Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.10.2026 20:28:26
Уникальный программный ключ:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Техническая инвентаризация объектов недвижимости»

Уровень образования_____ **бакалавриат**
(бакалавриат/магистратура/специалитет)

Направление подготовки бакалавриата/магистратуры/специальность **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»**
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Профиль направления подготовки/специализация **Кадастр недвижимости**
(наименование)

Махачкала, 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств……..	3
2.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)	3
2.1.	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП	4
2.1.2.	Этапы формирования компетенций	5
2.2.	Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
2.2.1.	Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования	6
2.2.2.	Описание шкал оценивания	8
3.	Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП	9
3.1.	Задания и вопросы для входного контроля	9
3.2.	Оценочные средства и критерии сформированности компетенций	9
3.2.1	Задания для текущих аттестаций	9
3.2.2	Устный опрос по темам дисциплины	11
3.2.3	Тестовые задания	15
3.2.4	Тематика рефератов по дисциплине	25
3.3.	Задания для промежуточной аттестации экзамена	26

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Техническая инвентаризация объектов недвижимости» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений, обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее – СРС), освоивших программу данной дисциплины.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

Задачи фонда оценочных средств заключаются в контроле и оценке входных, текущих, промежуточных и остаточных знаний студента на соответствие их компетенциям, предусмотренным в рабочей программе дисциплины.

Рабочей программой дисциплины «Техническая инвентаризация объектов недвижимости» предусмотрено формирование следующих общепрофессиональных компетенций:

ОПК-7: Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), и используемые оценочные средства приведены в таблице 1.

2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

Таблица 1

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем[1]
ОПК-7. Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ОПК-7.1. Знает требования к технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	**Знает** нормативно-правовую базу технической инвентаризации и учета объектов недвижимости и технологию проведения инвентаризации. **Умеет** производить соответствующие обмеры и специальные съемки, осуществлять контроль проведенных работ, порядок хранения документов. **Владеет** навыками составления технической документации в профессиональной деятельности.	Тема 1. «Основные положения о техническом учете и инвентаризации». Тема 2. «Организации, осуществляющие технический учет и инвентаризацию объектов недвижимости». Тема 3. «Организация и проведение работ при технической инвентаризации»
	ОПК-7.2. Демонстрирует умение обобщать информацию и заносить в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами	**Знает** значение технической инвентаризации объектов недвижимости, иметь представление об общих положениях и принципах государственного технического учета и технической инвентаризации объектов недвижимости. **Умеет** проводить техническую инвентаризацию (паспортизацию) вновь возведенных объектов, формировать макеты в соответствии с существующими нормативами. **Владеет** методами проведения инвентаризационно-технических работ.	Тема 4. «Техническая инвентаризация отдельно стоящих зданий». Тема 5. «Техническая инвентаризация домовладений». Тема 6. «Экономическая оценка объекта недвижимости при технической инвентаризации».
	ОПК-7.3. Владеет	**Знает** методику составления отчетов, справок и за-	Тема 7. «Правила и порядок форми-

	навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др., опираясь на реальную ситуацию	явок в соответствии с действующим законодательством. **Умеет** оформлять отчеты, справки по результатам технической инвентаризации и учета объектов недвижимости. **Владеет** методикой формирования и сопровождения инветаризационно-технической документации.	рования и хранения инвентарного дела». Тема 8. «Правовые основы проведения технической инвентаризации»

2.1.2. Этапы формирования компетенций

Сформированность компетенций по дисциплине **«Техническая инвентаризация объектов недвижимости»** определяется на следующих этапах:

1. **Этап текущих аттестаций**
2. **Этап промежуточных аттестаций**

Таблица 2

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	**Этапы формирования компетенции**				
		Этап текущих аттестаций				**Этап промежуточной аттестации**
		1-5 неделя	**6-10 неделя**	**11-15 нед.**	**1-17 неделя**	**18-21 неделя**
		Текущая аттестация №1	Текущая аттестация №2	Текущая аттест.3	СРС	Промежуточная аттестация
1		**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
ОПК-7. Способен анализировать, составлять и применять техническую	ОПК-7.1. Знает требования к технической документации, связанной с профессиональной	Устный опрос, контрольная			Реферат	Вопросы для проведения экзамена

документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	деятельностью	работа №1				
	ОПК-7.2. Демонстрирует умение обобщать информацию и заносить в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами		Устный опрос, контрольная работа №2		Реферат	Вопросы для проведения экзамена
	ОПК-7.3. Владеет навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др., опираясь на реальную ситуацию			Устный опрос, контрольная работа №3	Реферат	Вопросы для проведения экзамена

2.2. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.2.1. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования

Результатом освоения дисциплины «**Техническая инвентаризация объектов недвижимости**» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий, повышенный, базовый, низкий.

Таблица 3

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (оценка «отлично»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач в области оценки недвижимости. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы.

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
	освоения компетенции	Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Повышенный (оценка «хорошо»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач в области кадастровой оценки
Низкий (оценка «неудовлетворительно»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков в области кадастровой оценки	

2.2.2. Описание шкал оценивания

В ФГБОУ ВО «ДГТУ» внедрена модульно-рейтинговая система оценки учебной деятельности студентов. В соответствии с этой системой применяются пятибальная, двадцатибальная и стобальная шкалы знаний, умений, навыков.

Шкалы оценивания			**Критерии оценивания**
пятибальная	двадцатибальная	стобальная	
«Отлично» - 5 баллов	«Отлично» - 18-20 баллов	«Отлично» - 85 – 100 баллов	Показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е.: продемонстрирует глубокое и прочное усвоение материала; исчерпывающе, четко, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал; правильно формирует определения; демонстрирует умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; умеет делать выводы по излагаемому материалу.
«Хорошо» - 4 баллов	«Хорошо» - 15 - 17 баллов	«Хорошо» - 70 - 84 баллов	Показывает достаточный уровень сформированности компетенций, т.е.: демонстрирует достаточно полное знание материала, основных теоретических положений; достаточно последовательно, грамотно логически стройно излагает материал; демонстрирует умения ориентироваться в нормальной литературе; умеет делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Удовлетворительно» - 3 баллов	«Удовлетворительно» - 12 - 14 баллов	«Удовлетворительно» - 56 – 69 баллов	Показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е.: демонстрирует общее знание изучаемого материала; испытывает серьезные затруднения при ответах на дополнительные вопросы; знает основную рекомендуемую литературу; умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого материала.
«Неудовлетворительно» - 2 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-11 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-55 баллов	Ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; допущения существенных ошибок при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

3. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП

3.1. Вопросы для входного контроля

1. История развития инвентаризации и учета.
2. Общие понятия и техническом учете, и инвентаризации объектов недвижимости.
3. Объекты технической инвентаризации.
4. Виды технической инвентаризации.
5. Нормативно –правовая база инвентаризации и учета объектов недвижимости.
6. Этапы технической инвентаризации
7. Сведения об объектах недвижимости, предоставляемые организациями технической инвентаризации.
8. Экономическая оценка объекта недвижимости при технической инвентаризации
9. Функции, задачи и схема документооборота в органах технической инвентаризации
10. Аккредитация организаций, осуществляющих технический учет и техническую инвентаризацию объектов недвижимости.
11. Проведение паспортизации объектов недвижимости.
12. Формирование и оформление отчетной документации по комплексу обмерных работ.
13. Выполнение комплекса обмерных работ.
14. Съемка земельного участка и составление абриса на земельный участок.
15. Составление инвентарного плана земельного участка.

3.2. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций

3.2.1 Задания для текущих аттестаций

Контрольные вопросы для первой аттестации

1. Цели и задачи технического учета и технической инвентаризации
2. Виды технической инвентаризации и технического учета объектов недвижимости
3. Нормативно-правовые основы технического учета и инвентаризации объектов недвижимости
4. Единый государственный реестр недвижимости. Порядок учета и регистрации.
5. Виды технической инвентаризации;
6. Сведения об объектах недвижимости, предоставляемые организациями технической инвентаризации.
7. Нормативно-правовые основы технического учета и инвентаризации;
8. Осуществления технической инвентаризации после переходного периода ФЗ № 218 «О государственном регистрации недвижимости».
9. Исторические этапы развития инвентаризации.
10. Общие понятия и техническом учете, и инвентаризации объектов недвижимости.
11. Объекты технической инвентаризация и учета.
12. Сведения о организациях, осуществляющих инвентаризацию.
13. Организация работ по инвентаризации.

14. проведение работ по инвентаризации.
15. Особенности осуществления инвентаризации после переходного периода ФЗ№218.
16.Этапы технической инвентаризации.

Контрольные вопросы для второй аттестации

1. Общие положения инвентаризации. Этапы технической инвентаризации.
2. Обмер здания.
3. Техническая инвентаризация отдельно стоящих зданий
4. Камеральные работы
5. Порядок составления абриса
6. Составление инвентарного плана земельного участка.
7. Восстановительная стоимость. Методы и порядок расчета.
8. Определение действительной стоимости объекта
9. Переход в налогообложении от инвентаризационной стоимости к кадастровой стоимости
10. Съемка земельного участка и составление абриса на земельный участок.
11. Техническая инвентаризация домовладений.
12. Техническая инвентаризация отдельно стоящих зданий.
13. Экономическая оценка при технической инвентаризации.
14. Восстановительная стоимость.
15. Функции восстановительной стоимости.
16. Методы и порядок расчёта стоимости при инвентаризации.
17. Учет износа.
18. Определение действительной стоимости объекта.
19. Переход в налогообложении от инвентаризационной стоимости к кадастровой стоимости

Контрольные вопросы для третьей аттестации

1. Правила формирования инвентарного дела.
2. Порядок формирования инвентарного дела.
3. Хранение инвентарного дела.
4. Правила подсчета и округления площадей и строительного объема зданий.
5. Определение и описание технического состояния и физического износа объекта.
6. Правила и порядок формирования и хранения инвентарного дела.
7. Учетно-техническая документация объектов капитального строительства.
8. Исправление технических ошибок, допущенных при проведении технической инвентаризации.
9. Правовые основы проведения технической инвентаризации.
10. Государственного кадастрового учета объектов недвижимости.
11. Технической инвентаризации объектов жилищного фонда.
12. Контроль работ по инвентаризации зданий, строений, жилых помещений
13. Архивы организаций технической инвентаризации.
14. Государственный кадастровый учет недвижимого имущества.
15. Порядок проведения технической инвентаризации объектов жилищного фонда

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при проведении контрольной работы:

- оценка «отлично»: продемонстрировано грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Даны верные ответы на все вопросы и условия задач (заданий). При необходимости сделаны пояснения и выводы (содержательные, достаточно полные, правильные, учитывающие специфику проблемной ситуации в задаче или с незначительными ошибками);

- оценка «хорошо»: грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Однако, ответы на вопросы и условия задач (заданий) содержат незначительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «удовлетворительно»: обучающийся ориентируется в материале, но применяет его неверно, выбирает неправильный алгоритм решения задач (неверные исходные данные, неверная последовательность решения и др. ошибки), допускает вычислительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «неудовлетворительно»: обучающийся слабо ориентируется в материале, выбирает неправильный алгоритм решения, допускает значительное количество вычислительных ошибок. Пояснения и выводы отсутствуют.

3.2.2 Устный опрос по темам дисциплины

Тема 1: «Основные положения о техническом учете и инвентаризации объектов недвижимости».

• Содержит 12 вопросов.
• Форма опроса – фронтальный

Задания к устному опросу

1. Понятие «Инвентаризация».
2. Развитие технической инвентаризации в России.
3. Инвентаризация при правлении Петра I.
4. Особенности инвентаризации при советской власти.
5. Период формирования БТИ.
6. Цели формирования Союза Инвентаризаторов России.
7. Дайте определение техническому учету объектов недвижимости.
8. Дайте определение технической инвентаризации.
9. Что является результатом технической инвентаризации.
10. Какие процедуры осуществляются при технической инвентаризации.
11. Что является основной функционирования системы государственной технической инвентаризации.
12. Основные задачи технического учета и инвентаризации.
13. Что является единицей технического учета и инвентаризации.
14. Перечень объектов, подлежащих техническому учету и инвентаризации.

Тема 2: «Организации, осуществляющие технический учет и инвентаризацию»

• Содержит 10 вопросов.
• Форма опроса – фронтальный

Задания к устному опросу

1. Функции и компетенции БТИ.

2. Текущая техническая инвентаризация.
3. Основные функции ОТИ в части жилищного фонда.
4. Переустройство и перепланировка жилого помещения.
5. Какова деятельность ФГУП «Ростехинвентаризация- Федеральное БТИ?
6. Виды технической инвентаризации.
7. Первичная инвентаризация.
8. Какие документы представляют для проведения текущей инвентаризации при переустройстве (перепланировке) жилого помещения?
9. В каких случаях не разрешается перепланировка?
10. В каких случаях используются сведения технической инвентаризации с ведением государственного кадастрового учета?

Тема 3: «Организация и проведение работ при технической инвентаризации».

- Содержит 16 вопросов.
- Форма опроса – фронтальный

Задания к устному опросу

1. Наиболее значимые нормативно правовые акты, регулирующие деятельность по техническому учету и инвентаризации объектов недвижимости.
2. Первичная инвентаризация и инвентаризация изменений характеристик ОКС.
3. Инструктивные материалы инвентаризации.
4. Особенности инвентаризации после принятия ФЗ№221.
5. Этапы технической инвентаризации.
6. Схема документа оборота в организациях технической инвентаризации.
7. Организации, осуществляющие учет и инвентаризацию
8. Особенности первичного технического учета объектов недвижимости.
9. Инвентарное дело и его содержание.
10. Инвентарный и кадастровый номер.

Тема 4: «Техническая инвентаризация отдельно стоящих зданий».

- Содержит 16 вопросов.
- Форма опроса – фронтальный

Задания к устному опросу

1. Понятия «строение» и здание и их особенности.
2. На какие типы по назначению здания подразделяются?
3. Гражданские здания и их особенности.
4. Какие шесть групп жилых зданий в зависимости от капитальности отдельных конструкций Вы знаете?
5. Части зданий и их особенности.
6. Технический и мансардный этаж. Особенности.
7. Жилые и не жилые помещения.
8. Наружный обмер зданий.
9. Внутренний обмер зданий.
10. Какие объекты или части объектов не подлежат измерению при внутренних обмерах.

11. Как и в каком масштабе составляют Абрис?
12. Высоты в помещениях, зданиях и методы их определения.
13. Основные конструктивные элементы строения и их характеристики, подлежащие обследованию и описанию.
14. Перечислить основные характеристики технического состояния фундаментов.
15. Основные характеристики технического состояния.
16. Определение объемов здания и его частей.

Тема 5: «Техническая инвентаризация домовладений».

- Содержит 9 вопросов.
- Форма опроса – фронтальный

Задания к устному опросу

1. Особенности основного строения на земельном участке.
2. Служебные и вспомогательные строения.
3. Порядок присваивания литера.
4. Съёмки земельного участка.
5. Составления абриса на земельный участок.
6. Сведения, содержащие в абрисе на земельный участок.
7. Составления инвентарного плана на земельный участок.
8. Экспликация земельного участка.
9. Масштаб инвентарного плана земельного участка.

Тема 6: «Экономическая оценка объекта недвижимости при технической инвентаризации».

- Содержит 9 вопросов.
- Форма опроса – фронтальный

Задания к устному опросу

1. Инвентаризационная стоимость объекта недвижимости.
2. Алгоритм определения инвентаризационной стоимости.
3. Функции восстановительной стоимости.
4. Последовательность определения восстановительной стоимости.
5. Определение действительной стоимости объекта.
6. Определение учета износа.
7. Учет динамики роста цен.
8. Коэффициенты индексации.
9. Переход в налогообложении от инвентаризационной стоимости к кадастровой стоимости

Тема 7: «Правила и порядок формирования и хранения инвентарного дела»

- Содержит 10 вопросов.
- Форма опроса – фронтальный

Задания к устному опросу

1. Проверка качества работ ОТИ.
2. Контроль обмерных работ в натуре.
3. Допустимые ошибки при контроле.
4. Камеральный контроль.
5. Учетно-техническая документация.
6. Три группы документов инвентарного дела.
7. Порядок хранения документации в организациях технической инвентаризации.
8. Архивы организаций технической инвентаризации.
9. Какие документы подлежат постоянному хранению в архиве?
10. Оформление алфавитных, статистических карточек и другой информации.

Тема 8: «Правовые основы проведения технической инвентаризации»

- Содержит 8 вопросов.
- Форма опроса – фронтальный

Задания к устному опросу

1. Особенности осуществления ГКУ и подготовка технических паспортов в соответствии с законодательством с 1 января 2013 года.
2. В каких целях осуществляется техническая инвентаризация, определение инвентаризационной стоимости?
3. Разделы технической инвентаризации объектов капитального строительства.
4. Какие комплексные работы по технической инвентаризации осуществляют ОТИ?
5. В каких случаях необходим технический паспорт?
6. Содержание технического паспорта.
7. Какие документы могут быть выданы при технической инвентаризации ОКС ОТИ?
8. Поэтажный план и экспликация.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций для устного опроса:

- оценка «отлично»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по дисциплине демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Обучающийся владеет терминологией, способен приводить примеры, высказывает свою точку зрения с опорой на знания и опыт;

- оценка «хорошо»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ логичен, выстроен, но совершены единичные ошибки. Не в полной мере владеет знаниями по всей дисциплине. Даны ответы на дополнительные, поясняющие вопросы;

- оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос не полный, с ошибками. Обучающийся путается в деталях, с затруднением пользуется профессиональной терминологией. Есть замечания к построению ответа, к логике и последовательности изложения. Не отвечает на дополнительные вопросы;

- оценка «неудовлетворительно»: ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу, присутствует фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами

дисциплины, речь неграмотная, не используется профессиональная терминология. Ответы на дополнительные вопросы не даны или неверные.

3.2.3 Тестовые задания

Тест №1 по темам: «Основные положения о техническом учете и инвентаризации объектов недвижимости», «Организации, осуществляющие технический учет и инвентаризацию», «Организация и проведение работ при технической инвентаризации».

• Время выполнения 45 мин.
• Количество вопросов 20.
• Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

1.В каком году была произведена полная переоценка и техническая инвентаризация всех строений?
1) 1925
2) 1927
3) 1939-1940гг.
4) 1992

2. Первичный технический учет производиться, когда…
1) Произошли, какие либо изменения
2) При вновь возведенном строении
3) При вступления в наследство
4) При государственной регистрации

3. Обеспечение государственных органов, правоохранительных органов, судов, местных органов власти необходимой информацией, относится к……..технического учета и технической инвентаризации
1) Функциям
2) Цели
3) Задачам
4) Обязанностям

4. Кто принимает документы в органах технической инвентаризации?
1) Бухгалтерия
2) Бригадир
3) Регистратор
4) Директор

5. Постройка, состоящая из одной или нескольких частей как одно целое, это?
1) Здание или строение
2) Нежилое основное строение
3) Жилое здание
4) Не завершенное строительство

6. Инвентарный объект образуется:
1) единством его конструктивных (строительных) частей;
2) единством его функциональных частей;
3) по сведениям собственника;
4) верно все;

5) верно 1 и 2;

7. Классификация зданий, сооружений, строений, помещений и комнат по фактическому использованию задачей технической инвентаризации:
1) не является;
2) является;
3) нет правильного ответа.
4) все варианты верны.

8. Техническая инвентаризация проводится:
1) без лиц или его полномочных представителей, ответственных за техническое состояние объекта;
2) в присутствии лиц, ответственных за техническое состояние объекта и соблюдение технических норм эксплуатации;
3) нет правильного ответа.

9. Технической инвентаризации подлежат здания, подпадающие под понятия:
1) гражданские
2) объекты соцкультбыта
3) административные;
4) бытовые;
5) верно все;

10. Техническая инвентаризация – это…
1) исполнительный орган проведения технической инвентаризации зданий по решению государственного управления обязательного или принудительного характера;
2) наличие установленных законом или упорядоченными органами в предусмотренном законом порядке условий, запрещений, стесняющих правообладателя при осуществлении права собственности либо иных вещных прав на конкретный объект недвижимости;
3) описание и индивидуализация объекта недвижимого имущества, в результате чего он получает такие характеристики, которые позволяют однозначно выделить его из других объектов недвижимого имущества.

11. Инвентарный объект – это…
1) единица технической инвентаризации и учета;
2) единица статического наблюдения;
3) здания;
4) субъект технической инвентаризации;
5) верно 1 и 3;

12. Инвентарный объект без основного строения:
1) образуется;
2) не образуется;
3) нет правильного ответа.
4) формируется.

13. Инвентарный объект определяется:
1) его границами;
2) его составом;
3) его регистрацией;

4) его собственниками;
5) верно 1 и 2;
14. Термин «инвентаризация означает:
1) учет объектов недвижимости;
2) предоставление сведений пользователям;
3) опись наличного имущества;
4) все варианты верны.

15. Окончательно система инвентаризации в дореволюционной России оформилась:
1) во время царствования Петра I;
2) во времена Елизаветы Петровны;
3) в советский период;
4) в допетровский период.

16. В каком году был создан Федеративный Союз Инвентаризаторов России?
1) в 1999 году;
2) в 1995 году;
3) в 2000 году;
4) в 1991 году.

17. В каком году был утверждён федеральный орган технической инвентаризации – ФГУП «Ростехинвентаризация»?
1) в 1999 году;
2) в 1995 году;
3) в 2000 году;
4) в 1991 году.

18. Технический учёт объектов недвижимости:
1) система сбора, документирования, обработки, обобщения (систематизации) и хранения информации о зданиях и сооружениях всех видов, полученной в результате проведения их технической инвентаризации, для целей удостоверения государством факта их возникновения, существования или прекращения существования;
2) система обновления информации о земельных участках, полученной в результате проведения их технической инвентаризации, для целей государственного кадастрового учета, существования или прекращения существования;
3) система сбора, документирования, обработки, обобщения (систематизации) и хранения информации о зданиях и сооружениях всех видов, полученной в результате проведения их технической инвентаризации, для целей управления земельными ресурсами России;
4) верны варианты 1 и 2;

19. Техническая инвентаризация – это:
1) утверждение порядка ведения кадастра, руководство и контроль, за деятельностью органов по земельным ресурсам, разработка предложений, утверждение инструкций;
2) получение информации о местоположении, количественном и качественном составе, техническом состоянии, уровне благоустройства, стоимости и принадлежности объектов технического учета, а также изменении этих показателей во времени, путем их систематического обследования;
в) получение информации о недвижимом имуществе
г) установление порядка финансирования, определение порядка использования объектов недвижимости.

20. Единицей технического учета и технической инвентаризации является:
1) земельный фонд;
2) инвентарный объект;
3) землевладения;
4) все варианты верны

ключи к тестам 1

по дисциплине «Техническая инвентаризация объектов недвижимости»

Вопросы	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Ответы	*3*	*2*	*3*	*3*	*1*	*5*	*1*	*2*	*5*	*3*
Вопросы	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**
Ответы	*5*	*2*	*5*	*3*	*1*	*2*	*1*	*1*	*2*	*2*

Тест №2 по темам: «Техническая инвентаризация отдельно стоящих зданий», «Техническая инвентаризация домовладений», «Экономическая оценка объекта недвижимости при технической инвентаризации».

• Время выполнения 45 мин.
• Количество вопросов 24.
• Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

1. Выберите неверный ответ: составление абрисов на закладываемые пункты ОМС осуществляется в масштабах:
1) 1:500;
2)1:1000;
3) 1:1500
4) все варианты верны.

2. При проведении технической инвентаризации какими буквами литеруются основные строения?
1) заглавными буквами русского алфавита с добавлением цифрового значения их номера по порядку описи: А1, А2 или Б1, Б2
2) заглавными буквами русского алфавита А, Б, В и т.д.
3) буквами греческого русского алфавита: α, β и т.д.__
4) все варианты верны.

3. При съемке основного строения с пристройками необходимо:
1) производить обмеры снаружи;
2) производить обмеры внутри;
3) выполнять техническое описание конструктивных элементов с указанием признаков износа;
4) верно все;

4. По данным плана земельного участка и результатов измерений в натуре определяется:
1) форма собственности (владения) объектом имущества;
2) общая площадь и площади под застройкой, замощениями, угодьями, зелеными насаждениями;

3) верно все;
4) нет правильного ответа.

5. Обследование – это…
1) комплекс работ, выполняемых по данному инвентарному объекту впервые (при приемке на баланс от заказчика, при проведении технической инвентаризации, ранее не обследованных объектов)
2) комплекс работ, выполняемых периодически, в плановом порядке;
3) комплекс работ, выполняемых эпизодически и без соблюдения сроков периодичности;
4) все верно.

6. Каждому строению, пристройке и сооружению присваивается:
1) порядковый номер;
2) литера;
3) нет правильного ответа.

7. Текущая инвентаризация - это…
1) комплекс работ, выполняемых по данному инвентарному объекту впервые (при приемке на баланс от заказчика, при проведении технической инвентаризации, ранее не обследованных объектов)
2) комплекс работ, выполняемых периодически, в плановом порядке;
3) комплекс работ, выполняемых эпизодически и без соблюдения сроков периодичности;
4) все верно;

8. Полевые инвентаризационные работы, согласно организационно-технологическому признаку – это…
1) работы, выполняемые в натуре (съемочно-замерные, техническое обследование, проведение мероприятий по уточнению принадлежности объекта);
2) работы по обработке материалов, их оформлению, хранению и выдаче инвентаризационных документов;
3) подготовительные, съемочно-замерочные работы по определению местоположения инвентарного объекта;
4) нет правильного ответа.

9. Инвентаризационной съемке подлежит:
1) небольшие площади территорий земельных участков;
2) застроенный земельный участок, отведенный под размещение зданий, обособленный от смежных участков определенными границами;
3) нет правильного ответа.
4) часть земельного участка.

10. Физическая граница инвентарного объекта – это…
1) искусственное сооружение, отделяющее друг от друга функциональные объекты или площади;
2) уровень земли на границе отмостки;
3) сделанный от руки внемасштабный, но с соблюдением пропорций, чертеж с обозначениями в нем данных, необходимых для составления плана.

11.Основным материалом для составления и вычерчивания плана является:

1) абрис;

2) камеральная проверка;

3) сообщения собственников домовладений;

4) нет правильного ответа.

12. Комната - это…

1) часть здания, сооружения или строения, отделенная от других функциональных частей физическими границами, направления которых в разрывах однозначно намечаются конструкциями, а размеры разрывов в плане или по высоте не превышают действующих норм и является неделимой функциональной частью;

2) функциональная часть здания, сооружения или строения, отделенная от других функциональных частей физическими границами, не имеющими разрывов.

3) Их состав многоцелевого назначения.

13. Предметом технической инвентаризации основных фондов жилищно-коммунального хозяйства являются:

1) принимаемые здания и сооружения;

2) принятые здания и сооружения;

3) эксплуатируемые здания и сооружения;

4) передаточные устройства;

5) верно 1, 2, 3;

14. Незавершенное производство, а также передвижные и временные строения предметом технической инвентаризации:

1) являются;

2) не являются;

3) нет правильного ответа.

4) учитываются.

15. Паспортизация это…

1) комплекс работ, выполняемых по данному инвентарному объекту впервые (при приемке на баланс от заказчика, при проведении технической инвентаризации, ранее не обследованных объектов)

2) комплекс работ, выполняемых периодически, в плановом порядке;

3) комплекс работ, выполняемых эпизодически и без соблюдения сроков периодичности;

4) все верно;

16. По организационно-технологическому признаку инвентаризационные работы подразделяются на:

1) полевые;

2) камеральные;

3) нормативные;

4) технологические;

5) верно 1 и 2;

17. Проведение паспортизации или текущей инвентаризации объекта, без однозначного определения и выявления его как инвентарного:

1) правомерно;

2) неправомерно;
3) ограничено;
4) нет правильного ответа.

18. Помещение – это…
1) часть здания, сооружения или строения, отделенная от других функциональных частей физическими границами, направления которых в разрывах однозначно намечаются конструкциями, а размеры разрывов в плане или по высоте не превышают действующих норм и является неделимой функциональной частью;
2) функциональная часть здания, сооружения или строения, отделенная от других функциональных частей физическими границами, не имеющими разрывов.
3) Их состав многоцелевого назначения.

19. Абрис – это…
1) искусственное сооружение, отделяющее друг от друга функциональные объемы или площади;
2) сделанный от руки внемасштабный, но с соблюдением пропорций, чертеж с обозначением в нем данных, необходимых для составления плана;
3) нет правильного ответа.
4) Кадастровая карта

20. Контроль измерительных работ состоит из:
1) проверка работ в натуре;
2) настоящий контроль;
3) верно 1 и 2;
4) сверка со сведениями собственника;

21. Если отметка пола помещения ниже отметки поверхности земли более чем на половину его внутренней высоты, эта часть строения считается?
1) Цокольным этажом
2) Подвальной
3) Полуподвальной
4) Первым этажом

22. Помещение, встроенное в габариты чердака, при этом направление ската крыши не меняется?
1) Мансарда
2) Светелка
3) Мезонин
4) Этажом

23. Вычерчивание поэтажного плана производиться в масштабе
1) 1:500
2) 1:1000
3) 1:100
4) 10000

24. Что относиться к служебным строениям?
1) Ворота, калитки, заборы
2) Жилые дома

3) Сараи, гаражи, навесы
4) Дачи

ключи к тестам 2

по дисциплине «Техническая инвентаризация объектов недвижимости»

Вопросы	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Ответы	*3*	*2*	*4*	*2*	*3*	*2*	*2*	*1*	*2*	*1*
Вопросы	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**
Ответы	*1*	*1*	*5*	*2*	*1*	*5*	*2*	*2*	*2*	*1*
Вопросы	**21**	**22**	**23**	**24**						
Ответы	*2*	*2*	*3*	*3*						

Тест №3 по темам: «Правила и порядок формирования и хранения инвентарного дела», «Правовые основы проведения технической инвентаризации».

• Время выполнения 45 мин.
• Количество вопросов 20.
• Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

1. Значение площади и общей площади здания, помещения определяется
1) Общих сведениях
2) Описание конструктивных элементов
3) Экспликации
4) В квадратных метрах с округлением до 0,1 квадратного метра

2. Площадь, предоставляемая гражданам для временного проживания на период капитального ремонта дома, в котором они прописаны постоянно
1) Служебная жилая площадь
2) Маневренная жилая площадь
3) Нежилая площадь
4) Гостиница

3. Перепланировка жилого помещения представляет собой….
1) Изменение его конфигурации
2) Снос внутренних перегородок
3) Замену или перенос инженерных сетей или другого оборудования
4) Возведение еще одного этажа

4. Разрешение на переустройство не требуется в случае
1) Ремонта помещения
2) Изменения конфигурации
3) Замену или переноса инженерных сетей
4) Разрешение не требуется, если перепланировка не затрагивает конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта

5. Какая стоимость в общих сведениях технического паспорта?
1) Инвестиционная
2) Балансовая
3) Инвентаризационная

4) Экономическая

6. По степени совпадения условных и физических границ они подразделяются на:
1) нормативные;
2) технологические;
3) фактические;
4) производственные;
5) верно 1 и 3.

7. Использование зданий и сооружений по тому или иному назначению, кроме установленного нормами, в инвентаризационно-технической документации:
1) отражается;
2) не отражается;
3) нет правильного ответа.
4) варианты 1 и 2 верны

8. Камеральные инвентаризационные работы согласно организационно-технологическому признаку – это…
1) работы, выполняемые в натуре (съемочно-замерные, техническое обследование, проведение мероприятий по уточнению принадлежности объекта);
2) работы по обработке материалов, их оформлению, хранению и выдаче инвентаризационных документов;
3) подготовительные, съемочно-замерочные работы по определению местоположения инвентарного объекта;
4) нет правильного ответа.

9. Право собственности на земельный участок возникает с момента:
1) заключения сделки купли-продажи;
2) государственной регистрации права на земельный участок;
3) нотариального удостоверения сделки;
4) все варианты верны.

10. Что формируется на основе сведений, полученных в результате технической инвентаризации
1) Архивные фонды
2) Единый государственный реестр
3) Инвентарные дела
4) Реестровые дела

11. Какой документ, содержащий сведения о земельном участке, предоставляется на государственную регистрацию?
1) межевой план;
2) технический паспорт;
3) технический план;
4) все варианты верны.

12. Под объектами недвижимости понимают
1) только земельные участки;
2) только объекты капитального строительства;

3) земельные участки, здания, сооружения, помещения, объекты незавершенного строительства, предприятие в целом (как имущественный комплекс);

4) Все варианты верны.

13. Как подразделяется государственный технический учет объектов капитального строительства?

1) плановый и внеплановый государственный технический учет;

2) первичный и вторичный государственный технический учет объектов капитального строительства;

3) первичный государственный технический учет и государственный технический учет в связи с изменениями характеристик объектов капитального строительства;

4) все варианты верны.

14. Выберите верный ответ: правовой основой государственной регистрации прав на недвижимое имущество является:

1) Конституция Российской Федерации;

2) Земельный кодекс;

3) Федеральный закон «О государственной регистрации недвижимости;

4) Административный кодекс.

15. Проверка качества работ в ОТИ осуществляется:

1) контроллером;

2) бригадиром (проверяющим);

3) госрегистратором;

4) руководителем;

5) варианты 1 и 2 верны.

16. Для обмера границ участков – расхождения в длине измеряемой линии в пределах до 0,5 % длины линии, т. е. до 10 см для линии в 20 м считается:

1) не допустимой;

2) допустимой;

3) промежуточной;

4) все варианты верны.

17. Расхождения в определении износа исполнителем и бригадиром не должны превышать:

1) 15%;

2) 10%;

3) 7%;

4) 5 %.

18. Инвентарное дело формируются по результатам:

1) первичной технической инвентаризации;

2) вторичной технической инвентаризации;

3) варианты 1 и 2 верны;

4) нет правильного ответа.

19. Инвентарные дела на домовладения подлежать:

1) временному хранению;

2) постоянному обновлению;

3) постоянному хранению;
4) все варианты верны.

20. С какого периода техническая инвентаризация жилищного фонда не является обязательной и осуществляется по желанию сособственника?
1) с 1 января 2010 года;
2) с 1 января 2012 года;
3) с 1 февраля 2013 года;
4) с 1 января 2013 года.

ключи к тестам 3

по дисциплине «Техническая инвентаризация объектов недвижимости»

Вопросы	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Ответы	*4*	*2*	*1*	*4*	*3*	*5*	*2*	*2*	*2*	*2*
Вопросы	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**
Ответы	*1*	*3*	*3*	*3*	*5*	*2*	*4*	*1*	*3*	*4*

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при выполнении теста:

Оценка	Показатели*
Отлично	85-100%
Хорошо	70-84%
Удовлетворительно	56-69%
Неудовлетворительно	менее 56%

* - % выполненных заданий от общего количества заданий в тесте. Показатели зависят от уровня сложности тестовых заданий.

3.3. Тематика рефератов по дисциплине

1. Организация и проведение работ по первичной технической инвентаризации.
2. Техническая инвентаризация в связи с изменениями характеристик объекта.
3. Состав и содержание документов инвентаризации.
4. Структура инвентарного дела.
5. Государственный кадастровый учет объектов капитального строительства.
6. Информационное обеспечение системы государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
7. Инвентаризация и учет объектов на дачных земельных участках.
8. Техническая инвентаризация линейных сооружений.
9. Методика оценки объектов капитального строительства (инвентаризационная стоимость).
10. Содержание архивных фондов органов БТИ и их значимость.
11. Организация и порядок проведения работ по технической инвентаризации объектов капитального строительства.
12. Определение эффективности проведения технической инвентаризации объектов капитального строительства.
13. Определение инвентаризационной стоимости объектов капитального строительства.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при подготовке рефератов:

- оценка «отлично»: тема реферата раскрыта, цель и задачи четко сформулированы и реализованы. Работа характеризуется высоким качеством и глубиной теоретико-правового анализа, наличием научной и (или) практической проблематики. При написании реферата автором использованы достаточное количество литературных источников, а также материалы правоприменительной практики. На дополнительные вопросы дает полные и правильные ответы.

- оценка «хорошо»: тема реферата раскрыта, теоретико-правовые обобщения и выводы в основном правильные, но присутствуют отдельные недостатки непринципиального характера: поверхностно сделан анализ литературных источников, проанализирован не весь правовой материал, относящийся к данной проблематике. Материалы правоприменительной практики использованы не в полной мере. Ответы на дополнительные вопросы правильные, но не всегда полные и корректные.

- оценка «удовлетворительно»: тема работы в основном раскрыта, но имеются недостатки содержательного характера: нечетко сформулирована цель и задачи, есть замечания к логике и последовательности изложения материала. Работа оформлена небрежно. Ответы на дополнительные вопросы частично верные.

- оценка «неудовлетворительно»: В реферате отсутствует понимание цели, задач и предмета исследования. Теоретико-правовой анализ проведен на недостаточном уровне. Тема не раскрыта полностью или раскрыта частично. Оформление работы имеет существенные недостатки. Ответы на дополнительные вопросы не правильные, студент не владеет предметом исследования.

3.3. Задания для промежуточной аттестации (экзамена)

Список вопросов к экзамену

1. Абрис земельного участка
2. Согласование границ земельного участка со смежными землепользователями
3. Присвоения литеров зданиям, строениям и сооружениям
4. Расчет инвентаризационной стоимости
5. Порядок хранения документации в органах технической инвентаризации
6. Выдача и возврат дел. Инвентаризация архива
7. Составление технического паспорта на жилой дом
8. Понятие и содержание кадастра недвижимости
9. Порядок кадастрового учета объектов капитального строительства
10. Состав необходимых для кадастрового учета документов
11. Требования, предъявляемые к графической части технического плана
12. Требования, предъявляемые к текстовой части технического плана
13. Результаты кадастровых работ
14. Технический план
15. Межевой план
16. История развития технической инвентаризации.
17. Понятие технического учета объектов и технической инвентаризации.
18. Цель осуществления инвентаризации.
19. Основные задачи государственного технического учета и технической инвентаризации.
20. Порядок проведения аккредитации.
21. Нормативно-правовые основы технического учета и инвентаризации объектов недвижимости
22. Понятие объекта недвижимого имущества

23. Методы определения высот объектов капитального строительства.
24. Состав инвентарного объекта.
25. Функциональные части инвентарного объекта.
26. Виды технической инвентаризации.
27. Предоставление сведений об объектах недвижимости.
28. Функции и задачи органов технической инвентаризации и технического учета.
29. Требования, предъявляемые организации для ее аккредитации.
30. Обмер здания снаружи.
31. Объекты, подлежащие технической инвентаризации.
32. Какие объекты относятся к жилым, нежилым и производственным зданиям. Понятие здания, строения.
33. Что называется, мансардой, светелкой, мезонином.
34. Схема документооборота в органах технической инвентаризации.
35. Обмер внутренних помещений.
36. Функции, задачи и схема документооборота в органах технической инвентаризации.
37. Этапы технической инвентаризации, общие положения определения состава и оценки качества объекта.
38. Подготовительные работы технического обследования.
39. Учетно-техническая документация.
40. Порядок составления технического паспорта.
41. Порядок формирования инвентарного дела.
42. Инвентаризация земельного участка.
43. Порядок инвентаризации земельного участка.
44. Съемка земельного участка.
45. Методы съемки земельного участка.
46. Правила составления плана земельного участка.
47. Оформление данных по земельному участку.
48. Правила и порядок оформления площадей и объемов здания.
49. Правила и порядок определения технического состояния здания.
50. Съемка многоэтажных зданий.
51. Порядок вычерчивания поэтажных планов.
52. Описание зданий и сооружений.
53. Общие принципы формирования инвентарного дела.
54. Порядок хранения документации в органах технической инвентаризации.
55. Форма инвентарной книги.
56. Оформление алфавитных карточек.
57. Оформление статистических карточек.
58. Определение действительной стоимости инвентарного объекта.
59. Понятия и содержания кадастра недвижимости.
60. Порядок кадастрового учета объектов капитального строительства.
61. Постановка на учет объекта недвижимости.
62. Состав документов необходимых для кадастрового учета.
63. Приостановления кадастрового учета.
64. Состав технического плана.

Экзаменационные билеты

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный технический университет"

Дисциплина (модуль) _Техническая инвентаризация объектов недвижимости

Код, направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Профиль _Кадастр недвижимости
Кафедра _МЗиК_ Курс _1_Семестр _2_
Форма обучения – очная/заочная

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Абрис земельного участка
2. Присвоения литеров зданиям, строениям и сооружениям

Экзаменатор _____ Исмаилов А.Б.
Утвержден на заседании кафедры (протокол №___ от _____20___ г.)

Зам.зав. кафедрой МЗиК _____ Курбанова З.А.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций по результатам проведения экзамена:

- оценка «отлично»: обучающийся дал полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявил совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыл основные положения темы. В ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Обучающийся подкрепляет теоретический ответ практическими примерами. Ответ сформулирован научным языком, обоснована авторская позиция обучающегося. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень владения компетенцией(-ями);

- оценка «хорошо»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявлено умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, но есть недочеты в формулировании понятий, решении задач. При ответах на дополнительные вопросы допущены незначи-

тельные ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень владения компетенцией(-ями);

- оценка «удовлетворительно»: обучающимся дан неполный ответ на вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, нарушена логика ответа, не сделаны выводы. Речевое оформление требует коррекции. Обучающийся испытывает затруднение при ответе на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень владения компетенцией(-ями);

- оценки «неудовлетворительно»: обучающийся испытывает значительные трудности в ответе на вопрос, допускает существенные ошибки, не владеет терминологией, не знает основных понятий, не может ответить на «наводящие» вопросы преподавателя. Обучающимся продемонстрирован низкий уровень владения компетенцией(-ями).