Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.10.2026 20:26:16
Уникальный программный ключ:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Рекомендовано к утверждению
И.о. проректора по учебной работе
Председатель методического совета
_____ Баламирзоев Н.Л.
«22» марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Председатель Ученого совета,
к.э.н., доцент
_____ Суракатов Н.С.
«25» марта 2021 г.
Номер внутривузовской регистрации
ВО.Б 21.03.02 (3++) – 2021
Утв. на заседании каф. МЗиК от **30.01.21 №5**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастры

Профиль

Кадастр недвижимости
Квалификация (степень)
Бакалавр

Нормативный срок освоения программы
очно - 4 года, заочно – 5 лет

Форма обучения
очная, заочная

г. Махачкала - 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ....4
1.1.Назначение основной профессиональной образовательной программы....4
1.2. Нормативно-правовая база, используемая для разработки основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры ……...4
1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП....6
2.ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ...7
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников 7
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО 8
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников....9
3.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП....11
3.1. Направленность ОПОП в рамках профиля подготовки....11
3.2. Миссия, цели и задачи ОПОП....11
3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП 11
3.4. Объем программы....11
3.5. Формы обучения....12
3.6. Срок получения образования 12
3.7. Требования к абитуриенту....12
4.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП....13
4.1. Требования к планируемым результатам освоения ОПОП, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части 13
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 13
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.16
4.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения....19
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП....24
5.1. Структура и объем ОПОП 24
5.2. Документы для обеспечения учебного процесса 24
5.2.1. Учебный план подготовки бакалавров....24
5.2.2. Программы практик 24
5.2.4. Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям) и практикам 25
5.2.5. Государственная итоговая аттестация....26
6.УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП29
6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП....29
6.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП....30
6.3.Основные материально – технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП 30
6.4. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата....31
6.5.Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной

деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата 32
7.ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ (СОЦИАЛЬНО - ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ 33
Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры
Приложение 2. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры
Приложение 3. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП
Приложение 4. Учебный план подготовки бакалавров по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры
Приложение 5. Календарный учебный график
Приложение 6. Программы практик
Приложение 7. Рабочие программы учебных дисциплин
Приложение 8. Программа ГИА
Приложение 9. Рабочая программа воспитания

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Кадастр недвижимости», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и с учётом профессиональных стандартов, сопряжённых с профессиональной деятельностью выпускников по соответствующему направлению подготовки.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной, производственной и преддипломной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативно-правовая база, используемая для разработки основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 978;
- - Федеральный закон от 26 мая 2021 года № 144-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».
- - Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования».
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27

февраля 2023 г. № 208 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования».

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 №245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности).
- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ» (с изменениями и дополнениями);
- Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» (рассмотрено и одобрено на заседании Ученого Совета от 05 сентября 2017 г. протокол № 1);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 885/390;
- Постановление Правительства РФ от 12 апреля 2019 № 434 «Об утверждении Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» от 12 сентября 2013 г. № 1061;
- Профессиональный стандарт «Специалист в сфере кадастрового учета», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2015 г. № 666н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 11 ноября 2015 г., № 39777);
- Профессиональный стандарт «Землеустроитель», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05 мая 2018 г. № 301н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 24 мая 2018 г., № 51173);
- Устав ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»;
- Другие действующие нормативно-правовые акты в сфере высшего образования РФ и локальные нормативные документы университета.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

ВКР	выпускная квалификационная работа;
ВО	высшее образование;
ГИА	Государственная итоговая аттестация;
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия;
ДГТУ	Дагестанский государственный технический университет
з.е.	зачетная единица;
ОПК	общепрофессиональная компетенция;
ОП	образовательная программа;
ОПОП ВО	основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
ОТФ	обобщенная трудовая функция;
ОЗВ	ограниченными возможностями здоровья;
ПД	профессиональная деятельность;
ПК	профессиональная компетенция;
ПС	профессиональный стандарт;
УК	универсальная компетенция;
ФГОС ВО	федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
ФГБОУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн.

Таблица 1

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн		
1.	10.001	Профессиональный стандарт «Специалист в сфере кадастрового учета», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2015 г. № 666н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 11 ноября 2015 г., № 39777)
2.	10.009	Профессиональный стандарт «Землеустроитель», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05 мая 2018 г. № 301н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 24 мая 2018 г., № 51173)

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- технологический;
- проектный;
- организационно-управленческий.

Основные объекты (области знания) профессиональной деятельности выпускников:

- земельные и другие виды природных ресурсов;
- категории земельного фонда;
- объекты землеустройства: территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, их частей, территории других административных образований, зоны специального правового режима;
- зоны землепользовании и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования;
- земельные угодья;
- объекты недвижимости и кадастрового учета;
- информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах;

- информационные системы и технологии кадастра недвижимости;
- геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости, землеустроительное проектирование, планирование и организация рационального использования земель.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО, приведен в Приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, представлен в Приложении 2.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Таблица 2

Область ПД деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач ПД	Задачи ПД	Объекты ПД (или области знания)
10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн	Технологическая деятельность	Использование информационных технологий, моделирования и современной техники в землеустройстве и кадастрах; Осуществление проектно – изыскательских и топографо – геодезических работ по землеустройству и государственному кадастру недвижимости; Работа по реализации проектов и схем землеустройства; Составление тематических карт и атласов состояния и использования земель. Проведение технической инвентаризации объектов недвижимости и межевания земель.	- земельные и другие виды природных ресурсов; - категории земельного фонда; - объекты землеустройства: территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, их частей, территории других административных образований, зоны специального правового режима; - зоны землепользовании и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования; - земельные угодья; - объекты недвижимости и кадастрового учета; - информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах; - информационные системы и технологии кадастра недвижимости; - геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости, землеустроительное проектирование, планирование и организация рационального использования земель.
	Проектная деятельность	Разработка проектов и схем землеустройства, схем использования и охраны земель, схем территориального планирования, проектов планировки территорий, проектов межевания территорий, составление градостроительных планов и межевых планов земельных участков, установление всех видов границ; Разработка мероприятий по изучению состояния земель, планированию и организации рационального использования земель и их охраны, описанию местоположения и (или) установлению на местности границ объектов землеустройства; Проведение технико – экономического обоснования проектов и схем землеустройства, проектов планировки территорий, схем территориального планирования, проведение мониторинга земель; Контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической	

		документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам.	
	Организационно-управленческая деятельность	Разработка мероприятий по изучению состояния земель (оценке качества, инвентаризации, проведению почвенных и других обследований и изысканий, составлению тематических карт и атласов состояния земель); Проведение технико – экономического обоснования проектов и схем землеустройства, проектов планировки территорий, схем территориального планирования; проведение мониторинга земель; Составление технической документации и отчетности, организация и планирование малых коллективов исполнителей, обоснование научно-технических и организационных решений; Ведение государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства; Ведение единого государственного Реестра недвижимости.	

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП

3.1. Направленность ОПОП в рамках профиля подготовки

При разработке программы установлен профиль «Кадастр недвижимости», который конкретизирует содержание программы путем ориентации ее на:

- типы задачи профессиональной деятельности выпускников;
- область и (или) сферу профессиональной деятельности выпускников.

3.2. Миссия, цели и задачи ОПОП

ОПОП имеет своей целью развитие у студентов таких личностных качеств, как владение культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров, с использованием лучшего отечественного и мирового опыта в образовании и инноваций во всех сферах деятельности, позволяющие на высоком уровне осуществлять профессиональную деятельность в сфере: государственного кадастрового учета объектов недвижимости; оказания услуг в землеустроительной и кадастровой деятельности, установленных ФГОС ВО.

В области профессионального обучения ОПОП призвана обеспечить:

- формирование компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования;

- подготовку специалистов, способных проявлять гибкость и активность в изменяющихся условиях рынка труда для областей деятельности, относящихся к компетенции бакалавра данного направления.

Программа обеспечивает формирование у студентов системных представлений о современных задачах и направлениях кадастровой и землеустроительной деятельности, предусматривает исследование существующих и разработку новых методов и технологий топографо-геодезического и картографического обеспечения землеустройства и кадастров, обоснование и оценку проектов землепользования, рационального использования и охраны земель.

3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП

Квалификация, присваиваемая выпускникам программы: бакалавр.

3.4. Объем программы

Объем программы бакалавриата 240 зачетных единиц.

3.5. Формы обучения

Форма обучения: очная, заочная.

3.6. Срок получения образования

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применения образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;
- в заочной форме обучения увеличивается на 1 год, по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения и составляет в университете 5 лет;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) может быть увеличен по их заявлению не более, чем на 1 год, по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

3.7. Требования к абитуриенту

Абитуриент, поступающий в ДГТУ на ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, должен иметь документ о среднем общем образовании или документ о среднем профессиональном образовании и о квалификации, или документ о высшем образовании и о квалификации и, в соответствии с правилами приема в вуз, сдать необходимые вступительные испытания. Список вступительных испытаний и необходимых документов определяется Правилами приема в университет. Правила приема ежегодно устанавливаются решением Ученого совета университета.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

4.1. Требования к планируемым результатам освоения ОПОП, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знать: методики сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа
		УК-1.2. Уметь: применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников
		УК-1.3. Владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность
		УК-2.2. Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности
		УК-2.3. Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знать: основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии
		УК-3.2. Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды

		УК-3.3. Владеть: простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации
		УК-4.2. Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках
		УК-4.3. Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранных языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте
		УК-5.2. Уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контексте
		УК-5.3. Владеть: простейшими методами адекватного восприятия межкультурного многообразия общества с социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знать: основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни
		УК-6.2. Уметь: эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения
		УК-6.3. Владеть: методами управления собственным временем; технологиями приобретения. использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений, и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знать: виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни
		УК-7.2. Уметь: применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья,

		психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни
		УК-7.3. Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знать: классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации
		УК-8.2. Уметь: поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению
		УК-8.3. Владеть: методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знать: о понятии инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру
		УК-9.2. Уметь: дифференцированно использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах с учетом особенностей лиц с отклонениями в состоянии здоровья.
		УК 9.3. Владеть: опытом применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знать: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида.
		УК-10.2. Уметь: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей.
		УК-10.3. Владеть: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое	УК-11.1. Знать: основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикор-

	отношение к коррупционному поведению	рупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения.
		УК-11.2. Уметь: правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве.
		УК-11.3. Владеть: навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Применение фундаментальных знаний	ОПК-1. Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания	ОПК-1.1. Знает теоретические положения общенаучных и естественно-научных дисциплин; принципиальные особенности моделирования математических, физических и химических процессов, предназначенные для конкретных производственно-технологических процессов
		ОПК-1.2. Демонстрирует умения на практике применять фундаментальные знания в области общенаучных и естественнонаучных дисциплин
		ОПК-1.3. Использует основные законы естественнонаучных дисциплин
		ОПК-1.4. Владеет навыками построения технических схем и чертежей, навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности, применяя методы моделирования, математического анализа и естественнонаучные знания
		ОПК -1.5. Владеет основными принципами кадастровой деятельности, интерпретации данных полевых исследований, технико-экономического анализа, навыками составления рабочих проектов в составе творческой команды
Проектирование	ОПК-2. Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений	ОПК-2.1. Знает содержание, технологию проектных работ в области землеустройства и кадастров
		ОПК-2.2. Определяет принципиальные различия в подходах к проектированию технических объектов, систем и технологических процессов
		ОПК-2.3. Учитывает экономические, экологические, социальные и другие ограничения при выполнении проектных работ в области землеустройства и кадастров
		ОПК-2.4. Участвует в сборе и обработке первичных материалов проекта
		ОПК-2.5. Демонстрирует знания методов сохра-

		нения и восстановления природных ландшафтов при выполнении проектных работ в области землеустройства и кадастров
Когнитивное управление	ОПК-3. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	ОПК-3.1. Знает нормативные и законодательные акты в сферах учета, регистрации и градостроительства
		ОПК-3.2. Умеет использовать законодательные и нормативные документы при организации и проведении кадастровых работ, применять знания норм законодательства в сферах учета, регистрации и градостроительства
		ОПК-3.3. Использует знания по типологии объектов недвижимости при управлении профессиональной деятельностью
Использование инструментов и оборудования	ОПК - 4. Способен проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	ОПК - 4.1. Знает методы измерительных работ, требования к представлению результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств
		ОПК - 4.2. Проводит измерения и обрабатывает результаты исследований, используя современное оборудование, приборы и материалы
		ОПК - 4.3. Демонстрирует способность и готовность осуществлять выбор средств измерений по заданным метрологическим характеристикам для осуществления землеустроительных и кадастровых работ
		ОПК-4.4. Владеет методами сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства
		ОПК-4.5. Владеет применением современного оборудования и прикладных программных средств
Исследование	ОПК - 5. Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров	ОПК - 5.1. Использует современные информационные технологии для анализа результатов исследований в области землеустройства и кадастров
		ОПК - 5.2. Владеет методами сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства
		ОПК-5.3. Владеет методами работы с данными дистанционного зондирования Земли и методами создания кадастровых карт и планов, других графических материалов объектов недвижимости
Принятие решений	ОПК-6. Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и техноло-	ОПК-6.1. Знает современные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ
		ОПК-6.2. Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии вы-

	гии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	полнения
		ОПК-6.3 Владеет навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе современных информационных технологий
Применение прикладных знаний	ОПК-7. Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ОПК-7.1. Знает требования к технической документации, связанной с профессиональной деятельностью
		ОПК-7.2. Демонстрирует умение обобщать информацию и заносить в бланки макетов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами
		ОПК-7.3. Владеет навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др., опираясь на реальную ситуацию
Педагогическая деятельность	ОПК-8. Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ	ОПК-6.1. Знает роль и место образования в жизни личности и общества
		ОПК-6.2. Умеет разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ

4.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 5

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: технологический				
Использование информационных технологий, моделирования и современной техники в землеустройстве и кадастре; Осуществление проектно – изыскательских и топографо – геодезических работ по землеустройству и государственному кадастру недвижимости; Работа по реализации проектов и схем землеустройства; Составление тематических карт и атласов состояния и использования земель. Проведение технической инвентаризации объектов	- земельные и другие виды природных ресурсов; - категории земельного фонда; - объекты землеустройства: территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, их частей, территории других административных образований, зоны специального правового режима; - зоны землепользовании и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования; - земельные угодья; - объекты недвижимости	ПК-1. Способен описать местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства	ПК-1.1. Знает нормативные правовые акты и нормативно-техническую документацию в области описания местоположения, установления и (или) уточнения на местности границ объектов землеустройства ПК-1.2. Знает современные методы и технологии производства землеустроительных и кадастровых работ с учетом требований охраны окружающей среды в области землеустройства, методики технического проектирования и создания землеустроительной документации ПК-1.3. Осуществляет поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации в области землеустроительной деятельности и представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	Профессиональный стандарт 10.009 «Землеустроитель», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05 мая 2018 г. № 301н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 24 мая 2018 г., № 51173)

недвижимости и межевания земель.	и кадастрового учета; - информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах; - информационные системы и технологии кадастра недвижимости; - геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости, землеустроительное		ПК-1.4. Выполняет геодезические и картографические работы для установления и (или) уточнения на местности границ объектов землеустройства	
			ПК-1.5. Способен вести электронную базу данных состояния объектов землеустройства и кадастра, пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при описании местоположения и установлении на местности границ объектов землеустройства	
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				
Разработка проектов и схем землеустройства, схем использования и охраны земель, схем территориального планирования, проектов планировки территорий, проектов межевания территорий, составление градостроительных планов и межевых планов земельных участков, установление всех видов границ; Разработка мероприятий по изучению состояния земель, планированию и организации рациональ-	- земельные и другие виды природных ресурсов; - категории земельного фонда; - объекты землеустройства: территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, их частей, территории других административных образований, зоны специального правового режима; - зоны землепользовании и земельные участки в зави-	ПК-3. Способен разработать проектную землеустроительную документации	ПК-3.1. Знает нормативные правовые акты, нормативно-техническую документацию в области выполнения специальных работ по районированию и зонированию территорий, по рациональному использованию земель и их охране	Профессиональный стандарт 10.009 «Землеустроитель», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05 мая 2018 г. № 301н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 24 мая 2018 г., № 51173)
			ПК-3.2. Разрабатывает документы территориального районирования и зонирования территорий объектов землеустройства, разрабатывает мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	
			ПК-3.3. Применяет методы землеустроительного проектирования, пользуется компьютерными и телекоммуникационными средствами в	

ного использования земель и их охраны, описанию местоположения и (или) установлению на местности границ объектов землеустройства; Проведение технико – экономического обоснования проектов и схем землеустройства, проектов планировки территорий, схем территориального планирования, проведение мониторинга земель; Контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам.	симости от целевого назначения и разрешенного использования; - земельные угодья; - объекты недвижимости и кадастрового учета; - информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах; - информационные системы и технологии кадастра недвижимости; - геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости, землеустроительное		профессиональной деятельности при разработке проектной землеустроительной и кадастровой документации	
		ПК-4. Способен к ведению и развитию пространственных данных государственного кадастра недвижимости	ПК-4.1. Знает порядок формирования информационной базы о границах объектов землеустройства и кадастра, о зонах с особыми условиями использования территорий, включенных в кадастры природных ресурсов	Профессиональный стандарт 10.001 «Специалист в сфере кадастрового учета» утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2015 г. № 666н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2015 г., регистрационный № 39777)
			ПК-4.2. Способен формировать базу пространственных данных по результатам комплексного изучения территорий и информационного взаимодействия	
			ПК-4.3. Владеет навыками внесения сведений, поступивших в порядке информационного взаимодействия, о границах объектов землеустройства, зонах с особыми условиями использования территорий, территориях объектов культурного наследия, об особых экономических зонах	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Разработка мероприятий по изучению состояния зе-	- земельные и другие виды природных ресурсов; - категории земельного	ПК-2. Способен вести государственный кадастр недвижимости с исполь-	ПК-2.1. Знает законодательство РФ в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градо-	Профессиональный стандарт 10.001 «Специалист в сфере кадастрового учета» утверждённый приказом

мель (оценке качества, инвентаризации, проведению почвенных и других обследований и изысканий, составлению тематических карт и атласов состояния земель); Проведение технико – экономического обоснования проектов и схем землеустройства, проектов планировки территорий, схем территориального планирования; проведение мониторинга земель; Составление технической документации и отчетности, организация и планирование малых коллективов исполнителей, обоснование научно-технических и организационных решений; Ведение государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства; Ведение единого государственного Реестра недвижимости.	фонда; - объекты землеустройства: территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, их частей, территории других административных образований, зоны специального правового режима; - зоны землепользовании и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования; - земельные угодья; - объекты недвижимости и кадастрового учета; - информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах; - информационные системы и технологии кадастра недвижимости; - геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости, землеустроительное	зованием автоматизированной информационной системы обеспечивать правовое регулирование процессов управления земельными ресурсами, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	строительства и смежных областях знаний	Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2015 г. № 666н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2015 г., регистрационный № 39777)
			ПК-2.2. Знает методологию проведения кадастровых работ, методики подготовки документов на объекты кадастровой деятельности и принципы осуществления государственного кадастрового учета и кадастровой оценки объектов недвижимости	
			ПК-2.3. Владеет методикой расчета кадастровой стоимости объектов недвижимости	
			ПК-2.4. Способен обеспечивать правовое регулирование процессов управления земельными ресурсами, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	
			ПК-2.5. Знает основные принципы работы в автоматизированных модулях программного обеспечения ЕГРН, порядок предоставления сведений, содержащихся в государственном кадастре недвижимости	
			ПК-2.6. Способен формировать запросы для органов государственной власти, рассматривать документы, поступившие для осуществления кадастровых действий и предоставления сведений из ЕГРН, вести электронный документооборот	
			ПК-2.7. Владеет навыками систематизации, обобщения и применения данных мониторинга и кадастра, необходимых для решения прикладных задач в профессиональной деятельности	

Освоение компетенций оценивается с помощью таблицы соответствия дисциплин и компетенций (матрицы компетенций (Приложение 3)) на основании оценок за дисциплины, участвующие в формировании компетенции на соответствующем этапе (семестре) освоения ОПОП. Степень сформированности компетенции на каждом этапе освоения ОПОП, а также в целом за весь период обучения определяется в процентах.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Структура и объем ОПОП

Структура ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений самостоятельно.

Согласно ФГОС ВО объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 40 % от общего объема программы бакалавриата. По образовательной программе «Кадастр недвижимости», реализуемой в университете объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 71 %.

Таблица 6

Структура образовательной программы		**Объем образовательной программы и ее блоков, з.е. (по ФГОСу)**	**Объем образовательной программы и ее блоков, з.е. (по реализуемой ОП в университете)**
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 180	198
Блок 2	Практика	не менее 30	33
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9	9
Объем образовательной программы		240	240

5.2. Документы для обеспечения учебного процесса

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами дисциплин (модулей) и другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.2.1. Учебный план подготовки бакалавров

Учебный план подготовки бакалавров с графиком учебного процесса (приведены в Приложении 4 и Приложении 5, соответственно), составленный по блокам дисциплин, включает обязательную и вариативную части (в соответствии с программой), перечень дисциплин, их трудоемкость и последовательность изучения.

5.2.2. Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретае-

мые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данного направления предусматриваются следующие виды практик:

- учебная (ознакомительная) практика;
- учебная (технологическая) практика;
- производственная (технологическая) практика;
- производственная (проектная) практика;
- производственная (преддипломная) практика.

Программы практик, предусмотренных ФГОС и учебным планом, содержат всю необходимую информацию о целях, задачах, формах и местах проведения практик, структуре и содержанию практик, учебно-методическом, материально-техническом и информационном обеспечении практик, а также формах аттестации по итогам практик (Приложение 6).

5.2.3. Программы учебных дисциплин

Программы дисциплин содержат всю необходимую информацию, касающуюся требований к уровню освоения содержания дисциплины, видов учебной работы, содержания дисциплины, учебно-методического, материально-технического и информационного обеспечения дисциплины, методических рекомендаций по организации изучения дисциплины. Рабочие программы дисциплин находятся на выпускающей кафедре мелиорации, землеустройства и кадастра, а также расположены на сайте университета. Аннотации к рабочим программам дисциплин приведены в Приложении 7.

5.2.4. Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям) и практикам

В соответствии с ФГОС ВО и приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. №301 оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по ОПОП осуществляется в соответствии Уставом ДГТУ, Положением о модульно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности студентов.

Механизмом, обеспечивающим непрерывный контроль выполнения учебного плана, является модульно-рейтинговая система (МРС) оценки учебной деятельности, разработанная в соответствии с концепцией системы управления качеством подготовки специалистов в университете.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достиже-

ний требованиям ОПОП для каждого вида учебных занятий разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего и промежуточного контроля обучающихся.

Оценочные средства для каждой дисциплины (модуля) и практики содержатся в рабочих программах дисциплин (модулей) и в программах практик в виде отдельного приложения.

Оценочные средства доводятся до сведения обучающихся в течение первых недель обучения.

Эти фонды по разным дисциплинам включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень формирования компетенций обучающихся.

Текущий контроль знаний студентов имеет многообразные формы:

- устный опрос;
- контрольные работы, в том числе в виде тестов;
- защита лабораторных работ;
- письменные домашние задания;
- доклады по отдельным темам изучаемых дисциплин;
- защита рефератов;
- деловые игры и т.д.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме:

- защиты курсовых работ;
- зачетов (в том числе в виде тестов);
- экзаменов (в том числе в виде тестов).

В университете также разработано Положение о модульно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности студентов, в котором даны рекомендации преподавателям для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям) ОПОП (заданий для контрольных работ, тематики докладов, рефератов и т.п.), а также методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) ОПОП (в форме зачетов, экзаменов, курсовых работ / проектов и практик).

5.2.5. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация (Приложение 8) выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает:

- подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена;
- выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ВКР).

Государственный экзамен по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профилю «Кадастр недвижимости» проводится с целью проверки уровня и качества общепрофессиональной и профессиональной подготовки студентов и наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин, учитывает также общие требования к выпускнику, предусмотренные ФГОС ВО по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры».

Государственный экзамен носит комплексный характер и проводится по соответствующим программам, охватывающим широкий спектр фундаментальных вопросов подготовки студентов данного направления. Программа государственного экзамена включает в себя вопросы по основным учебным дисциплинам реализующие профессиональные компетенции, изучаемым в процессе теоретического обучения. По результатам государственного экзамена выставляется дифференцированная оценка. Студенты, не получившие положительной оценки на государственном экзамене, к защите выпускной квалификационной работы не допускаются.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

В результате подготовки и защиты ВКР студент должен:

- знать, понимать и решать профессиональные задачи в области землеустройства и кадастра в соответствии с направлением и профилем подготовки;
- уметь использовать современные методы анализа и синтеза для решения профессиональных задач, самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты профессиональной деятельности по установленным формам;
- владеть различными приемами для решения поставленных задач в сфере профессиональной деятельности.

При защите ВКР рекомендуется использовать современное техническое и аудиовизуальное оборудование, прежде всего компьютерную презентацию, которая демонстрируется с помощью лазерного проектора (интерактивной доски) и позволяет более полно и наглядно донести до комиссии результаты работы. Файл презентации может содержать графический, текстовый материал, а также аудиовизуальную информацию.

Ответы студента на вопросы членов комиссии должны формулироваться чётко, конкретно и логично излагать свои представления, вести аргументированную дискуссию, представлять место полученных результатов в общем контексте исследования избранной научной проблемы. При необходимости ответы должны подтверждаться ссылками на представленный графический материал или материалы пояснительной записки. При отсутствии ответа рекомендуется признать невозможность ответить на вопрос в настоящий момент.

Содержание вопросов и ответов на них студента должны позволить членам ГЭК оценить глубину проработки темы выпускной квалификационной

работы и степень подготовленности студента к самостоятельной практической деятельности.

После завершения студентом процедуры защиты председатель ГЭК предоставляет слово секретарю для представления содержания отзыва руководителя.

В случае если отзыв руководителя содержит замечания или вопросы, председатель ГЭК предоставляет студенту слово для ответа на них.

При ответе студента на замечания руководителя им даются необходимые пояснения, приводятся аргументированные возражения на замечания или выражается согласие с ними.

По окончании защиты всех ВКР, внесенных в график на календарный день, решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При оценке работы учитываются качество выполнения и оформления выпускной квалификационной работы, уровень ее защиты и ответов на вопросы, мнение руководителя. Также во внимание может быть принят общий уровень теоретической и практической подготовки студента, его работа в ходе практики и выполнения ВКР. Итоговая оценка ВКР определяется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» на основе мнений (оценок) всех членов ГЭК, присутствующих при защите ВКР. Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

Защита ВКР осуществляется Государственной экзаменационной комиссией.

При успешной защите ВКР студенту присваивается квалификация «Бакалавр».

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации

6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

Условия осуществления ОПОП вуза формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки, с учетом рекомендаций и требований потребителей (работодателей и других заинтересованных сторон).

6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП

Реализация ОПОП обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам ОПОП.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Moodle ФГБОУ ВО «ДГТУ» из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории ФГБОУ ВО «ДГТУ», так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием ресурсов ФГБОУ ВО «ДГТУ». Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «ДГТУ» обеспечивает:

1) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

2) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно – образовательная среда дополнительно обеспечивает:

1) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

2) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

3) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно- коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно - образова-

тельной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП

Квалификация педагогических работников ФГБОУ ВО ДГТУ отвечает необходимым квалификационных требованиям. Более 70% педагогических работников ведут научную, учебно-методическую и практическую работу по профилям преподаваемых дисциплин. Более 5% педагогических работников являются руководителями и работниками организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности выпускников. Более 60% педагогических работников имеют ученую степень и ученое звание.

6.3.Основные материально – технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП

ДГТУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к сети Интернет, предусмотренных учебным планом, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочей программе дисциплины и соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам (столы, стулья, преподавательские кафедры, учебные настенные и интерактивные доски, стенды, учебно-наглядные материалы, раздаточные материалы). Проекционное оборудование предусмотрено для проведения лекционных занятий по всем дисциплинам учебного плана.

Для проведения занятий с использованием информационных технологий выделяются компьютерные классы, имеющие компьютеры с необходимым программным обеспечением. Требования к программному обеспечению определяются рабочими программами дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

В образовательном процессе используются печатные издания библиотечного фонда, укомплектованного печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дис-

циплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику. Общий объем фонда библиотеки Университета насчитывает около 900 тысяч единиц литературы.

Университет имеет доступ к таким электронным библиотечным системам как IPR BOOKS, Интермедиа и издательство «Лань».

В образовательной деятельности студенты используют периодические издания, имеющиеся в библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых приведен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Всем нуждающимся студентам в ДГТУ предоставляется место в благоустроенном общежитии прямо на территории университета.

Университет обладает великолепным центром питания, в структуру которого входит большое количество столовых и кафе, хорошей спортивной базой. Успешно функционирует санаторий-профилакторий, который располагает современным оборудованием. Ежегодно в санатории-профилактории поправляет свое здоровье более 700 студентов. Университет располагает собственным спортивно-оздоровительным лагерем «Политехник», расположенный на берегу Каспийского моря, в котором каждый год отдыхает около 600 преподавателей и студентов. Бассейном, который позволяет каждому студенту и сотруднику пользоваться возникшими широкими дополнительными возможностями для развития физической подготовки, организации спортивно-массовой работы, популяризации водных видов спорта и здорового образа жизни в целом. Спортивный клуб университета располагает хорошей спортивной базой: двумя спортивными залами, двумя тренажерными залами, залом для вольной борьбы, залом для настольного тенниса, футбольными полями, летними спортивными площадками. В университете функционируют секции по тринадцати видам спорта.

Материально-техническая база ДГТУ достаточна для реализации образовательной деятельности, соответствует требованиям государственных образовательных стандартов, требованиям безопасности, санитарно-эпидемиологическим и противопожарным требованиям.

6.4. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ выс-

шего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определено в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата Университета при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей, иных юридических и физических лиц, включая педагогических работников Университета. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Цели и задачи воспитательной работы соответствуют целям и задачам, представленным в Концепции воспитательной работы с обучающимися ДГТУ и методических рекомендаций МНиВО РФ по вопросам воспитания обучающихся.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, из числа обучающихся, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческих способностей.

Воспитывающая среда – это среда созидательной деятельности, общения, разнообразных событий, возникающих в них отношений, демонстрации достижений, которая реализуется в очном и онлайн форматах, а также в контактной работе.

Воспитывающая среда является как территориально и событийно огра-

ниченная совокупность влияний и условий формирования личности, возможностей для ее развития. Она выступает как единый и неделимый фактор внутреннего и внешнего психосоциального и социокультурного развития личности.

Значительная роль в формировании среды вуза принадлежит газете «За инженерные кадры», сайту ДГТУ (http://dstu.ru/), каналу YouTube ДГТУ - https://www.youtube.com/channel/UCoS3g10wWo_XiurkDFQmn8A официальному аккаунту в социальных сетях dstu_official, https://instagram.com/dstu_official?igshid=qyij32gt9iiw и официальному аккаунту в социальных сетях факультетов.

Исходя из целей и задач воспитания, можно выделить следующие направления воспитательной работы:

– гражданско-патриотическое воспитание и развитие правовой культуры достигается через преподавание гуманитарных дисциплин (история, правоведение и пр.), так и через участие в подготовке и проведении различных внеучебных мероприятий гражданско-патриотического содержания, участие во Всероссийских, региональных акциях, конкурсах.

– духовно-нравственное воспитание осуществляется через содержание образования, в особенности его гуманитарной составляющей, так и через участие в подготовке и проведении различных внеучебных мероприятий духовно-нравственного содержания, шефство над домами престарелых, детскими домами, помощь малоимущим, донорство.

– профессиональное воспитание осуществляется через содержание образования, в процессе которого идет профессионально–личностное становление будущего специалиста, что подразумевает акцентуализацию нравственных, психолого-педагогических аспектов профессиональной деятельности будущих специалистов, а также через организацию и проведение внеучебных мероприятий, содействующих трудоустройству выпускников и их адаптации на рынке труда, усилению профессиональных компетенций посредством участия в тренингах, деловых играх, встречах с работодателями и пр.

– волонтерство и социальное проектирование осуществляется через организацию работы молодежных объединений данного направления, участие в мероприятиях и акциях добровольческой направленности, организацию курсов повышения квалификации по направлению «Добровольчество и волонтерство», проведение внеучебных мероприятий, популяризирующих социальное проектирование и добровольческую деятельность.

– культурно-эстетическое воспитание и творчество. Данное направление осуществляется через организацию посещения музеев, выста-

вок, культурных мероприятий, участие в подготовке и проведении различных внеучебных мероприятий творческой направленности, участие в различных культурных фестивалях, конкурсах на различных уровнях и находит свое выражение в стимулировании деятельности творческих студий, как одной из форм студенческого самоуправления.

– физическое воспитание, оздоровительная работа, пропаганда здорового образа жизни осуществляется через преподавание дисциплины «Физическая культура», а также через участие в подготовке и проведении различных внеучебных мероприятий спортивной направленности, мероприятий по профилактике зависимостей и популяризации здорового образа жизни, организации спортивных секций, участии студентов в массовых спортивных мероприятиях различного уровня.

При реализации воспитательной работы применяются информационные и коммуникационные технологии, Internet и Intranet: ЭИОС ФГБОУ ВО «ДГТУ», электронная почта, IP – телефония, форумные онлайн площадки, блоги, мультимедиа, интерактивные медиа-технологии – онлайн-видеоконференция, видео-блог и др.

В коммуникативной среде ФГБОУ ВО «ДГТУ» применяются методы общения, нацеленные на то, чтобы интернет-коммуникации способствовали вовлечению обучающихся в процессы поиска, применения, распространения и популяризации актуальной информации и ценностей, необходимых для эффективной жизни в российском обществе; развитию механизмов и форм трансляции актуальной для жизни обучающихся информации в их аудитории; развитию положительного отношения обучающихся к позитивным ценностям российского общества; формированию и продвижению в обществе, в среде обучающихся образа успешного молодого россиянина.

Социокультурная, воспитывающая среда ФГБОУ ВО «ДГТУ» выступает как совокупность условий и элементов, при которых осуществляется жизнедеятельность субъектов образовательного пространства по обеспечению социализации личности, её становлению как конкурентоспособного компетентного специалиста с высокими профессиональными, нравственными, гражданскими, общекультурными качествами, способностью к самореализации, самоорганизации, непрерывному совершенствованию. Социокультурная среда представляет собой часть вузовской среды и направлена на удовлетворение потребностей и интересов личности в соответствии с общечеловеческими и национальными ценностями, а также направлена на сохранение здоровья обучающихся и обеспечение развития воспитательной компоненты образовательного процесса: развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов, молодежных общественных

организаций, спортивных и творческих клубов.

В ФГБОУ ВО «ДГТУ» развито студенческое самоуправление, основным органом которого является Объединенный совет обучающихся ДГТУ, на факультетах организована работа Студенческих советов. Действует Первичная профсоюзная организация работников и студентов. В студенческих группах действуют кураторы из числа профессорско-преподавательского состава, а также старосты групп из числа обучающихся.

Приложение 1

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных
с федеральным государственным образовательным стандартом
по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн		
1.	10.001	Профессиональный стандарт «Специалист в сфере кадастрового учета» утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2015 г. № 666н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2015 г., регистрационный № 39777)
2.	10.002	Профессиональный стандарт «Специалист области инженерно – геодезических изысканий» утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2018 г. № 841н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2019 г., регистрационный № 53468)
3.	10.003	Профессиональный стандарт «Специалист в области инженерно – технического проектирования для градостроительной деятельности» утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 января 2015 г. № 1167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 января 2016 г., регистрационный № 40838)
4.	10.006	Профессиональный стандарт «Градостроитель» утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 марта 2016 г. № 110н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 04 апреля 2016 г., регистрационный № 41647)

Приложение 2

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
10.001 Специалист в сфере кадастрового учета	B	Осуществление государственного кадастрового учета недвижимого имущества	6	Ведение государственного кадастра недвижимости с использованием автоматизированной информационной системы	B/02.6	6
				Предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости и в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП)	B/03.6	6
10.009 Землеустроитель	B	Разработка землеустроительной документации	6	Описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства	B/01.6	6
				Проведение природно-сельскохозяйственного районирования земель и зонирование территорий объектов землеустройства	B/02.6	6
				Разработка предложений по планированию рационального использования земель и их охране	B/03.6	6
				Разработка проектной землеустроительной документации	B/04.6	6

Приложение 3

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП

Индекс	*Наименование*	*Формируемые компетенции*
Б1.	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7
Б1.О.01	Философия	УК-1; УК-5
Б1.О.02	История (история России, всеобщая история)	УК-5
Б1.О.03	Иностранный язык	УК-4
Б1.О.04	Экономика	УК-10; ОПК-2
Б1.О.05	Правоведение	УК-2; ОПК-7
Б1.О.06	Математика	УК-1; ОПК-1
Б1.О.07	Информатика	ОПК-1; ОПК-4
Б1.О.08	Физика	УК-1
Б1.О.09	Экология	УК-8; ОПК-2
Б1.О.10	Материаловедение	ОПК-4
Б1.О.11	Типология объектов недвижимости	ОПК-3
Б1.О.12	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.О.13	Метрология, стандартизация и сертификация	ОПК-4
Б1.О.14	Геодезия	ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6
Б1.О.15	Картография	ОПК-5
Б1.О.16	Фотограмметрия и дистанционное зондирование	ОПК-5
Б1.О.17	Экономико - математические методы и моделирование	УК-1; ОПК-1

Индекс	***Наименование***	***Формируемые компетенции***
Б1.О.18	Инженерное обустройство территории	ОПК-6
Б1.О.19	Основы землеустройства	ОПК-2; ОПК-6
Б1.О.20	Основы кадастра недвижимости	ОПК-6
Б1.О.21	Основы градостроительства и планировка населенных мест	ОПК-2; ОПК-3
Б1.О.22	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров. Коррупционные риски.	УК-2; УК-11
Б1.О.23	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.24	Географические информационные системы в земле-устройстве и кадастре	ОПК-5
Б1.О.25	Топографическое черчение и компьютерная графика	ОПК-4
Б1.О.26	Русский язык и культура речи	УК-3; УК-4
Б1.О.27	Социология и межкультурная коммуникация	УК-3; УК-5; УК-6
Б1.О.28	Химия	УК-1; ОПК-1
Б1.О.29	История развития земельно-имущественных отношений	УК-5
Б1.О.30	Земельное право	УК-2; ОПК-7
Б1.О.31	Электроника и электротехника	ОПК-4
Б1.О.32	Техническая инвентаризация объектов недвижимости	ОПК-7
Б1.О.33	Почвоведение и инженерная геология	ОПК-1
Б1.О.34	Основы психологии и практика инклюзивного взаимо-действия	УК-9
Б1.О.35	Информационные технологии в землеустройстве и ка-дастрах	ОПК-4; ОПК-5
Б1.О.36	Государственное регулирование земельных отношений	УК-2; ОПК-7
Б1.О.37	Рациональное природопользование	ОПК-2
Б1.О.38	Ландшафтоведение	ОПК-2
Б1.О.39	Кадастры природных ресурсов	ОПК-2
Индекс	***Наименование***	***Формируемые компетенции***

Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.В.01	Земельные ресурсы и их использование	ПК-3
Б1.В.02	Управление земельными ресурсами	ПК-1; ПК-2
Б1.В.03	Мониторинг земель	ПК-2
Б1.В.04	Кадастр недвижимости	ПК-2; ПК-4
Б1.В.05	Организация земельно-кадастровых работ	ПК-2
Б1.В.06	Государственная кадастровая оценка недвижимости	ПК-2
Б1.В.07	Землеустроительное проектирование	ПК-1; ПК-3
Б1.В.08	Государственный кадастровый учет недвижимости	ПК-1; ПК-4
Б1.В.09	Межевание земельных участков	ПК-1
Б1.В.ДВ.01	Элективные курсы по физической культуре и спорту	УК-7
Б1.В.ДВ.01.01	Общая физическая подготовка	УК-7
Б1.В.ДВ.01.02	Легкая атлетика	УК-7
Б1.В.ДВ.01.03	Основы оздоровительной физической культуры	УК-7
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору 2	ПК-3
Б1.В.ДВ.02.01	Зонирование территорий	ПК-3
Б1.В.ДВ.02.02	Оценочное зонирование	ПК-3
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору 3	ПК-1; ПК-4
Б1.В.ДВ.03.01	Земельно-информационные системы	ПК-1; ПК-4
Б1.В.ДВ.03.02	Информационное обеспечение градостроительной деятельности	ПК-1; ПК-4
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору 4	ПК-2
Б1.В.ДВ.04.01	Экономика землепользования и природопользования	ПК-2
Б1.В.ДВ.04.02	Эффективность применения данных кадастров	ПК-2

Индекс	*Наименование*	*Формируемые компетенции*
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б2.О	Обязательная часть	УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б2.О.01(П)	Производственная (технологическая) практика	УК-2; УК-3; УК-6, ОПК -1, ОПК-2, ОПК-4
Б2.О.02(П)	Производственная (проектная) практика	УК-2, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-3
Б2.О.03(П)	Производственная (проектная) практика	УК-2, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-6,ОПК-7, ПК-1, ПК-3
Б2.О.04(Пд)	Производственная (преддипломная) практика	ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6
Б2.В.01(У)	Учебная (ознакомительная) практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6
Б2.В.02(У)	Учебная (технологическая) практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6
Б2.В.03(У)	Учебная (технологическая) практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б3.02	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-5; УК-6
ФТД.01	История Дагестана	УК-5
ФТД.02	Психология и педагогика	УК-6

УТВЕРЖДАЮ
Врио ректора ФГБОУ ВО «ДГТУ»
_____Н.Л. Баламирзоев
«_30_ »_____09_____ 2022 г.

Рассмотрено и одобрено на заседании Ученого совета
« 29 » 09. 2022 г. (протокол № 1)

Номер внутривузовской регистрации:
ВО.Б – 21.03.02 (З++) – 2022(КН)
Дата регистрации: _**29.09.2022 г**.

ПРОТОКОЛ
ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП на 2022/2023 учебный год

По направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры _____
(код и наименование)
(профиль «Кадастр недвижимости»)
(наименование профиля)

С учетом развития науки, техники, культуры, экономики и социальной сферы, а также результатов мониторинга качества освоения программы произвести обновление ОПОП

21.03.02 Землеустройство и кадастры
(код и направление)
(профиль «Кадастр недвижимости»)
(наименование профиля)

на 2022/2023 учебный год с внесением следующих изменений и дополнений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Причины (аргументы внесения указанных изменений)
1	2	3	4
1.	Изменение состава дисциплин учебного плана	Нет изменений	-
2.	Изменение или дополнение содержания рабочих программ дисциплин (модулей)	Дополнены следующими источниками информации: **Дисциплины:** 1.Б1.О.16 Фотограмметрия и дистанционное зондирование 1) Магомедова М.Р. Фотограмметрия и дистанционное зондирование. Курс лекций для самостоятельной работы обучающихся направления подготовки бакалавров 21.03.02 Землеустройство и кадастры. ДГТУ,	Необходимость быть в курсе современных достижений науки и техники и их использование в учебном процессе

		2022г 2. Б1.О.32 Техническая инвентаризация объектов недвижимости 1) Исмаилов А.Б. Техническая инвентаризация объектов недвижимости. Уч.пособие для обучающихся направления подготовки бакалавров 21.03.02. ДГТУ, 2022г 3. Б1.О.37 Рациональное природопользование 1) Гаджиев М.К. Рациональное природопользование. Курс лекций для студентов направления подготовки бакалавров 21.03.02 Землеустройство и кадастры. ДГТУ, 2022г 4. Б1.О.38 Ландшафтоведение 1) Шабанова С.Г. Ландшафтоведение. Эл. Учеб.пособие для бакалавров направления 21.03.02 Землеустройство и кадастры. ДГТУ, 2022г 5. Б1.В.05 Организация земельно-кадастровых работ 1) Бабаханов С.Г. Организация земельно-кадастровых работ. Курс лекций для обучающихся направления подготовки бакалавров 21.03.02 «Землеустройство и кадастры». ДГТУ, 2022 г. 6. Б3.01,02 Государственная итоговая аттестация 1) Шабанова С.Г. Учебно-методические указания к выполнению ВКР для студентов направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры». ДГТУ, 2022г	
3.	Изменение программ практической подготовки в форме практик и НИР	Нет изменений	-
4.	Изменение методических материалов, обеспечивающих реализацию ОПОП	Изменения (дополнения), которые вносятся в действующие методические материалы 1. Курс лекций по дисциплине «Фотограмметрия и дистанционное зондирование» 2. Учебное пособие по дисциплине «Техническая инвентаризация объектов недвижимости». 3. Курс лекций по дисциплине	Дополнения методических материалов с учетом достижений науки и техники и их использование в учебном процессе

		«Рациональное природопользование» 4. Эл. учеб. Пособие по дисциплине «Ландшафтоведение» 5. Курс лекций по дисциплине «Организация земельно-кадастровых работ». 6. Учебно-методические указания к выполнению ВКР для студентов направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».	
5.	Изменение и/или дополнение материально-технического обеспечения и оснащенности учебного процесса	Нет изменений	-
6.	Иные (инициативные) виды обновления	Внесение изменений в Положение о проведении государственной итоговой аттестации выпускников по программам высшего образования ФГБОУ ВО «ДГТУ», исключив государственный экзамен из форм проведения государственной итоговой аттестации в университете и в филиалах	Выписка из протокола № 10 заседания Ученого совета от 30 июля 2022 года

Протокол рассмотрения на заседании Совета факультета нефти, газа и природообустройства (протокол № _10___от «_16__» _06__2022 г.)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. ректора ФГБОУ ВО «ДГТУ»
_____Н.Л. Баламирзоев
«_27_ »___06____ 2023 г.

Рассмотрено и одобрено на заседании Ученого совета
« 27 » 06 2023 г. (протокол № 11)

Номер внутривузовской регистрации
ВО.Б – 21.03.02 (3++) – 2023(КН)
Дата регистрации: **_27.06.2023 г.**

ПРОТОКОЛ
ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП на 2023/2024 учебный год

По направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры _____
(код и наименование)
(профиль «Кадастр недвижимости»)
(наименование профиля)

С учетом развития науки, техники, культуры, экономики и социальной сферы, а также результатов мониторинга качества освоения программы произвести обновление ОПОП

21.03.02 Землеустройство и кадастры
(код и направление)
(профиль «Кадастр недвижимости»)
(наименование профиля)

на 2023/2024 учебный год с внесением следующих изменений и дополнений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Причины (аргументы внесения указанных изменений)
1	**2**	**3**	**4**
1.	Изменение состава дисциплин учебного плана	Переименована дисциплина «История» на «История России». Изменение объема контактной работы обучающихся с ППС по дисциплине «История России» составляет в очной форме обучения 80%, очно-заочной форме обучения 40%	Приказ Минобрнауки России от 19.07.2022 №662 «О внесении изменений в ФГОС ВО»
		Добавлен модуль «Основы военной подготовки» в объеме 2 ЗЕТ, 72 часа	Письмо Минобрнауки России от 21.12.2022 г. №МН-5/35982
		Добавлен модуль «Основы российской государственности» в объеме 2 ЗЕТ, 72 часа	Письмо Минобрнауки России от 21.04.2023 г. №МН-11/1516-ПК
		Дисциплина «Фотограмметрия и дистанционное зондирование» с 6 семестра перенесена на 7 семестр	Решение Ученого совета университета протокол № 11 от 20.06.2023г

		с сохранением объема часов	
		Дисциплина «Экономико - математические методы и моделирование» с 7 семестра перенесена на 6 семестр с сохранением объема часов	
		Объем часов по дисциплине «Мониторинг земель» сокращен и составляет 4 ЗЕТ, 144 ч	
		Вместо дисциплины «Мониторинг земель», предусмотренная в 5 семестре, введена дисциплина «Основы технологии с/х производства», в объеме 3 ЗЕТ, 108 ч.	
2.	Изменение или дополнение содержания рабочих программ дисциплин (модулей)	Изменение объема контактной работы обучающихся с ППС по дисциплине «История России» составляет в очной форме обучения 80%, очно-заочной форме обучения 40%.	Приказ Минобрнауки России от 19.07.2022 №662 «О внесении изменений в ФГОС ВО»
		Добавлен модуль «Основы военной подготовки» в объеме 2 ЗЕТ, 72 часа	Письмо Минобрнауки России от 21.12.2022 г. №МН-5/35982
		Добавлен модуль «Основы российской государственности» в объеме 2 ЗЕТ, 72 часа	Письмо Минобрнауки России от 21.04.2023 г. №МН-11/1516-ПК
		В таблице пункта 3.2 ФГОС строку «Гражданская позиция - УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению» заменили строкой «Гражданская позиция - УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности»	Приказ Минобрнауки России от 27.02.2023 г. №208 «О внесении изменений в ФГОС ВО»
		Дополнены следующими источниками информации: **Дисциплины** <u>1. Б1.О.11Типология объектов недвижимости:</u> 1) Курбанова З.А. Типология объектов недвижимости. Уч. пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавров 21.03.02 «Землеустройство и кадастры». ДГТУ, 2022г <u>2. . Б1.О.18 Инженерное обустройство территории</u> 1) Зербалиев А.М., Шабанова С.Г. УМУ к выполнению курсовой работы по дисциплине «Ин-	Необходимость быть в курсе современных достижений науки и техники и их использование в учебном процессе

		женерное обустройство территории» для обучающихся направления подготовки бакалавров 21.03.02 Землеустройство и кадастры. ДГТУ, 2022г 2) Зербалиев А.М., Шабанова С.Г. Инженерное обустройство территории. Эл. уч. пособие для обучающихся направления подготовки бакалавров 21.03.02 Землеустройство и кадастры. ДГТУ, 2022г 3. Б1.В.ДВ.02.01 Зонирование территорий 1) Курбанова З.А.УМУ к выполнению курсовой работы по дисциплине «Зонирование территорий» для обучающихся по направлению подготовки бакалавров 21.03.02 «Землеустройство и кадастры». ДГТУ, 2022г	
3.	Изменение программ практической подготовки в форме практик и НИР	Нет изменений	–
4.	Изменение методических материалов, обеспечивающих реализацию ОПОП	Актуализация учебно-методического материала по дисциплине: «История России»	Приказ Минобрнауки России от 19.07.2022 №662 «О внесении изменений в ФГОС ВО»
		Разработка учебно-методических материалов по дисциплинам: «Основы военной подготовки», «Основы российской государственности»	Письма Минобрнауки России: от 21.12.2022 г. №МН-5/35982; от 21.04.2023 г. №МН-11/1516-ПК
		Разработка учебно-методических материалов по дисциплинам: «Типология объектов недвижимости», «Инженерное обустройство территории», «Зонирование территорий»	Дополнения методических материалов с учетом достижений науки и техники и их использование в учебном процессе
5.	Изменение и/или дополнение материально-технического обеспечения и оснащенности учебного процесса	Изменение сведений об оснащенности учебного процесса учебно-методической литературой	Приказы Минобрнауки России от 19.07.2022 №662, от 27.02.2023 г. №208 «О внесении изменений в ФГОС ВО».
6.	Иные (инициативные) виды обновления	Актуализация фондов оценочных средств по дисциплинам	Приказы Минобрнауки России от 19.07.2022 №662, от 27.02.2023 г. №208 «О внесении изменений в ФГОС ВО».

Протокол рассмотрен на заседании Совета факультета нефти, газа и природообустройства (протокол № 10 от « 26 » июня 2023 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «ДГТУ»
_____Н.Л. Баламирзоев
«_28_ »_____06_____ 2024 г.

Рассмотрено и одобрено на заседании Ученого совета
« 27» __06__ 2024 г. (протокол № 18)

Номер внутривузовской регистрации:
ВО.Б – 21.03.02 (3++) КН - 2024
Дата регистрации: **27.06.2024г.**

ПРОТОКОЛ
ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП на 2024/2025 учебный год
по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры**,**
профиль «Кадастр недвижимости»

С учетом развития науки, техники, культуры, экономики и социальной сферы, а также результатов мониторинга качества освоения программы произвести обновление ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Кадастр недвижимости» на 2024/2025 учебный год с внесением следующих изменений и дополнений:

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Причины (аргументы внесения указанных изменений)
1	**2**	**3**	**4**
1.	Изменение состава дисциплин учебного плана	Нет изменений	–
2.	Изменение или дополнение содержания рабочих программ дисциплин (модулей)	Дополнены следующими источниками информации: **Дисциплины** 1.Б1.О.09. Экология: Акимова Р.А. Курбанова З.А, Шабанова С.Г. Практикум по дисциплине «Экология» для бакалавров всех направлений и специальностей 2. Б1.О.35 Информационные технологии в землеустройстве и кадастрах: Магомедова М.Р. Учебно-методические указания к лабораторным работам по дисциплине «Информационные технологии в землеустройстве и кадастрах» для студентов направления подготовки бака-	Необходимость быть в курсе современных достижений науки и техники и их использование в учебном процессе

		лавров 21.03.02 Землеустройство и кадастры 3. Б1.О.37 Рациональное природопользование Гаджиев М.К. «Рациональное природопользование» Учебное пособие для студентов направления подготовки бакалавров 21.03.02 Землеустройство и кадастры 4. Б1.В.29 Межевание земельных участков: Зербалиев А.М. Учебное пособие по дисциплине «Межевание земель» для студентов направления подготовки бакалавров 21.03.02 Землеустройство и кадастры 5. Б1.В.ДВ.02.01 Зонирование территорий: Курбанова З.А. Учебное пособие по дисциплине «Зонирование территории» для студентов направления подготовки бакалавров 21.03.02 Землеустройство и кадастры	
3.	Изменение программ практической подготовки в форме практик и НИР	Нет изменений	–
4.	Изменение методических материалов, обеспечивающих реализацию ОПОП	Нет изменений	–
5.	Изменение и/или дополнение материально-технического обеспечения и оснащенности учебного процесса	Нет изменений	-
6.	Иные (инициативные) виды обновления	Нет изменений	

Протокол рассмотрения на заседании Совета факультета нефти, газа и природообустройства (протокол № 10 от 20 июня 2024 г.)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «ДГТУ»

_____Н.Л. Баламирзоев

«_27 »__06___ 2025 г.

Рассмотрено и одобрено на заседании Ученого совета
«_26_» __06___ 2025 г., протокол № _11_

Номер внутривузовской регистрации:

ВО.Б. – 21.03.02 (3++) - 2025

Дата регистрации: **26.06.2025 г.**

ПРОТОКОЛ

ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП НА 2025/2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры», профиль «Кадастр недвижимости»

С учетом развития науки, техники, культуры, экономики и социальной сферы, а также результатов мониторинга качества освоения программы произвести обновление ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Кадастр недвижимости» на 2025/2026 учебный год с внесением следующих изменений и дополнений:

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Причины (аргументы внесения указанных изменений)
1	**2**	**3**	**4**
1.	Изменение состава дисциплин учебного плана	Исключена факультативная дисциплина «Этика и культура народов России» из состава дисциплин учебного плана по направлению подготовки	Оптимизация структуры учебного плана для повышения качества подготовки обучающихся
2.	Изменение или дополнение содержания рабочих программ дисциплин (модулей)	Внесены изменения в рабочие программы по дисциплинам: «Экология», «Географические информационные системы в землеустройстве и кадастре», «Мониторинг земель», «История России»,	Оптимизация структуры учебного плана для повышения качества подготовки обучающихся

		«Основы российской государственности»	
3.	Изменение программ практической подготовки в форме практик и НИР	Нет изменений	–
4.	Изменение методических материалов, обеспечивающих реализацию ОПОП	Нет изменений	–
5.	Изменение и/или дополнение материально-технического обеспечения и оснащенности учебного процесса	Нет изменений	–
6.	Иные (инициативные) виды обновления	Нет изменений	–

Протокол рассмотрен на заседании Совета факультета нефти, газа и природообустройства (протокол № 10 от «_19_» июня 2025 г.)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «ДГТУ»

_____Н.Л. Баламирзоев

24 июня 2026 г.

Рассмотрено и одобрено на заседании Ученого совета
24 июня 2026 г. (протокол № 12)

Номер внутривузовской регистрации:

ВО.Б. – 21.03.02 (3++) - 2026

Дата регистрации: **24.06.2026 г.**

ПРОТОКОЛ

ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Кадастр недвижимости»

С учетом развития науки, техники, культуры, экономики и социальной сферы, а также результатов мониторинга качества освоения программы произвести обновление ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Кадастр недвижимости» на 2026/2027 учебный год с внесением следующих изменений и дополнений:

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Причины (аргументы внесения указанных изменений)
1	**2**	**3**	**4**
1.	Изменение состава дисциплин учебного плана	Нет изменений	–
2.	Изменение или дополнение содержания рабочих программ дисциплин (модулей)	Обновлен список литературы по дисциплинам: «Инженерное обустройство территории», «Основы землеустройства», «Государственная кадастровая оценка недвижимости», «Основы градостроительства и планировка населенных мест», «Геоинформационные системы в землеустройстве и кадастрах», «Кадастры и реестр природных ресурсов», «Землеустроительное проектиро-	Актуализация содержания дисциплин под современный уровень развития отрасли и науки

		вание»	
3.	Изменение программ практической подготовки в форме практик и НИР	Нет изменений	–
4.	Изменение методических материалов, обеспечивающих реализацию ОПОП	Нет изменений	–
5.	Изменение и/или дополнение материально-технического обеспечения и оснащенности учебного процесса	Нет изменений	–
6.	Иные (инициативные) виды обновления	Нет изменений	–

Протокол рассмотрен на заседании Совета факультета нефти, газа и природообустройства (протокол № 10 от «18» июня 2026 г.)