

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баламирзоев Назим Давидович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 02.03.2026 16:12:07  
Уникальный программный ключ:  
5cf0d6f89e80f49a334f6a40a38e91f5526b9926

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Дагестанский государственный технический университет»**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Ректор ФГБОУ ВО «ДГТУ»**

**К.Э.Н., доцент**

**Н. Л. Баламирзоев**

**2026г.**



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОТДЕЛЕ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ И СОЦИАЛЬНОМУ РАЗВИТИЮ  
ФГБОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

Утверждено на заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВО «ДГТУ»

протокол № 8 от «26» 02 2026 года

**Махачкала 2026г.**

## **1. Назначение и область применения**

1.1 Положение об отделе по воспитательной работе и социальному развитию Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный технический университет» (далее – Положение) устанавливает цели, задачи, основные функции отдела по воспитательной работе и социальному развитию (далее – Отдел), определяет его состав и структуру, а также основные направления взаимодействия Отдела с другими структурными подразделениями в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дагестанский государственный технический университет» (далее – Университет).

## **2. Нормативные ссылки**

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Конституции Российской Федерации;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального Закона от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации по направлению деятельности;
- Устава Университета;
- Локальных нормативных актов Университета.

## **3. Общие положения**

3.1 Отдел является структурным подразделением Университета.

3.2 Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.

3.3 Основной целью деятельности Отдела является реализация воспитательной и социальной работы среди обучающихся в университете, развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

3.4 Отдел возглавляет начальник отдела.

3.5 Начальник отдела по воспитательной работе и социальному развитию назначается и освобождается от должности приказом ректора Университета по представлению проректора по воспитательной и социальной работе.

3.6 Начальник отдела по воспитательной работе и социальному развитию подчиняется проректору по воспитательной и социальной работе.

3.7 Отдел в своей работе руководствуется:

3.7.1 Конституцией Российской Федерации.

3.7.2 Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации по направлению деятельности отдела.

3.7.3 Уставом Университета.

- 3.7.4 Решениями Ученого Совета Университета.
- 3.7.5 Правилами внутреннего трудового распорядка.
- 3.7.6 Приказами и распоряжениями ректора Университета.
- 3.7.7 Распоряжениями и указаниями проректоров Университета.
- 3.7.8 Настоящим Положением.

3.7.9 Иными локальными нормативными актами Университета по направлению деятельности Отдела.

3.8 Отдел, являясь структурным подразделением Университета, пользуется всеми правами и льготами, предоставляемыми Университету законодательством и другими нормативными актами РФ.

3.9 Структура и штатное расписание Отдела утверждается ректором Университета по представлению проректора по воспитательной и социальной работе в соответствии с задачами, стоящими перед Отделом.

3.10 Должностные инструкции работников Отдела разрабатываются начальником отдела по воспитательной работе и социальному развитию и утверждаются ректором Университета. Распределение обязанностей между работниками Отдела осуществляется начальником отдела по воспитательной работе и социальному развитию в соответствии с должностными инструкциями и настоящим Положением.

3.11 Начальник отдела по воспитательной работе и социальному развитию организует работу Отдела в соответствии с настоящим Положением, должностными инструкциями каждого работника Отдела.

#### **4. Задачи и функции**

4.1 Основными задачами деятельности Отдела являются:

4.1.1 Организация взаимодействия Университета с государственными, общественными и образовательными организациями по направлениям воспитательной работы.

4.1.2 Изучение и распространение лучшего опыта работы факультетов Университета и других вузов.

4.1.3 Внедрение в практику внеучебной и воспитательной работы достижений по молодежной политике, а также результатов социологических исследований.

4.1.4 Организация мероприятий, обеспечивающих повышение квалификации заместителей деканов/директоров филиалов по воспитательной работе.

4.1.5 Методическое, психологическое и практическое обеспечение работы по организации досуга и быта обучающихся (в том числе в общежитиях).

4.1.6 Методическое обеспечение воспитательной работы старост и кураторов академических групп.

4.1.7 Подготовка предложений ректору Университета по поощрению обучающихся за активное участие в общественной жизни Университета.

4.1.8 разработка рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;

4.1.9 организация воспитательной работы с обучающимися в учебное и внеучебное время;

4.1.10 обеспечение интеллектуального, духовного, культурного, профессионального и личностного роста обучающихся;

4.1.11 создание оптимальной социокультурной среды, направленной на творческое самовыражение и самореализацию личности обучающегося;

4.1.12 осуществление комплекса мероприятий по социально-культурному, патриотическому, духовно-нравственному воспитанию обучающихся;

4.1.13 сохранение и развитие традиций воспитательной работы в Университете;

4.1.14 организация работы по социальной адаптации обучающихся нового набора, по правовому воспитанию и профилактике асоциального поведения среди обучающихся,

4.1.15 профилактика безнадзорности и правонарушений;

4.1.16 разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию воспитательной работы, подготовка методической и локальной нормативной документации по организации досуга, дополнительного образования обучающихся;

4.2 В соответствии с задачами Отдел осуществляет следующие функции:

4.2.1 Формирование концепции и стратегии развития воспитательной работы в Университете;

4.2.2 Привлечение молодёжи к участию в мероприятиях, посвящённых государственным праздникам, подготовка и проведение мероприятий, содействующих формированию правовой и политической культуры, активной гражданской позиции, пропагандирующих здоровый образ жизни, развивающих чувства патриотизма, интернационализма, способствующих профилактике экстремизма, наркомании и борьбе с правонарушениями.

4.2.3 Создание условий для поддержки и развития действующих и вновь создаваемых дискуссионных, информационных, военно-патриотических, технических клубов по интересам, игровых и спортивных площадок.

4.2.4 Поддержка межрегиональных и межвузовских связей.

4.2.5 Анализ и оценка результатов проводимой воспитательной работы в Университете и на подразделениях.

4.2.6 Организация и проведение необходимого учёта и отчётности в рамках внеучебной работы.

4.2.7 Разработка методического обеспечения общеуниверситетских мероприятий в области воспитательной работы и социального развития, оказание методической помощи факультетам/филиалам.

4.2.8 Составление плана закупок в сфере расходов на организацию культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы, на санаторно-курортное лечение и отдых обучающихся.

4.2.9 Проведение мониторинга воспитательного процесса в Университете.

4.2.10 Подготовка и представление руководству Университета материалов и документов, информационных справок, статистических данных и отчетов по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

4.2.11 Разработка инструктивной и методической документации, направленной на совершенствование воспитательной работы Университета.

4.2.12 Участие в разработке и представлении на утверждение университетских программ в сфере социального развития.

4.2.13 В пределах своей компетенции выполнение мероприятий федеральных и региональных программ.

4.2.14 По указанию проректора по воспитательной и социальной работе участвовать в рассмотрении обращений государственных и общественных организаций и граждан, принятие по ним необходимых мер, подготовка ответов по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

4.2.15 Проведение конференций, совещаний, семинаров по вопросам, относящимся к компетенции Отдела, а также участие в совещаниях, комиссиях и семинарах, проводимых администрацией Университета.

4.2.16 Подготовка аналитических материалов и прогнозов, определение перспективных направлений и основных приоритетов в сфере социального развития и взаимодействия с общественными организациями в Университете.

4.2.17 Содействие структурным подразделениям Университета в профориентации и в организации приема в Университет в рамках воспитательной работы.

4.2.18 Разработка мер, направленных на обеспечение соблюдения прав и законных интересов обучающихся, молодежных общественных организаций, оказание поддержки их деятельности и общественно-полезных инициатив.

## **5. Права и обязанности**

### **5.1 Отдел имеет право:**

5.1.1 Разрабатывать проекты локальных нормативных актов по вопросам деятельности Отдела.

5.1.2 Запрашивать и получать от работников других структурных подразделений Университета информацию или документы по направлению деятельности Отдела.

5.1.3 Знакомиться с проектами решений руководящих органов Университета, касающихся деятельности Отдела, участвовать в их подготовке и обсуждении.

5.1.4 Вносить предложения о поощрении отличившихся работников и обучающихся, о привлечении к дисциплинарной ответственности нарушителей трудовой и учебной дисциплины.

5.1.5 определять задачи и приоритетные направления деятельности, выбирать педагогически обоснованные и целесообразные формы и методы работы с учётом конкретных условий, потенциала Университета, особенностей обучающихся и их потребностей;

### **5.2 Отдел обязан:**

5.2.1 Проводить анализ осуществления воспитательной работы в Университете и разрабатывать предложения по повышению её эффективности;

5.2.2 Организовывать методическую работу с педагогическими работниками, способствующую повышению их профессиональной компетентности, развитию педагогического творчества;

5.2.3 Принимать участие в проведении собраний обучающихся, совещаниях и конференциях, организуемых Университетом, общественными организациями по вопросам, связанным с организацией воспитательной работы;

5.2.4 В соответствии с задачами и направлениями деятельности Отдела разрабатывать конкретные формы воспитательной работы с обучающимися;

5.2.5 Участвовать в заседаниях педагогических советов при рассмотрении вопросов, связанных с воспитательной работой;

5.2.6 Вести в установленном порядке документацию Отдела.

## 6. Взаимодействие с другими подразделениями ДГТУ и сторонними организациями

6.1 Отдел как структурное подразделение подчиняется проректору по воспитательной и социальной работе, который осуществляет общее руководство, координацию и контроль деятельности Отдела.

6.2 Отдел взаимодействует с подразделениями Университета в рамках деятельности в области воспитательной работы и молодёжной политики.

6.3 Отдел взаимодействует с другими вузами, государственными и общественными организациями в вопросах, относящихся к компетенции отдела.

6.4 Отдел отчитывается о проделанной работе перед проректором по воспитательной и социальной работе.

## 7. Ответственность

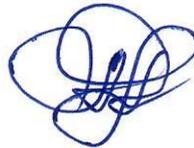
7.1 Всю полноту ответственности за своевременность и качество выполнения задач и функций, возложенных на Отдел настоящим Положением, несет начальник отдела по воспитательной работе и социальному развитию Университета.

7.2 Порядок привлечения к ответственности начальника отдела по воспитательной работе и социальному развитию устанавливается действующим законодательством РФ, должностной инструкцией, трудовым договором.

7.3 Степень ответственности и порядок привлечения к ответственности других работников Отдела устанавливается действующим законодательством, индивидуальными должностными инструкциями.

## СОГЛАСОВАНО:

Проректор по воспитательной и  
социальной работе



Р. К. Ашуралиева

Главный бухгалтер



Э.Г. Муслимов

Начальник юридического отдела



М. Н. Гарунова

Начальник отдела кадров



З.Г. Керимова

Начальник ОВРиСР



Э.А. Салахов