

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.10.2025 15:36:12
Уникальный программный идентификатор:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина **Теория бухгалтерского учета**
наименование дисциплины по ОПОП

для направления **38.03.01- Экономика**
код и полное наименование направления (специальности)

по профилю **Бухгалтерский учет и аудит**

факультет **информационных систем в экономике и управлении**
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра **финансов, аудита и бухгалтерского учета**
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения **очно**, курс **3** семестр (ы) **6**.
очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала 2021

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01- Экономика с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по профилю «Бухгалтерский учет и аудит».

Разработчик


подпись

Исалова М.Н., д.э.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 18 » 09 2021 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль)


подпись

Исалова М.Н., д.э.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 18 » 09 2021 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры финансов, аудита и бухгалтерского учета

от « 18 » 09 2021 года, протокол № 1.

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)


подпись

Исалова М.Н., д.э.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 18 » 09 2021 г.

Программа одобрена на заседании Методического совета факультета информационных систем в экономике и управлении

от « 20 » 09 2021 года, протокол № 1.

Председатель Методического совета факультета


подпись

Гаджиева Н.М., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 21 » 09 2021 г.

Декан факультета


подпись

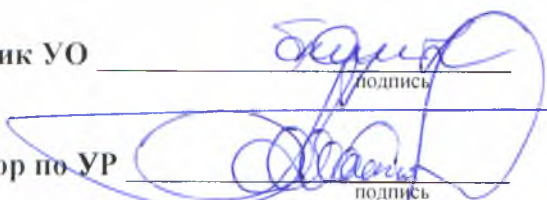
Раджабова З.Р.
ФИО

Начальник УО


подпись

Магомаева Э.В.
ФИО

Проректор по УР


подпись

Баламирзоев Н.Л.
ФИО

1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Цель освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета» является формирование у студентов знаний о теоретических основах бухгалтерского учёта, умения идентифицировать, оценивать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения, прививать навыки применения принципов бухгалтерского учёта и приёмов обобщения учётной информации.

Задачи дисциплины:

- уяснение сущности и содержания бухгалтерского учёта и его роли в системе информационного обеспечения;
- получение знаний об основополагающих принципах, функциях бухгалтерского учёта и объектах бухгалтерского наблюдения;
- освоение основных методологических приёмов и правил бухгалтерского учёта;
- изучение плана счетов бухгалтерского учёта, учётных регистров, форм и процедур бухучёта;
- усвоить функциональные элементы организации бухгалтерского учёта и учётную политику в хозяйствующих субъектах;
- развитие системного мышления;
- содействие фундаментализации образования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» является дисциплиной вариативной части учебного плана направления 38.03.01- Экономика по профилю «Бухгалтерский учет и аудит».

Для освоения данной дисциплины необходимы компетенции, приобретаемые при изучении других дисциплин названного цикла.

Знания и навыки, полученные в рамках дисциплины «Теория бухгалтерского учета», необходимы для обобщения знаний, полученных при изучении дисциплин, определяющих специализацию программы бакалавриата, таких как «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерское дело» и направлены для последующего изучения профильных дисциплин. Результаты освоения дисциплины также могут быть использованы при выполнении выпускной квалификационной работы и в профессиональной деятельности.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ПК-1	Способен вести бухгалтерский учет, составлять первичные учетные документы	ПК-1.1. Знать: - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле, - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов. ПК-1.2. Уметь: - разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, ре-

		гламентирующие ведение бухгалтерского учета; - составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; - осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов; - пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами. ПК-1.3. Владеть: - навыками организации ведения бухгалтерского учета, составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни; - навыками исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составлением соответствующей отчетности.
--	--	--

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	5/180	-
Семестр	7 семестр	-
Лекции, час	34	-
Практические занятия, час	34	-
Лабораторные занятия, час	-	-
Самостоятельная работа, час	76	-
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-	-
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	-	-
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов, при заочной форме 1 ЗЕТ – 9 часов отводится на контроль)	Экзамен 6 семестр (1 ЗЕТ – 36 часов)	-

4.1. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
1	Лекция № 1 Тема: «Бухгалтерский учет в системе управления» 1. Историческое развитие бухгалтерского учета 2. Понятия и виды хозяйственного учета 3. Требования к бухгалтерскому учету и его задачи 4. Бухгалтерский учет как составная часть управленческой и информационной системы организации 5. Основные принципы бухгалтерского учета 6. Связь бухгалтерского учета с другими науками	2	2		5	-	-	-	-
2	Лекция №2,3 Тема: «Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ» 1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ 2. Федеральный закон о бухгалтерском учете 3. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ 4. Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности 5. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России	4	4		5	-	-	-	-
3	Лекция №4 Тема: «Предмет и метод бухгалтерского учета» 1. Общая характеристика предмета и метода бухгалтерского учета 2. Имущество организации по составу и размещению 3. Источники формирования имущества	2	2		5	-	-	-	-

4	Лекция №5 Тема: «Бухгалтерский баланс и его строение» 1. Понятие и виды бухгалтерского баланса 2. Бухгалтерский баланс и его строение 3. Типы изменений в бухгалтерском балансе	2	2		5	-	-	-	-
5	Лекции № 6 Тема: «Система счетов и двойная запись в бухгалтерском учете» 1. Счета бухгалтерского учета, их содержание и строение 2. Двойная запись и корреспонденция счетов 3. Хронологическая и систематическая запись хозяйственных операций 4. Синтетические и аналитические счета 5. Оборотные ведомости построение и назначение	2	2		5	-	-	-	-
6	Лекции №7 Тема: «Классификация и план счетов бухгалтерского учета» 1. Классификация счетов по экономическому содержанию 2. Классификация счетов по назначению и структуре 3. Структура плана счетов бухгалтерского учета	2	2		5	-	-	-	-
7	Лекция №8 Тема: «Организация первичного наблюдения. Документация» 1. Первичное наблюдение. Бухгалтерские документы. 2. Классификация документов 3. Порядок составления и хранения документов	2	2		5	-	-	-	-
8	Лекции № 9 Тема: «Стоимостное измерение и калькуляция» 1. Понятие и порядок оценки в бухгалтерском учете 2. Оценка показателей имущества и обязательств бухгалтерском учете и отчетности 3. Классификация затрат на производство. Себестоимость продукции.	2	2		5	-	-	-	-

9	Лекции № 10 Тема: «Бухгалтерский учет хозяйственных процессов» 1. Учет процесса заготовления (снабжения) 2. Учет процесса производства 3. Учет процесса реализации (продажи)	2	2		5	-	-	-	-
10	Лекции № 11, 12 Тема: «Учетные регистры и формы бухгалтерского учета» 1. Учетные регистры и их виды 2. Исправления ошибок в документах и в учетных регистрах 3. Понятия о формах бухгалтерского учета 4. Формы бухгалтерского учета 5. Журнально-ордерная форма бухгалтерского учета 6. Упрощенная форма бухгалтерского учета для малых предприятий 7. Автоматизированная форма бухгалтерского учета	4	4		6	-	-	-	-
11	Лекции № 13 Тема: «Инвентаризация имущества и обязательств» 1. Инвентаризация элемент метода бухгалтерского учета 2. Виды инвентаризации и порядок проведения инвентаризации 3. Выявление результатов инвентаризации и отражение их в учете	2	2		5	-	-	-	-
12	Лекции № 14 Тема: «Бухгалтерская отчетность организации» 1. Состав и общие требования к бухгалтерской отчетности 2. Содержание бухгалтерского баланса 3. Принципы формирования информации в отчете о финансовых результатах 4. Назначение и принципы формирования информации в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	2	2		5	-	-	-	-

13	Лекции № 15 Тема: «Учетная политика и классификация предприятий по организационно-правовым формам» 1. Основные элементы учетной политики 2. Принципы бухгалтерского учета 3. Классификация предприятий по организационно-правовым формам, характеру деятельности, принадлежности к сферам деятельности и направлениям деятельности	2	2		5	-	-	-	-
14	Лекции № 16 Тема: «Организация бухгалтерского учета» 1. Функции и структура бухгалтерского аппарата 2. Профессия и профессиональная этика бухгалтера	2	2		5	-	-	-	-
15	Лекции № 17 Тема: «Международные и российские стандарты учета и отчетности» 1. Международные стандарты финансовой отчетности 2. Российские стандарты бухгалтерского учета и отчетности	2	2		5	-	-	-	-
Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)		Входная конт. работа 1 аттестация 1-6 тема 2 аттестация 7-11 тема 3 аттестация 12-17 тема				-			
Форма промежуточной аттестации (по семестрам)		экзамен				-			
Итого 6 семестр		34	34		76	-	-	-	-

4.2. Содержание практических занятий

№ п/п	№ лекции из ра- бочей программы	Наименование лабораторного занятия	Количество часов		Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литера- туры)
			Очно	Заочно	
1	2	3	4	5	6
1.	1	«Бухгалтерский учет в системе управления»	2	-	1,2,5,10,11
2.	2,3	«Законодательное и нормативное регулирование бухгал- терского учета в РФ»	4	-	2,3,5,9,10.
3.	4	«Предмет и метод бухгалтерского учета»	2	-	1,3,6,7,10,11
4.	5	«Бухгалтерский баланс и его строение»	2	-	2,10
5.	6	«Система счетов и двойная запись в бухгалтерском учете»	2	-	5,6,4,10
6.	7	«Классификация и план счетов бухгалтерского учета»	2	-	1,3,4,7,8,10,11
7.	8	«Организация первичного наблюдения. Документация»	2	-	1,3,6,7,10,11
8.	9	«Стоимостное измерение и калькуляция»	2	-	2,10,
9.	10	«Бухгалтерский учет хозяйственных процессов»	2	-	5,6,4,10
10.	11,12	«Учетные регистры и формы бухгалтерского учета»	4	-	1,2,5,10,11
11.	13	«Инвентаризация имущества и обязательств»	2	-	2,3,5,9,10,
12.	14	«Бухгалтерская отчетность организации»	2	-	1,3,6,7,10,11
13.	15	«Учетная политика и классификация предприятий по ор- ганизационно-правовым формам»	2	-	2,10
14.	16	«Организация бухгалтерского учета»	2	-	5,6,4,10
15.	17	«Международные и российские стандарты учета и отчет- ности»	2	-	1,3,4,7,8,10,11
ИТОГО 6 семестр			34	-	

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины		Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Заочно		
1	2	3	4	5	6
1.	«Бухгалтерский учет в системе управления»	5	-	1,2,5,10,11	Доклад
2.	«Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ»	5	-	2,3,5,9,10	Реферат
3.	«Предмет и метод бухгалтерского учета»	5	-	1,3,6,7,10,11	Доклад
4.	«Бухгалтерский баланс и его строение»	5	-	2,10	Доклад
5.	«Система счетов и двойная запись в бухгалтерском учете»	5	-	5,6,4,10	Доклад
6.	«Классификация и план счетов бухгалтерского учета»	5	-	1,3,4,7,8,10,11	Реферат
7.	«Организация первичного наблюдения. Документация»	5	-	2,3,5,9,10	Реферат
8.	«Стоимостное измерение и калькуляция»	5	-	1,3,6,7,10,11	Доклад
9.	«Бухгалтерский учет хозяйственных процессов»	5	-	2,10	Доклад
10.	«Учетные регистры и формы бухгалтерского учета»	6	-	2,3,5,9,10	Реферат
11.	«Инвентаризация имущества и обязательств»	5	-	1,3,6,7,10,11	Доклад
12.	«Бухгалтерская отчетность организации»	5	-	2,10	Доклад
13.	«Учетная политика и классификация предприятий по организационно-правовым формам»	5	-	5,6,4,10	Доклад
14.	«Организация бухгалтерского учета»	5	-	1,3,4,7,8,10,11	Реферат
15.	«Международные и российские стандарты учета и отчетности»	5	-	2,3,5,9,10	Реферат
ИТОГО 6 семестр		76			

5. Образовательные технологии

В рамках курса «Теория бухгалтерского учета» уделяется особое внимание установлению межпредметных связей, демонстрации возможности применения полученных знаний в практической деятельности.

В лекционных занятиях используются следующие инновационные методы:

- **групповая форма обучения** - форма обучения, позволяющая обучающимся эффективно взаимодействовать в микрогруппах при формировании и закреплении знаний;
- **компетентностный подход к оценке знаний** - это подход, акцентирующий внимание на результатах образования, причем в качестве результата рассматривается не сумма усвоенной информации, а способность человека действовать в различных проблемных ситуациях;
- **лично-ориентированное обучение** - это такое обучение, где во главу угла ставится личность обучающегося, ее самобытность, самооценку, субъективный опыт каждого сначала раскрывается, а затем согласовывается с содержанием образования;
- **междисциплинарный подход** - подход к обучению, позволяющий научить студентов самостоятельно «добывать» знания из разных областей, группировать их и концентрировать в контексте конкретной решаемой задачи;
- **развивающее обучение** - ориентация учебного процесса на потенциальные возможности человека и их реализацию. В концепции развивающего обучения учащийся рассматривается не как объект обучающих воздействий учителя, а как самоизменяющийся субъект учения.

В процессе выполнения практических занятий используются следующие методы:

- **исследовательский метод обучения** – метод обучения, обеспечивающий возможность организации поисковой деятельности обучаемых по решению новых для них проблем, процессе которой осуществляется овладение обучаемыми методами научными познания и развитие творческой деятельности;
- **метод рейтинга** - определение оценки деятельности личности или события. В последние годы начинает использоваться как метод контроля и оценки в учебно-воспитательном процессе;
- **проблемно-ориентированный подход** - подход к обучению позволяющий сфокусировать внимание студентов на анализе и разрешении, какой-либо конкретной проблемной ситуации, что становится отправной точкой в процессе обучения.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет не менее 20% аудиторных занятий (10 ч.).

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Фонд оценочных средств является обязательным разделом РПД (разрабатывается как приложение А к рабочей программе дисциплины).

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№ п/п	Виды занятия	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Автор (ы)	Издательство, год издания	Количество изданий	
					в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6	7
ОСНОВНАЯ						
1.	ЛЗ, ПЗ, ЛБ, СРС	Современные проблемы бухгалтерского учета в организациях АПК: учебное пособие (https://e.lanbook.com/book/157849)	А. С. Лосева, С. В. Мегаева.	Воронеж: Мичуринский ГАУ, 2019.	Электронный ресурс	
2.	ЛЗ, ПЗ, ЛБ, СРС	Основы экономической теории: учебное пособие - 142 с. // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/131154	Д. Н. Порфирьев.	ПГАУ, 2018.	Электронный ресурс	
3.	ЛЗ, ПЗ, ЛБ, СРС	Бухгалтерский учет и отчетность финансовых организаций: учебно-методическое пособие (https://e.lanbook.com/book/144595)	И. Е. Мизиковский, Т. Ю. Дружиловская, Э. С. Дружиловская.	Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2019.	Электронный ресурс	
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ						
4.	ЛЗ, ПЗ, ЛБ, СРС	Финансовый учет: методические указания. (https://e.lanbook.com/book/178025)	Е. Л. Мосунова	Ижевск : Ижевская ГСХА, 2020	Электронный ресурс	
5.	ЛЗ, ПЗ, ЛБ, СРС	Бухгалтерский учет в современном предпринимательстве и бизнесе: учебное пособие. (https://e.lanbook.com/book/158060)	Е. М. Губина.	Волгоград: ВГАФК, 2016.	Электронный ресурс	
6.	ЛЗ, ПЗ, ЛБ, СРС	Экономическая теория: учебное пособие: 159 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81068.html	Е. А. Душенькина. - 2-е изд.	Саратов: Научная книга, 2019.	Электронный ресурс	
7.	ЛЗ, ПЗ, ЛБ, СРС	Учет и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ): учебное пособие. (https://e.lanbook.com/book/15658)	В. А. Якимова.	Благовещенск: АмГУ, 2018.	Электронный ресурс	

		7)			с	
8.	ЛЗ. ПЗ. ЛБ. СРС	Бухгалтерский учет в торговле	Н.В. Брылова	М.: Академия, 2007	16	
9.	ЛЗ. ПЗ. ЛБ. СРС	Бухгалтерский учет в 10 частях. Часть 8. Бухгалтерский управ- ленческий учет: учебное пособие (https://www.iprbookshop.ru/80456.html)	И. А. Слабин- ская, Е. Л. Ата- биева, Д. В. Слабинский, Т. Н. Ковалева.	Белгород: Белго- родский государ- ственный техноло- гический универси- тет им. В.Г. Шухо- ва, ЭБС АСВ, 2017	Элект- ронн ый ресур с	
10.	ЛЗ. ПЗ. ЛБ. СРС	Бухгалтерский учет: учебное по- сobie (https://www.iprbookshop.ru/83324.html)	Е. Р. Антышева, О. А. Банкаус- кене, Н. Л. Ве- щунова	Санкт-Петербург: Санкт- Петербургский по- литехнический университет Петра Великого, 2019.	Элект- ронн ый ресур с	

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение включает в себя:

библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная экономическая литература, экономическая научная и деловая периодика);
компьютеризированные рабочие места для обучающихся с доступом в сеть Интернет;
аудитории, оборудованные проекционной техникой.

В ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

На факультете информационных систем в экономике и управлении функционируют 10 компьютерных классов, предназначенных для проведения практических и лабораторных занятий. Компьютерные классы оснащены всем необходимым для проведения занятий оборудованием.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20___/20___ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ФАиБУ от «___»
_____ 20___ года, протокол № _____.

Заведующая кафедрой ФАиБУ _____ М.Н. Исалова, д.э.н., профессор
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан

(подпись, дата)

(ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета

(подпись, дата)

(ФИО, уч. степень, уч. звание)