

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович

Должность: Ректор

Дата подписания: 24.12.2025 18:31:53

Уникальный программный ключ:

5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

**Министерство науки и высшего образования РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Дагестанский государственный технический университет»**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Дисциплина** Информационные технологии в психологии

наименование дисциплины по ОПОП

**для направления (специальности)** 37.03.01 Психология

код и полное наименование направления (специальности)

**по профилю (специализации, программе)** Психологическое консультирование

**факультет** права и управления на транспорте

наименование факультета, где ведется дисциплина

**кафедра** Психологии и социокультурного сервиса

наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

**Форма обучения** очная курс 1 **семестр(ы)** 1

очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала 2022

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 37.03.01 Психология с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки Психологическое консультирование

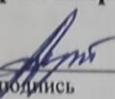
Разработчик

  
подпись

Сулаева Ж.А., к.ф.н., доцент  
(ФИО уч. степень, уч. звание)

«12» 09, 2022 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль)

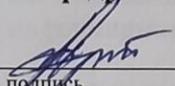
  
подпись

Ж.А. Сулаева, д.филол.н., доцент  
(ФИО уч. степень, уч. звание)

«12» 09, 2022 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры Филология от 12.09.2022 года, протокол № 1.

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)

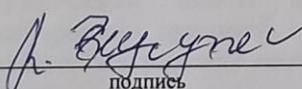
  
подпись

Ж.А. Сулаева, д.филол.н., доцент  
(ФИО уч. степень, уч. звание)

«12» 09, 2022 г.

Программа одобрена на заседании Методического совета факультета права и управления на транспорте от 15.09.22 протокол № 1

Председатель Методического совета факультета

  
подпись

Гусейнов Р.В., к.т.н., проф.  
(ФИО уч. степень, уч. звание)

«15» 09, 2022 г.

Декан ФПиУТ

подпись

Батманов Э.З.

ФИО

Начальник УО

подпись

Магомаева Э.В.

ФИО

И.о. проректора по УР

подпись

Баламирзоев Н.Л.

ФИО

## **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** дисциплины - сформировать у будущих психологов систему знаний, умений и навыков в области использования информационных и коммуникационных технологий в своей практической деятельности.

### **Задачи изучения дисциплины:**

1. Знакомство с современными приемами и методами использования ИТ в профессиональной деятельности психолога;
2. Знакомство с применением компьютерных технологий для решения задач психологической диагностики;
3. Формирование практических навыков по поиску, анализу, разработке и созданию информационных ресурсов, а также навыков использования инструментальных средств в работе психолога;
4. Формирование у студентов знаний и умений, необходимых для дальнейшего самообразования в области информационных технологий и повышения квалификации в области психологии.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «*Информационные технологии в психологии*» относится к обязательной части учебного плана по направлению 37.03.01 Психология.

В рамках изучения дисциплины «*Информационные технологии в психологии*» происходит обобщение и систематизация имеющихся у студентов знаний, умений и навыков в области информатики и информационных технологий.

## **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)**

В результате освоения дисциплины «*Информационные технологии в психологии*» обучающийся должен обладать следующей компетенцией:

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)</b>
<b>УК-1.</b>	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<b>УК-1.1.</b> Выделяет проблемную ситуацию, осуществляет ее анализ и диагностику на основе системного подхода <b>УК-1.2.</b> Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации <b>УК-1.3.</b> Определяет и оценивает риски возможных вариантов решений проблемной ситуации, выбирает оптимальный вариант её решения
<b>ОПК-9.</b>	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<b>ОПК-9.1.</b> При решении задач профессиональной деятельности использует современные информационные технологии и понимает принципы их работы <b>ОПК-9.2.</b> Ориентируясь на задачи профессиональной деятельности, обоснованно выбирает современные информационные технологии <b>ОПК-9.3.</b> Применяет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

<b>ПК-5.</b>	Способен использовать современные цифровые технологии, специализированное программное обеспечение, методы искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности	<b>ПК-5.1.</b> Ориентируется в современных тенденциях развития цифровых технологий, выбирает технологии или программные средства для решения поставленных задач
		<b>ПК-5.2.</b> Применяет при решении задач профессиональной деятельности специализированное программное обеспечение и методы искусственного интеллекта
		<b>ПК-5.3.</b> Владеет навыками создания баз знаний в предметной области

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

<b>Форма обучения</b>	<b>очная</b>	<b>очно-заочная</b>	<b>заочная</b>
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	<b>4 ЗЕТ/144 ч.</b>		-
Лекции, час	<b>34</b>		-
Практические занятия, час	<b>34</b>		-
Лабораторные занятия, час	-		-
Самостоятельная работа, час	<b>40</b>		-
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-		-
Зачет (при заочной форме <b>4 часа</b> отводится на контроль)	-		-
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах <b>1 ЗЕТ – 36 часов</b> , при заочной форме <b>1 ЗЕТ – 9 часов</b> )	<b>36 ч. (экзамен)</b>		-

#### 4.1. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Очно-заочная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
1	<b>Модуль 1. Информационные и коммуникационные технологии</b> Тема 1. Направления использования информационных технологий в деятельности психолога	4	2	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-
2	<b>Модуль 2. Автоматизированное рабочее место психолога</b> Тема 2. Требования к автоматизированному рабочему месту психолога	4	4	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-
3	<b>Модуль 3. Направления применения информационных технологий в деятельности психолога</b> Тема 3. Изучение автоматизированных психологических методик	4	4	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Тема 4. Создание анкетного опроса	4	4	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Тема 5. Автоматизация психологической методики средствами конструктора тестов	4	4	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Тема 6. Создание подборки компьютерных развивающих игр и тренажеров	4	4	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-
7	Тема 7. Изучение возможностей компьютерных психологических комплексов	4	4	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-
8	Тема 8. Создание сайта при помощи конструктора сайтов	4	4	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Тема 9. Информационные ресурсы глобальной сети Интернет	2	4	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)</b>		<b>Входная контр. работа аттестационные к.р. с 1 по 9 темы</b>				-				-			
<b>Форма промежуточной аттестации (по семестрам)</b>		<b>экзамен</b>				-				-			
<b>Итого</b>		<b>34</b>	<b>34</b>		<b>40</b>	-	-	-	-	-	-	-	-

#### 4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	№ лекции из рабочей программы	Наименование практического (семинарского) занятия	Количество часов			Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
			Очно	Очно- заочно	Заочно	

1	2	3	4	5	6	7
1	1	Тема 1. Направления использования информационных технологий в деятельности психолога	2	-	-	Основная лит-ра №1
2	2	Тема 2. Требования к автоматизированному рабочему месту психолога	4	-	-	Основная лит-ра №2
3	3	Тема 3. Изучение автоматизированных психологических методик	4	-	-	Основная лит-ра №3
4	4	Тема 4. Создание анкетного опроса	4	-	-	Основная лит-ра №4
5	5	Тема 5. Автоматизация психологической методики средствами конструктора тестов	4	-	-	Основная лит-ра №5
6	6	Тема 6. Создание подборки компьютерных развивающих игр и тренажеров	4	-	-	Основная лит-ра №1
7	7	Тема 7. Изучение возможностей компьютерных психологических комплексов	4	-	-	Основная лит-ра №2
8	8	Тема 8. Создание сайта при помощи конструктора сайтов	4	-	-	Основная лит-ра №3
9	9	Тема 9. Информационные ресурсы глобальной сети Интернет	4	-	-	Основная лит-ра №5
<b>ИТОГО</b>			<b>34</b>	-	-	-

#### 4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины			Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Очно-заочно	Заочно		
1	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
1	Основные понятия: информационная технология, информационная система, информационные ресурсы	6	-	-	Основная лит-ра №1 Дополнительная лит-ра №1	Устный опрос
2	Конструирование компьютерных опросников и их анализ средствами MS Office	4	-	-	Основная лит-ра №2 Дополнительная лит-ра №2	Реферат
3	Информационные и коммуникационные технологии в реализации системы диагностики личности, оценки и мониторинга учебных достижений учащихся	4	-	-	Основная лит-ра №3 Дополнительная лит-ра №3	Практическое задание

4	Профессиональное профилированное использование современных информационных технологий и системы Интернет	4	-	-	Основная лит-ра №4 Дополнительная лит-ра №3	Тест
5	Информационные ресурсы сети Интернет: информационно-аналитические порталы, специализированные сайты, виртуальные библиотеки, электронные психологические журналы, психологические базы и справочники	4	-	-	Основная лит-ра №5	Практическое задание
6	Поиск в базах данных библиографических источников	4	-	-	Основная лит-ра №3	Реферат
7	Виртуальные психодиагностические лаборатории, on-line тестирование в Интернете	4	-	-	Дополнительная лит-ра №3	Практическое задание
8	Безопасность информационных технологий. Методы защиты информации. Компьютерные вирусы и методы защиты от них	6	-	-	Основная лит-ра №5	Устный опрос
9	Средства поддержки диагностической работы психолога. Классификация средств компьютерной психодиагностики. Компьютерные системы психодиагностики	4	-	-	Основная лит-ра №3	Тест
<b>ИТОГО</b>		<b>40</b>	-	-		

## **5. Образовательные технологии**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализации компетентностного подхода в процессе изучения дисциплины используются как традиционные, так и инновационные технологии, активные и интерактивные методы и формы обучения: тренинги речевых умений, мозговой штурм, разбор конкретных ситуаций, коммуникативный эксперимент, коммуникативный тренинг, творческие задания для самостоятельной работы, информационно-коммуникационные технологии. А именно ИТ-методы, методы проблемного обучения, обучение на основе опыта, проектный метод, поисковый метод, исследовательский метод и т.д.

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при которой студенты не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установления связей с ранее освоенным материалом. Проведение практических занятий основывается на интерактивном методе обучения, при которой учащиеся взаимодействуют не только с преподавателем, но и друг с другом. При этом доминирует активность учащихся в процессе обучения. Место преподавателя в интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия.

**6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов (Материал представлен в ФОСе, приложение А).**

Зав. библиотекой

О.  
подпись

Сулейманова О.И.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

**7.1. Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)**

№ п/п	Виды заний	Необходимая учебная, учебно- методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение, электронно- библиотечные и Интернет ресурсы	Автор(ы)	Издательство и год издания	Количество изданий					
					1	2	3	4	5	6
<b>Основная литература</b>										
1	лк, пз, срс	Информационные технологии психологии: учебное пособие	Т. Я. Данелян	Москва: Евразийский открытый институт, 2011. — 226 с. — ISBN 978-5-374-00341-3	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/10683.html">https://www.iprbookshop.ru/10683.html</a>	-				
	лк, пз, срс	Психологическая безопасность: учебно- методическое пособие	составители С. Ю. Махов	Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2020. — 170 с.	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/95419.html">https://www.iprbookshop.ru/95419.html</a>	-				
3	лк, пз, срс	Информационно- психологическая безопасность: учебно- методическое пособие	составители С. Ю. Махов	Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2020. — 135 с.	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/95399.html">https://www.iprbookshop.ru/95399.html</a>	-				
4	лк, пз, срс	Психология труда, организации и управления в условиях цифровой трансформации общества: коллективная монография	Р. А. Абдурахман ов, А. А. Алдашева, Л. В. Бабий [и др.]; под редакцией А. Л. Журавлева [и др.]	Тверь: Тверской государственный университет, 2021. — 434 с. — ISBN 978-5-7609- 1672-3	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/130369.html">https://www.iprbookshop.ru/130369.html</a>	-				
5	лк, пз, срс	Киберкультура и коммуникация	составители Е. В.	Самара: Самарский	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/130369.html">https://www.iprbookshop.ru/130369.html</a>	-				

		(практикум по адаптационной дисциплине «Психология общения»)	Бакшутова, Н. С. Бейлина	государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 141 с.	ww.iprbookshop.ru/111372.html	
<b>Дополнительная литература</b>						
1	пз, срс	Деловые коммуникации: технологии общения: сборник практических заданий	Ю. А. Косова, Н. В. Сергеева	Москва: Российский государственный университет правосудия, 2021. — 127 с. — ISBN 978-5-93916-893-9	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/117239.html">https://www.iprbookshop.ru/117239.html</a>	-
2	пз, срс	Основы формирования личности (Социология. Правоведение. Психология. Культурология): учебное пособие	Г. А. Быковская, А. А. Борисова, А. Н. Злобин [и др.]	Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2021. — 76 с. — ISBN 978-5-00032-531-5	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/119647.html">https://www.iprbookshop.ru/119647.html</a>	-
3	пз, срс	Психодиагностика личности: учебное пособие	С. И. Кудинов, С. С. Кудинов	Москва: Российский университет дружбы народов, 2018. — 232 с. — ISBN 978-5-209-08188-3	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/91058.html">https://www.iprbookshop.ru/91058.html</a>	-

## 7.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№ п/п	Назначение программы	Название программы	Разработчик	Вид учебной работы
1	2	3	4	5
1	Электронно библиотечная система	- ЭБС «IPRbooks» <a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a>	-	Практические и самостоятельные занятия
2	Электронно библиотечная система	- ЭБС «Лань» <a href="http://www.e.lanbook.com">www.e.lanbook.com</a>	-	Практические и самостоятельные занятия

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

- библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная литература, научная и деловая периодика);
- аудитории, оборудованные проекционной техникой;
- Для проведения лекционных занятий используется учебная аудитория № 202 (УЛК 1, факультет права и управления на транспорте), оборудованная проектором;
- Для проведения практических и лабораторных занятий используется учебная лаборатория № 112 (УЛК 1, факультет права и управления на транспорте).

## Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;
  - весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
  - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
  - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения,

технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

## **9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе**

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. ....;
2. ....;
3. ....;
4. ....;
5. ....

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(название кафедры) \_\_\_\_\_ (подпись, дата) \_\_\_\_\_ (ФИО, уч. степень, уч. звание)

**Согласовано:**

Декан \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) \_\_\_\_\_ (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) \_\_\_\_\_ (ФИО, уч. степень, уч. звание)