

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович  
 Должность: Ректор  
 Дата подписания: 04.03.2025 13:20:08  
 Уникальный программный ключ:  
 5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Коды компетенций
Менеджмент организации	<b>Лекции</b>	2	УК-1; ОПК-9.
	Тема 1.1 Базовые понятия менеджмента		
	Тема 1.2 Организации и их характеристики	13	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Тема 1.1 Базовые понятия менеджмента		
	Тема 1.2 Организации и их характеристики		
Тема 1.3 Организация как функция менеджмента			
Культурология	<b>Лекции</b>	2	ОПК-6.
	Тема 1. Понятие о культуре. Функции и типология культуры.		
	Тема 3. Советская система как цивилизация	13	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Тема 1. Понятие о культуре. Функции и типология культуры.		
	Тема 2. Основные понятия культурологии		
Тема 3. Советская система как цивилизация			
Разработка управленческих решений	<b>Лекции</b>	2	УК-3.
	Тема 1. Сущность и содержание УР, роль решения в процессе управления		
	Тема 2. Классификация управленческих решений	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	Тема 3. Формы разработки и реализации УР	13	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Тема 1. Сущность и содержание УР, роль решения в процессе управления		
Тема 2. Классификация управленческих решений			
Тема 3. Формы разработки и реализации УР			
Психологические аспекты управления	<b>Лекции</b>	2	ОК-7; ОПК-6; ПК-7.
	Тема 2. Психические процессы и свойства личности		
	Тема 3. Индивидуально-психологические особенности личности: темперамент и характер	13	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Тема 1. Теоретические подходы к структуре личности		
	Тема 2. Психические процессы и свойства личности		
Тема 3. Индивидуально-психологические особенности личности: темперамент и характер			
Эффективные коммуникации	<b>Лекции</b>	2	ОПК-7; ОПК-9; ПК-32.
	Тема 2. Принципы эффективной коммуникации		
	Тема 3. Речевой этикет. Правила эффективности	13	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Тема 1. Основы теории коммуникации		
	Тема 2. Принципы эффективной коммуникации		
Тема 3. Речевой этикет. Правила эффективности			
Кадровое дело-производство	<b>Лекции</b>	2	УК-2; ОК-4; ПК-7; ПК-10; ПК-12; ПК-13.
	Тема 1. Кадровое делопроизводство: содержания понятия		
	Тема 2. Правовые аспекты управления персоналом.	13	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Тема 1. Кадровое делопроизводство: содержания понятия		
Тема 2. Правовые аспекты управления персоналом.			
Развитие персонала организации	<b>Лекции</b>	2	УК-1; ПК-1; ПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-19.
	Тема 1. Современные понятия развития персонала		
	Тема 2. Задачи развития персонала	13	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Тема 1. Современные понятия развития персонала		
	Тема 2. Задачи развития персонала		
Тема 3. Понятие группового развития			
Межэтнические отношения в структуре управления пер-	<b>Лекции</b>	2	ОПК-9; ОК-6.
	Тема 1. Религия как ключевое условие формирования этнической общности		
	Тема 2. Концепция труда в традиции ислама		

<b>соналом</b>	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>13</b>	
	Тема 1. Религия как ключевое условие формирования этнической общности		
	Тема 2. Концепция труда в традиции ислама		
	Тема 3. Технологии управления и психология манипулирования людьми в современных нетрадиционных культурах		
<b>Организационная конфликтология</b>	<b>Лекции</b>	<b>2</b>	ОПК-6; ПК-30.
	Тема 1. Управление конфликтом как организационно-технологический процесс		
	Тема 2. Конфликты в организациях	<b>2</b>	
	<b>Практические занятия</b>		
	Тема 3. Переговоры как способ разрешения конфликтов	<b>13</b>	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Тема 1. Управление конфликтом как организационно-технологический процесс		
<b>Стратегическое управление человеческими ресурсами</b>	Тема 2. Конфликты в организациях	<b>13</b>	УК-3; ПК-2; ПК-4; ПК-15; ПК-16; ПК-20.
	Тема 3. Переговоры как способ разрешения конфликтов		
	<b>Лекции</b>		
	Тема 1. Стратегия управления человеческими ресурсами в контексте общей стратегии организации	<b>2</b>	
	Тема 2. Элементы социально-трудовой диагностики персонала		
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>13</b>		
Тема 1. Стратегия управления человеческими ресурсами в контексте общей стратегии организации			
<b>Построение системы управления персоналом</b>	Тема 2. Элементы социально-трудовой диагностики персонала	<b>13</b>	УК-1; УК-2; ПК-3; ПК-17; ПК-23.
	<b>Лекции</b>		
	Тема 1. Система управления персоналом организации	<b>2</b>	
	<b>Практические занятия</b>		
	Тема 2. Функции управления кадрами	<b>13</b>	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
Тема 1. Система управления персоналом организации			
Тема 2. Функции управления кадрами			
<b>Мотивация и стимулирование персонала организации</b>	<b>Лекции</b>	<b>2</b>	УК-2; УК-3; ПК-1; ПК-8; ПК-24.
	Тема 2. Процесс стимулирования.		
	Тема 4. Мотивация и стимулирование на государственной службе	<b>13</b>	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Тема 1. Сущность стимулирования.		
	Тема 2. Процесс стимулирования.		
	Тема 3. Стратегии стимулирования труда персонала.		
Тема 4. Мотивация и стимулирование на государственной службе			
<b>Технологии подбора персонала</b>	<b>Лекции</b>	<b>2</b>	ПК-2; ПК-16; ПК-34.
	Тема 1. Источники найма персонала		
	Тема 2. Лизинг персонала	<b>13</b>	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Тема 1. Источники найма персонала		
Тема 2. Лизинг персонала			
<b>Этика и культура руководителя</b>	<b>Лекции</b>	<b>2</b>	УК-3; ОПК-6.
	Тема 1. Управление этическими нормами межличностных отношений в коллективе.		
	Тема 3. Этикет руководителя.	<b>13</b>	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Тема 1. Управление этическими нормами межличностных отношений в коллективе.		
	Тема 2. Нормы этичного поведения руководителя.		
Тема 3. Этикет руководителя.			
<b>Информационные системы в управлении персоналом</b>	<b>Лекции</b>	<b>2</b>	УК-1.
	Тема 1. Роль и значение информационных технологий в управлении персоналом (человеческими ресурсами)		
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>13</b>	
Тема 1. Роль и значение информационных технологий в управлении персоналом (человеческими ресурсами)			
<b>Документоведение</b>	<b>Лекции</b>	<b>2</b>	ОК-4; ОПК-9.
	Тема 1. Документоведение, как научная дисциплина. объект,		

	предмет, задачи, методы		
	Тема 3. Состав и правила оформления реквизитов документов		
	<b>Практические занятия</b>		
	Тема 2. Требования к бланкам документов .	<b>2</b>	
	Тема 3. Состав и правила оформления реквизитов документов		
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Тема 1. Документоведение, как научная дисциплина.объект, предмет, задачи, методы	<b>13</b>	
	Тема 2. Требования к бланкам документов.		
	Тема 3. Состав и правила оформления реквизитов документов		
<b>Итоговая аттестация</b>	<b>Междисциплинарный экзамен</b>	<b>4</b>	УК-1-УК-3; ОК-4-ОК-7; ОПК-6- ОПК-34.
<b>Итого:</b>		<b>254</b>	