Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.10.2026 15:42:12
Уникальный программный ключ:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

дисциплины «Разработка и применение пакетов прикладных программ в юриспруденции»

Уровень образования	бакалавриат (бакалавриат/магистратура/специалитет)
Направление подготовки бакалавриата/магистратуры/специальность	09.03.03 – «Прикладная информатика» (код, наименование направления подготовки/специальности)
Профиль направления подготовки/специализация	«Прикладная информатика в юриспруденции» (наименование)

г. Махачкала 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)

2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

2.1.2. Этапы формирования компетенций

2.2. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.2.1. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования

2.2.2. Описание шкал оценивания

3. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП

3.1. Задания и вопросы для входного контроля

3.2. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций

3.3. Задания для промежуточной аттестации (зачета и (или) экзамена)

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Разработка электронного портала» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее – СРС), освоивших программу данной дисциплины.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03- «Прикладная информатика».

Рабочей программой дисциплины «Разработка электронного портала» предусмотрено формирование следующих компетенций:

1. ПК-1 Способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к юридической информационной системе.
2. ПК-3Способность обеспечивать информационную безопасность автоматизированных информационных систем юридической области, обеспечивать соблюдение законодательства РФ.
3. ПК-6Способность анализа и выбора программно-технологических платформ, сервисов и информационных ресурсов информационной системы.

1.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

1.1.1. Перечень компетенций и планируемые результаты

В результате освоения дисциплины «Разработка и применение пакетов прикладных программ в юриспруденции» обучающийся по направлению подготовки **09.03.03 – «Прикладная информатика» по профилю** подготовки – «Прикладная информатика в юриспруденции», в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО должен обладать следующими компетенциями (см. таблицу 1):

Таблица 1- Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код	Наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции
ПК-1	Способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к юридической информационной системе.	ПК-1.1. Знает методику проведения обследования организаций и выявления информационных потребностей пользователей, формирования требований к юридической информационной системе. ПК-1.2. Умеет проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к юридической

		информационной системе. ПК-1.3. Владеет методикой проведения обследования организаций и выявления информационных потребностей пользователей, формирования требований к юридической информационной системе.
ПК-3	Способность обеспечивать информационную безопасность автоматизированных информационных систем юридической области, обеспечивать соблюдение законодательства РФ.	ПК-3.1. Знает теоретические основы обеспечения информационной безопасности автоматизированных информационных систем и законодательство РФ. ПК-3.2. Умеет обеспечивать информационную безопасность автоматизированных информационных систем и соблюдение законодательства РФ. ПК-3.3. Владеет практическими навыками обеспечения информационной безопасности автоматизированных информационных систем и соблюдение законодательства РФ.
ПК-6	Способность анализа и выбора программно-технологических платформ, сервисов и информационных ресурсов информационной системы.	ПК-6.1. Знает способы анализа и выбора программно-технологических платформ, сервисов и информационных ресурсов информационной системы. ПК-6.2. Умеет анализировать и выбрать программно-технологические платформы, сервисы и информационные ресурсы информационной системы. ПК-6.3. Владеет способами анализа и выбора программно-технологических платформ, сервисов и информационных ресурсов информационной системы.

2.1.2. Этапы формирования компетенций

Сформированность компетенций по дисциплине «Разработка и применение пакетов прикладных программ в юриспруденции» определяется на следующих трех этапах:

1. **Этап текущих аттестаций** (текущие аттестации 1-3; СРС)
2. **Этап промежуточных аттестаций** (экзамен)

Таблица 2

Код компетенций по ФГОС	**Этапы формирования компетенций по дисциплине «ИМ»**					
	СЕМЕСТРЫ					
	IV					
	Этап текущих аттестаций				**Этап промеж. аттест.**	
	1-5 нед.	**6-10 нед.**	**11-15 нед.**	**1-17 нед.**	**18-20 нед.**	
	Текущая аттест.1 (контр.раб. 1)	Текущая аттест.2 (контр.раб.2)	Текущая аттест.3 (контр.раб.3)	СРС (творч.отчет)	КР (поясн.зап., ГМ)	Промеж.аттест. (экзамен)
1	2	3	4	5	6	7
ПК-1	+	+	+	+	-	+
ПК-3	+	+	+	+	-	+
ПК-6	+	+	+	+	-	+

СРС – самостоятельная работа студентов;
ГМ – графический материал;
Знак «+» соответствует формированию компетенции.

2.2.Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.2.1. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования

Результатом освоения дисциплины «Разработка и применение пакетов прикладных программ в юриспруденции» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий, повышенный, базовый, низкий.

Таблица 3

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Повышенный (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Низкий (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков	

Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.

2.2.2. Описание шкал оценивания

В ФГБОУ ВО «ДГТУ» внедрена модульно-рейтинговая система оценки учебной деятельности студентов. В соответствии с этой системой применяются пятибальная, двадцатибальная и стобальная шкалы знаний, умений, навыков.

Шкалы оценивания			**Критерии оценивания**
пятибальная	двадцатибальная	стобальная	
«Отлично» - 5 баллов	«Отлично» - 18-20 баллов	«Отлично» - 85 – 100 баллов	Показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е.: – продемонстрирует глубокое и прочное усвоение материала; – исчерпывающе, четко, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал; – правильно формирует определения; – демонстрирует умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; – умеет делать выводы по излагаемому материалу.
«Хорошо» - 4 баллов	«Хорошо» - 15 - 17 баллов	«Хорошо» - 70 - 84 баллов	Показывает достаточный уровень сформированности компетенций, т.е.: – демонстрирует достаточно полное знание материала, основных теоретических положений; – достаточно последовательно, грамотно логически стройно излагает материал; – демонстрирует умения ориентироваться в нормальной литературе; – умеет делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Удовлетворительно» - 3 баллов	«Удовлетворительно» - 12 - 14 баллов	«Удовлетворительно» - 56 – 69 баллов	Показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е.: – демонстрирует общее знание изучаемого материала; – испытывает серьезные затруднения при ответах на дополнительные вопросы; – знает основную рекомендуемую литературу; – умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого материала.
«Неудовлетворительно» - 2 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-11 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-55 баллов	Ставится в случае: – незнания значительной части программного материала; – не владения понятийным аппаратом дисциплины; – допущения существенных ошибок при изложении учебного материала; – неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; – неумение делать выводы по излагаемому материалу.

2.2.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

Таблица 4 - Этапы формирования компетенций очной (заочной) формы обучения

Код компетенции	Этап формирования компетенции очной формы обучения (заочной формы обучения), семестры
ПК-1	4
ПК-3	4
ПК-6	4

2.2.4. Показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций

Таблица 5 - Показатели компетенций по уровню их сформированности (зачет/экзамен)

Показатели компетенции (ий)	Критерий оценивания	Шкала оценивания	Уровень сформированной компетенции
Знать (соответствует таблице 1)	Знает	зачтено/отлично	высокий
		зачтено/хорошо	повышенный
		зачтено/удовлетворительно	пороговый
	Не знает	не зачтено/ неудовлетворительно	недостаточный
Умеет (соответствует таблице 1)	Умеет	зачтено/отлично	высокий
		зачтено/хорошо	повышенный
		зачтено/удовлетворительно	пороговый
	Не умеет	незачтено/ неудовлетворительно	недостаточный
Владеть (соответствует таблице 1)	Владеет	зачтено/отлично	высокий
		зачтено/хорошо	повышенный
		зачтено/удовлетворительно	пороговый
	Не владеет	незачтено/ неудовлетворительно	недостаточный

Таблица 6– Соотношение показателей и критериев оценивания компетенций со шкалой оценивания и уровнем их сформированности

Показатели компетенции (ий) (дескрипторы)	Критерий оценивания	Уровень сформированной компетенции
Знать (соответствует таблице 1)	Показывает полные и глубокие знания, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний	высокий

	Показывает глубокие знания, грамотно излагает ответ, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности	повышенный
	Показывает достаточные, но не глубокие знания, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы	пороговый
	Показывает недостаточные знания, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом	недостаточный
Уметь (соответствует таблице 1)	Умеет применять полученные знания для решения конкретных практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы	высокий
	Умеет применять полученные знания для решения конкретных практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем	повышенный
	При решении конкретных практических задач возникают затруднения	пороговый
	Не может решать практические задачи	недостаточный
Владеть (соответствует таблице 1)	Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности	высокий
	Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности	повышенный
	Показывает слабые навыки, необходимые для профессиональной деятельности	пороговый
	Отсутствие навыков	недостаточный

2.2.5. Порядок аттестации обучающихся по дисциплине

Для аттестации обучающихся по дисциплине используется традиционная система оценки знаний.

По дисциплине «Разработка и применение пакетов прикладных программ в юриспруденции» в 4 и 5 семестр для очного и заочного обучения предусмотрен экзамен. Оценивание обучающегося представлено в таблице 7.

Таблица 7 – Применение системы оценки для проверки результатов итогового контроля (экзамен)

Оценка	Критерии оценки
«отлично»	− имеет четкое представление о современных методах, методиках и технологиях, применяемых в рамках изучаемой дисциплины; − свободно и правильно оперирует предметной и методической терминологией; − свободно владеет вопросами экзаменационного билета; подтверждает теоретические знания практическими примерами; дает развернутые ответы на задаваемые дополнительные вопросы; − имеет собственные суждения о решении теоретических и практических вопросов, связанных с профессиональной деятельностью.
«хорошо»	− имеет представление о современных методах, методиках и технологиях, применяемых в рамках изучаемой дисциплины; − знает предметную и методическую терминологию дисциплины; − излагает ответы на вопросы экзаменационного билета, ориентируясь на написанное им в экзаменационном листе; − подтверждает теоретические знания отдельными практическими примерами; − дает ответы на задаваемые дополнительные вопросы.
«удовлетворительно»	− имеет посредственное представление о современных методах, методиках и технологиях, применяемых в рамках изучаемой дисциплины; − правильно оперирует основными понятиями; − отвечает на вопросы экзаменационного билета, главным образом, зачитывая написанное в экзаменационном листе; − излагает, главным образом, теоретические знания по вопросам экзаменационного билета; − не во всех случаях находит правильные ответы на задаваемые дополнительные вопросы.
«неудовлетворительно»	не имеет представления о современных методах, методиках и технологиях, применяемых в рамках изучаемой дисциплины; не во всех случаях правильно оперирует основными понятиями; отвечает на экзаменационные вопросы, зачитывая их с текста экзаменационного листа; экзаменационные вопросы излагает не в полной мере; не отвечает на дополнительные вопросы.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

3.1. Задания и вопросы для входного контроля

1. Понятие «Пакеты прикладных программ» («ППП»).
2. Роль и место программ профессионального уровня в современном обществе.
3. Понятие информационной системы (ИС)
4. Целостность системы.
5. Классификация ИС: документальные и фактографические ИС.Система управления.
6. Пользовательский интерфейс. Входные данные.
7. Пользовательский интерфейс. Выходные данные.
8. Назначение справочно-правовых систем.
9. Технология обработки данных и поисковый аппарат.

10. Понятие цифровой электронной подписи.
11. Информационная безопасность.

Критерии оценки результатов входной контрольной работы:

- оценка «отлично»:продемонстрировано грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Даны верные ответы на все вопросы и условия задач (заданий). При необходимости сделаны пояснения и выводы (содержательные, достаточно полные, правильные, учитывающие специфику проблемной ситуации в задаче или с незначительными ошибками);
- оценка «хорошо»:грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Однако, ответы на вопросы и условия задач (заданий) содержат незначительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;
- оценка «удовлетворительно»:обучающийся ориентируется в материале, но применяет его неверно, выбирает неправильный алгоритм решения задач (неверные исходные данные, неверная последовательность решения и др. ошибки), допускает вычислительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;
- оценка «неудовлетворительно»: обучающийся слабо ориентируется в материале, выбирает неправильный алгоритм решения, допускает значительное количество вычислительных ошибок. Пояснения и выводы отсутствуют.

3.2. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций

Задания для текущих аттестаций

Текущие аттестации проводятся в виде контрольных работ, состоящих из двух частей: устного опроса (коллоквиума) для теоретических вопросов и непосредственно письменной работы (контрольной работы) для практических заданий. Допускается вариант объединения обеих частей и проведение одной письменной контрольной работы с теоретическими вопросами и практическими заданиями (задачами). В последнем случае критерии оценки уровня сформированности компетенций при проведении коллоквиума и контрольной работы рассматриваются вместе.

Контрольные работы по проверке текущих знаний студентов

1. Перечислить основные языки программирования и историю их развития?
2. Основное назначение трансляторов?
3. Почему пакет Microsoft Office является наиболее распространенным?
4. Какие формы представления программных модулей вы знаете?
5. Для чего предназначены текстовый редактор, табличный процессор, база данных?
6. В чем заключается назначение ОС?
7. Для чего предназначен банк данных?
8. Какова цель рационального унифицированного процесса?
9. Суть работы в рамках рационального унифицированного процесса?
10. Почему в центре разработки в рамках рационального унифицированного процесса лежит архитектура?
11. Что такое вид?
12. Какова отношения между системами и подсистемами?
13. С какой целью применяются отношения трассировки?
14. Каким образом происходит моделирование прецедентов UML
15. Что собой представляют диаграммы прецедентов?
16. Для чего они применяются?

17.Что включают в себя диаграммы прецеденты?
18.Когда появилось семейство методологий?
19.Перечислите серию стандартов семейства IDEF
20.Перечислите компоненты современного развития семейства IDEF
21.Цель применения ППП(сеанса работы с пакетом)?
22.Перечислите четыре варианта внешнего управления?
23.Какие четыре группы интерфейса с пользователем можно выделить?
24.Что такое пакеты прикладных программ (ППП)?
25.Перечислите свойства ППП?
26.Основное назначение методо- ориентированных пакетов?

Аттестационная контрольная работа № 1

1.Основные понятия программного обеспечения: программа, программное обеспечение, задача, приложение, программирование.
2.Характеристика программного продукта. Классы программных продуктов.
3.Системное программное обеспечение.
4.Инструментарий технологии программирования.
5.Пакеты прикладных программ (ППП). Классификация пакетов прикладных программ.
6.Проблемно-ориентированные ППП: характеристика, классификация, основные тенденции развития.
7.ППП автоматизированного проектирования: назначение и отличительные особенности.
8.ППП общего назначения: характеристика, основные функции и отличительные особенности.
9.ППП общего назначения: настольные системы управления базами данных (СУБД), серверы баз данных, генераторы (серверы) отчетов, текстовые процессоры, табличный процессор, средства презентационной графики, интегрированные пакеты.
10.Методо-ориентированные ППП: основные характеристики.

Аттестационная контрольная работа № 2

1.Офисные ППП: органайзеры (планировщики), программы-переводчики, средства проверки орфографии и распознавания текста, коммуникационные ППП.
2.Настольные издательские системы: основные характеристики и назначение.
3.Программные средства мультимедиа: характеристика и назначение.
4.Системы искусственного интеллекта: направления разработки, основные функции.
5.Интегрированные программные продукты: сущность, состав и назначение.
6.Текстовый процессор. Назначение и основные возможности текстового процессора.
7.Операции копирования, переноса, удаления фрагментов текста и роль буфера промежуточного хранения.
8.Операции форматирования документов. Возможности окон текстового процессора.
9.Минимальный набор типовых операций любого текстового процессора.
10.Операции, расширяющие возможности текстового процессора.

Аттестационная контрольная работа № 3

1.Сходство и различие обработки документов при помощи текстовых процессоров и издательских систем. Основные идеи технологии верстки страниц.
2.Табличный процессор. Назначение электронной таблицы.
3.Назначение основных типовых команд табличного процессора.
4.Графические возможности табличных процессоров для представления данных.
5.Основные технологические этапы работы с данными в среде любого табличного процессора.
6.Система управления базами данных. Понятие и назначение базы данных и системы управления базами данных.
7. Структурные элементы базы данных.
8. Функциональные возможности системы управления базами данных.
9. Основные технологические этапы решения задач в системе управления базами данных. Команды для выполнения типовых операций.

Тематика рефератов, докладов, сообщений

1. Общие сведенья о пакетах прикладных программ
2. Развитие профессиональных компьютерных программ в России.
3. Понятие информационных технологий, их цель, методы.
4. Существующие классификации (методов) информационных технологий. Информационные технологии по видам юридической деятельности.
5. Информационная безопасность в корпоративных информационных системах.
6. Правительственные программы в области информатизации: концепция «электронного государства», программы «электронная Россия» и «электронное правительство». Этапы выполнения программ.
7. Понятие электронного документооборота. Отличие электронного документооборота от электронного документа и электронного обмена данными.
8. Электронная подпись. Удостоверяющие центры. Юридическое значение электронной подписи.
9. Понятие информационных процессов и их виды. Роль СМИ в реализации информационных процессов.
10. Понятие информационных систем, их классификация и применение в юридической деятельности.
11. Дальнейшие перспективы внедрения ИТ-технологий в судебных органах. ИТ-технологии в судебных органах зарубежных стран.
12. Понятие информационных технологий следственной, оперативно-розыскной и экспертной деятельности. Геоинформационные системы. Мобильные технологии.
13. Информационная безопасность: задачи, объекты и методы ее обеспечения. Официальные органы, обеспечивающие информационную безопасность в Российской Федерации.
14. Понятие защиты информации. Уровни защиты информации.
15. Угрозы информационным системам и их виды. Программы-шпионы. Методы защиты информации.
16.Пакеты прикладных программ и их значение.
17. Классификация технологий программирования.
18. Понятие и классификация пакетов прикладных программ.
19. История создания глобальной сети Интернет.

3.3. Задания для промежуточной аттестации (зачета и (или) экзамена)

Вопросы к экзамену

1. Типы прикладных программ. Управление прикладными программами. Примеры прикладных программ с высокой степенью автоматизации управления.
2. Понятие адаптируемости пакетов программ. Принципы адаптируемости пакетов программ.
3. Основные положения ГОСТ 28806-90 «Качество программных средств. Термины и определения».
4. Программная инженерия.
5. Методологии разработки сложных программных средств.
6. Стандарты жизненного цикла сложных программных средств. Содержание стандарта ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207:2000.
7. Разработка требований и внешнее проектирование ППП: анализ и разработка требований к ППП; определение целей создания ППП; разработка внешних спецификаций проекта.
8. Внутреннее проектирование ППП. Проектирование и программирование модулей.
9. Тестирование, отладка и сборка ППП: определение и принципы тестирования; методы тестирования программ; сборка программ при тестировании; критерии завершенности тестирования.
10. Сопровождение ППП на стадии эксплуатации.
11. Технологии проектирования и разработки сложных программных систем.
12. Определение пакета программ. Организация работ по конструированию.
13. Анализ структуры программ.
14. Способы и средства проектирования. Построение прототипов.
15. Понятия жизненного цикла программных средств, профиля стандартов.
16. Основные процессы жизненного цикла программного средства. Вспомогательные процессы жизненного цикла программных средств. Организационные процессы жизненного цикла программных средств.
17. Модели представления знаний. Формальная модель представления знаний в экспертных системах и интеллектуальных программных продуктах.
18. Экспертные системы в разработке адаптируемого программного обеспечения.
19. Способы формального представления знаний.
20. Интеллектуальные системы. Адаптация ПО.
21. Области применения интеллектуальных информационных систем.
22. Определение стандартизации.
23. Нормативные документы по стандартизации и виды стандартов.
24. Стандарты в области программного обеспечения.
25. Международные организации, разрабатывающие стандарты.
26. Национальные организации, разрабатывающие стандарты (Государственный комитет РФ по стандартизации, Американский национальный институт стандартов и технологий).
27. Стандарты комплекса ГОСТ 34.
28. Стандарт IEEE 1074-1995.
29. Базовые стандарты административного управления качеством продукции.
30. Стандартизация процессов жизненного цикла ПС.
31. Стандарты, регламентирующие качество ПС.
32. Понятие эффективности программы. Классификация средств оптимизации программного обеспечения.
33. Способы экономии памяти. Способы уменьшения времени выполнения.
34. Основные факторы, определяющие качество программных средств.
35. Метрики характеристик качества программных средств.
36. Особенности измерения и оценивания характеристик качества ПС.

37. Основные факторы, влияющие на качество ПС. Ресурсы, ограничивающие достижимые характеристики качества ПС.
38. Основные понятия и показатели надежности программных средств.
39. Дестабилизирующие факторы и методы обеспечения надежности функционирования программных средств.
40. Модели надежности программного обеспечения.
41. Качество программного обеспечения.
42. Обеспечение качества и надежности в процессе разработки сложных программных средств.
43. Оценивание функциональных возможностей ПС.
44. Оценивание надежности функционирования ПС.
45. Оценивание эффективности использования ресурсов ЭВМ программным средством.
46. Оценивание рисков в ЖЦ ПС.
47. Оценивание практичности ПС.
48. Оценивание сопровождаемости ПС.
49. Оценивание мобильности ПС.
50. Оценивание качества эксплуатационной и технологической документации ПС.
51. Интегральное оценивание характеристик качества ПС.

Форма экзаменационного билета (пример оформления)

ФГБОУ ВО
«Дагестанский государственный технический университет»
Дисциплина: «Разработка и применение пакетов прикладных программ в юриспруденции»
Профиль: 09.03.03 - «Прикладная информатика в юриспруденции»
Кафедра: Прикладной информатики в юриспруденции
2 курс, 4 семестр, очная форма обучения

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Понятия жизненного цикла программных средств, профиля стандартов.
2. Оценивание функциональных возможностей ПС.
3. Внутреннее проектирование ППП. Проектирование и программирование модулей.

Билет составил_____
_____

зав. кафедрой ПИвЮ,
к.ю.н., доцент Омаров М.Д.

Утвержден на заседании кафедры ПИвЮ (протокол № __ от _____ г.)

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

В качестве методического материала рекомендуется использовать:

1. Положение о ФОС в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» .
2. Положение ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» о модульно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности студентов.
3. Процедура проведения оценочных мероприятий.

4.1. Процедура проведения оценочных мероприятий

4.1.1. Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести устный опрос, письменные задания, контрольные работы.

Основные этапы текущего контроля:

- в конце каждой лекции или практического занятия студентам выдаются задания для внеаудиторного выполнения по соответствующей теме;
- срок выполнения задания устанавливается по расписанию занятий (к очередной лекции или практическому занятию);
- студентам, пропускающим занятия, выдаются дополнительные задания – представить конспект пропущенного занятия, написанный «от руки» с последующим собеседованием по теме занятия;
- подведение итогов контроля проводится по графику проведения текущего контроля;
- результаты оценки успеваемости заносятся в рейтинговую ведомость и доводятся до сведения студентов;
- студентам не получившим зачетное количество баллов по текущему контролю выдается дополнительные задания на зачетном занятии в промежуточную аттестацию.

К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность бально-рейтинговой оценки успеваемости обучающихся.

Недостатком является фрагментарность и локальность проверки. Компетенцию целиком, а не отдельные ее элементы (знания, умения, навыки) при подобном контроле проверить невозможно.

4.1.2.Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов).

Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Достоинства: помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Основные формы промежуточной аттестации: зачет и экзамен.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Основные этапы промежуточной аттестации:

- зачетное занятие (экзамен) проводится по расписанию сессии;
- форма проведения занятия – письменная контрольная работа;
- вид контроля – фронтальный;
- требование к содержанию контрольной работы – дать краткий ответ на поставленный вопрос (задание);
- количество вопросов в зачетном задании;
- итоговая оценка определяется как сумма оценок, полученных в текущей аттестации и по результатам написания контрольной работы;
- проверка ответов и объявление результатов производится в день написания контрольной работы;
- результаты аттестации заносятся в экзаменационно-зачетную ведомость и зачетную книжку студента (при получении зачета).

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

При первой попытке ликвидации задолженности, во время зачетной недели или в течение сессии, студенту выдаются все задания по текущему контролю и промежуточной аттестации, по которым он не смог набрать зачетное количество баллов.

При ликвидации задолженности после сессии студенту выдаются для выполнения все задания по текущему контролю, кроме аналитического обзора, если он выполнен ранее, и вопросы зачетного занятия промежуточной аттестации, включая дополнительные вопросы по теме аналитического обзора.