Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.10.2026 20:27:43
Уникальный программный ключ:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дагестанский государственный технический университет»

ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

в форме производственной (технологической) практики

наименование (тип) практики

Практика **производственная (технологическая)**

наименование практики по ОПОП

для направления (специальности) 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

код и полное наименование направления (специальности)

по профилю (специализации, программе) «Кадастр недвижимости»,

факультет нефти, газа и природообустройства,

наименование факультета, где ведется практика

кафедра «Мелиорация, землеустройство и кадастры»,

наименование кафедры, за которой закреплена практика

Форма обучения очная, заочная, курс 2 семестр (ы) 4.

очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала 2021

1.Цели производственной (технологической) практики

Целью производственной (технологической) практики является систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, навыков и компетенций, полученных обучающихся по специальным дисциплинам, соответствующим ОПОП направления подготовки, а также непосредственное участие студента в деятельности производственной или научно-исследовательской организаций для закрепления теоретических и практических знаний, полученных во время обучения в ВУЗе, приобретение профессиональных умений и навыков, необходимых для последующей профессиональной деятельности

2. Задачи производственной (технологической) практики

Задачами производственной (технологической) практики являются:

- ознакомиться со структурой организации, содержанием работы и взаимосвязями всех ее подразделений, занимающихся выполнением кадастровых и землеустроительных работ;
- изучить нормативную и законодательную документацию, обеспечивающую деятельность предприятия;
- овладеть навыками выполнения кадастровых работ, проектирования, применения геодезических приборов и оборудования для выполнения межевых и оценочных работ и т.д.;
- изучить процессы подготовки, выполнения поверок, юстировок приборов и оборудования, применяемых при производстве топографо-геодезических работ;
- изучить вопросы организации и экономики производства;
- изучить программное обеспечение и ГИС-системы, применяемые в производстве по месту прохождения практики и др.

3. Место производственной (технологической) практики в структуре ОПОП

Производственная (технологическая) практика входит в блок Б2 «Практики» учебного плана. Программа практической подготовки основывается на теоретических знаниях и практических навыках, приобретенных обучающимися в ходе освоения ОПОП.

Производственная (технологическая) практика выявляет уровень подготовки бакалавров и является связующим звеном между теоретической подготовкой к профессиональной деятельности и формированием практического опыта ее осуществления.

Производственная (технологическая) практика проводится после освоения обучающимся следующих дисциплин учебного плана: зонирование территорий, рациональное природопользование, информационные технологии в землеустройстве и кадастре, почвоведение и инженерная геология, история развития земельно-имущественных отношений, инженерное обустройство территории, и др.

Производственная (технологическая) практика является предшествующей для следующих дисциплин: земельное право, основы кадастра недвижимости, основы градостроительства и планировка населенных мест, географические информационные системы в землеустройстве и кадастре, ландшафтоведение, кадастры природных ресурсов и др.

4.Формы проведения производственной (технологической) практики

Практика проводится на 2 курсе в четвертом семестре. Основной формой ее прохождения является непосредственное участие в организационно-производственном процессе конкретной организации – путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения практики в течение 4 недель.

Обучающиеся на производственной (технологической) практике должны обязательно участвовать в землеустроительном проектировании и других видах работ, выполнение которых входит в обязанности инженера землеустроителя и кадастрового инженера.

5. Место и время проведения производственной (технологической) практики

Место проведения практики: Дагтехкадастр, ДагНИИГИПРОЗЕМ, филиалы ФГБУ «ФКП Росреестра» по РД, ФГУ «Земельно-кадастровая палата по РД», ООО «Дешифровщик» .

Практика проводится на 2 курсе во втором семестре в течение 4 недель (6 ЗЕТ- 216 часов).

В процессе прохождения практики обучающиеся приобретают опыт организаторской работы в условиях производства, принимая личное участие в жизни землеустроительных организаций и предприятий.

В ходе практической подготовки обучающиеся приобретают навыки: применения современных геодезических приборов и программно-аппаратных средств обработки геодезической информации; проведению кадастровых и топографогеодезических съемок; перенесению проектов в натуру; обеспечению необходимой точности и своевременности геодезических измерений; работе с современными геоинформационными и кадастровыми информационными системами; проведению межевания земель и формированию объектов недвижимости; выполнению учёта, кадастровой и/или рыночной оценки и регистрации объектов недвижимости; контролированию использования объектов недвижимости согласно действующему законодательству; составлению технической документации и отчетности; осуществлению мониторинга земель и иной недвижимости; решению правовых вопросов регулирования земельно-имущественных отношений, разрешению земельных и имущественных споров в соответствии с действующим законодательством и пр.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной (технологической) практики

В результате прохождения производственной (технологической) практики обучающийся должен овладеть следующими компетенциями: (перечень компетенций и индикаторов их достижения, относящихся к практической подготовке).

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность
		УК-2.2. Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности
		УК-2.3. Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии
		УК-3.2. Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды
		УК-3.3. Владеет простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни
		УК-6.2. Умеет эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения
		УК-6.3. Владеет методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социо-культурных и профессиональных знаний, умений, и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни
ОПК-1	Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания	ОПК-1.1. Знает теоретические положения общенаучных и естественнонаучных дисциплин; принципиальные особенности моделирования математических, физических и химических процессов, предназначенные для конкретных производственно-технологических процессов
		ОПК-1.2. Демонстрирует умения на практике применять фундаментальные знания в области общенаучных и естественнонаучных дисциплин

		ОПК-1.3. Использует основные законы естественнонаучных дисциплин
		ОПК-1.4. Владеет навыками построения технических схем и чертежей, навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности, применяя методы моделирования, математического анализа и естественнонаучные знания
		ОПК -1.5. Владеет основными принципами кадастровой деятельности, интерпретации данных полевых исследований, технико-экономического анализа, навыками составления рабочих проектов в составе творческой команды
ОПК-2	Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений	ОПК-2.1. Знает содержание, технологию проектных работ в области землеустройства и кадастров
		ОПК-2.2. Определяет принципиальные различия в подходах к проектированию технических объектов, систем и технологических процессов
		ОПК-2.3. Учитывает экономические, экологические, социальные и другие ограничения при выполнении проектных работ в области землеустройства и кадастров
		ОПК-2.4. Участвует в сборе и обработке первичных материалов проекта
		ОПК-2.5. Демонстрирует знания методов сохранения и восстановления природных ландшафтов при выполнении проектных работ в области землеустройства и кадастров
ОПК-4	Способен проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	ОПК - 4.1. Знает методы измерительных работ, требования к представлению результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств
		ОПК - 4.2. Проводит измерения и обрабатывает результаты исследований, используя современное оборудование, приборы и материалы
		ОПК - 4.3. Демонстрирует способность и готовность осуществлять выбор средств измерений по заданным метрологическим характеристикам для осуществления землеустроительных и кадастровых работ
		ОПК-4.4. Владеет методами сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства
		ОПК-4.5. Владеет применением современного оборудования и прикладных программных средств

7. Структура и содержание производственной (технологической) практики

Общая трудоемкость производственной (технологической) практики составляет 4 недели (6 ЗЕТ- 216 часов).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость видов практики включая самостоятельную работу (в часах)		Формы текущего контроля
		Теоретические мероприятия	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5
1.	Теоретическое занятие. Рассматриваемые вопросы: - цели и задачи практики; -инструктаж по технике безопасности; -календарный план практики и его этапы	2	6	Собесед.
2.	Ознакомиться со структурой организации, содержанием работы и взаимосвязями всех ее подразделений, занимающихся выполнением кадастровых и землеустроительных работ;	2	25	Собесед.
3.	Изучить нормативную и законодательную документацию, обеспечивающую деятельность предприятия;	-	25	Собесед.
4.	Овладеть навыками выполнения кадастровых работ, проектирования, применения геодезических приборов и оборудования для выполнения межевых и оценочных работ и т.д.;	-	25	Собесед.
5.	Изучить процессы подготовки, выполнения поверок, юстировок приборов и оборудования, применяемых при производстве топографо-геодезических работ;		25	Собесед.
6.	Изучить вопросы организации и экономики производства;	-	15	Собесед.
7.	Изучить программное обеспечение и ГИС-системы, применяемые в производстве по месту прохождения практики и др.		25	Собесед.
8.	Межевание земель и формирование иных объектов недвижимости;		25	Собесед.
9.	Учет и регистрацию объектов недвижимости;		25	Собесед.
10.	Написание отчета	-	10	Собесед.
11.	Защита отчета	-	2	отчет
	Всего: 216 часов	4	212	Дифф. зачет

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной (технологической) практике

Во время проведения производственной (технологической) практики используются следующие образовательные технологии: лекции, индивидуальное обучение приемам работы со специальной литературой и документами, непосредственное участие обучающегося в производственной деятельности организации.

В период прохождения производственной (технологической) практики обучающийся должен обратить внимание на научно-исследовательские и научно-производственные технологии применяемые организацией, где проходит практическая подготовка, по следующим пунктам:

- оформление материалов по предоставлению земель;
- формирование земельных участков;
- съемка земель;
- инвентаризация земель;
- постановка объектов недвижимости на кадастровый учет;
- межевание земель;
- перенесение объектов межевания земель и др.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на производственной (технологической) практике

Самостоятельная работа обучающегося включает этапы: исследовательский, сбор литературного материала, полевые работы, камеральные работы, подготовка отчета по практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы обучающегося являются:

1. учебная литература по освоенным ранее дисциплинам;
2. методические разработки определяющие порядок прохождения и содержание практической подготовки.

Реализация ОПОП в части проведения практической подготовки обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам. Основным документом в процессе прохождения производственной (технологической) практики является план-график прохождения практики, в обязательном порядке подписанный руководителем практики и дневник практики. Во время прохождения производственной (технологической) практики обучающиеся обеспечиваются методическими указаниями для прохождения практики, составленные выпускающей кафедрой университета, а также подробной инструкцией заполнения дневника и сбора материала для написания отчета. По завершении практики, до защиты, руководителем проверяется отчет с указанием замечаний.

10. Формы текущей и промежуточной аттестации по производственной (технологической) практики

Формы проведения текущей аттестации - путем проверки части выполненной работы, проверки процесса (хода) выполнения задания, определение процента выполнения задания (процентовка). Промежуточная аттестация проводится после двух недель прохождения практики и в конце по готовности отчета. Текущий контроль успеваемости включает собеседование с руководителем практической подготовки и контроль результатов самостоятельной работы. Отчет составляется по следующей форме: введение (указать цели, задачи и место прохождения практики), основная часть, заключение и приложение.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной (технологической) практики

Указываются основная и дополнительная литература по практике, программное обеспечение и Интернет-ресурсы, а также другое необходимое на различных этапах проведения практики, учебно-методическое и информационное обеспечение.

Зав. библиотекой _____ _____

№п/п	Виды занятий	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Количество изданий	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5
ОСНОВНАЯ				
1	СРС	Дьяков, Б. Н. Геодезия : учебник / Б. Н. Дьяков. — 3-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 416 с. — ISBN 978-5-8114-5331-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/139258	
2	СРС	Соловьев, А. Н. Основы геодезии и топографии : учебник для вузов / А. Н. Соловьев. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-8114-8196-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/173117	-
3	СРС	Ковязин, В. Ф. Инженерное обустройство территорий : учебное пособие / В. Ф. Ковязин. — Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 480 с. — ISBN 978-5-8114-1860-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/64332	--
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ				
4	СРС	Григорьева, Т. И. Техническая инвентаризация объектов недвижимости : учебное пособие / Т. И. Григорьева. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2017. — 42 с. — ISBN 978-5-906969-27-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/105389	-
5	СРС	Мусаев, М. Р. Землеустройство с основами геодезии : учебное пособие / М. Р. Мусаев, А. А. Магомедова, З. М. Мусаева. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2014. — 140 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/116297	-
6	СРС	Основы землеустройства и кадастровая деятельность : учебное пособие / составитель А. Н. Соловицкий. — Кемерово : КемГУ, 2019. — 45 с. — ISBN 978-5-8353-2434-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. —	URL: https://e.lanbook.com/book/166770	-
7		Зербалиев А.М.- Шабанова С.Г. и др.Учебное пособие по видам практик для студентов направления подготовки бакалавров 21.03.02 – «Землеустройство и кадастры», Махачкала, ФГБОУ ДГТУ, 2020г. – 84 с.	5	10

12. Материально-техническое обеспечение производственной (технологической) практики

Для материально-технического обеспечения производственной (технологической) практики используются средства и возможности организаций, на которых обучающийся проходит практику. Рабочее место для прохождения практики обучающегося должно соответствовать нормам и требованиям СН и П 23-05-95. К практике все обучающиеся допускаются после прохождения соответствующего инструктажа и подписи в журнале по технике безопасности.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Практическая подготовка для обучающихся с ОВЗ и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Инвалиды и лица с ОВЗ могут проходить практическую подготовку в организациях, где созданы специальные рабочие места или имеются возможности принятия таких обучающихся, с учетом рекомендации медико-социальной экспертизы относительно условий и видов труда;

Инвалиды и лица с ОВЗ могут сдавать зачеты в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ОВЗ, имеющие нарушения опорно - двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов – сопровождающих. Инвалиды и лица с ОВЗ обязаны выполнить программу практики в рамках ОПОП/адаптированной ОПОП.

Программа подготовки составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки 21.03.02.

Рецензент от выпускающей кафедры по направлению подготовки 21.03.02

_____ _____

ФИО подпись

13. Лист изменений и дополнений к программе практики

Дополнения и изменения в программе практики на 20___/20___ учебный год.

В программу практики вносятся следующие изменения:

1. ……..;
2. ……..;
3. ……..;
4. ……..;
5. ……..

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Программа практики пересмотрена и одобрена на заседании кафедры _____ от _____ года, протокол № _____.

Заведующий кафедрой _____ _____ _____
(название кафедры) (подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан (директор)_____ _____ _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета _____ _____ _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)