

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 2021.11.06
Уникальный программный ключ:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

Министерство науки и высшего образования РФ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина **Экономика и организация инновационной деятельности**
наименование дисциплины по ОПОП

для направления **38.03.01 Экономика**
код и полное наименование направления (специальности)

по профилю **Экономика предприятий и организаций**

факультет **информационных систем в экономике и управлении**
наименование факультета, где ведется дисциплина

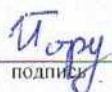
кафедра **экономики и управления на предприятии.**
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения **очная, заочная**, курс **IV** семестр (ы) **7, 8**.
очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала 2021

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению **38.03.01 - Экономика** с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки **Экономика предприятий и организаций**.

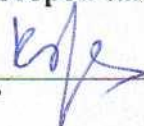
Разработчик


подпись

Гордышев И.А., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

15 февраля 2021 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль)


подпись

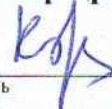
Казиева Ж.Н., д.э.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

15 февраля 2021 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры **экономики и управления на предприятии**

от 24 февраля 2021 года, протокол №7.

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)


подпись

Казиева Ж.Н., д.э.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

24 февраля 2021 г.

Программа одобрена на заседании Методической комиссии направления (специальности) **08.00.00 – Экономика инженерно-экономического факультета**

от «25» 02 2021 года, протокол № 8.

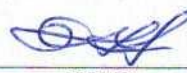
Председатель Методической комиссии факультета


подпись

Черкасова С.А., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

«25» 02 2021 г.

Декан факультета


подпись

Атуева Э.Б.
ФИО

/ Начальник УО


подпись

Магомаева Э.В.
ФИО

И.о. проректора
по учебной работе


подпись

Баламирзоев Н.Л.
ФИО

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Экономика и организация инновационной деятельности» является формирование у студентов комплекса знаний в области управления инновационным процессом на предприятии и определенных навыков аналитической, диагностической и проектной работы в области организационной инноватики.

Задачи дисциплины:

- формирование таких качеств специалиста как направленность на изменения, способность к восприятию нововведений;
- обучение основам теории инноватики;
- развитие навыков идентификации инноваций и формирования инновационной стратегии предприятия;
- формирование понимания организации как развивающейся и изменяющейся социально-экономической системы, включающей организационные инновации;
- ознакомление с основными международными и отечественными стандартами и документами в сфере инноваций.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика и организация инновационной деятельности» является дисциплиной по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана направления 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций».

Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретенные в результате изучения дисциплин «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Организация производства», «Теория отраслевых рынков».

Знания и навыки, полученные в рамках дисциплины «Экономика и организация инновационной деятельности», необходимы для обобщения знаний, полученных при изучении дисциплин, определяющих направленность (профиль) программы бакалавриата и направлены для последующего изучения профильных дисциплин. Результаты освоения дисциплины также могут быть использованы при выполнении бакалаврской работы и в профессиональной деятельности.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ПК-1	Способен проводить сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации	ПК-1.1. Знает нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации. Методы оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов. Методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники. Порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью. Порядок разработки бизнес-планов организации в соответствии с отраслевой направленностью. Порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации. Порядок ведения планово-учетной документации организации. Методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации. Технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации ПК-1.2. Умеет составлять проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации. Осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства. Разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда. Оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации. Применять информационные технологии для обработки экономических данных. Анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы. Пред-

		лагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации. Использовать автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации. Собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации ПК-1.3. Владеет навыками оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов, сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники; разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью; разработки бизнес-планов организации в соответствии с отраслевой направленностью; разработки перспективных и годовых планов хозяйственно финансовой и производственной деятельности организации; ведения планово-учетной документации организации; методическими материалами по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации
--	--	--

ПК-2	Способен рассчитывать и анализировать экономические показатели результатов деятельности организации	ПК-2.1. Знает нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации. Порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов в соответствии с отраслевой направленностью. Методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений. Методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации. Порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью. Порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью. Порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно- финансовой и производственной деятельности организации. Классификацию методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации. Требования охраны труда. Порядок ведения договорной работы. Методы организации оперативного и статистического учета. Технологические и организационно - экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации. ПК-2.2. Умеет применять методики определения экономической эффективности производства. Анализировать производственно - хозяйственные планы организации. Рассчитывать экономические и финансово - экономические показатели, характеризующие деятельность организации. Выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты. Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. Использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
--------------------	--	--

		ПК-2.3. Владеет навыками определения экономической эффективности производства; анализа производственно - хозяйственные планы организации; расчета экономических и финансово - экономических показателей, характеризующих деятельность организации; выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализа и интерпретации полученных результатов; анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности организации, и использования полученных сведений для принятия управленческих решений; использования для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств и информационных технологий
--	--	--

4. Объем и содержание дисциплины

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	4/144		4/144
Семестр	7		8
Лекции, час	34		9
Практические занятия, час	17		4
Лабораторные занятия, час	-		-
Самостоятельная работа, час	93		127
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-		-
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	Зачет		Зачет 4 часа
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов , при заочной форме 9 часов отводится на контроль)	-		-

4.1.Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Очно-заочная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
1	Лекция 1 Тема: «Понятие об инновации и инновационной деятельности» 1. Основные понятия нововведения, новшества, новации. Варианты определения понятия нововведения 2. Классификация инноваций и их сущность 3. Инновационная деятельность. Понятие и виды деятельности	2	2		5								7
2	Лекция 2 Тема: «Понятие об инновации и инновационной деятельности» 1. Классификация инновационных организаций по секторам науки и сферам деятельности 2 Содержание понятия инновационный менеджмент 3. Экономический механизм инновационного менеджмента	2			5								7
3	Лекция 3 Тема: «Основные цели и задачи государственной инновационной политики» 1. Составляющие государственной инновационной политики 2. Разработка стратегии и генеральная цель инновационной стратегии 3. Субъекты и цели инновационной политики	2	2		5								7

4	Лекция 4 Тема: «Особенности развития инновационных процессов в рыночной экономике и в переходный период» 1. Управление консорциумов и финансово-промышленных группы. Понятия и роль в организации инновационной деятельности 2. Холдинговые компании и их роль в развитии инновационной деятельности в России 3. Транснациональные компании в западных странах как стратегическое направление в конкуренции на международном рынке	2			5					2			7
5	Лекция 5 Тема: «Инновационная политика на предприятии» 1. Цели инновационной стратегии предприятия и механизмы поддержки приоритетных инновационных программ и проектов 2. Инновационное управление как процесс постоянного обновления различных сторон деятельности предприятия 3. Основные этапы инновационного процесса и фазы жизненного цикла продукта (технологии)	2	2		5								7
6	Лекция 6 Тема: «Инновационная политика на предприятии» 1. Инновационный процесс как процесс последовательного превращения идеи в товар 2. Четвертое и пятое поколение инноваций – настоящее и будущее 3. Модель стратегических сетей, стратегическая интеграция в инновационной деятельности	2			5								7

7	Лекция 7 Тема: «Инновационный процесс» 1. Содержание и структура инновационного процесса 2. Инициация – начальный этап инновационного процесса 3. Экономическая эффективность инноваций 4. Методы поиска идеи инновации	2	2		5							7
8	Лекция 8 Тема: «Инновационный процесс» 1. Продвижение и диффузия – конечные этапы инновационного процесса 2. Методы поиска идеи инновации 3. Процесс создания новшеств (жизненный цикл новшеств)	2			5					2		7
9	Лекция 9 Тема: «Управление инновационным процессом» 1. Сущность и содержание инновационного менеджмента 2. Организация инновационного менеджмента 3. Этапы инновационного менеджмента	2	2		5						2	7
10	Лекция 10 Тема: «Приемы инновационного менеджмента» 1. Ключевые понятия инновационного менеджмента 2. Сущность и содержание приемов инновационного менеджмента 3. Маркетинговый прием управления	2			5							8
11	Лекция 11 Тема: «Приемы инновационного менеджмента» 1. Инжиниринг инноваций 2. Реинжиниринг инноваций 3. Бенчмаркинг, бренд-стратегия инновации, ценовой прием управления, фронтинг рынка, мэрджер	2	2		5							8

12	Лекция 12 Тема: «Инновационная политика государства» 1. Содержание и направление инновационной политики государства 2. Методы реализации инновационной политики государства 3. Условия реализации инновационной политики государства 4. Методы выбора инновационной политики хозяйствующего субъекта	2			5					2			8
13	Лекция 13 Тема: «Комплексное обеспечение инновационной деятельности» 1. Правовое обеспечение инновационной деятельности 2. Нормативно-методическое обеспечение инновационной деятельности 3. Финансовое и материальное обеспечение 4. Информационное обеспечение и статистика инноваций	2	2		5								8
14	Лекция 14 Тема: «Организация патентно-лицензионной деятельности инновационных предприятий» 1. Понятие о патенте, авторском праве и лицензии 2. Правовое регулирование интеллектуальной собственности на международном уровне и вопросы патентной защиты в России 3. Патентное ведомство РФ, функции и права в соответствии с законодательством РФ 4. Требования и содержание заявок на изобретение и выдачу патентов	2			5								8

15	Лекция 15 Тема: «Управление реструктуризацией, освоением и качеством новой продукции» 1. Управление реструктуризацией предприятия. Основные подходы 2. Управление техническим уровнем и качеством новой продукции 3. Управление рисками реструктуризации предприятия. 4. Оценка факторов риска	2	2		5								8
16	Лекция 16 Тема: «Управление инновационным проектом» 1. Сущность инвестиционного проекта. 2. Основные критерии оценки инновационных проектов. Эффективность инновационного проекта 3. Управление реализацией инновационных проектов	2			9					3			8
17	Лекция 17 Тема: «Венчурный бизнес как основная форма технологических нововведений в рыночной экономике» 1. Понятие о венчурном бизнесе и его роли в развитии инновационных технологий 2. Венчурное финансирование, главные источники финансирования. Ответственность субъектов венчурного бизнеса 3. Венчурные фирмы. Предмет деятельности, система управления, составляющие венчура	2	1		9						2		8
Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)		Входная конт.работа 1 аттестация 1-5 тема 2 аттестация 6-10 тема 3 аттестация 11-15 тема								Входная конт.работа; Контрольная работа			
Форма промежуточной аттестации (по семестрам)		Зачет								Зачет (4 ч)			
ИТОГО		34	17		93					9	4		127

4.2.1 Содержание практических занятий

№ п/п	№ лекции из рабочей про- граммы	Наименование лабораторного (практического, семинарского) занятия	Количество часов			Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литера- туры)
			Очно	Очно-заочно	Заочно	
1	2	3	4	5	6	7
1.	1	Понятие об инновации и инновационной деятельности	2			1-6
2.	3	Основные цели и задачи государственной инновационной политики	2			1-6
3.	5	Инновационная политика на предприятии	2			1-6
4.	7	Инновационный процесс	2			1-6
5.	9	Управление инновационным процессом	2		2	1-6
6.	11	Приемы инновационного менеджмента	2			1-6
7.	13	Комплексное обеспечение инновационной деятельности	2			1-6
8.	15	Управление реструктуризацией, освоением и качеством новой продукции	2			1-6
9.	17	Венчурный бизнес как основная форма технологических нововведений в рыночной экономике	1		2	1-6
ИТОГО			17		4	

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины			Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Очно-заочно	Заочно		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Инновационная деятельность. Понятие и виды деятельности	5		7	1-6	Реферат
2.	Экономический механизм инновационного менеджмента	5		7	1-6	Доклад
3.	Субъекты и цели инновационной политики	5		7	1-6	Доклад
4.	Транснациональные компании в западных странах как стратегическое направление в конкуренции на международном рынке	5		7	1-6	Доклад
5.	Основные этапы инновационного процесса и фазы жизненного цикла продукта (технологии)	5		7	1-6	Реферат
6.	Четвертое и пятое поколение инноваций – настоящее и будущее	5		7	1-6	Доклад
7.	Методы поиска идеи инновации	5		7	1-6	Реферат
8.	Процесс создания новшеств (жизненный цикл новшеств)	5		7	1-6	Доклад
9.	Этапы инновационного менеджмента	5		7	1-6	Реферат
10.	Маркетинговый прием управления	5		8	1-6	Доклад
11.	Бенчмаркинг, бренд-стратегия инновации, ценовой прием управления, фронтингование рынка, мэрджер	5		8	1-6	Реферат
12.	Методы выбора инновационной политики хозяйствующего субъекта	5		8	1-6	Реферат
13.	Информационное обеспечение и статистика инноваций	5		8	1-6	Доклад
14.	Понятие о лицензированных требованиях и условиях. Лицензия как право и как коммерческая операция	5		8	1-6	Реферат
15.	Оценка факторов риска	5		8	1-6	Доклад
16.	Управление реализацией инновационных проектов	9		8	1-6	Реферат
17.	Венчурные фирмы. Предмет деятельности, система управления, составляющие венчура	9		8	1-6	Доклад
ИТОГО		93		127		

5. Образовательные технологии

В рамках курса «Экономика и организация инновационной деятельности» уделяется особое внимание установлению межпредметных связей, демонстрации возможности применения полученных знаний в практической деятельности.

В лекционных занятиях используются следующие инновационные методы:

- **групповая форма обучения** - форма обучения, позволяющая обучающимся эффективно взаимодействовать в микрогруппах при формировании и закреплении знаний;
- **компетентностный подход к оценке знаний** - это подход, акцентирующий внимание на результатах образования, причем в качестве результата рассматривается не сумма усвоенной информации, а способность человека действовать в различных проблемных ситуациях;
- **личностно-ориентированное обучение**- это такое обучение, где во главу угла ставится личность обучаемого, ее самобытность, самооценку, субъективный опыт каждого сначала раскрывается, а затем согласовывается с содержанием образования;
- **междисциплинарный подход**- подход к обучению, позволяющий научить студентов самостоятельно «добывать» знания из разных областей, группировать их и концентрировать в контексте конкретной решаемой задачи;
- **развивающее обучение**- ориентация учебного процесса на потенциальные возможности человека и их реализацию. В концепции развивающего обучения учащийся рассматривается не как объект обучающих воздействий учителя, а как самоизменяющийся субъект учения.

В процессе выполнения практических занятий используются следующие методы:

- **исследовательский метод обучения** – метод обучения, обеспечивающий возможность организации поисковой деятельности обучаемых по решению новых для них проблем, процессе которой осуществляется овладение обучаемыми методами научными познания и развитие творческой деятельности;
- **метод рейтинга** - определение оценки деятельности личности или события. В последние годы начинает использоваться как метод контроля и оценки в учебно-воспитательном процессе;
- **проблемно-ориентированный подход**- подход, к обучению позволяющий сфокусировать внимание студентов на анализе и разрешении, какой-либо конкретной проблемной ситуации, что становится отправной точкой в процессе обучения.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет не менее 20% аудиторных занятий (10,2 ч.).

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Фонд оценочных средств является обязательным разделом РПД (разрабатывается как приложение А к рабочей программе дисциплины).

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

Зав. библиотекой _____ (Алиева Ж.А.)

подпись

ФИО

№ п/п	Виды заня тий	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Количество изданий	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5
ОСНОВНАЯ				
1.	ЛК, ПЗ, СРС	Суракатов, Н. С. Экономика и организация инновационной деятельности : учеб. пособие для студ. напр. подг. бакал. "Экономика" / [Н.С. Суракатов, Н.М. Гасанова, А.М. Гаппарова] ; ФГБОУ ВО "ДГТУ", Каф. "ЭиУнаП". - Махачкала : ИПЦ ДГТУ, 2019. - 175 с. - Библиогр.: с. 173	5	15
2.	ЛК, ПЗ, СРС	Логунова, Н. А. Организация инновационной деятельности : учебное пособие / Н. А. Логунова, Л. В. Алексахина, Н. А. Красовская. — Керчь : КГМТУ, 2015. — 276 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система	URL: https://e.lanbook.com/book/140626	
3.	ЛК, ПЗ, СРС	Быкова, Е. С. Экономика и организация инновационной деятельности : учебное пособие / Е. С. Быкова, Н. Ю. Лебедева. — Пермь : ПНИПУ, 2015. — 277 с. — ISBN 978-5-398-01512-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система	URL: https://e.lanbook.com/book/161051	
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ				
4.	ЛК, ПЗ, СРС	Экономика инновационной деятельности предприятия = Economics of innovative activity of enterprise : учебное пособие / И. В. Карзанова, Ю. В. Соловьева, С. Б. Зайнуллин [и др.]. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2017. — 196 с. — ISBN 978-5-209-07983-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: https://www.iprbook-shop.ru/91096.html	
5.	ЛК, ПЗ, СРС	Вихрова, Н. О. Экономика инноваций: инновационная деятельность : учебное пособие / Н. О. Вихрова. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2018. — 31 с. — ISBN 978-5-906953-56-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: https://www.iprbook-shop.ru/107148.html	15
6.	ЛК, ПЗ, СРС	Секерин, В. Д. Организация инновационной деятельности предприятия: практикум : учебное пособие / В. Д. Секерин, С. А. Макаренко, А. Е. Горохова. — Москва : Научный консультант, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-907196-49-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: https://www.iprbook-shop.ru/104965.html	

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение включает в себя:

библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная экономическая литература, экономическая научная и деловая периодика);
компьютеризированные рабочие места для обучающихся с доступом в сеть Интернет;
аудитории, оборудованные проекционной техникой.

В ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

На факультете информационных систем в экономике и управлении функционируют 2 компьютерных класса, предназначенных для проведения практических и лабораторных занятий. Компьютерные классы оснащены всем необходимым для проведения занятий оборудованием.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20___/20___ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭиУнаП от «___» _____ 20___ года, протокол № _____.

Заведующая кафедрой ЭиУнаП _____ Ж.Н. Казиева, д.э.н., профессор
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан

(подпись, дата)

(ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета

(подпись, дата)

(ФИО, уч. степень, уч. звание)