Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.10.2026 20:27:43
Уникальный программный ключ:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

**Министерство науки и высшего образования РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Дагестанский государственный технический университет»**

# ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

## в форме учебной (ознакомительной) практики

наименование (тип) практики

Практика **учебная (ознакомительная)**

наименование практики по ОПОП

для направления (специальности) 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

код и полное наименование направления (специальности)

по профилю (специализации, программе) «Кадастр недвижимости»,

факультет нефти, газа и природообустройства,

наименование факультета, где ведется практика

кафедра «Мелиорация, землеустройство и кадастры»,

наименование кафедры, за которой закреплена практика

Форма обучения очная, заочная, курс 1 семестр (ы) 2.

очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала 2021

## 1.Цели учебной (ознакомительной) практики.

Целью практической подготовки в форме учебной (ознакомительной) практики является закрепление теоретических знаний и практическое знакомство с системой ГЗК и земельно-кадастровыми, землеустроительными, геодезическими работами, и возможностью их применения при решении практических задач, приобретении студентами практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, в соответствии с общими целями ОПОП ВО, направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических и исследовательских навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

## 2. Задачи учебной (ознакомительной) практики.

Задачами практической подготовки в форме учебной (ознакомительной) практики является:

- обзор специальной литературы, изучение системы ГЗК, ее цели, задачи и содержание, составные части и принципы ведения, виды кадастров;
- обзор геоинформационных кадастровых систем;
- изучение истории возникновения и развития кадастров в России;
- ознакомление со структурой профильных организаций.
- правила техники безопасности и охраны окружающей среды при выполнении геодезических работ;

## 3. Место учебной (ознакомительной) практики в структуре ОПОП.

Практическая подготовка в форме учебной (ознакомительной) практики входит в блок Б2 «Практика» и относится к вариативной части учебного плана. Программа практики основывается на теоретических знаниях и практических навыках, приобретенных обучающимися в ходе освоения ОПОП.

Практическая подготовка в форме учебной (ознакомительной) практики базируется на теоретическом освоении таких дисциплин как: геодезия, техническая инвентаризация объектов недвижимости, информационные технологии в землеустройстве и кадастрах.

Практическая подготовка в форме учебной (ознакомительной) практики является обязательным разделом ОПОП подготовки бакалавра.

Практическая подготовка в форме учебной (ознакомительной) практики является предшествующей для следующих дисциплин: основы землеустройства, инженерное обустройство территорий, землеустроительное проектирование.

## 4.Формы проведения учебной (ознакомительной) практики.

Практическая подготовка в форме учебной (ознакомительной) практики проводится на 1 курсе во втором семестре в течении 2 недель (3 ЗЕТ- 108 часов) в следующей форме:

- непрерывно – путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Практическая подготовка в форме учебной (ознакомительной) практики состоит из трех частей.

В первой части обучающиеся проходят теоретические занятия, на которых им излагаются цели и задачи практики, порядок проведения.

Во второй части обучающиеся знакомятся с работой профильных организаций, системой ГЗК, со структурой, функциями и порядком работы всех подразделений профильных организаций, порядком оформления основных документов в области землеустройства и земельного кадастра.

Третья часть практики отводится изучению обучающимися соответствующей литературы и составлению отчета.

## 5. Место и время проведения учебной (ознакомительной) практики.

Практическая подготовка в форме учебной (ознакомительной) практики проходит по месту учебы на кафедре МЗиК и на предприятиях Минимущества, Росреестра Земельно-кадастровой палате по РД и их подразделениях и предназначена для ознакомления с характером производственно-технологических работ, и в дальнейшем на старших курсах, непосредственного участия в них.

Способы проведения практики: стационарная и выездная.

## 6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной (ознакомительной) практики.

В результате прохождения практической подготовки в форме учебной (ознакомительной) практики обучающийся должен овладеть следующими компетенциями: (перечень компетенций и индикаторов их достижения, относящихся к практике, указан в соответствующей ОПОП).

| Код компетенции | Наименование компетенции | Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) |
|---|---|---|
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1. Знает методики сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа |
| | | УК-1.3. Владеет методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1. Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии |
| | | УК-3.2. Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды |
| | | УК-3.3. Владеет простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1. Знает основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни |

| | | |
|---|---|---|
| | | УК-6.2. Умеет эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения |
| | | УК-6.3. Владеет методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социо-культурных и профессиональных знаний, умений, и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни |

**7. Структура и содержание учебной (ознакомительной) практики.**

Общая трудоемкость практической подготовки в форме учебной (ознакомительной) практики составляет _3 ЗЕТ (зачетных единиц) (108) часов.

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Трудоемкость видов практики включая самостоятельную работу (в часах) | | | Формы текущего контроля |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Теоретические мероприятия | Производственная работа | Самостоятельная работа | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Теоретическое занятие. Рассматриваемые вопросы: - сущность и социальная значимость будущей профессии; - организационная структура управления земельными ресурсами; - министерства и ведомства в области управления земельными ресурсами и их компетенции. | 2 | | - | Собеседование. |
| 2 | Посещение ФГУ «Земельно-кадастровая палата по РД», знакомство с ее структурными подразделениями и их работой | - | - | 30 | Собеседование. |
| 3 | Посещение Управления «Росреестра по РД», знакомство с ее структурными подразделениями и их работой | - | - | 40 | Собеседование. |
| 4 | Посещение Министерства имущественных и земельных отношений по РД, знакомство ее структурными подразделениями и их работой | - | - | 30 | Собеседование. |
| 5 | Написание отчета | - | | 4 | |
| 6 | Защита отчета | - | | 2 | |
| 7 | Всего: 108 часа | 2 | - | 106 | |

**8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной (ознакомительной) практике.**

Во время проведения практической подготовки в форме учебной (ознакомительной) практики используются следующие технологии: лекции, индивидуальное обучение приемам работы со специальной литературой. Осуществляется обучение правилам написания отчета по практике.

**9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной (ознакомительной) практике.**

Основным документом в процессе прохождения учебной практики является план-график прохождения практики, в обязательном порядке подписанный руководителем практики.

По завершении практической подготовки в форме учебной (ознакомительной) практики в обязательном порядке, до защиты руководителем проверяется отчет с указанием замечаний. В процессе прохождения учебной практики обучающиеся обеспечивается методическими указаниями для прохождения практики, составленные выпускающей кафедрой университета.

**10. Формы текущей и промежуточной аттестации по учебной (ознакомительной) практике.**

Формы проведения текущей аттестации - путем собеседования или проверки части выполненной работы, проверки процесса (хода) выполнения задания, определение процента выполнения задания (процентовка). Промежуточная аттестация проводится после двух недель прохождения практики и в конце по готовности отчета. По итогам защиты отчета по практике ставится оценка. Время проведения аттестаций в сентябре с 1 по 10.

Отчет составляется по следующей форме: Введение (указать цели, задачи и место прохождения практики). Краткая характеристика. Заключение. Приложение.

***Фонд оценочных средств является обязательным разделом практики (разрабатывается как приложение к программе практики).***

**11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной (ознакомительной) практики.**

Указываются основная и дополнительная литература по темам практики, программное обеспечение и Интернет-ресурсы, а также другое необходимое на различных этапах проведения практики, учебно-методическое и информационное обеспечение.

*Зав. библиотекой* _____ _____

| №п/п | Виды занятий | Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы | Количество изданий | |
|---|---|---|---|---|
| | | | В библиотеке | На кафедре |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ОСНОВНАЯ | | | | |
| 1 | ЛК,ПЗ | Зербалиев А.М.- Шабанова С.Г. и др. Учебное пособие по видам практик для студентов направления подготовки бакалавров 21.03.02 – «Землеустройство и кадастры», Махачкала, ФГБОУ ДГТУ, 2020г. – 84 с. | 5 | 10 |
| 2 | ЛК, ПЗ | Дьяков, Б. Н. Геодезия : учебник / Б. Н. Дьяков. — 3-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 416 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. | URL: https://e.lanbook.com/book/139258 | - |
| 3 | ЛК, ПЗ | Козаев, П. З. Основы технологии сельскохозяйственного производства (Направление подготовки: 21.03.02 - «Землеустройство и кадастры» Профиль подготовки: - «Земельный кадастр». Квалификация: бакалавр) : учебное пособие / П. З. Козаев ; составитель П. З. Козаев ; под редакцией П. З. Козаева. — Владикавказ : Горский ГАУ, 2020. — 168 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. | URL: https://e.lanbook.com/book/173568 | - |

## 12. Материально-техническое обеспечение учебной (ознакомительной) практики.

Для материально-технического обеспечения учебной практики используются средства и возможности предприятий, в которых студент проходит учебную практику. Рабочее место, прохождения практики студента (если это не полевой вариант практики) должно соответствовать нормам и требованиям СН и П 23-05-95. При прохождении практики в полевых условиях студент руководствуется соответствующими нормами и требованиями для данного вида работ, имеющимися в данной организации. К работе в полевых условиях студент допускается после соответствующего инструктажа и подписи в журнале по технике безопасности.

### Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Практическая подготовка для обучающихся с ОВЗ и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Инвалиды и лица с ОВЗ могут проходить практическую подготовку в организациях, где созданы специальные рабочие места или имеются возможности принятия таких обучающихся, с учетом рекомендации медико-социальной экспертизы относительно условий и видов труда;

Инвалиды и лица с ОВЗ могут сдавать зачеты в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ОВЗ, имеющие нарушения опорно - двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов – сопровождающих. Инвалиды и лица с ОВЗ обязаны выполнить программу практики в рамках ОПОП/адаптированной ОПОП.

Программа подготовки составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки 21.03.02.

Рецензент от выпускающей кафедры по направлению подготовки 21.03.02

_____ _____

ФИО подпись

**13. Лист изменений и дополнений к программе практики**

Дополнения и изменения в программе практики на 20___/20___ учебный год.

В программу практики вносятся следующие изменения:

1. ……..;
2. ……..;
3. ……..;
4. ……..;
5. ……..…..

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Программа практики пересмотрена и одобрена на заседании кафедры _____ от _____ года, протокол № _____.

Заведующий кафедрой _____ _____ _____
(название кафедры) (подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

**Согласовано:**

Декан (директор)_____ _____ _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета _____ _____ _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)