

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.06.2026 17:03:16
Уникальный программный ключ:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дагестанский государственный технический университет»**

**УТВЕРЖДАЮ**
Ректор ФГБОУ ВО «ДГТУ»
к.э.н., доцент
Н.Л. Баламирзоев
 **2026г.**

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе комплексной безопасности
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

Утверждено решением Ученого совета
«26» 05 2026г. протокол № 11

г. Махачкала 2026

1. Общие положения

1.1. Отдел комплексной безопасности (далее - отдел) является структурным подразделением ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» (далее - университет).

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность отдела, определяет его задачи, функции, права и обязанности работников, порядок организации работы.

1.3. В своей деятельности отдел руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Гражданским, трудовым, административным кодексами Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ «О безопасности»;
- Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Федеральным законом от 12 февраля 1997 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;
- Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- Федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Федеральным законом от 10 июля 2012 г. № 117-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Федеральным законом от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Указом Президента РФ от 14 июня 2012 г. № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства»;
- Указом Президента РФ от 15 февраля 2006 г. № 116 «О мерах по противодействию терроризму»;
- Постановлением Правительства РФ от 25 апреля 2012 г. № 390 «О противопожарном режиме»;
- Постановлением Правительства РФ от 21 мая 2007 г. № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- Постановлением Правительства РФ от 29 ноября 1999 г. № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов ГО»;
- Постановлением Правительства РФ от 10 июля 1999 г. N 782 "О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны";
- Положением о гражданской обороне в Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства РФ от 26 ноября 2007 г. N 804;
- Положением об уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны структурных подразделениях (работниках) организаций, утвержденным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 23 мая 2017 г. N 230;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2010 г. № 2106 «Об

утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 4 июня 2008 г. № 170 «О комплексе мер по противодействию терроризму в сфере образования и науки»;
- Приказом МЧС России от 24 февраля 2009 г. № 91 «Об утверждении формы и порядка регистрации декларации пожарной безопасности»;
- Распоряжениями ректора ФГБУО ВО «ДГТУ»;
- Уставом ФГБУО ВО «ДГТУ»;
- Коллективным договором между работодателем и работниками ФГБУО ВО «ДГТУ»;
- Правилами внутреннего трудового распорядка ФГБУО ВО «ДГТУ»;
- Положением об отделе комплексной безопасности ФГБУО ВО «ДГТУ».

1.4. Координацию деятельности отдела осуществляет помощник ректора по общим вопросам.

1.5. Трудовые обязанности работников отдела, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, правилами внутреннего распорядка, а также должностными инструкциями работников отдела. Должностные инструкции работников отдела утверждаются ректором университета.

1.6. К документам отдела имеют права доступа, помимо его работников, ректор университета, а также иные лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Настоящее Положение, а также вносимые в него дополнения и изменения утверждаются приказом ректора университета.

2. Задачи

2.1. Обеспечение комплексной безопасности сотрудников, обучающихся и объектов находящихся на территории университета.

2.2. Определение средств защиты и необходимых видов режимов охраны.

2.2. Разработка и осуществление мер по выявлению, предупреждению и пресечению преступных акций в отношении сотрудников, обучающихся и объектов университета.

2.3. Организация физической охраны объектов университета и территории:

- обеспечение и контроль состояния безопасности для своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций;

- обеспечение контроля доступа на объекты университета, пресечение попыток несанкционированного проникновения физических лиц и транспортных средств;

- защита сотрудников университета и обучающихся от насильственных действий.

2.4. Обеспечение соблюдения правил внутреннего распорядка во время проведения культурно-массовых мероприятий в университете.

2.5. Обеспечение инженерно-технической защищенности, внедрение технических средств контроля:

- ограждений, металлических дверей, решеток и т.п.;

- охранной, тревожной и пожарной сигнализации;

- системы видеонаблюдения;

- системы речевого оповещения и управления эвакуацией и др;

- системы контроля и управления доступом.

2.6. Осуществление плановой работы по антитеррористической защищенности университета.

- 2.7. Проведение эвакуации сотрудников и обучающихся университета в случае возникновения экстремальных и чрезвычайных ситуаций.
- 2.8. Проведение тренингов с сотрудниками и обучающимися университета по поведению в случае возникновения экстремальных и чрезвычайных ситуаций.
- 2.9. Организация и проведение комплексных и целевых проверок состояния пожарной безопасности объектов университета.
- 2.10. Осуществление противопожарного контроля за ведением ремонтных и других работ на территории университета.
- 2.11. Контроль соблюдения сотрудниками и обучающимися университета правил и норм пожарной безопасности.
- 2.12. Оповещение работников и обучающихся университета об опасностях при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
- 2.13. Участие в проведении проверок и обследований университета контролирующими организациями технического состояния зданий, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям правил и норм пожарной безопасности и охраны труда.
- 2.14. Организация и координация работы по охране труда в университете.
- 2.15. Контроль за соблюдением работниками университета законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации по охране труда и технике безопасности.
- 2.16. Совершенствование профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных и производственно - обусловленных заболеваний, а также улучшению условий труда.
- 2.17. Планирование и проведение мероприятий по гражданской обороне в университете.
- 2.18. Подготовка сотрудников и обучающихся способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.
- 2.19. Создание и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.
- 2.20. Создание и поддержание в состоянии постоянной готовности нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне.
- 2.21. Осуществлять методическое руководство планированием мероприятий по гражданской обороне в университете.
- 2.22. Контроль и координация деятельности в области гражданской обороны университета.

3. Структура

- 3.1. Структуру, численность и штатное расписание, изменения в структуру и штатное расписание отдела утверждает ректор университета, по представлению начальника отдела комплексной безопасности.
- 3.2. Отдел комплексной безопасности возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность приказом ректора университета.
- 3.3. В состав отдела входят:
- ведущий инженер по пожарной безопасности;
 - инженер по охране труда и технике безопасности;
 - специалист по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям;
 - техник по обслуживанию систем видеонаблюдения и систем контроля и управления доступом (СКУД).

4. Функции

В соответствии с возложенными задачами отдел выполняет следующие функции:

4.1. По линии антитеррористической защищенности:

- готовить и представлять на рассмотрение ректору университета предложения и проекты по обеспечению, антитеррористической защищенности и охране объектов университета;
- взаимодействовать с правоохранительными органами по вопросам антитеррористической и антикриминальной безопасности университета, а также по вопросам обеспечения безопасности при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей;
- организовать работу межведомственной комиссии по обследованию и категорированию объектов университета, а так же планов мероприятий по устранению выявленных недостатков;
- координировать деятельность подразделений университета при выявлении угроз террористической направленности;
- проводить проверки и учебно-тренировочные мероприятия по отработке способов эвакуации при возникновении угроз террористической направленности.

4.2. По линии пропускного и внутри-объектового режима:

- готовить проработку и согласование технического задания для заключения договора с частной охранной организацией (ЧОО) на оказание услуг охранной деятельности;
- контролировать обеспечение круглосуточного дежурства на постах охраны, с обходами территории и потенциально опасных участков, осмотрами зданий и сооружений, а так же стоянок автотранспорта, складских и подсобных помещений;
- контролировать исполнения режимов пропускной и внутри-объектовой охраны в университете;
- контролировать исполнение сотрудниками ЧОО обязанностей по пресечению нарушения пропускного и въездного режимов;
- контролировать осуществление внутри-объектового режима в учебных корпусах и общежитиях университета;
- готовить и проводить мероприятия по обеспечению правопорядка (в т.ч. во взаимодействии с правоохранительными органами) при проведении культурно-массовых мероприятий на объектах университета.

4.3. По линии пожарной безопасности:

- составлять годовые планы по выполнению противопожарных мероприятий на объектах университета;
- разрабатывать организационно-распорядительные документы по обеспечению пожарной безопасности на объектах университета и контролирует их выполнение;
- контролировать состояние огнезащитной обработки строительных конструкций на объектах университета и разрабатывает мероприятия, направленные на устранение выявленных недостатков;
- организовать обучение должностных лиц и работников университета мерам пожарной безопасности по программе пожарно-технического минимума;
- контролировать выполнение руководителями структурных подразделений и

должностными лицами университета противопожарных мероприятий, указанных в предписаниях ГПН, а также предложений по устранению нарушений противопожарного состояния помещений университета, выявленных по результатам проверок;

- контролировать состояние и работоспособность средств пожарно-технического вооружения;
- участвовать в рассмотрении проектной документации, технических заданий на реконструкцию, капитальный и текущий ремонт на объектах университета на их соответствие нормам и требованиям пожарной безопасности;
- проверять наличие лицензий на осуществление общестроительных работ и лицензий МЧС на выполняемые работы, а также наличие сертификатов пожарной безопасности на применяемые материалы у организаций, с которыми университет планирует заключить договор;
- организовать работу по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты в университете;
- организовать работу по внедрению современных систем противопожарной защиты в университете;
- принимать участие в расследовании причин пожаров на объектах университета и последствий от них;
- взаимодействовать с ГПС МЧС России и другими организациями по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

4.4. По линии гражданской обороны:

- разрабатывать и корректировать «План гражданской обороны»;
- организовывать планирование и проведение мероприятий по гражданской обороне в особый период, предупреждение и защиту от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- участвовать в работе по поддержанию в постоянной готовности локальных систем оповещения, управления и информирования;
- участвовать в планировании мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов университета в особый период и при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- планировать создание оптимального запаса материально-технического обеспечения гражданской обороны;
- вести контроль накопления, хранения и использования по назначению средств индивидуальной защиты и медицинских препаратов;
- организовывать подготовку работников университета способам защиты от последствий, возникающих при ведении военных действий, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, угроз террористических актов;
- осуществлять планирование и проведение учений, тренировок по гражданской обороне, предупреждению и защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- осуществлять контроль выполнения планов и принятых решений по мероприятиям гражданской обороны, предупреждения и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- осуществлять взаимодействие с учреждениями, организациями и службами МЧС России при проведении аварийно-спасательных работ, ликвидации последствий чрезвычайных

ситуаций, организации основных видов жизнеобеспечения сотрудников университета и обучающихся.

4.5. По линии охраны труда:

- организовать комплекс мероприятий по вопросам охраны труда и технике безопасности сотрудников университета и обучающихся;
- осуществлять контроль за выполнением требований законодательных и иных нормативных: правовых актов по охране труда, наличием в подразделениях университета инструкций по охране труда;
- составлять отчеты по охране труда в соответствии с установленными формами и сроками;
- проводить обязательный вводный инструктаж по охране труда со всеми вновь принятыми на работу;
- участвовать в комплексных проверках и обследованиях технического состояния зданий, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям правил и норм по охране труда;
- участвовать в рассмотрении писем, заявлений и жалоб от сотрудников и обучающихся по вопросам охраны труда, готовить предложения ректору университета по устранению выявленных недостатков;
- участвовать в подготовке документов на выплату возмещения вреда, причиненного здоровью, в результате несчастного случая или профессионального заболевания;
- проводить анализ состояния и причин травматизма, несчастных случаев и профессиональных заболеваний сотрудников университета и обучающихся;
- организовывать проведение обучения и проверку знаний ответственных за охрану труда в структурных подразделениях университета;
- организовать методическую помощь подразделений университета в оборудовании информационных стендов инструкциями, плакатами и другим наглядным пособием по охране труда;
- обеспечить хранение документации по расследованию несчастных случаев, протоколов замеров параметров вредных факторов, материалов по специальной оценке условий труда в соответствии со сроками, установленными нормативными актами и номенклатурой дел университета;
- участвовать в рассмотрении проектной документации, технических заданий на реконструкцию, капитальный и текущий ремонт на объектах университета в части соблюдения требований нормативных правовых актов по охране труда.

5. Права

Работники отдела имеют право:

- 5.1. Получать поступающие в университет документы и иные материалы по вопросам обеспечения комплексной безопасности.
- 5.2. Запрашивать в других структурных подразделениях университета документы и информацию, необходимые для выполнения отделом своих функций, в пределах своих должностных обязанностей.

5.3. Проводить проверки антитеррористической защищенности объектов университета.

5.4. Осуществлять оперативное управление дежурной сменой ЧОО на постах. Проводить проверки несения ими службы.

5.5. Контролировать выполнение требований технических заданий по заключенным с ЧОО договорам.

5.6. Проводить проверки соблюдения требований установленного противопожарного режима работниками и обучающимися университета.

5.7. Вносить руководству университета предложения о совершенствовании деятельности отдела;

5.8. Принимать участие в работе комиссий и рабочих групп, участвовать в совещаниях и обсуждениях для решения вопросов, касающихся компетенции отдела.

6. Ответственность

Работники отдела несут ответственность за:

6.1. Некачественное и неполное исполнение задач и функций, возложенных на отдел настоящим Положением.

6.2. Невыполнение в полном объеме и в установленные сроки приказов, распоряжений и поручений руководства университета.

6.3. Несоблюдение законодательства Российской Федерации, локальных актов университета.

6.4. Недостоверность информации, представляемой руководству университета.

6.5. Утрату документов, образующихся в результате деятельности отдела.

6.6. Разглашение конфиденциальной информации, которой владеет отдел.

6.7. Разглашение персональных данных сотрудников и обучающихся университета, полученных от самих сотрудников и обучающихся или иных должностных лиц для выполнения поставленных перед отделом задач.

7. Организационно-распорядительные документы

- Структура отдела комплексной безопасности;
- Должностные инструкции начальника отдела комплексной безопасности;
- Должностные инструкции ведущего инженера по пожарной безопасности;
- Должностные инструкции инженера по охране труда и технике безопасности;
- Должностные инструкции специалиста по ГО и ЧС;
- Должностные инструкции техника по обслуживанию систем видеонаблюдения и СКУД.