

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 14.04.2026 10:59:05  
Уникальный программный ключ:  
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

Приложение А

(обязательное к рабочей программе дисциплины)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине Управление проектами в профессиональной деятельности

Уровень образования	<u>специалитет</u> <small>(бакалавриат/магистратура/специалитет)</small>
Направление подготовки бакалавриата/магистратуры/специальность	<u>38.05.01 Экономическая безопасность</u> <small>(код, наименование направления подготовки/специальности)</small>
Профиль направления подготовки/специализация	<u>Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности</u> <small>(наименование профиля)</small>

Разработчик

Шахбанова И.К.  
подпись Шахбанова И.К., к.э.н., доцент  
(ФИО уч. степень, уч. звание)

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры ЭБиТД от 14.10.22. г.,  
протокол № 2.

Зав. кафедрой

Шахбанова И.К.  
подпись Шахбанова И.К., к.э.н., доцент  
(ФИО уч. степень, уч. звание)

г. Махачкала 2022.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)
  - 2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП
    - 2.1.2. Этапы формирования компетенций
  - 2.2. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания
    - 2.2.1. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования
    - 2.2.2. Описание шкал оценивания
3. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП
  - 3.1. Вопросы для входного контроля
  - 3.2. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций
  - 3.3. Вопросы для проверки остаточных знаний студентов
  - 3.4. Задания для промежуточной аттестации (зачета и (или) экзамена)

### **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Управление проектами в профессиональной деятельности» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений, обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее – СРС), освоивших программу данной дисциплины.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки/специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Рабочей программой дисциплины «Управление проектами в профессиональной деятельности» предусмотрено формирование следующих компетенций:

- 1) **УК-1** - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
- 2) **ПК-3** - Способен осуществлять текущее управление деятельностью подразделения аудиторской организации
- 3) **ПК-7** - Способен руководить и контролировать выполнения плана внутреннего аудита

### **2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), и используемые оценочные средства приведены в таблице 1.

## 2.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

Таблица 1

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем <sup>1</sup>
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта</p> <p>УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, круг задач в рамках поставленной цели</p> <p>УК-2.3. Предлагает оптимальные способы решения задач проекта и качественно их решает, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2.4. Публично представляет результаты проекта, участвует в обсуждении хода и результатов проекта</p>	Управлять проектом, понимать структуру жизненного цикла проекта	Лекции № 2-4. Устный опрос, контрольная работа
ПК -3 Способен осуществлять текущее управление деятельностью подразделения аудиторской организации	<p>ПК-3.1. Знает основные задачи и принципы аудита; этапы планирования и предварительной подготовки аудита и контроля; международные профессиональные стандарты аудита, Законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности, Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций, Законодательство Российской Федерации</p>	Умеет выбирать и применять на практике методы документального контроля, осуществлять контроль выполнения аудиторских заданий	Лекции № 3-4. Устный опрос, контрольная работа

	<p>о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности, Гражданское законодательство Российской Федерации, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении, налоговое законодательство Российской Федерации</p> <p>ПК-3.2. Умеет выбирать и применять на практике методы документального контроля с учетом их особенностей; документально оформлять промежуточные и окончательные результаты аудита</p> <p>ПК-3.3. Владеет навыками по составлению плана и программы аудита; формирует план-график работ и бюджет подразделения аудиторской организации</p> <p>ПК-3.4. Осуществляет контроль выполнения аудиторских заданий и иных проектов, выполняемых подразделением аудиторской организации</p>		
<p>ПК – 7 Способен руководить и контролировать выполнения плана внутреннего аудита</p>	<p>ПК-7.1. Знает основные задачи и принципы внутреннего аудита; этапы планирования и предварительной подготовки внутреннего аудита и контроля; международные профессиональные стандарты внутреннего аудита, методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества, трудовое, гражданское,</p>	<p>Знает методику внутреннего контроля и аудита в целях обеспечения экономической безопасности</p>	<p>Лекции № 3-6. Устный опрос, контрольная работа</p>

	<p>административное законодательство Российской Федерации, основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита.</p> <p>ПК-7.2. Умеет выбирать и применять на практике методы документального контроля с учетом их особенностей; использовать методы фактического контроля при проведении внутреннего аудита; документально оформлять промежуточные и окончательные результаты внутреннего аудита, анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать объективные выводы и расставлять приоритеты для дальнейших планов, применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации</p> <p>ПК-7.3. Владеет навыками анализа и оценки объектов внутреннего контроля и аудита в соответствии с задачами внутренней аудиторской проверки и в целях обеспечения экономической безопасности</p>		
--	---	--	--

## 2.1.2. Этапы формирования компетенций

Сформированность компетенций по дисциплине «Управление проектами в профессиональной деятельности» определяется на следующих этапах:

1. **Этап текущих аттестаций** (Для проведения текущих аттестаций могут быть использованы оценочные средства, указанные в разделе 2)

2. **Этап промежуточных аттестаций** (Для проведения промежуточной аттестации могут быть использованы другие оценочные средства)

Таблица 2

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции					Этап промежуточной аттестации
		Этап текущих аттестаций				18-20 неделя	
		1-3 неделя	4-6 неделя	7-8 неделя	1-17 неделя		
		текущая аттестация №1	текущая аттестация №2	текущая аттестация №3	СРС		КР/К П
1	2	3	4	5	6	7	8
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта</p> <p>УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, круг задач в рамках поставленной цели</p> <p>УК-2.3. Предлагает оптимальные способы решения задач проекта и качественно их решает, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2.4. Публично представляет результаты проекта, участвует в обсуждении хода и результатов проекта</p>	+	+	+	+	-	Проведение зачета

ПК -3 Способен осуществлять текущее управление деятельностью подразделения аудиторской организации	<p>ПК-3.1. Знает основные задачи и принципы аудита; этапы планирования и предварительной подготовки аудита и контроля; международные профессиональные стандарты аудита, Законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности, Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций, Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности, Гражданское законодательство Российской Федерации, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении, налоговое законодательство Российской Федерации</p> <p>ПК-3.2. Умеет выбирать и применять</p>	+	+	+	+	-	Проведение зачета
--	---	---	---	---	---	---	-------------------

	<p>на практике методы документального контроля с учетом их особенностей; документально оформлять промежуточные и окончательные результаты аудита</p> <p>ПК-3.3. Владеет навыками по составлению плана и программы аудита; формирует план-график работ и бюджет подразделения аудиторской организации</p> <p>ПК-3.4. Осуществляет контроль выполнения аудиторских заданий и иных проектов, выполняемых подразделением аудиторской организации</p>						
<p>ПК – 7 Способен руководить и контролировать выполнения плана внутреннего аудита</p>	<p>ПК-7.1. Знает основные задачи и принципы внутреннего аудита; этапы планирования и предварительной подготовки внутреннего аудита и контроля; международные профессиональные стандарты внутреннего аудита, методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества, трудовое, гражданское, административное законодательство Российской Федерации, основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита.</p> <p>ПК-7.2. Умеет выбирать и применять на практике методы документального контроля с учетом их особенностей; использовать методы фактического контроля при проведении</p>	+	+	+	+	-	Проведение зачета

	<p>внутреннего аудита; документально оформлять промежуточные и окончательные результаты внутреннего аудита, анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать объективные выводы и расставлять приоритеты для дальнейших планов, применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации</p> <p>ПК-7.3. Владеет навыками анализа и оценки объектов внутреннего контроля и аудита в соответствии с задачами внутренней аудиторской проверки и в целях обеспечения экономической безопасности</p>						
--	---	--	--	--	--	--	--

**СРС** – самостоятельная работа студентов; **КР**– курсовая работа; **КП** – курсовой проект.

## 2.2. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания

### 2.2.1. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования

Результатом освоения дисциплины «Управление проектами в профессиональной деятельности» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий, повышенный, базовый, низкий.

Таблица 3

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ Профессиональные компетенции
Высокий (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Повышенный (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Низкий (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков	

Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины

## 2.2.2. Описание шкал оценивания

В ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» внедрена модульно-рейтинговая система оценки учебной деятельности студентов. В соответствии с этой системой применяются пятибалльная, двадцатибалльная и стобальная шкалы знаний, умений, навыков.

Шкалы оценивания			Критерии оценивания
пятибалльная	двадцатибалльная	стобальная	
«Отлично» - 5 баллов	«Отлично» - 18-20 баллов	«Отлично» - 85 – 100 баллов	Показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрирует глубокое и прочное усвоение материала;</li> <li>- исчерпывающе, четко, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал;</li> <li>- правильно формирует определения;</li> <li>- демонстрирует умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой;</li> <li>- умеет делать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
«Хорошо» - 4 баллов	«Хорошо» - 15 - 17 баллов	«Хорошо» - 70 - 84 баллов	Показывает достаточный уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует достаточно полное знание материала, основных теоретических положений;</li> <li>- достаточно последовательно, грамотно логически стройно излагает материал;</li> <li>- демонстрирует умения ориентироваться в нормальной литературе;</li> <li>- умеет делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
«Удовлетворительно» - 3 баллов	«Удовлетворительно» - 12 - 14 баллов	«Удовлетворительно» - 56 – 69 баллов	Показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует общее знание изучаемого материала;</li> <li>- испытывает серьезные затруднения при ответах на дополнительные вопросы;</li> <li>- знает основную рекомендуемую литературу;</li> <li>- умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого материала.</li> </ul>
«Неудовлетворительно» - 2 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-11 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-55 баллов	Ставится в случае: <ul style="list-style-type: none"> <li>- незнания значительной части программного материала;</li> <li>- не владения понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- допущения существенных ошибок при изложении учебного материала;</li> <li>- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- неумение делать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>

### **3. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП**

#### **3.1. Вопросы для входного контроля**

1. Что такое управление проектами, его сущность и цели?
2. Задачи, которые решаются в процессе управления проектами.
3. Место управления проектами в проектном цикле.
4. Фазы процесса управления проектом, особенности деятельности менеджера проекта на каждой фазе.
5. Исторический опыт развития методов управления проектами.
6. Средства достижения целей управления проектами.

#### **3.2. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций**

##### **Аттестационная контрольная работа №1**

1. Управление проектами: основные понятия
2. Внешняя и внутренняя среда проекта
3. Экономические аспекты проекта
4. Жизненный цикл и фазы проекта
5. Особенности управления проектами
6. Содержание проекта. Структура проекта
7. Организационная структура, организационная форма управления проектом и система взаимоотношений участников проекта
8. Общие принципы выбора организационной структуры управления проектом

##### **Аттестационная контрольная работа №2**

1. Распределение полномочий, ответственности и отношений координации и субординации
2. Этапы формирования проектной команды
3. Управление проектной командой
4. Руководство, лидерство, конфликты
5. Планирование проекта. Декомпозиция проекта
6. Дерево целей проекта
7. Иерархическая структура работ проекта, правила ее построения
8. Сетевой анализ и календарное планирование проекта
9. Матрица ответственности
10. Генеральный план проекта

##### **Аттестационная контрольная работа №3**

1. Разработка и реализация рисков в условиях неопределенности
2. Классификация проектных рисков. Вероятность рисков
3. Система управления проектными рисками
4. План управления рисками проекта
5. Реализация проекта
6. Виды контроля при реализации проекта. Мониторинг проекта

7. Фазы завершения проекта
8. Постаудит проекта. Оценка работы руководителя проекта и членов команды проекта

### **3.3 Вопросы для проверки остаточных знаний студентов**

1. Трактовка понятий "проект" и "управление проектами".
2. Основные методы и стандарты управления проектами.
3. Принципы проектного подхода к управлению компанией.
4. Плюсы и минусы проектного подхода, модель зрелости управления проектами.
5. Ключевые функции проектного офиса, модель комплексного управления проектами, модель автономии бизнес-единиц.
6. Основные этапы управления проектом.
7. Процессы, присущие каждому этапу управления проектом.
8. Понятие команды проекта.
9. Состав команды проекта и необходимые компетенции участников.
10. Мотивация участников проектной команды.
11. Цели и задачи анализа эффективности проекта, источники данных.
12. Методы оценки финансовой эффективности проекта, эффективности инвестиций, анализ чувствительности к изменениям параметров бизнес-плана.
13. Комплексные показатели инвестиционной эффективности.
14. Дефиниции понятий "риск" и "неопределенность".
15. Классификация проектных рисков.
16. Методы оценки рисков проекта.
17. Стратегии управления проектными рисками.

### **Тематика рефератов**

1. Стандарты управления проектами и специфика проектной деятельности организации
2. Организация управления проектами в организации
3. Стадии и процессы управления проектами
4. Классификация проектов и разновидности проектного управления
5. Бизнес-план проекта: разработчики бизнес-плана, содержание
6. Требования, предъявляемые к проектам, и оценка качества проекта
7. Социально-психологические аспекты формирования проектной группы
8. Цели, назначение и виды планов. Сетевое планирование. Календарное планирование
9. Формирование и развитие проектной группы. Основы эффективного общения в проектной группе
10. Проектные структуры управления. Виды проектных структур управления
11. Российские стандарты управления проектами
12. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями. Перспективы развития управления проектами
13. Жизненный цикл проекта. Структуризация проекта
14. Сущность и преимущества проектного управления. Методологические аспекты управления проектной деятельностью

### 3.4. Задания для промежуточной аттестации (зачета и (или) экзамена)

#### Список вопросов для проведения зачета

1. Управление проектами: основные понятия
2. Внешняя и внутренняя среда проекта
3. Экономические аспекты проекта
4. Жизненный цикл и фазы проекта
5. Особенности управления проектами
6. Содержание проекта. Структура проекта
7. Организационная структура, организационная форма управления проектом и система взаимоотношений участников проекта
8. Общие принципы выбора организационной структуры управления проектом
9. Распределение полномочий, ответственности и отношений координации и субординации
10. Этапы формирования проектной команды
11. Управление проектной командой
12. Руководство, лидерство, конфликты
13. Планирование проекта. Декомпозиция проекта
14. Дерево целей проекта
15. Иерархическая структура работ проекта, правила ее построения
16. Сетевой анализ и календарное планирование проекта
17. Матрица ответственности
18. Генеральный план проекта
19. Разработка и реализация рисков в условиях неопределенности
20. Классификация проектных рисков. Вероятность рисков
21. Система управления проектными рисками
22. План управления рисками проекта
23. Реализация проекта
24. Виды контроля при реализации проекта. Мониторинг проекта
25. Фазы завершения проекта
26. Постаудит проекта. Оценка работы руководителя проекта и членов команды проекта

Зачеты и экзамены могут быть проведены в письменной форме, а также в письменной форме с устным дополнением ответа. Зачеты служат формой проверки качества выполнения студентами практических (лабораторных) работ, усвоения семестрового учебного материала по дисциплине (модулю), практических и семинарских занятий (при отсутствии экзамена по дисциплине).

По итогам зачета, соответствии с модульно – рейтинговой системой университета, выставляются баллы с последующим переходом по шкале баллы – оценки за зачет, выставляемый как по наименованию «зачтено», «не зачтено», так и дифференцированно т.е. с выставлением отметки по схеме – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», определяемое решением Ученого совета университета и прописываемого в учебном плане.

Зачет (экзамен) по дисциплине (модулю) служит для оценки работы студента в течении семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, качество и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам экзамена, в соответствии с модульно – рейтинговой системой университета выставляются баллы, с последующим переходом по шкале оценок на оценки: «отлично», «хорошо»,

«удовлетворительно» и «неудовлетворительно», свидетельствующие о приобретенных компетенциях или их отсутствии.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций по результатам проведения зачета:

- оценка «зачтено»: обучающийся демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание материала, свободно выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, усвоивший основную и дополнительную литературу. Обучающийся выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, на уровне не ниже базового;

- оценка «не зачтено»: обучающийся демонстрирует незнание материала, не выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины. Обучающийся не выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, на уровне ниже базового. Дальнейшее освоение ОПОП невозможно без дополнительного изучения материала и подготовки к зачету.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций по результатам проведения дифференцированного зачёта (зачета с оценкой) / экзамена:

- оценка «**отлично**»: обучающийся дал полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявил совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыл основные положения темы. В ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Обучающийся подкрепляет теоретический ответ практическими примерами. Ответ сформулирован научным языком, обоснована авторская позиция обучающегося. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень владения компетенцией(-ями);

- оценка «**хорошо**»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявлено умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, но есть недочеты в формулировании понятий, решении задач. При ответах на дополнительные вопросы допущены незначительные ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень владения компетенцией(-ями);

- оценка «**удовлетворительно**»: обучающимся дан неполный ответ на вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, нарушена логика ответа, не сделаны выводы. Речевое оформление требует коррекции. Обучающийся испытывает затруднение при ответе на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень владения компетенцией(-ями);

- оценки «**неудовлетворительно**»: обучающийся испытывает значительные трудности в ответе на вопрос, допускает существенные ошибки, не владеет терминологией, не знает основных понятий, не может ответить на «наводящие» вопросы преподавателя. Обучающимся продемонстрирован низкий уровень владения компетенцией(-ями).