

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 27.09.2024 09:18:11  
Уникальный программный ключ:  
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Дагестанский государственный технический университет»

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина МДК.03.01 Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений

индекс и наименование дисциплины по ОПОП

для специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений  
код и полное наименование специальности

уровень образования Основное общее образование  
уровень образования на базе которого осваивается ППСЗ

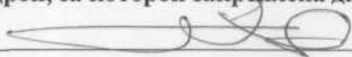
факультет Среднего профессионального образования  
наименование факультета, где ведется дисциплина

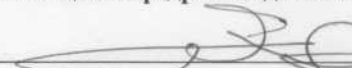
кафедра Технология и организация строительного производства  
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения очная, заочная

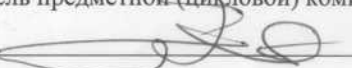
Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» с учетом рекомендаций и ОПОП СПО по специальности.

Разработчик  Курбанов Р.М., к.т.н., ст. преподаватель  
«15» 11 2022 г. подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина  
 Хаджишалапов Г.Н., д.т.н., профессор  
«15» 11 2022 г. подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

Зав. выпускающей кафедрой по данной специальности  
 Хаджишалапов Г.Н., д.т.н., профессор  
«15» 11 2022 г. подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

Программа одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений от 16.11.22 года, протокол № 3.

Председатель предметной (цикловой) комиссии  
 Хаджишалапов Г.Н., д.т.н., профессор  
«16» 11 2022 г. подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

Декан факультета  Абдусаламова М.М.  
подпись ФИО

Начальник УО  Магомаева Э.В.  
подпись ФИО

Проректор по УР  Баламирзоев Н.Л.  
подпись ФИО

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.2 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины.....	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы.....	7
2.2 Тематический план и содержание дисциплины.....	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
3.1 Материально-техническое обеспечение.....	14
3.2. Информационное обеспечение реализации программы.....	14
3.2.1. Печатные издания.....	14
3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы).....	14
3.2.3. Дополнительные источники.....	15
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений» относится к профессиональному циклу ППССЗ.

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» для обучающихся, имеющих основное общее образование, по программе базовой подготовки.

Учебная дисциплина «Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений» обеспечивает формирование *профессиональных* компетенций по всем видам деятельности ФГОС специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии *профессиональных* компетенций:

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения, знания и практический опыт.

Код ПК	Умения	Знания	Практический опыт
ПК 3.1 Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов	осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных работ;  разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности	методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ  методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных работ  методы оперативного планирования	сбора, обработки и накопления научно-технической информации в области строительства, оперативного планирования производства строительно-монтажных работ

		производства однотипных и среднесрочного производства строительно- монтажных, в том числе отделочных работ	
ПК 3.2 Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач	<p>разрабатывать и вести реестры договоров поставки материально-технических ресурсов и оказания услуг по их использованию;</p> <p>применять данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов;</p> <p>применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов</p>	<p>приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении производства строительно-монтажных;</p> <p>определять оптимальную структуру распределения работников для выполнения календарных планов строительных работ и производственных заданий;</p> <p>инструменты управления ресурсами в строительстве, включая классификации и кодификации ресурсов, основные группы показателей для сбора статистической и аналитической информации</p>	обеспечения деятельности структурных подразделений

<p>ПК 3.3 Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ</p>	<p>подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства; составлять заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации; разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ</p>	<p>основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности; состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации</p>	<p>согласования календарных планов производства однотипных строительных работ</p>
<p>ПК 3.4 Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений</p>	<p>устанавливать соответствие фактически выполненных видов и комплексов работ работам, заявленным в договоре подряда и сметной документации;</p> <p>осуществлять норм контроль выполнения производственных заданий и отдельных работ;</p> <p>осуществлять анализ профессиональной квалификации работников и определять недостающие компетенции</p>	<p>методы проведения норм контроля выполнения производственных заданий и отдельных работ;</p> <p>права и обязанности работников;</p> <p>основные методы оценки эффективности труда</p>	<p>контроль деятельности структурных подразделений</p>
<p>ПК 3.5 Обеспечивать соблюдение требований</p>	<p>определять перечень работ по обеспечению безопасности строительной</p>	<p>основные санитарные правила и нормы, применяемые при производстве</p>	<p>контроле соблюдения на объекте капитального</p>

<p>охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов</p>	<p>площадки;</p> <p>определять вредные и опасные факторы воздействия производства строительных работ, использования строительной техники и складирования материалов, изделий и конструкций на работников и окружающую среду;</p> <p>определять перечень работ по обеспечению безопасности строительной площадки;</p> <p>оформлять документацию по исполнению правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды</p>	<p>строительных работ;</p> <p>правила ведения документации по контролю исполнения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;</p> <p>требования нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве строительных работ</p>	<p>строительства требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды</p>
---	---	--	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	94	
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем:</b>	68	24
в том числе:		
лекции	34	12
практические занятия	34	12
лабораторные работы		
контрольные работы		
курсовая работа (проект)		
<b>Самостоятельная работа</b>	26	70
<b>Примерная тематика курсовых работ (при наличии)</b>		
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>	Зачет в 6 семестре	Зачет в 8 семестре

### 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Организация, планирование и управление структурными подразделениями</b>			
<b>Тема 1.1. Оперативное планирование деятельности структурных подразделений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.4 ПК 3.5
	Производительность труда в строительстве. Виды производственных норм, рабочее время рабочих и время использования машин, методы нормативных наблюдений.		
	<b>в том числе практических занятий</b>	2	
	Практическое занятие № 1 Определение нормы выработки строительных бригад		



<b>Содержание учебного материала</b>	2	
Проектирование производственных норм. Нормирование расхода строительных материалов. Показатели производительности труда		
<b>в том числе практических занятий</b>	1	
Практическое занятие № 2 Определение производительности труда натуральным и нормативным методами		
<b>Содержание учебного материала</b>	1	
Методы определения производительности труда. Резервы роста производительности труда		
<b>в том числе практических занятий</b>	1	
Практическое занятие № 3 Разработка мероприятий по повышению эффективности производственно – хозяйственной деятельности		
<b>Содержание учебного материала</b>	2	
Методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ		
<b>в том числе практических занятий</b>	2	
Практическое занятие № 4 Определение экономического эффекта от сокращения сроков строительства или продолжительности выполнения СМР		
<b>Содержание учебного материала</b>	2	
Методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ		
<b>в том числе практических занятий</b>	2	
Практическое занятие № 5 Составление недельно – суточного графика производства СМР на основе календарного плана		
<b>Содержание учебного материала</b>	1	
Разработка месячных оперативных планов. Нормативы для оперативного планирования		
<b>в том числе практических занятий</b>	1	
Практическое занятие № 6(1) Выполнение сравнительного анализа производственных заданий		
<b>Содержание учебного материала</b>	1	
Содержание оперативных планов, недельно – суточное оперативное планирование. Методы и уровни оперативного планирования		
<b>в том числе практических занятий</b>	1	
Практическое занятие № 6(2) Выполнение сравнительного анализа производственных заданий		

Тема 1.2. Работа структурных подразделений при выполнении производственных заданий	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.4 ПК 3.5
	Структура органов управления, формы управления строительными организациями, функции аппарата управления строительными организациями		
	<b>в том числе практических занятий</b>	2	
	Практическое занятие № 7. Разработка организационной структуры строительной фирмы		
	<b>Содержание учебного материала</b>	1	
	Приемы и методы управления структурными подразделениями. Права и обязанности бригадира, мастера прораба, начальника участка		
	<b>в том числе практических занятий</b>	1	
	Практическое занятие № 8. Составление отчета о нормативной потребности в материалах		
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Инструменты управления ресурсами в строительстве, методы расчета показателей использования ресурсов. Принципы организации и развития материально – технической базы снабжения, договора поставки материально – технических ресурсов		
	<b>в том числе практических занятий</b>	2	
	Практическое занятие № 9. Составление отчета о расходе основных материалов в сопоставлениями с производственными нормами		
	<b>Содержание учебного материала</b>	1	
Учет и контроль за расходом материалов. Организация и эксплуатация парка машин, методы учета и показатели работы строительных машин. Трудовые ресурсы			
<b>в том числе практических занятий</b>	1		
Практическое занятие № 10. Разработка договора поставки материально-технических ресурсов			
Тема 1.3. Документоведение в строительстве	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.4 ПК 3.5
	Текущая и исполнительная документация по видам строительных работ. Современные стандартные требования к отчетности. Состав и требования к оформлению отчетности, хранению и передачи проектно – сметной документации		
	<b>в том числе практических занятий</b>	2	
Практическое занятие № 11. Оформление исполнительно – технической документации по выполненным строительным – монтажным работам			

Тема 1.4. Контроль и оценка деятельности структурных подразделений	<b>Содержание учебного материала</b>	1	ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.4 ПК 3.5
	Виды и функции контроля. Организация строительного контроля		
	<b>в том числе практических занятий</b>	1	
	Практическое занятие № 12. Оформление табеля учета рабочего времени		
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Требования к строительным организациям, осуществляющим строительный контроль. Процедуры проведения строительного Контроля		
	<b>в том числе практических занятий</b>	2	
	Практическое занятие № 13. Заполнение формы № КС – 2 – акт о приемке выполненных работ и формы № КС - 3 справки о стоимости выполненных работ и затрат		
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Управление трудовыми ресурсами на предприятии. Планирование, прогнозирование и оценка результатов деятельности		
	<b>в том числе практических занятий</b>	2	
	Практическое занятие № 14. Заполнение формы № КС – 2 – акт о приемке выполненных работ и формы № КС - 3 справки о стоимости выполненных работ и затрат		
	<b>Содержание учебного материала</b>	1	
	Повышение качества трудовых ресурсов. Основные методы оценки эффективности труда		
	<b>в том числе практических занятий</b>	1	
	Практическое занятие № 14. Заполнение формы № КС – 2 – акт о приемке выполненных работ и формы № КС - 3 справки о стоимости выполненных работ и затрат		
<b>Содержание учебного материала</b>	2		
Организация профессионального обучения и виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию. Наличие допусков к отдельным видам работ			
<b>в том числе практических занятий</b>	2		
Практическое занятие № 15. Изучение должностных (функциональных) обязанностей работников строительной организации			
<b>Раздел 2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности</b>			
Тема 2.1. Основные требования трудового	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.4 ПК 3.5
	Трудовой договор. Стороны, содержание, виды трудовых договоров. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Ограничение		

законодательств ва Российской Федерации, права и обязанности работников	переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения. Рабочее время и время отдыха. Режим рабочего времени и порядок его установления. Виды времени отдыха. Гарантии при направлении в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни		
	<b>в том числе практических занятий</b>	2	
	Практическое занятие № 16. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу.		
	Практическое занятие № 17. Отпуска: виды, порядок предоставления		
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Заработная плата. Понятия и условия выплаты заработной платы, ограничение удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда (в выходные и праздничные дни, на сверхурочной работе). Трудовые споры. Понятие трудовых споров, причины их возникновения, классификация. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной.		
	<b>в том числе практических занятий</b>	2	
	Практическое занятие № 18. Расчет заработной платы работника		
	Практическое занятие № 19. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж		
	Практическое занятие № 20. Применение норм трудового законодательства и других нормативных документов в различных профессиональных ситуациях для защиты своих прав, исполнения обязанностей		
Тема 2.2.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ПК 3.1

Основания и меры ответственности за нарушение трудового законодательства	Основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий применяемых к работникам. Порядок и сроки применения дисциплинарных взысканий. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий		ПК 3.2 ПК 3.4 ПК 3.5
	<b>в том числе практических занятий</b>	2	
	Практическое занятие № 21. Договорные отношения в строительстве. Экономические споры в строительстве, причины возникновения способы разрешения		
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба		
	<b>в том числе практических занятий</b>	2	
	Практическое занятие № 22. Определение оснований и условий применения мер ответственности за нарушение трудового законодательства. Составление документов о применении мер поощрения и взыскания к работнику		
	Практическое занятие № 23. Применение норм гражданского законодательства для решения профессиональных ситуации в сфере договорных отношений. Составление договора строительного подряда		
Практическое занятие № 24. Составление искового заявления об обнаружении недостатка в подрядных работах (строительный подряд)			
Практическое занятие № 25. Составление претензии об устранении недостатков по договору строительного подряда			
Самостоятельная работа обучающихся: Написание рефератов Подготовка сообщений Подготовка презентаций Подготовка к практическим занятиям Оформление практических работ Изучение конспектов занятий Работа с нормативной и справочной литературой Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендации преподавателей, оформление	26	ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.4 ПК 3.5	

отчетов по практическим занятиям.		
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>		<b>Зачет</b>
<b>Всего:</b>	94	

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебных аудиторий. Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся и рабочее место преподавателя.

Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений - учебная аудитория, оборудованная интерактивной доской, проектором, специальными наглядными пособиями и материалом, компьютер типа Pentium-4.

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

#### 3.2.1. Основная литература:

1. Дикман, Л. Г. Организация строительного производства: учеб. для вузов / Л. Г. Дикман. – 7-е изд., перераб. доп. – М. : АСВ, 2017. – 588 с. : ил. 2. Карнаух Н.Н. Охрана труда : учебник для СПО / Н. Н. Карнаух. — М. : Издательство Юрайт, 2015.— 380 с. — Серия : Профессиональное образование.
3. Косолапова, Н. В. Охрана труда: учебник / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. – М.: КНОРУС, 2017. – 181 с. – (Среднее профессиональное образование). – Попов, Ю. П. Охрана труда: учеб. пособие / Ю. П. Попов. – 5-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2016. – 223 с. – (Среднее профессиональное образование).
4. Михайлов, А. Ю. Технология и организация строительства. Практикум: учеб.-практ. пособие / А. Ю. Михайлов. – М.: Инфра-Инженерия, 2017. – 194 с.
5. Сухачёв А.А. Охрана труда в строительстве: учебник / А.А. Сухачёв. — 2-е изд., стер. — М. : КНОРУС, 2013. — 272 с. — (Среднее профессиональное образование).

#### 3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Графкина, М. В. Охрана труда [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. В. Графкина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. – 298 с. – (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=944362>
2. Гринёв, В. П. Безопасность и саморегулирование в строительстве: новое в порядке допуска к работам, влияющим на безопасность объектов капитального строительства; анализ становления и развития института саморегулирования [ Электронный ресурс ]: науч.-практ. пособие / В. П. Гринёв. –М. : ИНФРА-М, 2017. – 266 с. - Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=757108>

3. Голов, Р. С. Организация производства, экономика и управление в промышленности– [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Голов Р. С., Агарков А. П., Мыльник А. В. – М.: Дашков и К, 2017. – 858 с. – (Учебные издания для бакалавров) . --Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=935837>
4. Информационный портал "Охрана труда в России"-[Электронный ресурс] -Режим доступа: <https://ohranatruda.ru>
5. Охрана труда в строительстве-[Электронный ресурс] -Режим доступа: <http://ohranatruda.ucoz.ru4>.
6. Туровец, О. Г. Организация производства и управление предприятием [Электронный ресурс] : учебник / О. Г. Туровец, В. Б. Родионов, М. И. Бухалков; под ред. О. Г. Туровца. – 3-е изд. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 506 с. —Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=472411>
7. Экономика, организация и управление промышленным предприятием–[Электронный ресурс] : учебник / Е. Д. Коршунова и др. – М.: КУРС: ИНФРА-М, 2017. – 272 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=635023>

### 3.2.3 Дополнительные источники

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1,2,3,4: по состоянию на 1 июня 2017г. – М. : Проспект, 2017. – 622 с. – Сравнит. табл. изм.: с. 571-573.
2. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: по состоянию на 1 июня 2017г. – М. : Проспект, 2017. – 187 с. – Сравнит. табл. изм.: с. 186-187.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации: по состоянию на 1 июня 2017г. – М. : Проспект, 2017. – 255 с. – Сравнит. табл. изм.: с. 236-237.
4. СНиП 12-03-2001. Безопасность труда в строительстве Ч. 1. Общие требования: изд. офиц. : введ. С 01.08.2001 / Госстрой России. – М. : Госстрой России, 2001. – 73 с.
5. СНиП 12-04-2002. Безопасность труда в строительстве Ч. 2. Строительное производство: изд. офиц. : введ. с 01.01.2003 / Госстрой России. – М. : Госстрой России,
6. 2003. – 25 с.



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <p><b>Знать:</b></p> <p>методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;</p> <p>методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных работ;</p> <p>методы оперативного планирования производства однотипных и среднесрочного производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ</p> <p>приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении производства строительно-монтажных;</p> <p>определять оптимальную структуру распределения работников для выполнения календарных планов строительных работ и производственных заданий;</p> <p>инструменты управления ресурсами в строительстве, включая классификации и кодификации ресурсов, основные группы показателей для сбора статистической и аналитической информации</p>	<p>Шкала оценивания для зачета (Зачтено):</p> <p><i>«Отлично»</i></p> <p>Показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует глубокое и прочное освоение материала;</li> <li>– исчерпывающе, четко, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал;</li> <li>– правильно формирует определения;</li> <li>– демонстрирует умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой;</li> <li>– умеет делать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul> <p><i>«Хорошо»</i></p> <p>Показывает достаточный уровень сформированности компетенций, т.е.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует достаточно полное знание материала, основных теоретических положений;</li> <li>– достаточно последовательно, грамотно логически стройно излагает материал;</li> <li>– демонстрирует умения ориентироваться в нормативно-правовой литературе;</li> <li>– умеет делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.</li> </ul> <p><i>«Удовлетворительно»</i></p> <p>Показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует общее знание изучаемого материала;</li> <li>– испытывает затруднения при</li> </ul>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– письменного/устного опроса;</li> <li>– оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.).</li> </ul> <p>Промежуточная аттестация в форме зачета: письменных/ устных ответов</p>

<p>методы проведения норм контроля выполнения производственных заданий и отдельных работ;</p> <p>права и обязанности работников;</p> <p>основные методы оценки эффективности труда</p> <p>основные санитарные правила и нормы, применяемые при производстве строительных работ;</p> <p>правила ведения документации по контролю исполнения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;</p> <p>требования нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве строительных работ</p> <p>основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности; состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации</p>	<p>ответах на дополнительные вопросы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– знает основную рекомендуемую литературу;</li> <li>– умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого материала.</li> </ul> <p><i>«Неудовлетворительно» (не зачтено)</i></p> <p>Ставится в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– незнания значительной части программного материала;</li> <li>– не владения понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>– допущения существенных ошибок при изложении учебного материала;</li> <li>– неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>– неумения делать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>	
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <p>осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительномонтажных работ;</p> <p>разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности производственно-</p>		

<p>хозяйственной деятельности</p> <p>разрабатывать и вести реестры договоров поставки материально-технических ресурсов и оказания услуг по их использованию;</p> <p>применять данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов;</p> <p>применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов</p> <p>устанавливать соответствие фактически выполненных видов и комплексов работ работам, заявленным в договоре подряда и сметной документации;</p> <p>осуществлять норм контроль выполнения производственных заданий и отдельных работ;</p> <p>осуществлять анализ профессиональной квалификации работников и определять недостающие компетенции</p> <p>определять перечень работ по обеспечению безопасности строительной площадки;</p> <p>определять вредные и опасные факторы воздействия производства строительных работ, использования строительной техники и складирования материалов, изделий и конструкций на работников и окружающую среду;</p> <p>определять перечень работ по обеспечению безопасности строительной</p>		
--	--	--

<p>площадки; оформлять документацию по исполнению правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды</p> <p>подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства; составлять заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации; разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ</p>		
<p><i>Практический опыт:</i></p> <p>сбора, обработки и накопления научно-технической информации в области строительства, оперативного планирования производства строительно-монтажных работ</p> <p>обеспечения деятельности структурных подразделений</p> <p>контроля деятельности структурных подразделений</p> <p>контроле соблюдения на объекте капитального строительства требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды</p> <p>согласования календарных планов производства однотипных строительных работ</p>		