

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.06.2024 08:37:27
Уникальный программный ключ:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

Министерство науки и высшего образования РФ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина **ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности**
индекс и наименование дисциплины по ОПОП

для специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование**
(квалификация «программист»)
код и полное наименование специальности

основное общее образование,
уровень образования, на базе которого осваивается ППССЗ

факультет **среднего профессионального образования,**
наименование факультета, где ведется дисциплина

отделение **общеобразовательных дисциплин.**
наименование отделения, за которым закреплена дисциплина

Форма обучения **очная**
очная, заочная

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование (программист)** с учетом рекомендаций и ОПОП СПО по специальности.

Разработчик 
_____ подпись

Иманалиева П.Ю.
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 4 » _____ 09 2023 г.

Зав. отделением, за которым закреплена дисциплина


_____ подпись

Гордышев И.А., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 5 » _____ 09 2023 г.

Зав. выпускающим отделением по данной специальности


_____ подпись

Адеева М.Г., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 6 » _____ 09 2023 г.

Программа одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование** от 27 сентября 2023 года, протокол №1.

Председатель предметной (цикловой) комиссии


_____ подпись

Адеева М.Г., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

Декан факультета


_____ подпись

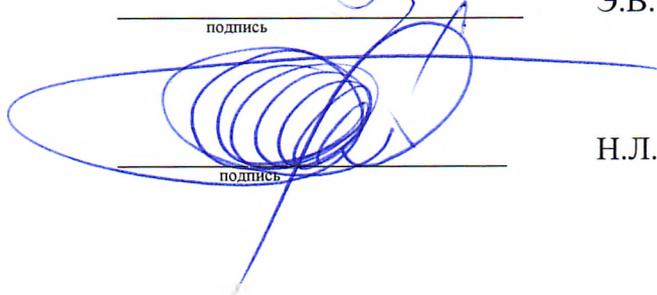
М.М. Абдусаламова
ФИО

Начальник УО


_____ подпись

Э.В. Магомаева
ФИО

И.о. ректора


_____ подпись

Н.Л. Баламирзоев
ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к учебному циклу «ОГСЭ.Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл» раздела «ПП.Профессиональная подготовка» ППСЗ.

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (квалификация «программист») для очного обучения студентов, имеющих основное общее образование, по программе базовой подготовки.

Учебная дисциплина «ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (квалификация «программист»).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	У1 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; У2 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; У3 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У4 кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); У5 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	31 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; 32 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); 33 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; 34 особенности произношения; 35 правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	170
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем:	26/34/26/17/33
в том числе:	
лекции	
практические занятия	26/34/26/17/11
лабораторные работы	
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	
консультации	4
Самостоятельная работа	10/14/2/3/5
Примерная тематика курсовых работ (при наличии)	
Промежуточная аттестация в форме экзамена/зачета	7 семестр / экзамен (18 ч)

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1.1 Классификация времен	Содержание учебного материала	30	ОК 09
	в том числе практических занятий	30	
	Практическое занятие 1. Изучение неопределенных времен (Indefinite (Simple) Tenses). Выполнение грамматических упражнений	2	
	Практическое занятие 2 Временные наречиями always, usually, sometimes, often, never, rarely. Употребление окончаний -s, -es	2	
	Практическое занятие 3 Изучение неопределенных времен (Indefinite (Simple) Tenses). Выполнение грамматических упражнений	2	
	Практическое занятие 4 Употребление правильных глаголов. Произношение окончания -ed. Изучение неправильных глаголов	2	
	Практическое занятие 5 Изучение продолженных времен (Continuous Tenses). Выполнение грамматических упражнений	2	
	Практическое занятие 6 Аудирование текста и работа с ним	2	
	Практическое занятие 7 Изучение прошедшего простого и прошедшего длительного времени. Выполнение грамматических упражнений	2	
	Практическое занятие 8 Аудирование текста и работа с ним; употребление грамматических структур в устной форме	2	
	Практическое занятие 9 Изучение совершенных времен (Perfect Tenses). Выполнение грамматических упражнений	2	
	Практическое занятие 10 Изучение неправильных глаголов. Употребление наречий just, already, yet, ever, never	2	
	Практическое занятие 11 Сове Изучение настоящего совершенного и прошедшего простого времени. Выполнение грамматических упражнений.	2	
	Практическое занятие 12 Аудирование текста и работа с ним. Употребление грамматических структур в устной форме	2	
Практическое занятие 13 Изучение совершенных продолженных времен (Perfect Continuous Tenses). Выполнение грамматических упражнений	2		
Самостоятельная работа		10	
Итого за 3 семестр		36	
Тема 1.2 Компьютеры и их функции	Практическое занятие 14	2	ОК 09
	Повторение грамматических единиц	2	
	Практическое занятие 15.	2	
	Контроль грамматических единиц	2	
	Содержание учебного материала	34	
	в том числе практических занятий	32	
Практическое занятие 16. Изучение лексики по теме «Жизнь в цифровом веке». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Аудирование текста и работа с ним	2		
Практическое занятие 17. Изучение лексики по теме «Составляющие компьютера». «Оборудование». Чтение и перевод текста. Работа с текстом	2		
Практическое занятие 18. Изучение лексики по теме «Виды компьютеров». Аудирование текста и работа с ним	2		
Практическое занятие 19. Изучение лексики по теме «Мощность и память компьютера». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Выполнение грамматических упражнений . Ауди-	2		

	рование текста и работа с ним Практическое занятие 20. Изучение лексики по теме «Покупка компьютера. Характеристики компьютера». Аудирование текста и работа с ним. Выполнение грамматических упражнений. Ролевая игра: покупка	2	
Тема 1.3 Компьютеры и их функции. Устройства ввода/вывода	Содержание учебного материала	18	
	в том числе практических занятий	18	
	Практическое занятие 21. Герундий и инфинитив	2	
	Практическое занятие 22. Превосходная и сравнительная степени прилагательных	2	
	Практическое занятие 23. Изучение лексики по теме «Устройства ввода». Чтение и перевод текста. Аудирование текста и работа с ним. Выполнение грамматических упражнений	2	
	Практическое занятие 24. Изучение лексики по теме «Клавиатура и мышь». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Аудирование текста и работа с ним	2	
	Практическое занятие 25. Изучение лексики по теме «Камера, сканер, цифровая камера». Чтение и перевод текста. Аудирование текста и работа с ним. Выполнение грамматических упражнений		
	Практическое занятие 26. Изучение лексики по теме «Устройства вывода. Дисплей. Эргономичность». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Аудирование текста и работа с ним		
	Практическое занятие 27. Изучение лексики по теме «Устройство вывода. Принтер. Виды принтеров». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Аудирование текста и работа с ним. Выполнение грамматических упражнений	2	
	Практическое занятие 28. Изучение лексики по теме «Устройства для людей с физическими недостатками». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Аудирование текста и работа с ним.	2	
Практическое занятие 29. Составление высказывания. Выполнение лексико-грамматических упражнений	2		
Тема 1.4 Устройства хранения данных	Содержание учебного материала	6	ОК 09
	в том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие 30. Изучение лексики по теме «Магнитное запоминающее устройство. Оптическое запоминающее устройство». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Аудирование текста и работа с ним	2	
Самостоятельная работа		14	
Итого за 4 семестр		48	
Тема 1.4 Устройства хранения данных	Практическое занятие 31. Изучение лексики по теме «Облачное хранение. Флэш-память». Ответы на вопросы по тексту. Аудирование текста и работа с ним. Ролевая игра, выбрать устройство хранения данных	2	ОК 09
	Практическое занятие 32. Чтение и перевод текстов по теме. Составление высказывания. Выполнение лексико-грамматических упражнений	2	
Тема 1.5 Основы программного обеспечения	Содержание учебного материала	18	ОК 09
	в том числе практических занятий	18	
	Практическое занятие 33. Исчисляемые, неисчисляемые существительные	2	
	Практическое занятие 34. Приставки и суффиксы	2	
	Практическое занятие 35. Изучение лексики по теме «Операционная система». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Аудирование текста и работа с ним	2	
	Практическое занятие 36. Изучение лексики по теме «Операционная система «Windows Vista». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Аудирование текста и работа с ним. Выполнение грамматических упражнений	2	
Практическое занятие 37. Изучение лексики по теме «Текстовый редактор». Чтение	2		

	и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Аудирование текста и работа с ним		
	Практическое занятие 38. Изучение лексики по теме «Электронные таблицы и базы данных». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Аудирование текста и работа с ним	2	
	Практическое занятие 39. Изучение лексики по теме «Графика и дизайн». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту	2	
	Практическое занятие 40. Изучение лексики по теме «Мультимедиа». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту	2	
	Практическое занятие 41. Чтение и перевод текстов по теме. Составление высказывания. Выполнение лексико-грамматических упражнений	2	
Тема 1.6 Понятие залог. Виды залога	Содержание учебного материала	6	OK 09
	в том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие 42. Изучение группы простых форм страдательного залога. Выполнение грамматических упражнений; употребление грамматических структур в устной форме; повторение правильных и неправильных глаголов; аудирование текста и работа с ним	2	
	Практическое занятие 43. Изучение группы длительных форм страдательного залога. Выполнение грамматических упражнений; употребление грамматических структур в устной форме; повторение правильных и неправильных глаголов; аудирование текста и работа с ним	2	
Самостоятельная работа		2	
Итого за 5 семестр		28	
Тема 1.6 Понятие залог. Виды залога	Практическое занятие 44. Изучение группы совершенных форм страдательного залога. Выполнение грамматических упражнений; употребление грамматических структур в устной форме; повторение правильных и неправильных глаголов; аудирование текста и работа с ним	2	OK 09
Тема 1.7. Интернет	Содержание учебного материала	10	OK 09
	в том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие 45. Изучение лексики по теме «Интернет и электронные письма». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Аудирование текста и работа с ним	2	
	Практическое занятие 46. Изучение лексики по теме «Веб. Интернет пролажи». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Выполнение грамматических упражнений	2	
	Практическое занятие 47. Изучение лексики по теме «Чат. Конференцсвязь». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Выполнение грамматических упражнений	2	
	Практическое занятие 48. Изучение лексики по теме «Интернет безопасность». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту	2	
	Практическое занятие 49. Составление высказывания. Выполнение лексико-грамматических упражнений	2	
Тема 1.8 Программирование	Содержание учебного материала	9	OK 09
	в том числе практических занятий	9	
	Практическое занятие 50. Инфинитив	2	
	Практическое занятие 51. Изучение лексики по теме «Разработка программы. Компьютерный язык». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Аудирование текста и работа с ним. Выполнение грамматических упражнений	3	
Самостоятельная работа		3	
Итого за 6 семестр		20	
Тема 1.8 Программирование	Практическое занятие 52. Изучение лексики по теме «Язык программирования C++». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту	2	OK 09
	Практическое занятие 53. Изучение лексики по теме «Java». Чтение и перевод тек-	2	

	ста. Ответы на вопросы по тексту		
Тема 1.9 Классификация компьютерных сетей	Содержание учебного материала.	7	ОК 09
	в том числе практических занятий	7	
	Практическое занятие 54. Изучение лексики по теме «Сетевые протоколы». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту	2	
	Практическое занятие 55. Изучение лексики по теме «Установки и обновления сетевого программного обеспечения». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Выполнение грамматических упражнений	2	
	Практическое занятие 56. Изучение лексики по теме «Сетевое оборудование». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Выполнение грамматических упражнений	3	
Самостоятельная работа	5		
Итого за 7 семестр	16		
Консультация	4		
Экзамен	18		
Всего	170		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется с использованием специальных помещений (в соответствии с ФГОС и ОПОП): учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- необходимая для проведения практических занятий методическая и справочная литература (в т.ч. в электронном виде).

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедийный проектор, экран;
- мультимедийные презентации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

Нормативно - правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации

Основная литература:

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Анненкова, А. В. Английский язык для экономических специальностей: интегрированный практический курс / А. В. Анненкова, Ю. Ю. Клибанова. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 112 с. — ISBN 978-5-507-46408-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/327383>
2. Евдокимова-Царенко, Э. П. Практическая грамматика английского языка в закономерностях (с тестами, упражнениями и ключами к ним) / Э. П. Евдокимова-Царенко. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 348 с. — ISBN 978-5-507-45567-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/322589>

3.2.3. Дополнительные источники:

1. Сайт Министерства образования и науки Российской Федерации <http://minobrnauki.gov.ru>
2. Сайт Министерства просвещения Российской Федерации <http://edu.gov.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности 	<p>«Отлично» («зачет») - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» («незачет») - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменного/устного опроса; - тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.). <p>Промежуточная аттестация в форме экзамена в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменных/ устных ответов, - тестирования и т.д.
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы 	<p>«Отлично» («зачет») - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» («незачет») - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменного/устного опроса; - тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.). <p>Промежуточная аттестация в форме экзамена в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменных/ устных ответов, - тестирования и т.д.