

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.12.2025 16:27:19
Уникальный программный ключ:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Административное право»
наименование дисциплины по ОПОП

для специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность»
код и полное наименование направления (специальности)

по специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

факультет Информационных систем в экономике и управлении
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра Прикладной информатики в юриспруденции
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения очная, курс 2,3 семестр (ы) 4,5.
очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала, 2023 г.

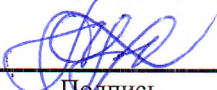
Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Разработчик 
подпись

Газимагомедов М.А., к.ю.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

«19» сентября 2023г.

1 Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль) _____

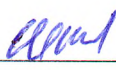

Подпись

Омаров М.Д., к.ю.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

«19» 09 2023г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры от 19 09 2023г., протокол № 2.

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)


подпись

Шахматова И.К. к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

«11» 10. 2023 г.

Программа одобрена на заседании Методического совета факультета Информационных систем в экономике и управлении от 20.11.2023 года, протокол № 3

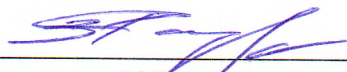
Председатель Методического Совета факультета


подпись

Бабаяева Д.Р.
(ФИО уч. степень, уч. звание)

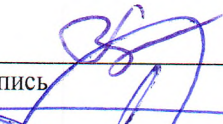
«20» 11 _____ г.

Декан факультета


подпись

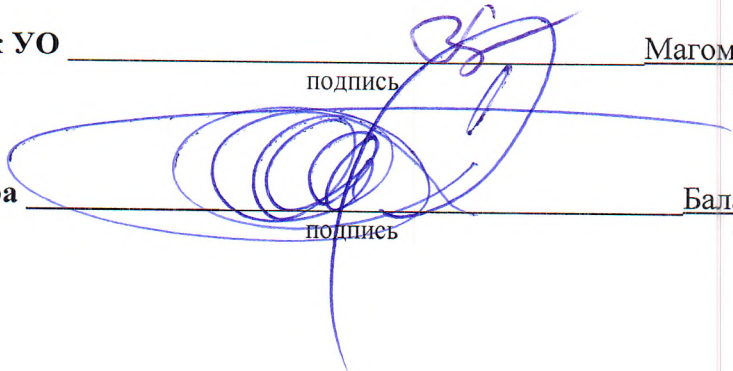
Раджабова З.Р.
ФИО

Начальник УО


подпись

Магомаева Э.В.
ФИО

И.о. ректора


подпись

Баламирзоев Н.Л.
ФИО

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Административное право» является формирование у студентов знаний об административном праве как отрасли российского права.

Задачами освоения дисциплины являются формирование у студентов знаний о правах и обязанностях граждан и иных невластных субъектов в отношениях с представителями исполнительной власти, об организационных основах, системе исполнительной власти полномочиях ее структурных единиц, принципах, методах, формах их деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Административное право» входит в вариативную часть Блока 1 УП по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 216 часов (6 зачетных единиц). Форма итогового контроля – зачет, экзамен в четвертом, пятом семестрах.

Административное право представляет собой основу правового регулирования в государстве. Любые экономические отношения, так или иначе, подвергаются регулированию посредством норм административного права. Изучение административного права необходимо для успешного усвоения смежных дисциплин таких как: земельное право, муниципальное право, гражданское право, трудовое право и других дисциплин. Кроме того, изучение административного права является залогом успешного прохождения производственной практики.

Основными видами занятий являются лекции и практические занятия. Для освоения дисциплины наряду с проработкой лекционного материала необходимо проведение самостоятельной работы.

Основными видами текущего контроля знаний являются эссе, устный опрос и контрольные работы по каждой теме.

Основными видами рубежного контроля знаний является зачет, экзамен.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Административное право»

В результате освоения дисциплины «Административное право» обучающийся по специальности 38.05.01 – «Экономическая безопасность» по специализации – «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО должен обладать следующими компетенциями (см. таблицу 1):

Таблица 1 -Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-3	Способен осуществлять текущее управление деятельностью подразделения аудиторской организации	ПК-3.1. Знает основные задачи и принципы аудита; этапы планирования и предварительной подготовки аудита и контроля; международные профессиональные стандарты аудита, Законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности, Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций, Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности, Гражданское законодательство Российской Федерации, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении, налоговое законодательство Российской. ПК-3.2. Умеет выбирать и применять на практике методы документального контроля с учетом их особенностей; документально оформлять промежуточные и окончательные результаты аудита. ПК-3.3. Владеет навыками по составлению плана и программы аудита; формирует план-график работ и бюджет подразделения аудиторской организации. ПК-3.4. Осуществляет контроль выполнения аудиторских заданий и иных проектов, выполняемых подразделением аудиторской организации.
ПК-7	Способен руководить и контролировать выполнения плана внутреннего аудита	ПК-7.1. Знает основные задачи и принципы внутреннего аудита; этапы планирования и предварительной подготовки внутреннего аудита и контроля; международные профессиональные стандарты внутреннего аудита, методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества, трудовое, гражданское, административное законодательство Российской Федерации, основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита. ПК-7.2. Умеет выбирать и применять на практике методы документального контроля с учетом их особенностей; использовать методы фактического. контроля при проведении внутреннего аудита; документально оформлять промежуточные и окончательные результаты внутреннего аудита, анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать объективные выводы и составлять приоритеты для дальнейших планов, применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации. ПК-7.3. Владеет навыками анализа и оценки объектов внутреннего контроля и аудита в соответствии с задачами внутренней аудиторской проверки и в целях обеспечения эконо-

		мической безопасности.	
--	--	------------------------	--

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	6/216	-	6/216
Лекции, час	51	-	13
Практические занятия, час	51	-	13
Лабораторные занятия, час	-	-	-
Самостоятельная работа, час	78	-	177
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-	-	-
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	Зачет	-	Зачет
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов , при заочной форме – 9 часов)	Экзамен	-	Экзамен

4.1.1. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Очно-заочная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
1	Лекция 1. Тема: Понятие административного права. Административное право и государственное управление. 1. Общее понятие управления. Социальное управление и его виды. 2. Понятие, основные черты и функции государственного управления. Принципы государственного управления. 3. Исполнительная власть, как вид государственной власти. Основные признаки государственной административной исполнительной власти. 4. Понятие, предмет и метод административного права. 5. Функции и принципы административного права* 6. Место административного права в системе права РФ. Соотношение административного права с другими отраслями права. * 7. Система административного права*	6	6		10					3	3		26

2	Лекция 2. Тема: Административно-правовые нормы и отношения. 1. Понятие и особенности административно-правовых норм. Их структура виды. Критерии классификации. 2. Источники административного права 3. Понятие и особенности административно-правовых отношений. 4. Юридические факты в административном праве. 5. Виды административно-правовых отношений. Вертикальные и горизонтальные отношения*	10	10						10		2	2		20
---	---	----	----	--	--	--	--	--	----	--	---	---	--	----

3	Лекция 3. Тема: Субъекты административно-угольного права. 1. Административно-правовой статус гражданина Российской Федерации. 2. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. 3. Административно-правовые средства защиты прав граждан. 4. Понятие и виды государственной службы. Государственная военная служба Государственная правоохранительная служба. 5. Административно-правовой статус государственного служащего*. Административно-правовой статус органов исполнительной власти. Виды органов исполнительной власти*.	8	8						10		2	2		20
---	--	---	---	--	--	--	--	--	----	--	---	---	--	----

4	Лекция 4. Тема: Административное принуждение. 1. Административное принуждение понятие, особенности, цели, виды. 2. Превентивные меры административного принуждения. 3. Меры административного пресечения. 4. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Административные наказания.* 5. Юридические гарантии прав граждан при применении мер административного принуждения. *	10	10	10	10	10	10	10	2	2	20
	Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)	Входная конт. работа 1 аттестация 1-2 темы 2 аттестация 2-3 темы 3 аттестация 3-4 темы				Зачет					
	Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	Зачет (4 семестр)				Зачет (4 семестр)					
	Итого	34	34	34	40	86					

5	Лекция 5 Тема: Административная ответственность. Понятие и основные черты административной ответственности. 1. Ограничения административной ответственности от других видов юридической ответственности. 2. Субъекты административной ответственности. 3. Понятие и цели административных наказаний. Виды административных наказаний. 4. Понятие и признаки административного правонарушения. 5. Понятие и элементы состава административного правонарушения.* Отличие административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка.	5	5	8					1	1	11
6	Лекция 6. Тема: Административный процесс. 1. Понятие, особенности и принципы административного процесса. 2. Административно-процессуальные нормы и отношения. 3. Субъекты административного процесса. 4. Структура административного процесса. 5. Виды административных производств*. Дисциплинарное производство.*	3	3	8					1		20

7	Лекция 7 Тема: Производство по делам об административных правонарушениях. 1. Понятие и задачи производства по делам об административных правонарушениях. 2. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении. 3. Принципы производства по делам об административных правонарушениях. 4. Доказательства по делам об административных правонарушениях. 5. Участники производства по делам об административных правонарушениях их права и обязанности. 6. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. 7. Административно-процессуальные гарантии производства по делам об административных правонарушениях.*	3	3							8		1	1	20
---	--	---	---	--	--	--	--	--	--	---	--	---	---	----

8	Лекция 8. Тема: Обеспечение законности в государственном управлении. Контроль и надзор и их виды. 1. Законность в государственном управлении: понятие, черты, основные принципы. 2. Способы обеспечения законности в государственном управлении: понятие и виды. Государственный контроль. Контрольные полномочия Президента РФ. Контрольные полномочия органов законодательной власти. 3. Контрольные полномочия органов исполнительной власти. Судебный контроль за законностью в сфере государственного управления. 4. Надзор в государственном управлении. Надзор органов прокуратуры. Административный надзор. * Обжалование неправомерных действий (бездействий) и решений, нарушающих права и свободы граждан. *	3	3									1		20
---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	----

9	Лекция 9 Тема: Правовые основы управления в отраслях материального производства и социально-культурной сфере. 1. Понятие и основы организации системы образования и науки. Административно-правовой статус образовательных учреждений. Понятие и основы организации культуры. 2. Надзор в государственном управлении. Надзор органов прокуратуры. Административный надзор. * Обжалование неправомερных действий (бездействий) и решений, нарушающих права и свободы граждан. *	3	3	6					1	1	20
	Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)	Входная конт. работа 1 аттестация 1-5 темы 2 аттестация 6-10 темы 3 аттестация 11-14 темы			Экзамен						
	Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	Экзамен (5 семестр)			Экзамен (5 семестр)						
	Итого:	17	17	38					4	4	91

4.2. Содержание практических работ

№ п/п	№ лекции из рабочей программы	Наименование практического занятия	Количество часов			Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
			очно	очно-заочно	заочно	
1	2	3	4	5	6	7
4 семестр						
1	1	Место административного права в системе права РФ.	9		3	1, 2, 3, 4, 9, 10, 11, 12
2	2	Виды административно-правовых отношений.	9		2	1, 2, 3, 4, 9, 10, 11, 12
3	3	Административно-правовой статус органов исполнительной власти.	9		2	1, 2, 3, 4, 9, 10, 11, 12
4	4	Юридические гарантии прав граждан при применении мер административного принуждения.	7		2	1, 2, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 12
Итого			34		9	
5 семестр						
5	5	Отличие административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка.	3	2	1	1, 2, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11
6	6	Виды административных производств.	3	2	1	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11
7	7	Административно-процессуальные гарантии производства по делам об административных правонарушениях.	3	2		1, 2, 4, 5, 6, 7, 9, 10
8	8	Обжалование неправомерных действий (бездействий) и решений, нарушающих права и свободы граждан.	3	2	1	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 12
9	9	Надзор в государственном управлении. Надзор органов прокуратуры.	5	2	1	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12
Итого			17		4	

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины			Рекомендуемая литература и ис-	Формы контроля
		очно	очно-заочно	заочно		

					точники информа- ции	СРС
1	2	3	4	5	6	7
4 семестр						
1	Понятие, предмет и метод административного права. Функции и принципы административного права* Место административного права в системе права РФ. Соотношение административного права с другими отраслями права. * Система административного права*	10		20	1, 2, 3, 4, 9, 10, 11, 12	Реферат
2	Виды административно-правовых отношений. Вертикальные и горизонтальные отношения*.	10		20	1, 2, 3, 4, 9, 10, 11, 12	Реферат
3	Административно-правовой статус государственного служащего*. Административно-правовой статус органов исполнительной власти. Виды органов исполнительной власти*	10		20	1, 2, 3, 4, 9, 10, 11, 12	Доклад
4	Юридические гарантии прав граждан при применении мер административного принуждения. *	10		26	1, 2, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 12	Реферат
Итого		40		86		
5 семестр						
5	Понятие и элементы состава административного правонарушения.* Отличие административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка.	8		11	1, 2, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11	Реферат
6	Виды административных производств*. Дисциплинарное производство. *	5		20	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11	Реферат
7	Административно-процессуальные гарантии производства по делам об административных правонарушениях. *	5		20	1, 2, 4, 5, 6, 7, 9, 10	Реферат
8	Надзор в государственном управлении. Надзор органов прокуратуры. Административный надзор. * Обжалование неправомерных действий (бездействий) и решений, нарушающих права и свободы граждан. *	10		20	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 12	Доклад

9	Надзор в государственном управлении. Надзор органов прокуратуры. Административный надзор. * Обжалование неправомерных действий (бездействий) и решений, нарушающих права и свободы граждан. *	10		20	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12	Реферат
	Итого:	38		91		

5. Образовательные технологии

При чтении лекционного материала используются современные технологии проведения занятий, основанные на использовании проектора, обеспечивающего наглядное представление методического и лекционного материала. При составлении лекционного материала используется пакет прикладных программ презентаций MS Power Point. Использование данной технологии обеспечивает наглядность излагаемого материала, экономит время, затрачиваемое преподавателем на построение графиков, рисунков.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки при реализации компетентностного подхода предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебного курса предусматриваются встречи с сотрудниками правоохранительных органов, судов РД и др.

На протяжении изучения всего курса уделяется особое внимание установлению межпредметных связей с дисциплинами «Основы уголовного права», «Процессуальное и служебное документирование», «Правоведение» и других дисциплин, и демонстрации возможности применения полученных знаний в практической деятельности.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Оценочные средства для контроля входных знаний текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Административное право» приведены в приложении А (Фонд оценочных средств) к данной рабочей программе.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов приведено ниже в пункте 7 настоящей рабочей программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение
дисциплины «Административное право»**

Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

Основная.

№ № п/п	Виды заяв- тия	Необходимая учебная, учебно-методическая (основ- ная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет-ресурсы Автор(ы). Издательство, год издания	Количество изданий	
			в биб- лио- теке	на ка- федре
1	2	3	4	5
1	Лк, пз,срс	Бойцова, И. С. Административное судопроизводство: учебное пособие (в схемах) / И. С. Бойцова, Н. А. Петухов, Ю. Н. Туганов. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2021. — 324 с. — ISBN 978-5-93916-876. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117234.html .		
2	Лк, пз,срс	Акаёмова, Н. В. Особенности государственной регистрации отдельных видов недвижимого имущества и прав : учебное пособие / Н. В. Акаёмова. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2021. — 99 с. — ISBN 978-5-93916-872-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117246.html		
3	Лк, пз,срс	Особенности правового регулирования труда и социального обеспечения инвалидов: учебное пособие / составители М. Ю. Осипов. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 276 с. — ISBN 978-5-4497-0821-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101517.html		
4	Лк, пз,срс	Актуальные проблемы права : учебное пособие / составители М. Ю. Осипов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 446 с. — ISBN 978-5-4497-0833-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101514.html		
5	Лк, пз,срс	Устинова, А. В. Гражданское право: учебник / А. В. Устинова. — Москва: Проспект, 2016. — 496 с. — ISBN 978-5-392-18831-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/149857		

6	Лк, пз,срс	Долинская, В. В. Гражданское право: правоотношение : учебное пособие / В. В. Долинская ; под редакцией В. Л. Слесарева. — Москва: Проспект, 2017. — 111 с. — ISBN 978-5-392-23810-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/150312		
7	Лк, пз,срс	Гражданское право. Часть вторая. Практикум: учебное пособие / под редакцией И. З. Аюшеевой, Е. Е. Богдановой. — Москва: Проспект, 2020. — 423 с. — ISBN 978-5-392-31060-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/181165		
8	Лк, пз,срс	Телюкина, М. В. Гражданское право. Общая часть. Практикум: учебно-методическое пособие / М. В. Телюкина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юстицинформ, 2019. — 336 с. — ISBN 978-5-7205-1552-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/140317		

Дополнительная.

№ № п/п	Виды зая- тия	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет-ресурсы Автор(ы). Издательство, год издания	Количество изданий	
			в биб- лиоте- ке	на ка- федре
1	2	3	4	5
9	Лк, пз,срс	Шаблова, Е. Г. Гражданское право. Гражданско-правовые договоры: учебное пособие / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк. — Екатеринбург: УрФУ, 2018. — 174 с. — ISBN 978-5-7996-2380-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170223		
10	Лк, пз,срс	Беспалов, Ю. Ф. Гражданское право в схемах: учебное пособие / Ю. Ф. Беспалов, П. А. Якушев. — 4-е изд. — Москва: Проспект, 2017. — 287 с. — ISBN 978-5-392-26072-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/150515		
11	Лк, пз,срс	Гражданское процессуальное право: учебник / под редакцией Р. А. Курбанова, В. А. Гуреева. — Москва: Проспект, 2016. — 400 с. — ISBN 978-5-392-20345-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/150083		
12	Лк, пз,срс	Волос, А. А. Принципы-методы гражданского права и их система: монография / А. А. Волос; под редакцией Е. В. Вавилина. — Москва: Юстицинформ, 2018. — 258 с. — ISBN 978-5-7205-1432-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/112705		

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Административное право»

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Административное право» включает:

- библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная юридическая литература, юридическая научная и деловая периодика);
- компьютеризированные рабочие места для обучающихся с доступом в сеть Интернет;
- аудитории, оборудованные проекционной техникой.

Все персональные компьютеры подключены к сети университета и имеют выход в глобальную сеть Интернет.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;
 - весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения к рабочей программе на 20___/20___ учебный год.

1. Изменений нет.

2.;

3.;

4.;

5.;

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры _____
от года, протокол № _____

Заведующий кафедрой _____
(название кафедры) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)