

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баламирзоев Назим Дюрдинович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 03.07.2024 14:08:40  
Уникальный программный идентификатор:  
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**  
**«Дагестанский государственный технический университет»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ФГБОУ ВО «ДГТУ»  
к.э.н., доцент  
Н.Л. Баламирзоев  
06 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ**  
**ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ**  
**КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

Утверждено на заседании Ученого совета

« 27 » 06 2024 г.

(протокол № 18 )

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный технический университет» (далее – Университет, ДГТУ), включая требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов итоговой аттестации, а также особенности проведения итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (далее – Федеральный закон «О науке и государственной научно-технической политике»); Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком присуждения ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842; Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122; федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиями их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951; Уставом ДГТУ и локальными нормативными актами ДГТУ.

1.3. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

1.4. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите. Допуск аспирантов к итоговой аттестации оформляется приказом ректора ДГТУ. Проект приказа вносит отдел аспирантуры и докторантуры.

1.5. Итоговая аттестация является обязательной.

1.6. Итоговая аттестация проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, за исключением случаев досрочной итоговой аттестации аспирантов.

1.7. Объем итоговой аттестации, ее структура и содержание должны соответствовать требованиям, установленным программой аспирантуры, разработанной и утвержденной в Университете.

1.8. Обеспечение проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры осуществляется соответствующими структурными подразделениями, факультетами и кафедрами Университета, ответственными за организацию подготовки аспирантов

1.9. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К ДИССЕРТАЦИИ

2.1. Критерии, которым должна отвечать диссертация, установлены Порядком присуждения ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842.

2.2. Диссертация, должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей



отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

2.3. Диссертация должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку. В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, - рекомендации по использованию научных выводов.

2.4. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы или приняты к публикации в рецензируемых научных изданиях из Перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, сформированного в соответствии с правилами формирования перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук. Перечень рецензируемых изданий размещается на официальном сайте Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Принятие работы к публикации в рецензируемом издании должно быть документально подтверждено редакцией издания.

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации (за исключением диссертации, оформленной в виде научного доклада, подготовленного на основе совокупности ранее опубликованных соискателем ученой степени работ по соответствующей отрасли науки, имеющих большое значение для науки, техники и технологий (далее - диссертация в виде научного доклада), в рецензируемых изданиях приравниваются патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем.

2.5. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно быть: по историческим, педагогическим, политическим, психологическим, социологическим, филологическим, философским, экономическим, юридическим отраслям науки, искусствоведению, культурологии и теологии – не менее 3; по остальным отраслям науки – не менее 2.

2.6. В диссертации аспирант обязан сослаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов. При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных аспирантом лично и (или) в соавторстве, аспирант обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

2.7. Диссертация оформляется в соответствии с стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления».

### **3. ИТОГОВЫЕ АТТЕСТАЦИОННЫЕ И АПЕЛЛЯЦИОННЫЕ КОМИССИИ**

3.1. Для проведения итоговой аттестации создаются итоговые аттестационные комиссии, которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии.

3.2. Итоговые аттестационные комиссии создаются по одной или нескольким научным специальностям в рамках группы научных специальностей в соответствии с паспортами научных специальностей, утвержденными ВАК Минобрнауки России, по каждой отрасли наук.



3.3. Составы комиссий утверждаются приказом по Университету не позднее, чем за 1 месяц до даты начала итоговой аттестации и действуют в течение календарного года.

Кандидатуры председателей и членов итоговых аттестационных комиссий представляются кафедрами, ответственными за организацию подготовки аспирантов, в отдел аспирантуры и докторантуры не позднее 25 марта года проведения итоговой аттестации. Председатель итоговой аттестационной комиссии утверждается, как правило, из числа заведующих кафедрами, за которым закреплены аспиранты. Исключение составляют рассмотрение диссертационных работ, выполненных под его руководством. В этом случае председатель назначается из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

3.4. Председатели организуют и контролируют деятельность комиссий.

3.5. Секретарь аттестационной комиссии ведет протоколы заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

3.6. Аттестационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из числа специалистов, имеющих ученую степень и научные работы в соответствующей сфере исследований. В аттестационной комиссии, созданной по нескольким научным специальностям, должно быть не менее двух специалистов по проблемам каждой научной специальности. Не менее половины членов аттестационной комиссии должны иметь ученую степень доктора наук.

Аттестационная комиссия может полностью состоять из научно-педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников Университета, или включать научно-педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников других образовательных и (или) научных организаций

Секретарь аттестационной комиссии не является ее членом.

3.7. Для проведения апелляций по результатам итоговой аттестации создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии.

3.8. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников ДГТУ, которые не входят в состав аттестационных комиссий.

3.9. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

3.10. Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии.

3.11. Решения комиссий оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарём комиссий.

3.10. Протоколы заседаний комиссий хранятся в архиве ДГТУ.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

4.1. Программа итоговой аттестации, включая требования к диссертации, порядку ее подготовки и представления, к критериям ее оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций, доводится до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации.

4.2. Расписание итоговой аттестации, в котором указываются даты, время и место проведения итоговой аттестации, утверждается не позднее, чем за 1 месяц до проведения итоговой аттестации и размещается на официальном сайте ДГТУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице отдела аспирантуры и докторантуры. Отдел аспирантуры и докторантуры доводит расписание до сведения аспирантов, членов комиссий и научного руководителя.

4.3. Итоговая аттестация по программе аспирантуры проводится в форме публичной оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в



соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

4.4. Не позднее, чем за три месяца до начала итоговой аттестации на заседании кафедры, к которой прикреплен аспирант, заслушиваются результаты подготовленной аспирантом диссертационной работы и отзыв научного руководителя. При отсутствии на заседании научного руководителя его отзыв зачитывается председателем или секретарем заседания.

По результатам заседания составляется заключение кафедры (Приложение 1.) о соответствии диссертации, подготовленной аспирантом, критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике». Заключение подписывается заведующим кафедрой. К заключению кафедры прикладывается справка о проверке текста диссертации на наличие или отсутствие использования заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования (далее – неправомерные заимствования). Отчет о проверке диссертационной работы в системе «Антиплагиат» предоставляется научным руководителем аспиранта. Доля оригинального текста должна быть не ниже 85%.

4.5. Текст диссертации на бумажном носителе и в электронном виде, заключение кафедры, к которой прикреплен аспирант, отзыв научного руководителя направляются заведующим кафедрой в аттестационную комиссию не позднее, чем за два месяца до проведения итоговой аттестации. Председатель аттестационной комиссии назначает двух рецензентов по диссертации для проведения анализа диссертации и представления рецензий. Рецензентами могут быть доктора и кандидаты наук, ведущие научно-исследовательскую работу по специальности программы аспирантуры и имеющие научные публикации в рецензируемых российских и зарубежных изданиях. При этом, один из рецензентов может быть сотрудником университета.

Диссертационная работа должна быть передана рецензентам не менее чем за 20 дней до ее представления на УС.

Рецензии, в которых оцениваются актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их достоверность и новизна, а также дается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным согласно Федеральному закону «О науке и государственной научно-технической политике», передаются в аттестационную комиссию не позднее 10 календарных дней до даты проведения итоговой аттестации.

Аттестационная комиссия вручает аспиранту копию рецензии не позднее чем за 7 дней до даты проведения итоговой аттестации.

4.6. Итоговая аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии. На заседании могут присутствовать научный руководитель аспиранта и иные лица, в том числе работники кафедры, члены диссертационного совета.

4.7. Количество аспирантов в аудитории во время итоговых аттестационных испытаний, как правило, не должно превышать 8 человек.

4.8. Итоговая аттестационная комиссия обязана обеспечить комфортные условия, деловую и спокойную обстановку в аудитории во время выступления аспирантов.

4.9. Аспирант к итоговому аттестационному испытанию готовит устный доклад об основных результатах подготовленной диссертации, который включает общую характеристику диссертации, основное содержание диссертации, заключение, список работ, опубликованных аспирантом по теме диссертации; а также презентацию. Общая характеристика диссертации включает в себя следующие основные структурные элементы: актуальность темы исследования; объект и предмет исследования; цели и задачи; научную новизну; практическую значимость результатов работы; положения, выносимые на защиту; апробацию результатов исследования; степень достоверности результатов; личный вклад автора; структура и объем работы; публикации по теме диссертации. Основное содержание диссертации



кратко раскрывает содержание глав (разделов) диссертации. В заключении излагаются итоги исследования, которые формулируются в виде основных результатов работы.

4.10. Процедура итоговой аттестации предусматривает следующий регламент:

- председатель заседания объявляет тему диссертационного исследования и представляет аспиранта;
- председатель заседания или, по его решению, научный руководитель выступает с результатами комплексного анализа диссертации на наличие заимствований;
- аспирант выступает с докладом по содержанию диссертации;
- рецензенты выступают с оценкой диссертационного исследования;
- участники заседания задают вопросы аспиранту; аспирант отвечает на вопросы присутствующих;
- научный руководитель выступает с краткой характеристикой личностных и профессиональных качеств аспиранта (при необходимости);
- проходит научная дискуссия присутствующих на заседании по рассматриваемой диссертации, в ходе которой дается анализ и оценка ее результатов, положения диссертации оцениваются на предмет соответствия их критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

После обсуждения диссертации аспиранту предоставляется заключительное слово.

4.11. Результатом итоговой аттестации является решение аттестационной комиссии о соответствии или несоответствии подготовленной аспирантом диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

4.12. Решение принимается простым большинством голосов членов аттестационной комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель аттестационной комиссии обладает правом решающего голоса.

4.13. Решение комиссии о соответствии диссертации установленным критериям означают успешное прохождение итоговой аттестации.

4.14. Результаты итоговой аттестации объявляются аспиранту в день ее проведения. Результаты итоговой аттестации аспиранта фиксируются в протоколе аттестационной комиссии. Протоколы заседаний комиссий заполняются на каждого аспиранта отдельно, протоколу присваивается номер, ставится дата заседания, указываются сведения о членах комиссии, присутствующих на заседании комиссии.

4.15. Секретарь итоговой аттестационной комиссии представляет оформленные протоколы проведения итогового аттестационного испытания, отзывы и рецензии, электронные носители с текстами диссертаций на следующий день после проведения итогового аттестационного испытания в отдел аспирантуры и докторантуры.

4.16. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры, не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение (Приложение 2.) и свидетельство об окончании аспирантуры по форме, утвержденной в ДГТУ.

Проект заключения по диссертации готовится кафедрой, к которой прикреплен аспирант, на основании протокола заседания аттестационной комиссии. В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом, корректность оформления ссылок, результаты проверки текста диссертации на предмет неправомерных заимствований. Заключение



подписывается ректором или по его поручению проректором по научной и инновационной деятельности. Заключение регистрируется в отделе аспирантуры и докторантуры.

4.17. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из ДГТУ, выдается справка об обучении.

Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры по образцу, установленному ДГТУ, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

4.18. Итоговая аттестация может проводиться в очном, дистанционном или смешанном (очно-дистанционном) форматах. Дистанционный и смешанный (очно-дистанционный) форматы предполагают присутствие членов аттестационной комиссии и/или аспиранта в удаленном интерактивном режиме путем использования систем видеоконференц-связи.

4.19. Решение о проведении заседания аттестационной комиссии в дистанционном или смешанном (очно-дистанционном) форматах принимается ректором ДГТУ.

4.20. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации по его личному заявлению, согласованному с научным руководителем.

4.21. Досрочная итоговая аттестация проводится с соблюдением процедур и условий, предусмотренных разделом 3 и 4 настоящего положения. При невозможности выполнения процедур и условий, предусмотренных разделом 3 и 4 настоящего положения, досрочная итоговая аттестация аспиранта проводится в период очередной итоговой аттестации аспирантов.

## **5. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ**

5.1. По результатам итоговой аттестации аспирант имеет право подать письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения итоговой аттестации и (или) несогласии с результатами итоговой аттестации (далее - апелляция).

5.2. Апелляция подается лично аспирантом не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итоговой аттестации в отдел аспирантуры и докторантуры.

5.3. Для рассмотрения апелляции секретарь аттестационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания аттестационной комиссии, заключение председателя аттестационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении итоговой аттестации.

5.4. Апелляция рассматривается не позднее, чем в течение 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель аттестационной комиссии и аспирант, подавший апелляцию.

5.5. Мотивированное решение апелляционной комиссии доводится до сведения аспиранта, подавшего апелляцию, в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления аспиранта, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью аспиранта.

5.6. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:



- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения итоговой аттестации аспиранта не подтвердились и/или не повлияли на результат итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения итоговой аттестации аспиранта подтвердились и повлияли на результат итоговой аттестации. В этом случае результат проведения итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в аттестационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Аспиранту предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию повторно в сроки, устанавливаемые приказом по ДГТУ.

5.7. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.8. Апелляция на повторное проведение итоговой аттестации не принимается.

## **6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

6.1. Для аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ограниченными возможностями здоровья) итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

6.2. При проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с аспирантами, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для аспирантов при прохождении итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего аспирантам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, общаться с членами аттестационной комиссии);

- пользование необходимыми аспирантам техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3. Все локальные нормативные акты ДГТУ по вопросам проведения итоговой аттестации доводятся до сведения лиц с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

6.4. Лицо с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за 5 месяцев до начала проведения итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении итоговой аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у аспиранта индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в отделе аспирантуры и докторантуры). В заявлении аспирант указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на итоговой аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности итоговой аттестации по отношению к установленной продолжительности.



## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения Ученым советом ДГТУ.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются Ученым советом ДГТУ.

7.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, должностные лица ДГТУ руководствуются законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом ДГТУ и другими локальными нормативными актами.

7.4. Положение действует с даты его утверждения до принятия нового Положения.

### СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной  
и инновационной деятельности



Ш.А. Юсуфов

Начальник юридического отдела



М.Н. Гарунова

Председатель первичной профсоюзной  
организации работников и студентов



С.М. Джамалавов

Начальник отдела аспирантуры и докторантуры



А.М. Гаппарова



**ВЫПИСКА**

из протокола заседания кафедры \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)  
 № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:** \_\_\_\_\_  
(должность, ученая степень, ученое звание, Фамилия И.О.)

**ПРИГЛАШЕННЫЕ:**  
 от кафедры \_\_\_\_\_ :  
(наименование кафедры)

\_\_\_\_\_ (должность, ученая степень, ученое звание, Фамилия И.О.)  
**РЕЦЕНЗЕНТЫ:** \_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, Фамилия И.О.)

**СЛУШАЛИ:** Обсуждение диссертации  
 \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя отчество – при наличии)  
 на соискание ученой степени кандидата наук  
 \_\_\_\_\_  
(наименование отрасли науки)  
 по научной специальности  
 \_\_\_\_\_  
(шифр, наименование научной специальности)  
 на тему: « \_\_\_\_\_ »  
(наименование темы)

Аспирант \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя отчество – при наличии)  
 выступил с докладом, в котором обосновал актуальность темы исследования, научную новизну, теоретическую и практическую значимость диссертации.  
 Были заданы следующие вопросы:  
 - ученая степень, ученое звание, Фамилия И.О.: (вопрос)  
 Фамилия И.О. аспиранта: (полный ответ на вопрос)  
 С рецензиями на диссертацию выступили: \_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, Фамилия И.О. рецензентов)

Также с оценкой диссертационной работы выступили: \_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, Фамилия И.О. научного руководителя)  
 \_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, Фамилия И.О. выступивших)

Председатель \_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, Фамилия И.О.)

подвел общие итоги и отметил \_\_\_\_\_.



**ГОЛОСОВАЛИ:**

Результаты голосования: «за» – \_\_\_\_\_ чел., «против» – \_\_\_\_\_ чел.,  
«воздержалось» – \_\_\_\_\_ чел.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Диссертация \_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

на тему: « \_\_\_\_\_ »  
(наименование темы)

соответствует/не соответствует критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Председатель  
И.О. фамилия,  
ученая степень, ученое звание, должность и  
место работы

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Секретарь  
И.О. фамилия,  
ученая степень, ученое звание, должность и  
место работы



**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор  
ФГБОУ ВО «Дагестанский  
государственный технический  
университет»  
И.О. Фамилия

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Дагестанский государственный технический  
университет»

Диссертация « \_\_\_\_\_ »  
(наименование темы)

выполнена на \_\_\_\_\_  
(название структурного подразделения)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Дагестанский государственный технический  
университет».

В период подготовки диссертации соискатель (фамилия, имя, отчество  
(при наличии (полностью)) обучался в (полное официальное название  
организации в соответствии с уставом, наименование учебного или научного  
структурного подразделения, должность).

В 202\_\_ г. окончил (наименование образовательного учреждения  
высшего профессионального образования) по научной специальности (шифр  
и наименование научной специальности).

Справка о сдаче кандидатских экзаменов выдана в 202\_\_ г.  
наименование документа, подтверждающего сдачу кандидатских экзаменов  
(полное официальное название организации в соответствии с уставом).

Научный руководитель (консультант) – фамилия, имя, отчество (при  
наличии (полностью)), ученая степень, ученое звание, должность и место  
работы.

По итогам обсуждения принято следующее заключение:



В заключении отражаются личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя ученой степени, научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени, соответствие диссертации требованиям, установленным пунктом 14 Положения о присуждении ученых степеней. В диссертации соискателя ученой степени отсутствуют заимствования материалов или отдельных результатов без ссылок на их автора и источник.

Диссертация « \_\_\_\_\_ »  
(наименование темы)

фамилия, имя, отчество (при наличии (полностью)) рекомендуется к защите на соискание ученой степени кандидата \_\_\_\_\_ наук по специальности(ям) \_\_\_\_\_  
(отрасль науки)

Заключение принято на заседании комиссии оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный технический университет» по научной(ым) специальности(ям) \_\_\_\_\_ отрасли наук \_\_\_\_\_.

Присутствовало на заседании \_\_\_\_\_ чел, из них докторов наук по научной специальности \_\_\_\_\_ (шифр, наименование) \_\_\_\_\_ чел.

Результаты голосования: «за» – \_\_\_\_\_ чел., «против» – \_\_\_\_\_ чел., «воздержалось» – \_\_\_\_\_ чел.

дд.мм.гггг., протокол № \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Председатель  
И.О. фамилия,  
ученая степень, ученое звание, должность  
и место работы

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Секретарь  
И.О. фамилия,  
ученая степень, ученое звание, должность  
и место работы