

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 2021.04.04 11:04:41
Уникальный программный ключ:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

Министерство науки и высшего образования РФ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина Кадастр недвижимости
наименование дисциплины по ОПОП

для направления (специальности) 21.04.02 Землеустройство и кадастры
код и полное наименование направления (специальности)

по профилю (специализации, программе) «Кадастр недвижимости»,

факультет Магистерской подготовки
наименование факультета, где ведется дисциплина

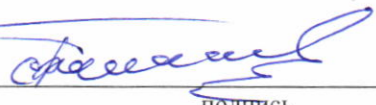
кафедра мелиорации, землеустройства и кадастров
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения очна, заочная, курс 1 семестр (ы) 2.
очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала 2021г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) -21.04.02 «Землеустройство и кадастры» с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки «Кадастр недвижимости»

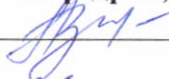
Разработчик



Бабаханов С.Г., ст. преп., к.э.н.
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 10 » 02 2021 г.

Зам. зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль)



Курбанова З.А., к.т.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 25 » 02 2021 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры МЗак
от 25.02.21 года, протокол № 7.

Зам. зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)

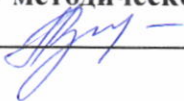


Курбанова З.А., к.т.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 25 » 02 2021 г.

Программа одобрена на заседании методического совета факультета
от 27.02.21 года, протокол № 6.

Председатель методического совета



Курбанова З.А., к.т.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

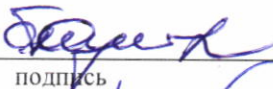
« 27 » 02 2021 г.

Декан факультета



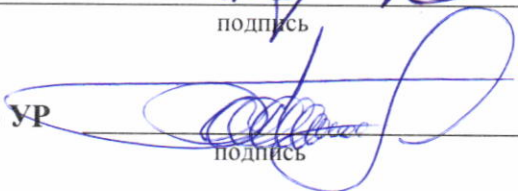
Ашуралиева Р.К.
ФИО

Начальник УО



Магомаева Э.В.
ФИО

И.о. проректора по УР



Баламирзоев Н.Л.
ФИО

1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Целями освоения дисциплины (модуля) «**Кадастр недвижимости**» являются теоретическое освоение основных разделов дисциплины и обоснованное понимание возможности и роли курса при решении народнохозяйственных задач. Освоение дисциплины направлено на приобретение теоретических знаний и практических навыков по использованию данных государственного кадастра недвижимости, ведению кадастрового учета земельных участков и объектов капитального строительства.

Задачами дисциплины являются:

- определение основных направлений и методических подходов в получении достоверной земельно-кадастровой информации для ведения кадастра недвижимости;
- определение круга первоочередных задач в области кадастра недвижимости, позволяющих сформировать основные направления развития научно-методического обеспечения развития земельных отношений в стране.
- подготовить студента к решению задач научно-исследовательского характера по формированию земельно-кадастровой информации и ведению кадастра недвижимости.

В основу преподавания дисциплины должны быть положены основные законодательные положения в области кадастра недвижимости, сложившаяся система земельных отношений, ее развитие, зарубежный опыт. В процессе преподавания дисциплины необходимо обратить внимание на роль и значение кадастра недвижимости в управлении земельными ресурсами и их охране.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Кадастр недвижимости» относится к базовой части профессионального цикла учебного плана ОПОП по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры». Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в результате освоения дисциплин, читаемых на 2-4 курсах дисциплин бакалавриата данного направления: Земельные ресурсы и их использование; Государственное регулирование земельных отношений; Картография; Организация землеустроительных и кадастровых работ; Основы кадастра недвижимости; Правовое обеспечение землеустройства и кадастров; Землеустройство и кадастр муниципальных образований; Типология объектов недвижимости и др.

Данная дисциплина предшествует изучению дисциплин базовой и вариативной частей ОПОП подготовки магистров данного направления: Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости, Территориальное планирование и прогнозирование, Природоохранное (экологическое) право.

Знания, полученные студентом в процессе изучения данной дисциплины, необходимы при выполнении научно-исследовательской работы и магистерской диссертации.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины «Кадастр недвижимости» обучающийся по направлению подготовки- 21.04.02 Землеустройство и кадастры по профилю подготовки – «Кадастр недвижимости» в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО должен обладать следующими компетенциями:

Категория (группа) профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-2	Способен к организации взаимодействия территориальных подразделений органа кадастрового учета.	ПК-2.1Знает методику организации, планирования и проведения кадастровых работ, методики подготовки документов на объекты кадастровой деятельности и принципы осуществления государственного кадастрового учета. ПК-2.3Умеет формировать запросы для органов государственной власти, рассматривать документы, поступившие для осуществления кадастровых действий и предоставления сведений из ЕГРН

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	Очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	3/108	-	3/108
Семестр	2	-	2
Лекции, час	9	-	3
Практические занятия, час	17	-	6
Лабораторные занятия, час		-	-
Самостоятельная работа, час	46	-	90
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	+	-	+
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)		-	
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов, при заочной форме 9 часов отводится на контроль)	Экзамен (36 часов)	-	Экзамен (9 часов)

4.1.Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Очно-заочная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
1	Лк 1. Тема: Предмет и задачи дисциплины «Кадастра недвижимости». 1. Основные понятия, определения в области кадастра недвижимости. 2. Место дисциплины в системе землеустройства. Законы, нормативно-правовая и ведомственная документация создания и ведения кадастра недвижимости на всех уровнях административно-территориального деления.	2	4		10					1	2		20
2	Лк 2. Тема: Формирование кадастра недвижимости. 1. Понятие и содержание учёта земель. Система земельно-учётной документации. 2. Состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости. Описание местоположения границ зон с особыми условиями использования	2	4		10						2		20
3	Лк 3. Тема: Разделы государственного кадастра недвижимости. 1. Реестр объектов недвижимости 2. Кадастровые дела, кадастровые карты. 3. Организация процесса учёта.	2	4		10					1	1		20

4	Лк 4. Тема: Организация кадастра недвижимости. 1. Организация сбора, обработки, хранения информации о земельном участке 2. Предоставления информации о земельном участке. 3. Система кадастровых карт (планов) для ведения кадастра недвижимости.	2	4		8					1	1		20
5	Лк 5. Тема: Земельно-кадастровые работы за рубежом. 1. Ведение кадастра за рубежом. Кадастровая оценка в зарубежных странах 2. Эффективность кадастровых действий.	1	1		8								10
Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)		Входная конт.работа 1 аттестация 1-2 тема 2 аттестация 3-4 тема 3 аттестация 5 тема								Входная конт.работа; Контрольная работа			
Форма промежуточной аттестации		Экзамен (36 часов)								Экзамен			
Итого:		9	17	-	46	-	-	-	-	3	6		90

4.3. Содержание практических занятий

№ п/п	№ лекции из рабочей программы	Наименование практического занятия	Количество часов		Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
			Очно	Заочно	
1	2	3	4	6	7
1	1,2,4,5,6,7,8,9,	Нормативная правовая база создания и ведения государственного кадастра недвижимости. Формирование кадастра недвижимости	3	1	1,2,3,4,5,6,8,9
2	3,4,5,6,7,8,9,	Состав сведений государственного кадастра недвижимости о территориальных зонах, зонах с особыми условиями использования территорий.	2	1	1,2,3,4,5,6,8,9
3	4,5,6,7,8,9,	Разделы государственного кадастра недвижимости. Порядок кадастрового учёта объектов недвижимости.	2	1	1,2,3,4,5,6,8,9
4	4,5,6,7,8,9,	Порядок кадастрового учёта объектов недвижимости. Виды учёта, элементы учёта, классификация объектов учёта. Подготовка сведений для государственного кадастрового учёта	2		1,2,3,4,5,6,8,9
5	4,5,6,7,8,9,	Состав документов для государственного кадастрового учёта. Картографическое обеспечение государственного кадастра недвижимости	2	1	1,2,3,4,5,6,8,9
6	4,5,6,7,8,9,	Кадастровый учет земельных участков с обременениями в использовании. Особенности осуществления государственного учета зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства	2	1	1,2,3,4,5,6,8,9
7	4,5,6,7,8,9,	Информационное взаимодействие при ведении государственного кадастра недвижимости	2		1,2,3,4,5,6,8,9

8	4,5,6,7,8,9,	Использование данных кадастра недвижимости Возмещение убытков в связи с изъятием земельных участков	2	1	1,2,3,4,5,6,8,9
		Итого:	17	6	

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины			Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Очно-заочно	Заочно		
1	2	3	4	5		
1	Нормативно-правовое обеспечение ГКН.	4	-	15	1,2	Уст. опрос
2	Количественный и качественный учет земель. Регистрация права собственности на земельные участки граждан и юридических лиц.	8	-	15	1,2,3	Доклад
3	Построение шкалы бонитировки почв по природным свойствам и урожайности	8	-	15	1,2,3	Контр. раб. №1
4	Составление шкалы экономической оценки земель. Оценка мелиорированных земель и естественных кормовых угодий	6	-	15	1,2,3	Контр. раб. №2
5	Сбор исходной информации, составление оценочных шкал при оценке земель под многолетними насаждениями	6	-	10	1,2,3	Уст. опрос
6	Организация хранения форм кадастрового учета и характеристика основных терминов	6	-	10	1,2,3	Уст. опрос

7	Характеристика землепользования предприятия. Планово-картографические материалы, используемые при земельном кадастре с/х предприятия.	6		10	1,2,3	Контр. раб.№3
8	Характеристика земельного фонда РД и страны.	6	-	10	1,2,3	Уст. опрос
ИТОГО:		46	-	90		

5. Образовательные технологии

При чтении лекционного материала используются современные технологии проведения занятий, основанные на использовании проектора, обеспечивающего наглядное представление методического и лекционного материала. При составлении лекционного материала используется пакет прикладных программ презентаций MS PowerPoint. Использование данной технологии обеспечивает наглядность излагаемого материала, экономит время, затрачиваемое преподавателем на построение графиков, рисунков.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки при реализации компетентностного подхода предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках учебного курса предусматриваются встречи и проведение мастер-классов сотрудниками профильных организаций: ГБУ «Дагтехкадастра», Минимущества РД, Росреестра по РД, кадастровыми инженерами.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Оценочные средства для контроля входных знаний, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Кадастр недвижимости» приведены в приложении А (Фонд оценочных средств) к данной рабочей программе.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов приведено ниже в пункте 7 настоящей рабочей программы.

Зав. библиотекой

М.В. Демидова (ФИО)
(подпись)

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
«Кадастр недвижимости»**

**Рекомендуемая литература и источники информации (основная и
дополнительная)**

№ №	Ви зая тий	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение, электронно- библиотечные и Интернет ресурсы	Количество изданий	
			В библиотеке	На кафедре
		Основная		
1	Лек, пз,	Бабаханов С.Г.- Кадастр недвижимости, учебное пособие для самостоятельной работы студентов магистров по направлению 21.04.02 /Махачкала ИПЦ ДГТУ, 2017 -48 с.	10	5
2	Лек, пз,	Павлова, В. А. Кадастровая оценка земли и иной недвижимости: учебное пособие / В. А. Павлова, О. Ю. Лепихина. — Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2017. — 151 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система	— URL: https://e.lanbook.com/book/162818	-
3	Лек, пз,	Зербалиев А. М. Управление земельными ресурсами. Курс лекций для студентов направления подготовки 21.03.02-Землеустройство и кадастры/Махачкала ИПЦ ДГТУ, 2017 -48 с.	5	10
4	Лек, пз,	Экономика и управление недвижимостью : учебник / под редакцией Н. В. Капустиной. — Москва : РУТ (МИИТ), 2019. — 459 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	— URL: https://e.lanbook.com/book/175721	--
5	Лек, пз,	Афони́на, Т. Е. Кадастр недвижимости : учебное пособие / Т. Е. Афони́на. — Иркутск : Иркутский ГАУ, 2018. — 211 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система	. — URL: https://e.lanbook.com/book/143176	
		Дополнительная		

6	Лек, пз,	Поликарпов, А. М. Техническая инвентаризация объектов недвижимости: учебное пособие / А. М. Поликарпов, В. Е. Божбов, О. М. Матэр. — Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2020. — 96 с. — ISBN 978-5-9239-1164-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система.	— URL: https://e.lanbook.com/book/146007	
7		Бабаханов С.Г.- Кадастр недвижимости, учебно-методическое пособие к выполнению курсовой работы магистров по направлению 21.04.02, Махачкала ИПЦ ДГТУ, 2019год	10	5
8		Зербалиев А.М. Теоретические основы земельного кадастра: уч. пособие для студ. напр. подготовки бакалавров 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»: Махачкала: ИПЦ ДГТУ, 2014. – 60 с.	6	15
		Официальные издания		
9	Лк, пз, срс	Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 02.08.2019) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_33773/		
10	Лк, пз, срс	Федеральный закон "О государственной кадастровой оценке" от 03.07.2016 N 237-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_200504/		
11	Лк, пз, срс	Федеральный закон "О государственной регистрации недвижимости" от 13.07.2015 N 218-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182661/		
12	Лк, пз, срс	Гражданский кодекс РФ N 51-ФЗ (ред. от 18.07.2019) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/		
		Периодические издания		
13	Лк, пз, срс	Научный журнал «Вестник Росреестра» https://rosreestr.ru/site/press/pечатnye-izdaniya/zhurnal-vestnik-rosreestra/		
14	Лк, пз, срс	Научно-практический журнал «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель» https://panor.ru/magazines/zemleustroystvo-kadastr-i-monitoring-zemel.html#fresh_number		
15	Лк, пз, срс	Специализированный журнал «Кадастр недвижимости» https://www.roskadastre.ru/magazine/		
		Интернет источники		
16	Лк, пз, срс	http://window.edu.ru – единое окно доступа к образовательным ресурсам		
17	Лк, пз, срс	http://www.intuit.ru – интернет-университет		
18	пр.з, срс	http://ru.wikipedia.org - википедия (справочник)		
19	Лк, пз, срс	www.kadastr.ru/ Официальный сайт Федерального агентства кадастра объектов недвижимости РФ		
20	Лк, пз,	www.roskadastre.ru/www.mgi.ru/ Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»		

	срс	
21	пр.з, срс	http://www.garant.ru/ Сайт НПП «Гарант-Сервис»
22	Лк, пз, срс	www.kodeks.net/ Сайт Консорциум «Кодекс»

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Необходимый для реализации магистерской программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

1. Лекционная аудитория № 101, оснащенная переносным экраном и проектором для чтения лекций с демонстрацией схем и рисунков с компьютера.
2. Компьютерный класс кафедры № 103.
3. Стенды, плакаты, макеты и другие наглядные пособия.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;
 - весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
 - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.
- 2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20___/20___ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры _____
от _____ года, протокол № _____.

Заведующий кафедрой _____
(название кафедры) (подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан (директор) _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)