

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: **Министерство науки и высшего образования РФ**

ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович

Должность: Ректор

Дата подписания: 2024-10-30 15:36:04

Уникальный программный ключ:

5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина Контрольно-надзорная деятельность таможенных органов
наименование дисциплины по ОПОП

для специальности 38.05.02 Таможенное дело
код и полное наименование специальности

специализация Таможенные платежи

факультет Информационных систем в экономике и управлении
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра Экономической безопасности и таможенного дела
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения очная, заочная курс 3 семестр 5
очная, заочная

собрано


г. Махачкала 2022 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело с учетом рекомендаций ОПОП ВО по специальности и специализации подготовки «Таможенные платежи».

Разработчик  Шахбанова И.К., к.э.н., доцент
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

«10» сентября 2022 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль) _____

 Шахбанова И.К., к.э.н., доцент
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры ЭБиТД от 17 « »
_сентября_2022 г., протокол № 1

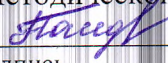
Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)

 Шахбанова И.К., к.э.н., доцент
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

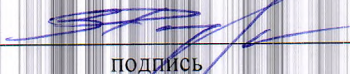
«14» сентября 2022 г.

Программа одобрена на заседании Методического совета факультета ИСвЭиУ от
11.10.2022 года, протокол № 2

Председатель Методического совета факультета ИСвЭиУ

 к.э.н., Гаджиева Н.М.
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

«11» 10.2022 г.

Декан факультета  З.Р.Раджабова
подпись ФИО

Начальник УО  Э.В. Магомаева
подпись ФИО

Врио ректора  Н.Л. Баламирзоев
подпись ФИО

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Контрольно-надзорная деятельность таможенных органов» ознакомление студентов с понятием единообразной системы таможенных органов; изучение процесса управления, применяемого в таможенных органах; приобретение навыков работы с нормативно-правовыми актами.

1. Задачи дисциплины

Задачами освоения дисциплины «Контрольно-надзорная деятельность таможенных органов» являются:

- приобрести теоретические знания в сфере управления таможенными органами;
- приобрести практические навыки анализа процессов, происходящих в механике управления таможенным делом;
- приобрести практические навыки в создании государственной структуры в таможенных органах;
- сформировать практические знания в области управления таможенными органами.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Место дисциплины в структуре ООП специалитета. Дисциплина «Контрольно-надзорная деятельность таможенных органов» относится к дисциплинам вариативной части. Для освоения дисциплины «Контрольно-надзорная деятельность таможенных органов» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения предметов «Таможенное управление», «Управление таможенными органами».

Минимум требований к входным знаниям необходим для удовлетворительного усвоения данной дисциплины: успешное усвоение программ по указанным данным дисциплины и владение персональным компьютером на уровне уверенного пользователя.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Контрольно-надзорная деятельность таможенных органов»

В результате освоения дисциплины «Контрольно-надзорная деятельность таможенных органов» обучающийся по направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика, в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО должен обладать следующими компетенциями: ПК-2.

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ПК-2	Способен осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур	ПК-2.1. Качественно решает проблемы выбора форм и мер таможенного контроля с учетом системы управления рисками
		ПК-2.2. Обеспечивает контроль совершения таможенных операций и применении таможенных процедур с учетом действующих запретов и ограничений
		ПК 2.3. Осуществляет таможенный контроль и иные виды государственного контроля в сфере внешнеэкономической деятельности

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	3/108	3/108
Лекции, час	17	4
Практические занятия, час	34	9
Лабораторные занятия, час		
Самостоятельная работа, час	57	91
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-	-
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	Зачет (4 часа)	Зачет (4 часа)
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов , при заочной форме – 9 часов)	-	-

4.1. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма			Заочная форма													
		ЛК	ПЗ	ЛБ	ЛК	ПЗ	ЛБ	ЛБ	ЛБ	ЛБ	ЛБ	ЛБ	ЛБ	ЛБ	ЛБ	ЛБ	ЛБ	
1.	<p>Лекция № 1 Основы государственного управления</p> <p>1. Государство как инструмент решения общественных проблем. 2. Функции государства и создаваемых в связи с ними государственный аппарат. 3. Постоянные и временные государственные функции</p>	2	4		10	2	2											20
2.	<p>Лекция № 2 Таможенное дело как одна из функций государственного управления</p> <p>1. Таможенно-тарифное регулирование: понятие, принципы, виды. 2. Таможенное дело как функция государственной власти. 3. Общее руководство таможенным делом.</p>	2	4		10													10
3.	<p>Лекция 3 Иерархия и система таможенных органов в Российской Федерации</p> <p>1. Правительство Российской Федерации. Министерство финансов Российской Федерации. 2. Федеральная таможенная служба. 3. Функции ФТС. 4. Правовой статус ФТС.</p>	2	4		10													10
4.	<p>Лекция 4 Организационные и методологические основы управления таможенными органами</p> <p>1. Законы и принципы управления таможенных органов и их подразделений. 2. Формы и методы управления таможенными органами. 3. Понятие об организационном планировании в таможенных органах.</p>	2	4		10													10

5.	<p>Лекция №5 Принятие решений таможенными органами</p> <p>1. Структура таможенных органов: ФТС-РТУ таможни-таможенные посты.</p> <p>2. Таможенное законодательство ЕАЭС и таможенное законодательство Российской Федерации</p>	2	4	5			10
6.	<p>Лекция № 6 Контроль в таможенных органах</p> <p>1. Основы государственного контроля.</p> <p>2. Контроль за таможенными органами.</p> <p>3. Контроль в таможенных органах.</p> <p>4. Контрольные органы.</p>	2	4	5			10
7.	<p>Лекция 7 Надзор за деятельностью таможенных органов</p> <p>1. Государственный надзор.</p> <p>2. Отличие государственного надзора от контроля.</p> <p>3. Государственные надзорные органы.</p> <p>4. Виды государственного надзора над таможенными органами</p>	2	4	5			10
8.	<p>Лекция 8 Управление развитием таможенных органов</p> <p>1. Задача управления развитием.</p> <p>2. Взаимосвязь основных условий и этапов решения задач развития таможенных органов</p> <p>3. Концептуальные положения стратегии развития таможенных органов России</p>	2	4	2	1		10

9.	Лекция 9 Критерии и показатели оценки деятельности таможенных органов России 1. Теоретические положения по формированию критериев и показателей оценки деятельности таможенных органов России. 2. Связь категорий качества и эффективности таможенных органов и таможенной деятельности. 3. Особенности современной практики оценки результативности таможенных систем. 4. Существующие подходы к оценке результативности таможенных органов.	1	2	2	1		
		Входная конт. работа	Входная конт. работа	Входная конт. работа	Входная конт. работа		
		1 аттестация 1-3 темы	2 аттестация 3-6 темы	3 аттестация 6-9 темы	Конт. работа №1		
		Зачет в 5 семестре (4 часа на контроль)			Зачет в 5 семестре (4 часа на контроль)		
Итого за 5 семестр		17	34	57	4	9	91

4.2 Содержание практических занятий				Количество часов	Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
№ п/п	№ лекции из рабочей программы	Наименование практических занятий	очно		
1	1	Основы государственного управления	4	2	1,2
2	2	Таможенное дело как одна из функций государственного управления	4		2
3	3	Иерархия и система таможенных органов в Российской Федерации	4	2	3,4
4	4	Организационные и методологические основы управления таможенными органами	4		5,6
5	5	Принятие решений таможенными органами	4	2	1,2,3,4
6	6	Контроль в таможенных органах	4		8,7
7	7	Надзор за деятельностью таможенных органов	4	2	1,3,4,6
8	8	Управление развитием таможенных органов	4		4,7
9	9	Критерии и показатели оценки деятельности таможенных органов России	2	1	1,9
Итого			34	9	

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины		Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		очно	заочно		
1	2			5	6
1.	Решения, принимаемые ФТС	3	20	1,3	Реферат, статья
2.	Решения, принимаемые РТУ.	10	10	1,2	Реферат, статья
3.	Решения, принимаемые конкретными сотрудниками таможенных органов как должностными лицами.	10	10	2	Реферат, статья
4.	Обжалование решений, принятых таможенными органами и должностными лицами таможенных органов.	10	10	3,4	Реферат, статья
5.	Основы государственного контроля.	10	10	2,4	Реферат, статья
6.	Контроль за таможенными органами.	10	10	1,2,3	Реферат, статья
7.	Контроль в таможенных органах.	10	10	4	Реферат, статья
8.	Контрольные органы.	10	10	5	Реферат, статья
9.	Государственный надзор.	3	1	5,6	Реферат, статья
	Итого:	57	91		

5. Образовательные технологии

Требуемые результаты освоения дисциплины «Контрольно-надзорная деятельность таможенных органов» достигаются за счет использования в процессе обучения (при проведении аудиторных занятий и организации самостоятельной работы, в том числе и в дистанционном формате) интерактивных методов и технологий формирования компетенций у студентов, в частности - развивающие проблемно-ориентированные технологии, направленные на формирование и развитие проблемного мышления, способности видеть и формулировать проблемы, выбирать способы и средства для их решения.

В процессе изучения дисциплины используются традиционные и инновационные технологии, активные и интерактивные методы и формы обучения.

- на лекционных занятиях: лекция-беседа или диалог с аудиторией; лекция – дискуссия; лекция с применением техники обратной связи; лекция с применением элементов «мозговой атаки»; лекция с разбором микроситуаций; лекция- консультация; групповая консультация («пресс-конференция»);

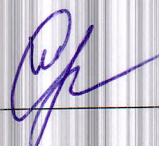
- на практических занятиях: решение ситуационных задач, тестирование, деловые игры, учебная дискуссия, круглый стол, семинары, работа в группах, коллоквиумы;

- для самостоятельной работы студентов: подготовка рефератов и докладов по отдельным темам, подготовка к тестированию, самостоятельное изучение тем, работа с дополнительной литературой, подготовка к семинару – презентации.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Оценочные средства для контроля входных знаний, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Контрольно-надзорная деятельность таможенных органов» приведены в приложении А (Фонд оценочных средств) к данной рабочей программе.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов приведено ниже в пункте 7 настоящей рабочей программы.



7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
«Контрольно-надзорная деятельность таможенных органов»

№ п/п	Виды занятий	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Автор(ы)	Издательство и год издания	Количество изданий	
					в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6	7
ОСНОВНАЯ						
1	Лк, пз, срс	Управление таможенными органами	Петеляк Е.В.	eLIBRARY ID: 25432326	-	-
2	Лк, пз, срс	Управление персоналом в таможенных органах	Кричевский А.И.	eLIBRARY ID: 25947557	-	-
3	Лк, пз, срс	Планирование в таможенных органах	Под ред. проф. В.В. Трифонова	М.: Высшее образование, 2014 / 480 с.	9	1
4	Лк, пз, срс	Современные подходы к управлению деятельностью таможенных органов	Лопина М.А.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.	-	1
5	Лк, пз, срс	Управление развитием таможенных органов России на принципах маркетинга	Горелов Н.А., Кораблева О.Н.	eLIBRARY ID: 41245683		
ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСЫ						
6	Лк, пз, срс	http://window.edu.ru - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"				
7	Лк, пз, срс	https://openedu.ru - «Национальная платформа открытого				

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Контрольно-надзорная деятельность таможенных органов»

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Контрольно-надзорная деятельность таможенных органов» включает:

- библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная юридическая литература, юридическая научная и деловая периодика);
- компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет;
- аудитории, оборудованные проекционной техникой.

Для проведения лекционных занятий используется лекционный зал факультета информационных систем в экономике и управлении, оборудованный проектором и интерактивной доской.

Для проведения практических занятий используются компьютерные классы факультета информационных систем в экономике и управлении, оборудованные современными персональными компьютерами с соответствующим программным обеспечением.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20__/20__ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.;

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры _____ от _____ года, протокол № _____.

Заведующий кафедрой _____
(название кафедры) (подпись, дата) (ФИО, уч.степень, уч.звание)

Согласовано:

Декан (директор) _____
(подпись, дата) (ФИО, уч.степень, уч.звание)

Председатель МС факультета _____
(подпись, дата) (ФИО, уч.степень, уч.звание)