

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 12.03.2026 14:16:55  
Уникальный программный ключ:  
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

Приложение А

(обязательное к рабочей программе дисциплины)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Анализ финансово-хозяйственной деятельности участников  
внешнеэкономической деятельности»

Уровень образования

специалитет

(бакалавриат/магистратура/специалитет)

Направление подготовки  
бакалавриата/магистратуры/специальность

38.05.02 Таможенное дело

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Профиль направления  
подготовки/специализация

Таможенные платежи

(наименование профиля)

Разработчик

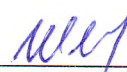
  
подпись

Аминова Р.К., к.э.н., ст. препод

(ФИО уч. степень, уч. звание)

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры ЭБиТД от 14.09.21 г.,  
протокол № 1.

Зав. кафедрой

  
подпись

Шахбанова И.К., к.э.н., доцент

(ФИО уч. степень, уч. звание)

г. Махачкала 20 21

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)
  - 2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП
    - 2.1.2. Этапы формирования компетенций
  - 2.2. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания
    - 2.2.1. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования
    - 2.2.2. Описание шкал оценивания
3. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП
  - 3.1. Вопросы для входного контроля
  - 3.2. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций
  - 3.3. Вопросы для проверки остаточных знаний студентов
  - 3.4. Задания для промежуточной аттестации (зачета и (или) экзамена)

## **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности участников внешнеэкономической деятельности» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений, обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее – СРС), освоивших программу данной дисциплины.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки/специальности 38.05.02 Таможенное дело.

Рабочей программой дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности участников внешнеэкономической деятельности» предусмотрено формирование следующих компетенций:

- 1) **ПК-3** - способен организовывать и координировать работу таможенных органов и организаций, находящихся в ведении Федеральной таможенной службы России, а также предприятий осуществляющих внешнеэкономическую деятельность
- 2) **ПК-4** - способен осуществлять процессы управления деятельностью внешнеэкономических служб и иных подразделений хозяйствующих субъектов по вопросам таможенного производства, экспортно-импортным торговым операциям, проводить их анализ и оценку, эффективно организовывать их документальное сопровождение, с учётом цифровой повестки развития общества

## **2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), и используемые оценочные средства приведены в таблице 1.



## 2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

Таблица 1

| Код и наименование формируемой компетенции                                                                                                                                                                              | Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Наименование контролируемых разделов и тем <sup>1</sup> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| ПК-3. Способен организовывать и координировать работу таможенных органов и организаций, находящихся в ведении Федеральной таможенной службы России, а также предприятий осуществляющих внешнеэкономическую деятельность | <p>ПК-3.1. Проводит мероприятия по улучшению деятельности и качества таможенного администрирования таможенных органов, а также предприятий осуществляющих внешнеэкономическую деятельность</p> <p>ПК-3.2. Организует и контролирует работу структурных подразделений таможенных органов, а также предприятий осуществляющих внешнеэкономическую деятельность</p> | <p>Знать методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД, приемы обработки экономической информации в анализе хозяйственной деятельности предприятий, давать оценку комплексного анализа хозяйственной деятельности и разработки взаимосвязанных аналитических показателей</p> <p>Уметь использовать системный подход в анализе ФХД, анализировать деятельность участника ВЭД, вскрывать факты правонарушений в сфере таможенного дела и правильно их квалифицировать, составлять программы проведения АХД предприятия</p> | Лекции № 1-4.<br>Устный опрос, контрольная работа       |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <p>ПК-4. Способен осуществлять процессы управления деятельностью внешнеэкономических служб и иных подразделений хозяйствующих субъектов по вопросам таможенного производства, экспортно-импортных торговых операций</p> <p>ПК-4.2. Эффективно организует документальное сопровождение процессов управления деятельностью внешнеэкономических служб и иных подразделений хозяйствующих субъектов, с учётом цифровой повестки развития общества</p> <p>ПК 4.3. Осуществляет руководство и оценку эффективности внешнеэкономической деятельности хозяйствующих субъектов</p> | <p>ПК-4.1. Выявляет и анализирует процессы управления деятельностью внешнеэкономических служб и иных подразделений хозяйствующих субъектов по вопросам таможенного производства, экспортно-импортных торговых операций</p> <p>ПК-4.2. Эффективно организует документальное сопровождение процессов управления деятельностью внешнеэкономических служб и иных подразделений хозяйствующих субъектов, с учётом цифровой повестки развития общества</p> <p>ПК 4.3. Осуществляет руководство и оценку эффективности внешнеэкономической деятельности хозяйствующих субъектов</p> | <p><b>Знать</b> требования обеспечения методики выявления и подсчета резервов в анализе хозяйственной деятельности предприятий, методики анализа эффективности использования основного капитала, материальных и трудовых ресурсов предприятия</p> <p><b>Уметь</b> анализировать использование основных производственных фондов, технологического оборудования производственной мощности предприятия, рассчитывать резервы увеличения выпуска продукции, фондоотдачи и фондорентабельности, эффективность использования нематериальных активов,</p> <p><b>Владеть</b> приемами обработки экономической информации в анализе хозяйственной деятельности предприятий, цепных подстановок, индексным приемом в анализе ФХД предприятия, приемами абсолютных и относительных разниц в анализе</p> | <p>Лекции № 5-9.</p> <p>Устный опрос, контрольная работа</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|



### 2.1.2. Этапы формирования компетенций

Сформированность компетенций по дисциплине «Анализ финансово-хозяйственной деятельности участников внешнеэкономической деятельности» определяется на следующих этапах:

1. *Этап текущих аттестаций (Для проведения текущих аттестаций могут быть использованы оценочные средства, указанные в разделе 2)*
2. *Этап промежуточных аттестаций (Для проведения промежуточной аттестации могут быть использованы другие оценочные средства)*

Таблица 2

| Код и наименование формируемой компетенции                                                                                                                                                                              | Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции                                                                                                                        | Этапы формирования компетенции   |                                  |                                  |                 |                   |                                       | Этап промежуточной аттестации |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-----------------|-------------------|---------------------------------------|-------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                         | Этап текущих аттестаций          |                                  |                                  |                 |                   |                                       |                               |
|                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                         | 1-3 неделя текущая аттестация №1 | 4-6 неделя текущая аттестация №2 | 7-8 неделя текущая аттестация №3 | 1-17 неделя СРС | 1-17 неделя КР/КП | 18-20 неделя Промежуточная аттестация |                               |
| 1                                                                                                                                                                                                                       | 2                                                                                                                                                                                       | 3                                | 4                                | 5                                | 6               | 7                 | 8                                     |                               |
| ПК-3. Способен организовывать и координировать работу таможенных органов и организаций, находящихся в ведении Федеральной таможенной службы России, а также предприятий осуществляющих внешнеэкономическую деятельность | ПК-3.1. Проводит мероприятия по улучшению деятельности и качества таможенного администрирования таможенных органов, а также предприятий осуществляющих внешнеэкономическую деятельность | +                                | +                                | +                                | +               | +                 | Проведение экзамена                   |                               |
|                                                                                                                                                                                                                         | ПК-3.2. Организует и контролирует работу структурных подразделений таможенных органов, а также предприятий осуществляющих внешнеэкономическую деятельность                              | +                                | +                                | +                                | +               | +                 |                                       |                               |

|                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                            |   |   |   |   |   |   |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---------------------|
| <p>ПК-4. Способен осуществлять процессы управления деятельностью внешнеэкономических служб и иных подразделений хозяйствующих субъектов по вопросам таможенного производства, экспортно-импортных торговых операций</p>   | <p>ПК-4.1. Выявляет и анализирует процессы управления деятельностью внешнеэкономических служб и иных подразделений хозяйствующих субъектов по вопросам таможенного производства, экспортно-импортных торговых операций</p> | + | + | + | + | + | + | Проведение экзамена |
|                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                            |   |   |   |   |   |   |                     |
|                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                            |   |   |   |   |   |   |                     |
| <p>ПК-4.2. Эффективно организует документальное сопровождение процессов управления деятельностью внешнеэкономических служб и иных подразделений хозяйствующих субъектов, с учётом цифровой повестки развития общества</p> | <p>ПК-4.2. Эффективно организует документальное сопровождение процессов управления деятельностью внешнеэкономических служб и иных подразделений хозяйствующих субъектов, с учётом цифровой повестки развития общества</p>  | + | + | + | + | + | + | Проведение экзамена |
|                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                            |   |   |   |   |   |   |                     |
|                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                            |   |   |   |   |   |   |                     |
| <p>ПК-4.3. Осуществляет руководство и оценку эффективности внешнеэкономической деятельности хозяйствующих субъектов</p>                                                                                                   | <p>ПК 4.3. Осуществляет руководство и оценку эффективности внешнеэкономической деятельности хозяйствующих субъектов</p>                                                                                                    |   |   |   |   |   |   | Проведение экзамена |
|                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                            |   |   |   |   |   |   |                     |
|                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                            |   |   |   |   |   |   |                     |

**СРС** – самостоятельная работа студентов; **КР** – курсовая работа; **КП** – курсовой проект.



## 2.2. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания

### 2.2.1. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования

Результатом освоения дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности участников внешнеэкономической деятельности» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий, повышенный, базовый, низкий.

Таблица 3

| Уровень                                                | Универсальные компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Общепрофессиональные/<br>Профессиональные компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Высокий<br>(оценка «отлично»,<br>«зачтено»)            | Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.<br>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.<br>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.<br>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции                                                                                                                                                                                                                                                   | Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.<br>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы.<br>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции |
| Повышенный<br>(оценка «хорошо»,<br>«зачтено»)          | Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.<br>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.<br>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки.<br>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции | Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.<br>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.<br>Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.<br>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков                                                                                   |
| Базовый<br>(оценка «удовлетворительно»,<br>«зачтено»)  | Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.<br>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.<br>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции                                                                                                                                                                                                          | Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне.<br>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач                                                                         |
| Низкий (оценка «неудовлетворительно»,<br>«не зачтено») | Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | отсутствие практических умений и навыков                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины



## 2.2.2. Описание шкал оценивания

В ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» внедрена модульно-рейтинговая система оценки учебной деятельности студентов. В соответствии с этой системой применяются пятибалльная, двадцатибалльная и стобальная шкалы знаний, умений, навыков.

| Шкалы оценивания                 |                                      |                                      | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| пятибалльная                     | двадцатибалльная                     | стобальная                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| «Отлично» - 5 баллов             | «Отлично» - 18-20 баллов             | «Отлично» - 85 – 100 баллов          | Показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> <li>– продемонстрирует глубокое и прочное усвоение материала;</li> <li>– исчерпывающе, четко, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал;</li> <li>– правильно формирует определения;</li> <li>– демонстрирует умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой;</li> <li>– умеет делать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul> |
| «Хорошо» - 4 баллов              | «Хорошо» - 15 - 17 баллов            | «Хорошо» - 70 - 84 баллов            | Показывает достаточный уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует достаточно полное знание материала, основных теоретических положений;</li> <li>– достаточно последовательно, грамотно логически стройно излагает материал;</li> <li>– демонстрирует умения ориентироваться в нормальной литературе;</li> <li>– умеет делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>                                |
| «Удовлетворительно» - 3 баллов   | «Удовлетворительно» - 12 - 14 баллов | «Удовлетворительно» - 56 – 69 баллов | Показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует общее знание изучаемого материала;</li> <li>– испытывает серьезные затруднения при ответах на дополнительные вопросы;</li> <li>– знает основную рекомендуемую литературу;</li> <li>– умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого материала.</li> </ul>                                                                                          |
| «Неудовлетворительно» - 2 баллов | «Неудовлетворительно» - 1-11 баллов  | «Неудовлетворительно» - 1-55 баллов  | Ставится в случае: <ul style="list-style-type: none"> <li>– незнания значительной части программного материала;</li> <li>– не владения понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>– допущения существенных ошибок при изложении учебного материала;</li> <li>– неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>– неумение делать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>                                                                            |



### **3. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП**

#### **3.1. Вопросы для входного контроля**

1. Бухгалтерский баланс
2. Система бухгалтерских счетов и двойная запись
3. Методологические основы организации первичного учета и регистры бухгалтерского учета
4. Формы бухгалтерского учета и отчетности и порядок ее составления
5. Учет денежных средств
6. Учет основных средств
7. Учет нематериальных активов
8. Учет финансовых вложений
9. Учет материалов
10. Учет готовой продукции, услуг, работ
11. Учет капитала, фондов, резервов
12. Учет финансовых результатов и использования прибыли

#### **3.2. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций**

##### **Аттестационная контрольная работа №1**

1. Методологические основы анализа ФХД участников ВЭД (предприятий).
2. Понятия анализа и его роль в хозяйственной деятельности предприятия.
3. Виды анализа ФХД и их характеристика.
4. Классификация анализа по объектам управления и их характеристика.
5. Виды анализа по пространственному признаку и их характеристика.
6. Виды анализа по признаку времени и их характеристика.
7. Предмет содержания и задачи анализа ФХД предприятия.
8. Метод анализа ФХД предприятий и его характеристика.
9. Системный подход в анализе ФХД предприятия и его особенности.
10. Методика комплексного анализа ФХД предприятия и его особенности.
11. Разработка системы взаимосвязанных аналитических исследований в анализе ФХД предприятия.
12. Приемы обработки экономической информации в анализе ФХД предприятий и их общая характеристика
13. Прием сравнения в анализе ФХД предприятия и его характеристика
14. Приемы группировок, сводка, детализации в анализе ФХД предприятия и их характеристика.
15. Балансовый, графический приемы и прием табличного отражения аналитических данных в анализе ФХД предприятий
16. Приемы измерения влияния факторов в анализе ФХД предприятий и их общая характеристика
17. Прием ценных подстановок в анализе ФХД предприятия и его характеристика.
18. Индексный прием в анализе ФХД предприятия и его характеристика
19. Приемы абсолютных и относительных разниц в анализе ФХД предприятия и их характеристика
20. Приемы пропорционального деления и долевого участия в анализе ФХД предприятия и их характеристика



## **Аттестационная контрольная работа №2**

1. Порядок составления программы проведения анализа ФХД предприятия..
2. Информационное обеспечение анализа ФХД предприятия и порядок его организации.
3. Подготовка и аналитическая обработка исходных данных ванализа ФХД предприятий.
4. Порядок обобщения и документального оформления результатов анализа ФХД предприятий.
5. Экономическая сущность хозяйственных резервов в анализе и их классификация.
6. Принципы организации поиска и подсчета резервов.
7. Основные методы определения и подсчета величины резервов.
8. Таможенные органы в проведении анализа ФХД участников ВЭД.
9. Цель, задачи и виды таможенных ревизий и их характеристика.
10. Порядок и формы проведения таможенных ревизий.
11. Основание для проведения общей и специальной ревизии..
12. Составление плана проведения таможенных ревизий.
13. Права членов ревизионной комиссии при проведении таможенной ревизии.
14. Задачи анализа обеспеченности предприятия материальными ресурсами и источники информации.

## **Аттестационная контрольная работа №3**

1. Задачи анализа обеспеченности предприятия материальными ресурсами и источники информации.
2. Порядок организации анализа обеспеченности предприятия материальными ресурсами.
3. Анализ использования материальных ресурсов.
4. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами и его источники информации.
5. Анализ социальной защищенности членов трудового коллектива при использовании трудовых ресурсов предприятия.
6. Анализ использования фонда рабочего времени на предприятии.
7. Анализ производительности труда работников предприятия.
8. Основы анализа эффективности использования основных производственных фондов предприятия.
9. Анализ использования технологического оборудования предприятия.
10. Резервы увеличения выпуска продукции и фондоотдачи основных производственных фондов.
11. Анализ использования производственной мощности предприятия
12. Задачи анализа финансовых результатов деятельности предприятия.
13. Анализ состава и динамики балансовой прибыли предприятия.
14. Анализ финансовых результатов от реализации продукции, работ и услуг предприятия

### **3.3 Вопросы для проверки остаточных знаний студентов**

1. Понятия анализа и его роль в хозяйственной деятельности предприятия.
2. Классификация анализа по объектам управления и их характеристика.
3. Предмет содержания и задачи анализа ФХД предприятия.
4. Системный подход в анализе ФХД предприятия и его особенности.
5. Методика комплексного анализа ФХД предприятия и его особенности.



6. Приемы обработки экономической информации в анализе ФХД предприятий и их общая характеристика
7. Приемы измерения влияния факторов в анализе ФХД предприятий и их общая характеристика
8. Система организации анализа ФХД на предприятии.
9. Информационное обеспечение анализа ФХД предприятия и порядок его организации.
10. Подготовка и аналитическая обработка исходных данных в анализе ФХД предприятий.
11. Порядок обобщения и документального оформления результатов анализа ФХД предприятий.
12. Экономическая сущность хозяйственных резервов в анализе и их классификация.
13. Основные методы определения и подсчета величины резервов.
14. Порядок организации анализа обеспеченности предприятия материальными ресурсами.
15. Анализ использования фонда рабочего времени на предприятии.
16. Анализ производительности труда работников предприятия.
17. Основы анализа эффективности использования основных производственных фондов предприятия.
18. Анализ использования производственной мощности предприятия
19. Анализ состава и динамики балансовой прибыли предприятия.
20. Анализ финансовых результатов от реализации продукции, работ и услуг предприятия

#### **3.4. Задания для промежуточной аттестации (зачета и (или) экзамена)**

1. Методологические основы анализа ФХД участников ВЭД (предприятий).
2. Понятия анализа и его роль в хозяйственной деятельности предприятия.
3. Виды анализа ФХД и их характеристика.
4. Классификация анализа по объектам управления и их характеристика.
5. Виды анализа по пространственному признаку и их характеристика.
6. Виды анализа по признаку времени и их характеристика.
7. Предмет содержания и задачи анализа ФХД предприятия.
8. Метод анализа ФХД предприятий и его характеристика.
9. Системный подход в анализе ФХД предприятия и его особенности.
10. Методика комплексного анализа ФХД предприятия и его особенности.
11. Разработка системы взаимосвязанных аналитических исследований в анализе ФХД предприятия.
12. Приемы обработки экономической информации в анализе ФХД предприятий и их общая характеристика
13. Прием сравнения в анализе ФХД предприятия и его характеристика
14. Приемы группировок, свodka, детализации в анализе ФХД предприятия и их характеристика.
15. Балансовый, графический приемы и прием табличного отражения аналитических данных в анализе ФХД предприятий
16. Приемы измерения влияния факторов в анализе ФХД предприятий и их общая характеристика
17. Прием ценных подстановок в анализе ФХД предприятия и его характеристика.
18. Индексный прием в анализе ФХД предприятия и его характеристика
19. Приемы абсолютных и относительных разниц в анализе ФХД предприятия и их характеристика
20. Приемы пропорционального деления и долевого участия в анализе ФХД предприятия и их характеристика



21. Прием логарифмирования и интегральный прием в анализе ФХД предприятия и их характеристика
22. Система организации анализа ФХД на предприятии.
23. Порядок составления программы проведения анализа ФХД предприятия..
24. Информационное обеспечение анализа ФХД предприятия и порядок его организации.
25. Подготовка и аналитическая обработка исходных данных анализа ФХД предприятий.
26. Порядок обобщения и документального оформления результатов анализа ФХД предприятий.
27. Экономическая сущность хозяйственных резервов в анализе и их классификация.
28. Принципы организации поиска и подсчета резервов.
29. Основные методы определения и подсчета величины резервов.
30. Таможенные органы в проведении анализа ФХД участников ВЭД.
31. Цель, задачи и виды таможенных ревизий и их характеристика.
32. Порядок и формы проведения таможенных ревизий.
33. Основание для проведения общей и специальной ревизии.
34. Составление плана проведения таможенных ревизий.
35. наложение ареста на товары или их изъятие при проведении таможенной ревизии.
36. Права членов ревизионной комиссии при проведении таможенной ревизии.
37. Задачи анализа обеспеченности предприятия материальными ресурсами и источники информации.
38. Порядок организации анализа обеспеченности предприятия материальными ресурсами.
39. Анализ использования материальных ресурсов.
40. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами и его источники информации.
41. Анализ социальной защищенности членов трудового коллектива при использовании трудовых ресурсов предприятия.
42. Анализ использования фонда рабочего времени на предприятии.
43. Анализ производительности труда работников предприятия.
44. Основы анализа эффективности использования основных производственных фондов предприятия.
45. Анализ использования технологического оборудования предприятия.
46. Резервы увеличения выпуска продукции и фондоотдачи основных производственных фондов.
47. Анализ использования производственной мощности предприятия
48. Задачи анализа финансовых результатов деятельности предприятия.
49. Анализ состава и динамики балансовой прибыли предприятия.
50. Анализ финансовых результатов от реализации продукции, работ и услуг предприятия

### **ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ**

1. Роль и значение экономического анализа хозяйственной деятельности предприятий
2. Информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД.
3. Анализ экономических результатов предприятия
4. Анализ финансового состояния предприятия
5. Оценка показателей финансовой устойчивости предприятия
6. Анализ экономической эффективности деятельности предприятия
7. Анализ ликвидности предприятия
8. Анализ обеспеченности предприятия основными производственными фондами
9. Анализ источников формирования имущества предприятия



10. Анализ эффективности использования оборотных средств
11. Анализ эффективности и интенсивности использования капитала.
12. Анализ платежеспособности и ликвидности предприятия
13. Анализ платежеспособности и кредитоспособности предприятия
14. Анализ производственных результатов работы предприятия
15. Анализ результатов технического развития предприятия
16. Анализ использования материальных ресурсов предприятия
17. Анализ эффективности использования основных фондов
18. Анализ состояния и использования основных средств и производственных мощностей
19. Анализ размещения средств предприятия
20. Анализ оборотных средств предприятия
21. Анализ прибыли и рентабельности предприятия
22. Анализ состава и структуры балансовой прибыли
23. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия
24. Анализ финансовых результатов от реализации продукции
25. Анализ источников формирования имущества
26. Анализ распределения и использования прибыли предприятия
27. Анализ рентабельности предприятия
28. Анализ затрат на производство и реализацию продукции
29. Анализ управления текущими затратами
30. Анализ и управление себестоимостью продукции на предприятии
31. Анализ структуры себестоимости
32. Анализ материальных затрат предприятия
33. Анализ прямых материальных затрат
34. Анализ косвенных затрат предприятия
35. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами
36. Анализ использования трудовых ресурсов
37. Анализ производительности труда и путей ее повышения
38. Анализ фонда заработной платы
39. Оперативный контроль и анализ розничного товарооборота
40. Анализ оптового товарооборота
41. Изучение и анализ издержек обращения по товарным группам в торговле
42. Анализ расходов на оплату труда на предприятиях розничной торговли
43. Анализ расходов на оплату труда на предприятиях общественного питания
44. Анализ финансового состояния банка
45. Анализ активно-пассивных операций банка

Зачеты и экзамены могут быть проведены в письменной форме, а также в письменной форме с устным дополнением ответа. Зачеты служат формой проверки качества выполнения студентами практических (лабораторных) работ, усвоения семестрового учебного материала по дисциплине (модулю), практических и семинарских занятий (при отсутствии экзамена по дисциплине).

По итогам зачета, соответствии с модульно – рейтинговой системой университета, выставляются баллы с последующим переходом по шкале баллы – оценки за зачет, выставляемый как по наименованию «зачтено», «не зачтено», так и дифференцированно т.е. с выставлением отметки по схеме – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», определяемое решением Ученого совета университета и прописываемого в учебном плане.

Зачет (экзамен) по дисциплине (модулю) служит для оценки работы студента в течении семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, качество и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умения синтезировать



полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам экзамена, в соответствии с модульно – рейтинговой системой университета выставляются баллы, с последующим переходом по шкале оценок на оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», свидетельствующие о приобретенных компетенциях или их отсутствии.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций по результатам проведения зачета:

- оценка «зачтено»: обучающийся демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание материала, свободно выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, усвоивший основную и дополнительную литературу. Обучающийся выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, на уровне не ниже базового;

- оценка «не зачтено»: обучающийся демонстрирует незнание материала, не выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины. Обучающийся не выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, на уровне ниже базового. Дальнейшее освоение ОПОП невозможно без дополнительного изучения материала и подготовки к зачету.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций по результатам проведения дифференцированного зачёта (зачета с оценкой) / экзамена:

- оценка **«отлично»**: обучающийся дал полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявил совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыл основные положения темы. В ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Обучающийся подкрепляет теоретический ответ практическими примерами. Ответ сформулирован научным языком, обоснована авторская позиция обучающегося. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень владения компетенцией(-ями);

- оценка **«хорошо»**: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявлено умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, но есть недочеты в формулировании понятий, решении задач. При ответах на дополнительные вопросы допущены незначительные ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень владения компетенцией(-ями);

- оценка **«удовлетворительно»**: обучающимся дан неполный ответ на вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, нарушена логика ответа, не сделаны выводы. Речевое оформление требует коррекции. Обучающийся испытывает затруднение при ответе на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень владения компетенцией(-ями);

- оценки **«неудовлетворительно»**: обучающийся испытывает значительные трудности в ответе на вопрос, допускает существенные ошибки, не владеет терминологией, не знает основных понятий, не может ответить на «наводящие» вопросы преподавателя. Обучающимся продемонстрирован низкий уровень владения компетенцией(-ями).