспитанников образовательных учреждений	4	-	-	Основная лит-ра №5
<b>ИТОГО</b>			<b>34</b>	-	-	-

### 4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины			Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Очно-заочно	Заочно		
1	2	3	4	5	6	7
1	Роль психологической службы в системе образования	4	-	-	Основная лит-ра №1 Дополнительная лит-ра №1	Устный опрос
2	Становление психологической службы в системе образования за рубежом и в России	6	-	-	Основная лит-ра №2 Дополнительная лит-ра №2	Реферат
3	Основные принципы и модели деятельности педагога-психолога	4	-	-	Основная лит-ра №3 Дополнительная лит-ра №3	Практическое задание
4	Психологическая служба в образовательных учреждениях разного типа	4	-	-	Основная лит-ра №4 Дополнительная лит-ра №3	Тест
5	Психопрофилактическое направление в деятельности педагога-психолога	4	-	-	Основная лит-ра №5	Практическое задание
6	Психологическое консультирование в деятельности психолога образования	4	-	-	Основная лит-ра №3	Реферат
7	Психологическое просвещение	4	-	-	Дополнительная лит-ра №3	Практическое задание
8	Взаимодействие психолога с администрацией и педколлективом образовательного учреждения	6	-	-	Основная лит-ра №5	Устный опрос
9	Взаимодействие психолога с родителями учащихся и воспитанников образовательных учреждений	4	-	-	Основная лит-ра №3	Тест
	<b>ИТОГО</b>	<b>40</b>	-	-		

## **5. Образовательные технологии**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализации компетентностного подхода в процессе изучения дисциплины используются как традиционные, так и инновационные технологии, активные и интерактивные методы и формы обучения: тренинги речевых умений, мозговой штурм, разбор конкретных ситуаций, коммуникативный эксперимент, коммуникативный тренинг, творческие задания для самостоятельной работы, информационно-коммуникационные технологии. А именно ИТ-методы, методы проблемного обучения, обучение на основе опыта, проектный метод, поисковый метод, исследовательский метод и т.д.

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при которой студенты не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установления связей с ранее освоенным материалом. Проведение практических занятий основывается на интерактивном методе обучения, при которой учащиеся взаимодействуют не только с преподавателем, но и друг с другом. При этом доминирует активность учащихся в процессе обучения. Место преподавателя в интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия.

**6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов (Материал представлен в ФОСе, приложение А).**

Зав. библиотекой

  
(подпись)

Сулейманова Д.Ш.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

**7.1. Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)**

№ п/п	Виды заний	Необходимая учебная, учебно- методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение, электронно- библиотечные и Интернет ресурсы	Автор(ы)	Издательство и год издания	Количество изданий	
					В библиотеке	
1	2	3	4	5	6	7
<b>Основная литература</b>						
1	лк, пз, срс	Психологическая служба образовании: учебно- методическое пособие по направлению подготовки 44.03.02 Психолого- педагогическое образование, профиль «Психология образования»	в Зотова, И. Н. Валгасова	М. О. Владикавказ: Северо- Осетинский государственный педагогический институт, 2021. — 266 с. — ISBN 978-5-98935-248-7	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/119200.html">https://www.iprbookshop.ru/119200.html</a>	-
	лк, пз, срс	Первая превентивная психологическая помощь в повседневной жизнедеятельности: памятка для педагогов, родителей, студентов, волонтеров, вожатых, работников социальных организаций	и в А. Н. Мицкевич, С. В. Петров; под редакцией Ю. И. Полищук	Москва: Московский педагогический государственный университет, 2018. — 60 с. — ISBN 978-5-4263- 0627-1	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/97757.html">https://www.iprbookshop.ru/97757.html</a>	-
3	лк, пз, срс	Профессиональная адаптация	и А. В. Мещерякова	Ростов-на-Дону, Таганрог:	URL: <a href="https://w">https://w</a>	-

		морально-психологическая подготовка сотрудников правоохранительных органов: учебное пособие		Издательство Южного федерального университета, 2019. — 149 с. — ISBN 978-5-9275-3133-2	ww.iprbo okshop.ru/95815. html	
4	лк, пз, срс	Психодиагностика в управлении персоналом. Психодиагностические методики: методические указания	А. Л. Разомазова	Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 34 с.	URL: <a href="https://www.iprbo okshop.ru/99161. html">https://www.iprbo okshop.ru/99161. html</a>	-
5	лк, пз, срс	Информационно-психологическая безопасность: учебно-методическое пособие	составители С. Ю. Махов	Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2020. — 135 с.	URL: <a href="https://www.iprbo okshop.ru/95399. html">https://www.iprbo okshop.ru/95399. html</a>	-
<b>Дополнительная литература</b>						
1	пз, срс	Психологическая устойчивость в чрезвычайных ситуациях: учебное пособие	С. В. Мещеряков, Е. Е. Орлова, А. Е. Швецов, Е. В. Швецова	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 96 с. — ISBN 978-5-8265-2398-8.	URL: <a href="https://www.iprbo okshop.ru/123039. html">https://www.iprbo okshop.ru/123039. html</a>	-
2	пз, срс	Психологическая безопасность: учебно-методическое пособие	составители С. Ю. Махов	Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2020. — 170 с.	URL: <a href="https://www.iprbo okshop.ru/95419. html">https://www.iprbo okshop.ru/95419. html</a>	-
3	пз, срс	Психодиагностика личности: учебное пособие	С. И. Кудинов, С. С. Кудинов	Москва: Российский университет дружбы народов, 2018. — 232 с. — ISBN 978-5-209-08188-3	URL: <a href="https://www.iprbo okshop.ru/91058. html">https://www.iprbo okshop.ru/91058. html</a>	-

## 7.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№ п/п	Назначение программы	Название программы	Разработчик	Вид учебной работы
1	2	3	4	5
1	Электронно-библиотечная система	ЭБС «IPRbooks» <a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a>	-	Практические и самостоятельные занятия

2	Электронно библиотечная система	-	ЭБС «Лань» <a href="http://www.e.lanbook.com">www.e.lanbook.com</a>	-	Практические и самостоятельные занятия
---	---------------------------------------	---	--	---	--

### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

- библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная литература, научная и деловая периодика);
- аудитории, оборудованные проекционной техникой;
- Для проведения лекционных занятий используется учебная аудитория № 202 (УЛК 1, факультет права и управления на транспорте), оборудованная проектором;
- Для проведения практических и лабораторных занятий используется учебная лаборатория № 112 (УЛК 1, факультет права и управления на транспорте).

### **Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

## **9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе**

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. ....;
2. ....;
3. ....;
4. ....;
5. ....

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(название кафедры) \_\_\_\_\_ (подпись, дата) \_\_\_\_\_ (ФИО, уч. степень, уч. звание)

**Согласовано:**

Декан \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) \_\_\_\_\_ (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) \_\_\_\_\_ (ФИО, уч. степень, уч. звание)