

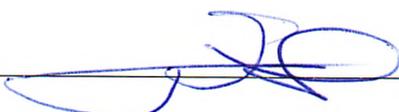
Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 27.09.2024 09:36:14  
Уникальный программный ключ:  
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТДЕЛОЧНЫХ РАБОТ, ЭКСПЛУАТАЦИИ, РЕМОНТЕ И РЕКОНСТРУКЦИИ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ

|                     |  |
|---------------------|--|
| специальность       | 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений                |
| квалификация        | Техник   |
| уровень образования | СПО на базе основного общего образования/<br>среднего общего образования |

Разработчик  Хаджишалапов Г.Н., д.т.н., профессор

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры ТиОСП

« 16 » 11 2022 г., протокол № 4

Зав. кафедрой ТиОСП  Хаджишалапов Г.Н., д.т.н., профессор

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....                                      | 3  |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ, ПОДЛЕЖАЩИЕ<br>ПРОВЕРКЕ ..... | 3  |
| 3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....                             | 5  |
| 3.1. Контроль и оценка освоения профессионального модуля .....                | 5  |
| 4. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ .....             | 6  |
| 5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ .....  | 17 |

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (ФОС) ПМ.03 «Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений» предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее - СРС), освоивших программу модуля.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

ПМ.03 «Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений» предусмотрено формирование профессиональных компетенций:

*ПК 3.1* Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов;

*ПК 3.2.* Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач

*ПК 3.3* Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ

*ПК 3.4* Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;

*ПК 3.5* Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов

Формой аттестации по ПМ.03 «Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений» является экзамен.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по ПМ.03 «Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений» осуществляется комплексная проверка следующих умений, знаний и практического опыта, а также динамика формирования профессиональных компетенций.

Таблица 1

| Результаты обучения: знания, умения, практический опыт  | Формируемые виды деятельности/компетенции   |
|---|---|
| <b>Знать:</b><br>31 методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;<br>32 методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных работ;<br>33 методы оперативного планирования производства однотипных и среднесрочного производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ | ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений/<br>ПК 3.1 |
| <b>Уметь:</b>   |   |

|   |  |
|---|--|
| <p>У1 осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных работ;</p> <p>У2 разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности производственно- хозяйственной деятельности</p>   |  |
| <p><b>Иметь практический опыт в:</b></p>  |  |
| <p>П1 сбора, обработки и накопления научно-технической информации в области строительства, оперативного планирования производства строительно-монтажных работ</p>   |  |
| <p><b>Знать:</b></p>  |  |
| <p>З1 приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении производства строительно-монтажных;</p> <p>З2 определять оптимальную структуру распределения работников для выполнения календарных планов строительных работ и производственных заданий;</p> <p>З3 инструменты управления ресурсами в строительстве, включая классификации и кодификации ресурсов, основные группы показателей для сбора статистической и аналитической информации</p> | <p>ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений/ПК 3.2</p> |
| <p><b>Уметь:</b></p>  |  |
| <p>У1 разрабатывать и вести реестры договоров поставки материально-технических ресурсов и оказания услуг по их использованию;</p> <p>У2 применять данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов;</p> <p>У3 применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов</p>  |  |
| <p><b>Иметь практический опыт в:</b></p>  |  |
| <p>П1 обеспечения деятельности структурных подразделений</p>  |  |
| <p><b>Знать:</b></p>  |  |
| <p>З1 основы документооборота;</p> <p>З2 состав, требования к оформлению, отчетность, хранению проектно-сметной документации;</p>   |  |
| <p><b>Уметь:</b></p>  |  |
| <p>У1 разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам;</p> <p>У2 подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства;</p>   | <p>ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений ПК-3.3</p> |
| <p><b>Иметь практический опыт в:</b></p>  |  |
| <p>П1 согласования календарных планов производства однотипных строительных работ</p>  |  |
| <p><b>Знать:</b></p>  |  |
| <p>З1 методы проведения норм контроля выполнения производственных заданий и отдельных работ;</p> <p>З2 права и обязанности работников;</p> <p>З3 основные методы оценки эффективности труда</p>   |  |
| <p><b>Уметь:</b></p>  |  |
| <p>У1 устанавливать соответствие фактически выполненных видов и комплексов работ работам, заявленным в договоре подряда и сметной документации;</p> <p>У2 осуществлять норм контроль выполнения производственных заданий и отдельных работ;</p> <p>У3 осуществлять анализ профессиональной квалификации работников и определять недостающие компетенции</p>   | <p>ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений/ПК 3.4</p> |

|   |   |
|---|---|
| <b>Иметь практический опыт в:</b>   |   |
| П1 контроле деятельности структурных подразделений  |   |
| <b>Знать:</b>   |   |
| 31 основные санитарные правила и нормы, применяемые при производстве строительных работ;<br>32 правила ведения документации по контролю исполнения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;<br>33 требования нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве строительных работ  |   |
| <b>Уметь:</b>   |   |
| У1 определять перечень работ по обеспечению безопасности строительной площадки;<br>У2 определять вредные и опасные факторы воздействия производства строительных работ, использования строительной техники и складирования материалов, изделий и конструкций на работников и окружающую среду;<br>У3 определять перечень работ по обеспечению безопасности строительной площадки; оформлять документацию по исполнению правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды |   |
| <b>Иметь практический опыт в:</b>   |   |
| П1 контроле соблюдения на объекте капитального строительства требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды   | ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений/ПК 3.5 |

### 3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Контроль и оценка освоения профессионального модуля

Предметом оценки служат знания, умения и практический опыт, предусмотренные на формирование профессиональных компетенций.

Таблица 2

| Наименование МДК и практик  | Промежуточная аттестация |   |
|---|--------------------------|---|
|   | Форма контроля           | Проверяемые компетенции/знания/умения/практический опыт   |
| МДК.03.01 Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений | Экзаменационная работа   | ПК 3.1 31-33, У1-У2, П1<br>ПК 3.2 31-33, У1-У3, П1<br>ПК 3.3 31-32, У1-У2, П1<br>ПК 3.4 31-33, У1-У3, П1<br>ПК 3.5 31-33 У1-У3 П1 |
| УП. 03.01 Учебная практика  |                          | ПК 3.1 31-33, У1, П1<br>ПК 3.2 31-32, У1-У2, П1   |
| ПП.03.01. Производственная практика   |                          | ПК 3.3 31-32, У1-У2, П1<br>ПК 3.4 31-33, У1-У2, П1<br>ПК 3.5 31-33 У1-У3 П1   |

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

### КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

**Формируемая компетенция: ПК 3.1**

#### Перечень заданий закрытого типа

##### Задание № 1.

Структура органов управления:

- а) совокупность ступеней и звеньев управления и отображает их взаимосвязь и подчиненность;
- б) организационно обособленный отдел;
- в) организационное объединение звеньев управления;

##### Задание № 2.

Технико-экономический анализ:

- а) оптимизация технических решений;
- б) анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия, ориентированное на оценку этой деятельности;
- в) правило исследования экономики;

##### Задание № 3.

Оперативное планирование производства строительных работ:

- а) осуществление текущей деятельности планово-экономических служб в течение короткого периода;
- б) разработка календарно-плановых нормативов;
- в) оперативный учет;

##### Задание № 4.

Календарный план:

- а) план управления производством;
- б) оперативно-календарное планирование;
- в) документ, который определяет перечень, очерёдность и сроки выполнения строительных, монтажных работ и ремонтных работ;

##### Задание № 5.

Методы организации строительного производства:

- а) совокупность приемов и операций по обеспечению эффективного выполнения СМР по возведению объекта;
- б) балансовый метод;
- в) экономико-математический метод;

##### Задание № 6.

Какие методы планирования относятся к основному:

- а) линейный;
- б) балансовый;
- в) хозяйственный;

##### Задание № 7.

Установите соответствие между левым и правым столбцом

- |                                 |                                      |
|---------------------------------|--------------------------------------|
| а) сводный календарный график   | 1) в виде структуры масштабы времени |
| б) сетевой график               | 2) в виде диаграммы                  |
| в) график движения рабочей силы | 3) в виде линейной модели Ганта      |

##### Задание № 8.

Установите соответствие между левым и правым столбцом

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| а) Организация строительства             | 1) СП 14.13330.2018     |
| б) Строительство в сейсмических районах  | 2) СП 435.132.5800.2018 |
| в) Конструкции бетонные и железобетонные | 3) СП 48.1330.2019      |

##### Задание № 9.

Расположите в правильной последовательности основные структура органов управления:

- а) функциональная;
- б) линейная;
- в) линейно-функциональная;

##### Задание № 10.

Расположите в правильной последовательности виды ответственности работника

- а) материальная
- б) дисциплинарная

в) административная, гражданско-правовая, уголовная

### Перечень заданий открытого типа

#### Задание № 1.

В чем измеряется нормирование расхода строительных материалов?

#### Задание № 2

Что такое резервы роста производительности труда?

#### Задание № 3.

Какие виды делят оперативное планирование?

#### Задание № 4.

Что содержит оперативный план?

#### Задание № 5.

Какие формы управления строительными организациями вы знаете?

#### Задание № 6.

Кто занимается обеспечением материально-технической базой предприятия?

#### Задание № 7.

От чего зависит организация и эксплуатация парка машин в строительстве?

#### Задание № 8.

На какие виды делятся строительные машины по режиму?

#### Задание № 9. Дополните выражение, вставляя пропущенные слова:

Оперативное планирование основывается \_\_\_\_\_ планировании.

#### Задание № 10. Дополните выражение, вставляя пропущенные слова:

Оптимизация строительных работ требует \_\_\_\_\_ подхода.

### Формируемая компетенция: ПК 3.2

### Перечень заданий закрытого типа

#### Задание № 1.

Основные методы строительного производства

- а) линейный, ресурсный и параллельный
- б) последовательный, параллельный и поточный
- в) прямой, поточный и однотипный

#### Задание № 2.

Какие стили руководства характерны для процесса управления в строительстве

- а) авторитарный
- б) демократический
- в) либеральный

#### Задание № 3.

Цели управления производством можно классифицировать

- а) по времени достижения
- б) по степени важности
- в) по степени достижения результата

#### Задание № 4.

Планы строительных организаций бывают

- а) долгосрочными
- б) текущими
- в) краткосрочными

#### Задание № 5.

Основными задачами оперативного планирования являются:

- а) контроль выполнения оперативных планов
- б) удовлетворения основных потребностей рынка
- в) разработка проекта производства работ

#### Задание № 6.

В оперативных планах строительства определяется

- а) стоимость работ
- б) объем строительно-монтажных работ
- в) сроки выполнения работ

#### Задание № 7. Установите соответствие между правым и левым столбцом

а) материальные ресурсы

1) строительные машины

|                        |   |
|------------------------|---|
| б) финансовые ресурсы  | 2) строительные материалы изделий и конструкций |
| в) технические ресурсы | 3) денежная единица                             |

**Задание № 8.** Установите соответствие между правым и левым столбцом

|                  |                                     |
|------------------|-------------------------------------|
| а) высшее звено  | 1) производственные подразделения   |
| б) среднее звено | 2) участки, цеха                    |
| в) нижнее звено  | 3) корпорация, акционерное общество |

**Задание № 9.**

Установите правильную последовательность поставки материально-технических ресурсов:

- а) заключение договора поставки
- б) приемка
- в) составление реестра

**Задание № 10.**

Установите правильную последовательность

- а) анализ запасов материалов
- б) определение характеристики, параметры и стоимость запасов материалов
- в) оценка методами управления запасами материалов

### Перечень заданий открытого типа

**Задание № 1.**

Какова задача оперативного планирования?

**Задание № 2.**

Как называется участок строительного объекта выделяемый в бригаде?

**Задание № 3.**

Когда разрабатывается исполнительная документация?

**Задание № 4.**

Перечислите основные задачи строительного контроля?

**Задание № 5.**

Какой документ устанавливает права и обязанности работника и работодателя в конкретной организации?

**Задание № 6.**

В каких случаях работодатель несет материальную ответственность перед работником?

**Задание № 7.**

Что входит в состав исполнительной документации?

**Задание № 8.**

Для чего предназначен классификатор строительных ресурсов ?

**Задание № 9.** Дополните выражение, вставляя пропущенные слова:

Проведения мониторинга цен \_\_\_\_\_ ресурсов.

**Задание № 10.** Дополните выражение, вставляя пропущенные слова:

Федеральное \_\_\_\_\_ ведет реестр договоров.

**Формируемая компетенция: ПК 3.3**

### Перечень заданий закрытого типа

**Задание № 1**

Состав проектной документации определяют

- а) положением
- б) инструкцией
- в) произвольно

**Задание № 2**

Какие документы необходимы для оформления разрешения на строительство

- а) стройгенплан
- б) архитектурные решения
- в) заключение госэкспертизы

**Задание № 3**

Какие организации имеют право на разработку проектно-сметной документации

- а) с уставом
- б) с допуском СРО
- в) с опытом проектирования

**Задание № 4**

Какие из перечисленных документов относятся к исполнительно-техническим

- а) акты на вскрытия работы
- б) конструктивные решения
- в) геодезические изыскания

**Задание № 5**

Календарные планы разрабатываются в виде

- а) линейной модели
- б) таблицы
- в) графиком

**Задание № 6**

Исполнительно-техническую документацию разрабатывают

- а) до строительства
- б) по выполненным этапам
- в) в составе ПСД

**Задание № 7**

Установите соответствие между левым и правым столбцом по разработке модели календарного графика

| <p>а)</p> <p>Начальное событие</p> <p>Завершающее событие</p> <p>→ - Работа ○ - Событие</p>  | 1) табличный |                                       |   |   |   |   |   |   |   |                    |    |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |            |
|--|--------------|---------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|--------------------|----|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|---------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|---------------|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|---------------|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|------------|
| <p>б)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Мероприятия</th> <th colspan="11">Периодичность (недели, месяцы и т.д.)</th> </tr> <tr> <th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th><th>6</th><th>7</th><th>8</th><th>9</th><th>10</th><th>11</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Мероприятие 1</td> <td>→</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Мероприятие 2</td> <td>→</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Мероприятие 3</td> <td></td><td>→</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Мероприятие 4</td> <td></td><td></td><td>→</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Мероприятие 5</td> <td></td><td></td><td></td><td>→</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Мероприятие 6</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td>→</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Мероприятие 7</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>→</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </tbody> </table> | Мероприятия  | Периодичность (недели, месяцы и т.д.) |   |   |   |   |   |   |   |                    |    |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | Мероприятие 1 | → |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Мероприятие 2 | → |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Мероприятие 3 |  | → |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Мероприятие 4 |  |  | → |  |  |  |  |  |  |  |  | Мероприятие 5 |  |  |  | → |  |  |  |  |  |  |  | Мероприятие 6 |  |  |  |  | → |  |  |  |  |  |  | Мероприятие 7 |  |  |  |  |  | → |  |  |  |  |  | 2) сетевой |
| Мероприятия  |              | Периодичность (недели, месяцы и т.д.) |   |   |   |   |   |   |   |                    |    |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |            |
|  | 1            | 2                                     | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10                 | 11 |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |            |
| Мероприятие 1  | →            |                                       |   |   |   |   |   |   |   |                    |    |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |            |
| Мероприятие 2  | →            |                                       |   |   |   |   |   |   |   |                    |    |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |            |
| Мероприятие 3  |              | →                                     |   |   |   |   |   |   |   |                    |    |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |            |
| Мероприятие 4  |              |                                       | → |   |   |   |   |   |   |                    |    |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |            |
| Мероприятие 5  |              |                                       |   | → |   |   |   |   |   |                    |    |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |            |
| Мероприятие 6  |              |                                       |   |   | → |   |   |   |   |                    |    |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |            |
| Мероприятие 7  |              |                                       |   |   |   | → |   |   |   |                    |    |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |            |
| <p>в)</p> <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>  | 1            | 2                                     | 3 |   |   |   |   |   |   | 3) линейная модель |    |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |            |
| 1  | 2            | 3                                     |   |   |   |   |   |   |   |                    |    |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |            |
|  |              |                                       |   |   |   |   |   |   |   |                    |    |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |            |
|  |              |                                       |   |   |   |   |   |   |   |                    |    |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |            |

**Задание № 8** Сопоставьте работы по циклам строительства

|               |                             |
|---------------|-----------------------------|
| а) подземный  | 1) штукатурка               |
| б) надземный  | 2) устройство фундаментов   |
| в) отделочный | 3) устройство плит покрытия |

**Задание № 9**

Расположите в правильной последовательности работы по построению геодезической разбивочной основы

- а) каталоги координат
- б) разбивочный чертеж
- в) ведомости проектных координат

**Задание № 10**

Расположите в правильной последовательности этапы разработки проектной документации

- а) архитектурные решения
- б) схема планировочной организации
- в) пояснительная записка

**Перечень заданий открытого типа**

**Задание № 1.**

Какая характеристика здания указывает, что относится к повышенному уровню ответственности

**Задание № 2.**

Что такое этап строительства

**Задание № 3.**

Что вправе предпринимать организации по проведению государственной экспертизы

**Задание № 4.**

Имеет ли право организация по экспертизе участвовать в проектировании

**Задание № 5.**

При наличии, каких нарушений не рассматривают проектную документацию на экспертизу

**Задание № 6.**

Каков должен быть состав проектной документации

**Задание № 7.**

Каков срок прохождения государственной экспертизы

**Задание № 8.**

Какие документы представляются для получения разрешения на строительство

**Задание № 9.** Закончите фразу

«Проектная документация должна включать следующие \_\_\_\_\_»

**Задание № 10.** Закончите фразу.

«Календарный план строительства разрабатывается в виде \_\_\_\_\_ модели»

**Формируемая компетенция: ПК 3.4**

### **Перечень заданий закрытого типа**

**Задание № 1.**

Сметная документация – это

- а) документ, указывающий количество материалов
- б) нормативно-правовая документация
- в) это набор документов, содержащих оценку затрат на строительство объекта, включая расчет стоимости материалов, работ и услуг, необходимое количество материалов и оборудования для выполнения работ

**Задание № 2.**

Что такое договор подряда

- а) нормативно-правовой договор
- б) договор на поставку материалов
- в) это соглашение, по которому подрядчик обязуется выполнить строительно-монтажные работы на объекте заказчика согласно проектно-технической документации, а заказчик — принять и оплатить работу

**Задание № 3.**

Кто проводит строительный контроль на строительной площадке

- а) проводится лицом осуществляющим строительство, а при наличии договора подряда контроль также осуществляют застройщик или заказчик
- б) проектная организация
- в) эксплуатирующая организация

**Задание № 4.**

Как осуществляется строительный контроль

- а) строительный контроль осуществляется в форме проверок соответствия выполняемых работ проектной документации требованиям технических регламентов, норм и правил
- б) визуальным осмотром
- в) контроль финансовой и хозяйственной деятельности

**Задание № 5.**

Что такое управление трудовыми ресурсами предприятия

- а) процесс трудоустройства работников
- б) направленный процесс на привлечение и распределение человеческих ресурсов готовых к выполнению запланированных задач и целей организации в части получения новой стоимости
- в) процесс выполнения задач

**Задание № 6.**

Что входит в состав трудовых ресурсов

- а) строительные рабочие, инженерно-технический персонал, рабочее время, которое им необходимо затратить для получения определенного вида строительной продукции.
- б) машиностроительный парк
- в) руководство предприятия

**Задание № 7.**

Установите соответствие между левым и правым столбцом приборов инструментального контроля

|  |                              |
|--|------------------------------|
| а)  | 1) измеритель защитного слоя |
| б)  | 2) ультразвуковой            |
| в)  | 3) ударно-импульсный         |

**Задание № 8**

Установите соответствие между левым и правым столбцом показателей для определения производительности труда

|                      |                           |
|----------------------|---------------------------|
| а) трудоемкость      | 1) $\tau = \frac{T_p}{n}$ |
| б) выработка         | 2) $T_p = \frac{T}{O}$    |
| в) продолжительность | 3) $B = \frac{O}{T}$      |

**Задание № 9**

Расположите в правильной последовательности составления отчета по объему выполненных работ:

- а) объем работ
- б) наименование работ
- в) единица измерения

**Задание № 10**

Расположите в правильной последовательности показатели методы оценки эффективности труда

- а) трудоемкость
- б) объем работ
- в) выработка

**Перечень заданий открытого типа****Задание № 1.**

Кто выдает допуск к отдельным видам работ?

**Задание № 2.**

Какой документ оформляют при увольнении работника?

**Задание № 3.**

Каковы правовые последствия незаконного увольнения?

**Задание № 4.**

Какие виды времени отдыха бывают у работника?

**Задание № 5.**

Как называется часть здания с равной трудоемкостью?

**Задание № 6.**

Кто осуществляет нормоконтроль выполненных производственных заданий и работ?

**Задание № 7.**

Какие бывают меры поощрения работников?

**Задание № 8.**

Какой документ подтверждает профессиональную квалификацию работника?

**Задание № 9.** Дополните выражение, вставляя пропущенные слова:

Замечание, выговор, увольнение это меры \_\_\_\_\_ работников.

**Задание № 10.** Дополните выражение, вставляя пропущенные слова:

Обучение, переподготовка, повышение квалификации виды \_\_\_\_\_ подготовки работников.

**Формируемая компетенция: ПК 3.5**

**Перечень заданий закрытого типа**

**Задание № 1.**

К каким видам работ необходим допуск СРО

- а) монтажные, свайные, буроразрывные работ
- б) кровельные, штукатурные работы
- в) работы по сносу строений

**Задание № 2.**

Какой нормативный документ определяет общие требования по безопасности труда в строительстве

- а) СНиП 4312-2012
- б) СНиП 5789-2008
- в) СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования»

**Задание № 3.**

Какими документами регламентируется охрана труда в строительстве

- а) нормативными актами
- б) разделом проекта строительства
- в) приказ Минтруда России № 336н от 01.06.2015г.

**Задание № 4.**

Основные документы по охране труда

- а) трудовой кодекс РФ
- б) договор о трудоустройстве
- в) СНиП

**Задание № 5.**

Кто ответственный за соблюдение на строительной площадке требований по охране труда

- а) подрядчик
- б) застройщик, заказчик
- в) работники

**Задание № 6.**

Кто контролирует выполнение требований инструкций по охране труда работников

- а) работодатель и должностные лица организации ответственные за их обеспечение
- б) непосредственно работник
- в) надзорный орган

**Задание № 7.**

Установите соответствие между левым и правым столбцом

|                         |                               |
|-------------------------|-------------------------------|
| а) СанПиН 2.2.3.1384-03 | 1) охрана труда               |
| б) СП 12-135-2003       | 2) пожарная безопасность      |
| в) СП 2.13130.2020      | 3) санитарные правила и нормы |

**Задание № 8**

Установите соответствие между левым и правым столбцом

|   |                                      |
|---|--------------------------------------|
| а)<br> | 1) проход и проезд запрещен          |
| б)<br> | 2) Работать в защитной каске (шлеме) |
| в)  | 3) Опасно. Возможно падение груза    |



**Задание № 9**

Расположите в правильной последовательности работы по обеспечению безопасности строительной площадки

- а) монтаж подкрановых путей
- б) установка предупреждающих знаков
- в) ограждение строительной площадки

**Задание №10**

Расположите в правильной последовательности следующие мероприятия по охране труда

- а) организация проведения инструктажей по охране труда
- б) обучение работников основам охраны труда
- в) ознакомление работников с необходимыми инструкциями

**Перечень заданий открытого типа**

**Задание № 1.**

Как производится оплата труда при отклонении от нормальных условий труда?

**Задание № 2.**

Что такое понятия и условия выплаты заработной платы?

**Задание № 3.**

Что такое заработная плата?

**Задание № 4.**

В каких документах изложены общие санитарно-технические требования к рабочим местам?

**Задание № 5.**

Назовите основные вредные и опасные производственные факторы влияющие на среду?

**Задание № 6.**

Кто определять перечень рабочих мест подлежащих специальной оценки условий труда?

**Задание № 7.**

С какими категориями работников обязательно должен проводится вводный инструктаж?

**Задание № 8.**

Какие журналы ведутся для соблюдения техники безопасности?

**Задание № 9.** Дополните предложение, вставляя пропущенные слова:

Для помещения, в котором возможно пребывание до 70 человек одновременно, предусмотрено \_\_\_\_\_ пожарных выходов.

**Задание № 10.** Дополните предложение, вставляя пропущенные слова:

Пожарные шкафы окрашивают в \_\_\_\_\_ цвет.

## 5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

В ФГБОУ ВО «ДГТУ» для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования применяется пятибалльная шкала знаний, умений, практического опыта.

Таблица 3

| <b>Шкалы оценивания</b>         |              | <b>Критерии оценивания</b>   |
|---------------------------------|--------------|--|
| <b>Пятибалльная</b>             | <b>зачет</b> |  |
| «Отлично» - 5 баллов            |              | <p>Показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует глубокое и прочное освоение материала;</li> <li>– исчерпывающе, четко, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал;</li> <li>– правильно формирует определения;</li> <li>– демонстрирует умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой;</li> <li>– умеет делать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul> |
| «Хорошо» - 4 балла              |              | <p>Показывает достаточный уровень сформированности компетенций, т.е.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует достаточно полное знание материала, основных теоретических положений;</li> <li>– достаточно последовательно, грамотно логически стройно излагает материал;</li> <li>– демонстрирует умения ориентироваться в нормативно-правовой литературе;</li> <li>– умеет делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>                    |
| «Удовлетворительно» - 3 балла   | Зачтено      | <p>Показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует общее знание изучаемого материала;</li> <li>– испытывает затруднения при ответах на дополнительные вопросы;</li> <li>– знает основную рекомендуемую литературу;</li> <li>– умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого материала.</li> </ul>   |
| «Неудовлетворительно» - 2 балла | Не зачтено   | <p>Ставится в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– незнания значительной части программного материала;</li> <li>– не владения понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>– допущения существенных ошибок при изложении учебного материала;</li> <li>– неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>– неумения делать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>   |

## Критерии оценки тестовых заданий

Таблица 4

| Процент выполненных тестовых заданий | Оценка              |
|--------------------------------------|---------------------|
| до 50%                               | неудовлетворительно |
| 50-69%                               | удовлетворительно   |
| 70-84%                               | хорошо              |
| 85-100%                              | отлично             |

## КЛЮЧИ К ЗАДАНИЯМ

Таблица 5

| Формируемые компетенции | № задания                     | Ответ  |
|-------------------------|-------------------------------|--|
| ПК 3.1                  | <b>Задания закрытого типа</b> |  |
|                         | № 1                           | а  |
|                         | № 2                           | б  |
|                         | № 3                           | а  |
|                         | № 4                           | в  |
|                         | № 5                           | а  |
|                         | № 6                           | б  |
|                         | № 7                           | а-3 б-1 в-2  |
|                         | № 8                           | а-3 б-1 в-2  |
|                         | № 9                           | б а в  |
|                         | № 10                          | б в а  |
|                         | <b>Задания открытого типа</b> |  |
|                         | № 1                           | чел-день, маш-час  |
|                         | № 2                           | снижения трудоемкости и увеличения выработки             |
|                         | № 3                           | календарное и текущее                                    |
|                         | № 4                           | бизнес-план  |
|                         | № 5                           | хозяйственная форма                                      |
|                         | № 6                           | МТО - отдел снабжения                                    |
|                         | № 7                           | от формы и структуры организации                         |
|                         | № 8                           | периодического и непрерывного действия                   |
| № 9                     | целевом                       |  |
| № 10                    | комплексного                  |  |
| ПК 3.2                  | <b>Задания закрытого типа</b> |  |
|                         | № 1                           | б  |
|                         | № 2                           | а  |
|                         | № 3                           | б  |
|                         | № 4                           | а  |
|                         | № 5                           | б  |
|                         | № 6                           | в  |
|                         | № 7                           | а-2 б-3 в-1  |
|                         | № 8                           | а-3 в-2 б-1  |
|                         | № 9                           | в а б  |
|                         | № 10                          | б а в  |
|                         | <b>Задания открытого типа</b> |  |
|                         | № 1                           | выбора цели и реализация                                 |
|                         | № 2                           | фронт работ  |
|                         | № 3                           | оформляются во время строительства                       |
|                         | № 4                           | контроль качества строительства                          |
|                         | № 5                           | трудовой договор   |
|                         | № 6                           | Ст.234; Ст.235; Ст.236 ТК РФ                             |
|                         | № 7                           | акты скрытых работ, исполнительный чертеж, журналы работ |
|                         | № 8                           | для расчета  |
| № 9                     | строительных                  |  |

|        |                               |  |
|--------|-------------------------------|--|
|        | № 10                          | казначейство                             |
| ПК 3.3 | <b>Задания закрытого типа</b> |  |
|        | № 1                           | а  |
|        | № 2                           | в  |
|        | № 3                           | б  |
|        | № 4                           | а  |
|        | № 5                           | а  |
|        | № 6                           | б  |
|        | № 7                           | а-2 б-3 в-1                              |
|        | № 8                           | а-2 б-3 в-1                              |
|        | № 9                           | б а в                                    |
|        | № 10                          | в б а                                    |
|        | <b>Задания открытого типа</b> |  |
|        | № 1                           | высота более 100м                        |
|        | № 2                           | строительство части объекта              |
|        | № 3                           | разъяснить порядок проведения            |
|        | № 4                           | нет                                      |
|        | № 5                           | при отсутствии одной из разделов         |
|        | № 6                           | согласно положению                       |
|        | № 7                           | 60 дней                                  |
|        | № 8                           | заключение госэкспертизы                 |
| № 9    | разделы                       |  |
| № 10   | линейной                      |  |
| ПК 3.4 | <b>Задания закрытого типа</b> |  |
|        | № 1                           | в  |
|        | № 2                           | в  |
|        | № 3                           | а  |
|        | № 4                           | а  |
|        | № 5                           | б  |
|        | № 6                           | а  |
|        | № 7                           | а-2 б-3 в-1                              |
|        | № 8                           | а-2 б-3 в-1                              |
|        | № 9                           | б в а                                    |
|        | № 10                          | б в а                                    |
|        | <b>Задания открытого типа</b> |  |
|        | № 1                           | СРО в строительстве                      |
|        | № 2                           | приказ (распоряжение) работодателя       |
|        | № 3                           | восстановление на работу                 |
|        | № 4                           | выходные дни, праздничные дни, отпуск    |
|        | № 5                           | захватка                                 |
|        | № 6                           | инженерно-технический работник           |
|        | № 7                           | выплата премии; объявление благодарности |
|        | № 8                           | удостоверение, свидетельство, диплом     |
| № 9    | взыскания                     |  |
| № 10   | профессиональной              |  |
| ПК 3.5 | <b>Задания закрытого типа</b> |  |
|        | № 1                           | а  |
|        | № 2                           | в  |
|        | № 3                           | в  |
|        | № 4                           | а  |
|        | № 5                           | б  |
|        | № 6                           | а  |
|        | № 7                           | а-3 б-1 в-2                              |
|        | № 8                           | а-3 б-1 в-2                              |
|        | № 9                           | в б а                                    |
| № 10   | б в а                         |  |

| <b>Задания открытого типа</b> |   |
|-------------------------------|---|
| № 1                           | надбавка на заработную плату                            |
| № 2                           | Ст. 136 ТК РФ   |
| № 3                           | вознаграждение за проделанный труд в материальной форме |
| № 4                           | СНиП, СН  |
| № 5                           | транспортные и изоляционные работы                      |
| № 6                           | сформированная в организации особая комиссия            |
| № 7                           | новые работники и студенты                              |
| № 8                           | по охране труда   |
| № 9                           | два   |
| № 10                          | красный   |

**Критерии оценки тестовых заданий, заданий на дополнение, с развернутым ответом и на установление правильной последовательности**

Верный ответ-2 балла.

Неверный ответ или его отсутствие-0 баллов.

**Критерии оценки заданий на сопоставление**

Верный ответ-2 балла.

1 ошибка-1 балл

более 1-й ошибки или ответ отсутствует-0 баллов.