

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.04.2026 10:59:05
Уникальный программный ключ:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

Приложение А

(обязательное к рабочей программе дисциплины)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине Корпоративная безопасность

Уровень образования	_____специалитет_____ (бакалавриат/магистратура/специалитет)
Направление подготовки бакалавриата/магистратуры/специальность	_____38.05.01 Экономическая безопасность_____ (код, наименование направления подготовки/специальности)
Профиль направления подготовки/специализация	_____Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности_____ (наименование профиля)

Разработчик

_____Шахбанова И.К., к.э.н., доцент_____
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры ЭБиТД от 14.10.22. г.,
протокол № 2.

Зав. кафедрой

_____Шахбанова И.К., к.э.н., доцент_____
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

г. Махачкала 2022.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)
 - 2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП
 - 2.1.2. Этапы формирования компетенций
 - 2.2. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 2.2.1. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования
 - 2.2.2. Описание шкал оценивания
3. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП
 - 3.1. Вопросы для входного контроля
 - 3.2. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций
 - 3.3. Вопросы для проверки остаточных знаний студентов
 - 3.4. Задания для промежуточной аттестации (зачета и (или) экзамена)

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины Корпоративная безопасность и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений, обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее – СРС), освоивших программу данной дисциплины.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки/специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

Рабочей программой дисциплины Корпоративная безопасность предусмотрено формирование следующих компетенций:

- 1) **ПК-1** - Способен оценивать и управлять рисками в организации
- 2) **ПК-2** - Способен разрабатывать и реализовывать стратегии корпоративной безопасности
- 3) **ПК-3** - Способен проводить аудит и мониторинг системы корпоративной безопасности
- 4) **ПК-4** - Способен взаимодействовать с заинтересованными сторонами по вопросам корпоративной безопасности
- 5) **ПК-5** - Способен использовать современные информационные технологии для обеспечения корпоративной безопасности

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), и используемые оценочные средства приведены в таблице 1.

2.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

Таблица 1

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем ¹
<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы её разрешения с учетом вариативных контекстов УК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации УК-1.3. Рассматривает, предлагает и обосновывает возможные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивая их достоинства и недостатки УК-1.4. Определяет и оценивает возможные риски и практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации</p>	<p>Анализировать проблемные ситуации на основе системного подхода, оценивать возможные риски и последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации</p>	<p>Лекции № 2-4. Устный опрос, контрольная работа</p>
<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде УК-3.2. Учитывает особенности поведения и интересы других участников в совместной деятельности для достижения поставленной цели УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует последовательность шагов для</p>	<p>Понимать эффективность использования стратегии сотрудничества; анализировать возможные последствия личных действий</p>	<p>Лекции № 3-4. Устный опрос, контрольная работа</p>

	<p>достижения поставленной цели, контролирует их выполнение</p> <p>УК-3.4. Устанавливает разные виды коммуникации для руководства командой и достижения поставленной цели, участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды</p>		
<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных психофизиологических, ситуативных, временных), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития</p> <p>УК-6.2. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов</p> <p>УК-6.3. Определяет стратегию профессионального развития, выстраивает траекторию собственного профессионального роста</p>	<p>Формулировать цели собственной деятельности, определять пути достижения; определять стратегию профессионального развития, выстраивать стратегию своего профессионального роста</p>	<p>Лекции № 3-6. Устный опрос, контрольная работа</p>

2.1.2. Этапы формирования компетенций

Сформированность компетенций по дисциплине «Технологии самоорганизации и саморазвития личности» определяется на следующих этапах:

1. **Этап текущих аттестаций** (Для проведения текущих аттестаций могут быть использованы оценочные средства, указанные в разделе 2)

2. **Этап промежуточных аттестаций** (Для проведения промежуточной аттестации могут быть использованы другие оценочные средства)

Таблица 2

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции					
		Этап текущих аттестаций				Этап промежуточной аттестации	
		1-3 неделя	4-6 неделя	7-8 неделя	1-17 неделя		18-20 неделя
		текущая аттестация №1	текущая аттестация №2	текущая аттестация №3	СРС	КР/К П	Промежуточная аттестация
1	2	3	4	5	6	7	8
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы её разрешения с учетом вариативных контекстов</p> <p>УК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации</p> <p>УК-1.3. Рассматривает, предлагает и обосновывает возможные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>УК-1.4. Определяет и оценивает возможные риски и практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации</p>	+	+	+	+		Проведение зачета

<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде УК-3.2. Учитывает особенности поведения и интересы других участников в совместной деятельности для достижения поставленной цели УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение УК-3.4. Устанавливает разные виды коммуникации для руководства командой и достижения поставленной цели, участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды</p>	+	+	+	+		Проведение зачета
<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных психофизиологических, ситуативных, временных), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития УК-6.2. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов УК-6.3. Определяет стратегию</p>	+	+	+	+		Проведение зачета

	профессионального развития, выстраивает траекторию собственного профессионального роста						
--	--	--	--	--	--	--	--

СРС – самостоятельная работа студентов; **КР**– курсовая работа; **КП** – курсовой проект.

2.2. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.2.1. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования

Результатом освоения дисциплины «Технологии самоорганизации и саморазвития личности» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий, повышенный, базовый, низкий.

Таблица 3

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ Профессиональные компетенции
Высокий (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Повышенный (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Низкий (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков	

Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины

2.2.2. Описание шкал оценивания

В ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» внедрена модульно-рейтинговая система оценки учебной деятельности студентов. В соответствии с этой системой применяются пятибалльная, двадцатибалльная и стобальная шкалы знаний, умений, навыков.

Шкалы оценивания			Критерии оценивания
пятибалльная	двадцатибалльная	стобальная	
«Отлично» - 5 баллов	«Отлично» - 18-20 баллов	«Отлично» - 85 – 100 баллов	Показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> – продемонстрирует глубокое и прочное усвоение материала; – исчерпывающе, четко, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал; – правильно формирует определения; – демонстрирует умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; – умеет делать выводы по излагаемому материалу.
«Хорошо» - 4 баллов	«Хорошо» - 15 - 17 баллов	«Хорошо» - 70 - 84 баллов	Показывает достаточный уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует достаточно полное знание материала, основных теоретических положений; – достаточно последовательно, грамотно логически стройно излагает материал; – демонстрирует умения ориентироваться в нормальной литературе; – умеет делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Удовлетворительно» - 3 баллов	«Удовлетворительно» - 12 - 14 баллов	«Удовлетворительно» - 56 – 69 баллов	Показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует общее знание изучаемого материала; – испытывает серьезные затруднения при ответах на дополнительные вопросы; – знает основную рекомендуемую литературу; – умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого материала.
«Неудовлетворительно» - 2 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-11 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-55 баллов	Ставится в случае: <ul style="list-style-type: none"> – незнания значительной части программного материала; – не владения понятийным аппаратом дисциплины; – допущения существенных ошибок при изложении учебного материала; – неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; – неумение делать выводы по излагаемому материалу.

3. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП

3.1. Вопросы для входного контроля

1. Какие основные аспекты включает в себя корпоративная безопасность?
2. Какие угрозы могут возникать для корпоративной безопасности в современном мире и как они могут повлиять на деятельность организации?
3. Какие законодательные акты регулируют вопросы корпоративной безопасности в вашей стране и какие требования они устанавливают?
4. Какие методы используются для оценки уровня корпоративной безопасности и как часто их следует применять?
5. Какие виды рисков могут возникнуть в корпоративной среде и какие меры можно предпринять для их минимизации?
6. Какие технологии могут быть использованы для защиты корпоративной информации от несанкционированного доступа?
7. Какие задачи стоят перед службой корпоративной безопасности и как они влияют на общую стратегию компании?
8. Какие этапы включает в себя процесс разработки и внедрения системы корпоративной безопасности и кто должен быть вовлечён в этот процесс?

3.2. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций

Аттестационная контрольная работа №1

1. Понятие корпоративной безопасности и её роль в организации.
2. Угрозы корпоративной безопасности: классификация и характеристика.
3. Принципы построения системы корпоративной безопасности.
4. Основные элементы системы корпоративной безопасности.
5. Субъекты, объекты защиты и факторы внутренней и внешней угрозы
6. Основные задачи и функции службы безопасности
7. Принципы организации деятельности службы безопасности
8. Организационная структура службы безопасности
9. Методы и инструменты, используемые службой безопасности
10. Оценка эффективности деятельности службы безопасности
11. Перспективы развития службы безопасности в условиях цифровой трансформации

Аттестационная контрольная работа №2

1. Правовое регулирование деятельности корпораций.
2. Основные виды юридических рисков в корпоративной безопасности.
3. Корпоративные конфликты и способы их разрешения.
4. Правовые механизмы обеспечения информационной безопасности в корпоративных системах.
5. Правовые аспекты управления рисками в корпоративной среде.
6. Принципы и подходы к обеспечению кадровой безопасности.
7. Методы оценки и отбора кандидатов для минимизации рисков.
8. Управление конфликтами и предотвращение внутренних угроз.
9. Правовые аспекты обеспечения кадровой безопасности.
10. Механизмы реагирования на инциденты и устранения последствий нарушений.
11. Оценка эффективности системы кадровой безопасности и её оптимизация.
12. Основные понятия и определения в области информационной безопасности.

13. Угрозы информационной безопасности и их классификация.
14. Методы и средства защиты информации.
15. Правовые и организационные основы обеспечения информационной безопасности.
16. Криптографические методы защиты информации.
17. Управление рисками в информационной безопасности.
18. Аудит и мониторинг информационной безопасности.
19. Планирование и реализация мер по обеспечению информационной безопасности в организации.

Аттестационная контрольная работа №3

1. Основные понятия и определения в области инженерно-технической безопасности.
2. Технические средства обеспечения инженерно-технической безопасности.
3. Принципы проектирования систем инженерно-технической безопасности объектов.
4. Методы оценки эффективности систем инженерно-технической безопасности.
5. Правовые и нормативные основы инженерно-технической безопасности.
6. Организация и управление системами инженерно-технической безопасности на предприятии.
7. Основные принципы технической безопасности.
8. Требования к оборудованию и техническим системам.
9. Методы контроля и мониторинга технического состояния объектов.
10. Оценка рисков и предотвращение аварий на производстве.
11. Автоматизация процессов обеспечения технической безопасности.
12. Планирование и реализация мероприятий по повышению технической безопасности.

3.3 Вопросы для проверки остаточных знаний студентов

1. Что такое корпоративная безопасность?
2. Какие основные угрозы могут угрожать корпоративной безопасности?
3. Какие виды корпоративной безопасности вы знаете?
4. Какие законодательные и нормативные акты регулируют вопросы корпоративной безопасности в вашей стране?
5. Что включает в себя информационная безопасность в контексте корпоративной безопасности?
6. Какие меры можно предпринять для защиты корпоративной информации от несанкционированного доступа?
7. Что такое система управления рисками в контексте корпоративной безопасности?
8. Какие этапы включает в себя процесс управления рисками?
9. Какие методы оценки рисков используются в корпоративной безопасности?
10. Что такое физическая безопасность и какие меры можно предпринять для её обеспечения?
11. Какие технологии используются для обеспечения физической безопасности в организациях?
12. Что такое кадровые риски и как их можно минимизировать в контексте корпоративной безопасности?
13. Какие меры можно предпринять для предотвращения утечек конфиденциальной информации через сотрудников?
14. Что такое бизнес-разведка и как она связана с корпоративной безопасностью?
15. Какие методы и инструменты используются для проведения бизнес-разведки?
16. Какие принципы лежат в основе обеспечения корпоративной безопасности?
17. Что такое план непрерывности бизнеса и зачем он нужен?
18. Какие элементы включает в себя план непрерывности бизнеса?

19. Какие факторы могут повлиять на эффективность системы корпоративной безопасности?
20. Какие роли и ответственности распределяются в организации для обеспечения корпоративной безопасности?
21. Какие основные принципы защиты персональных данных сотрудников и клиентов необходимо соблюдать?
22. Какие меры можно предпринять для обеспечения безопасности корпоративных коммуникаций?
23. Какие методы защиты от кибератак можно использовать в корпоративной среде?
24. Какие виды мошенничества могут угрожать корпоративной безопасности и как их можно предотвратить?
25. Какие основные этапы включает в себя проведение аудита корпоративной безопасности?
26. Какие критерии можно использовать для оценки эффективности системы корпоративной безопасности?
27. Какие основные задачи стоят перед службой корпоративной безопасности в организации?
28. Какие внешние и внутренние факторы могут повлиять на уровень корпоративной безопасности?
29. Какие международные стандарты и практики используются для обеспечения корпоративной безопасности?
30. Какие последствия могут возникнуть для компании в случае нарушения корпоративной безопасности?

Тематика рефератов

1. Угрозы экономической безопасности компании и методы их предотвращения.
2. Оценка и управление рисками в корпоративной среде.
3. Информационная безопасность в корпорации: основные принципы и механизмы защиты.
4. Защита интеллектуальной собственности компании в условиях цифровой экономики.
5. Физическая безопасность сотрудников и активов компании.
6. Оценка эффективности системы корпоративной безопасности.
7. Управление кризисными ситуациями в корпорации: планирование и реагирование.
8. Защита корпоративных данных в облачных технологиях.

3.4. Задания для промежуточной аттестации (зачета и (или) экзамена)

Список вопросов для проведения экзамена

1. Понятие корпоративной безопасности и её роль в организации.
2. Угрозы корпоративной безопасности: классификация и характеристика.
3. Принципы построения системы корпоративной безопасности.
4. Основные элементы системы корпоративной безопасности.
5. Субъекты, объекты защиты и факторы внутренней и внешней угрозы
6. Основные задачи и функции службы безопасности
7. Принципы организации деятельности службы безопасности
8. Организационная структура службы безопасности
9. Методы и инструменты, используемые службой безопасности
10. Оценка эффективности деятельности службы безопасности
11. Перспективы развития службы безопасности в условиях цифровой трансформации
12. Правовое регулирование деятельности корпораций.

13. Основные виды юридических рисков в корпоративной безопасности.
14. Корпоративные конфликты и способы их разрешения.
15. Правовые механизмы обеспечения информационной безопасности в корпоративных системах.
16. Правовые аспекты управления рисками в корпоративной среде.
17. Принципы и подходы к обеспечению кадровой безопасности.
18. Методы оценки и отбора кандидатов для минимизации рисков.
19. Управление конфликтами и предотвращение внутренних угроз.
20. Правовые аспекты обеспечения кадровой безопасности.
21. Механизмы реагирования на инциденты и устранения последствий нарушений.
22. Оценка эффективности системы кадровой безопасности и её оптимизация.
23. Основные понятия и определения в области информационной безопасности.
24. Угрозы информационной безопасности и их классификация.
25. Методы и средства защиты информации.
26. Правовые и организационные основы обеспечения информационной безопасности.
27. Криптографические методы защиты информации.
28. Управление рисками в информационной безопасности.
29. Аудит и мониторинг информационной безопасности.
30. Планирование и реализация мер по обеспечению информационной безопасности в организации.
31. Основные понятия и определения в области инженерно-технической безопасности.
32. Технические средства обеспечения инженерно-технической безопасности.
33. Принципы проектирования систем инженерно-технической безопасности объектов.
34. Методы оценки эффективности систем инженерно-технической безопасности.
35. Правовые и нормативные основы инженерно-технической безопасности.
36. Организация и управление системами инженерно-технической безопасности на предприятии.
37. Основные принципы технической безопасности.
38. Требования к оборудованию и техническим системам.
39. Методы контроля и мониторинга технического состояния объектов.
40. Оценка рисков и предотвращение аварий на производстве.
41. Автоматизация процессов обеспечения технической безопасности.
42. Планирование и реализация мероприятий по повышению технической безопасности.

Зачеты и экзамены могут быть проведены в письменной форме, а также в письменной форме с устным дополнением ответа. Зачеты служат формой проверки качества выполнения студентами практических (лабораторных) работ, усвоения семестрового учебного материала по дисциплине (модулю), практических и семинарских занятий (при отсутствии экзамена по дисциплине).

По итогам зачета, соответствии с модульно – рейтинговой системой университета, выставляются баллы с последующим переходом по шкале баллы – оценки за зачет, выставляемый как по наименованию «зачтено», «не зачтено», так и дифференцированно т.е. с выставлением отметки по схеме – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», определяемое решением Ученого совета университета и прописываемого в учебном плане.

Зачет (экзамен) по дисциплине (модулю) служит для оценки работы студента в течении семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, качество и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам экзамена, в соответствии с модульно – рейтинговой системой университета выставляются баллы, с последующим переходом по шкале оценок на оценки: «отлично», «хорошо»,

«удовлетворительно» и «неудовлетворительно», свидетельствующие о приобретенных компетенциях или их отсутствии.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций по результатам проведения зачета:

- оценка «зачтено»: обучающийся демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание материала, свободно выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, усвоивший основную и дополнительную литературу. Обучающийся выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, на уровне не ниже базового;

- оценка «не зачтено»: обучающийся демонстрирует незнание материала, не выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины. Обучающийся не выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, на уровне ниже базового. Дальнейшее освоение ОПОП невозможно без дополнительного изучения материала и подготовки к зачету.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций по результатам проведения дифференцированного зачёта (зачета с оценкой) / экзамена:

- оценка «**отлично**»: обучающийся дал полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявил совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыл основные положения темы. В ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Обучающийся подкрепляет теоретический ответ практическими примерами. Ответ сформулирован научным языком, обоснована авторская позиция обучающегося. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень владения компетенцией(-ями);

- оценка «**хорошо**»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявлено умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, но есть недочеты в формулировании понятий, решении задач. При ответах на дополнительные вопросы допущены незначительные ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень владения компетенцией(-ями);

- оценка «**удовлетворительно**»: обучающимся дан неполный ответ на вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, нарушена логика ответа, не сделаны выводы. Речевое оформление требует коррекции. Обучающийся испытывает затруднение при ответе на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень владения компетенцией(-ями);

- оценки «**неудовлетворительно**»: обучающийся испытывает значительные трудности в ответе на вопрос, допускает существенные ошибки, не владеет терминологией, не знает основных понятий, не может ответить на «наводящие» вопросы преподавателя. Обучающимся продемонстрирован низкий уровень владения компетенцией(-ями).