

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

Министерство науки и высшего образования РФ

ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович

Должность: Ректор

Дата подписания: 2025.01.13 11:51:11

Уникальный программный ключ:

5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина Туристические формальности

наименование дисциплины по ОПОП

для направления (специальности) 43.03.02 Туризм

код и полное наименование направления (специальности)

по профилю (специализации, программе) Технология и организация

туроператорских и

турагентских услуг

факультет Технологический

наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра «Гуманитарные науки»

наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения очно-заочная курс 5 семестр(ы) 9

очная, очно-заочная, заочная

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 43.03.02 Туризм с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг».

Разработчик _____

подпись

Мустафаева А.Р., к.пед.н.
(ФИО уч. степень, уч. звание)

«01» 09 2025 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль)

подпись

Булатов А.Г., д.и.н., профессор кафедры ГН
(ФИО уч. степень, уч. звание)

«01» 09 2025 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры «Гуманитарные науки» от 01.09.2025 года, протокол № 1

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)

подпись

Булатов А.Г., д.и.н., профессор кафедры ГН
(ФИО уч. степень, уч. звание)

«01» 09 2025 г.

Программа одобрена на заседании методического совета факультета

Председатель методического совета факультета

подпись

Ибрагимова Л.Р., к.т.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

«03» 09 2025 г.

Декан факультета _____

подпись

Азимова Ф.Ш.
ФИО

Начальник УО _____

подпись

Муталибов М.Т.
ФИО

Проректор по УР _____

подпись

Демирова А.Ф.
ФИО

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: овладение компетенциями ФГОС ВО и изучение туристских формальностей, необходимых при организации въездного и выездного, туризма, а также в области обеспечения безопасности туристов.

Задачи освоения дисциплины:

- обучение студентов правилам и нормам, которые должны выполняться потребителем (туристом), и субъектами, оказывающими различные виды услуг в индустрии туризма.

- изучение особенностей государственного регулирования туристской деятельности, в частности туристских формальностей, как в Российской Федерации, так и за рубежом, а также мирового и отечественного опыта в этой области и его анализ;

- обретение теоретических знаний по вопросам туристских формальностей и практических навыков по работе с соответствующей документацией, обеспечивающей туристскую деятельность, а также организацию туров с учетом полученных знаний в области туристских формальностей.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана и составлена в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению «Туризм» и учебными планами Дагестанского государственного технического университета.

Дисциплина является одной из основополагающих дисциплин данного направления подготовки, связанного со сферой нормативно-правового регулирования профессиональной туристской деятельности. Изучение дисциплины требует основных знаний, умений и компетенций по курсам: «Основы организационно-административной деятельности в сфере туризма», «Нормативно-правовое регулирование профессиональной деятельности в сфере туризма», «Стандартизация и классификация туристских услуг», «Маркетинг туристского продукта», «Страхование и безопасность в туризме», «Управление качеством услуг в туризме». Коррективитами для данной дисциплины являются: «Нормативные правовые акты в сфере туризма», «Комплексный практикум в сфере туризма», «Классификация объектов туристской индустрии».

Результаты освоения дисциплины будут необходимы для дальнейшего процесса обучения в рамках поэтапного формирования компетенций во время прохождения преддипломной практики и для подготовки к ГИА.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины студент должен овладеть следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ПК-1.	Способен разрабатывать экскурсионные программы	ПК-1.1. Определяет цель и выбирает тему экскурсии.
		ПК-1.2. Составляет экскурсионные программы
		ПК-1.3. Осуществляет подготовку текста экскурсии и составляет методическую разработку
		ПК-1.4. Составляет технологическую карту экскурсии
		ПК-1.5. Определяет методические приемы
		ПК-1.6. Выбирает программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов
		ПК-1.7. Осуществляет отбор экскурсионных объектов для будущей экскурсии
		ПК-1.8. Осуществляет выбор литературных источников по тематике экскурсии
		ПК-1.9. Обеспечивает комплектование «Портфеля экскурсовода»
		ПК-1.10. Корректирует экскурсионную программу и определяет объезд (обход) экскурсионного маршрута
ПК-4.	Способен проектировать объекты туристской деятельности	ПК-4.1. Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия.
		ПК-4.2. Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта
		ПК-4.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	-	2 ЗЕТ/72 ч.	-
Лекции, час	-	8	-
Практические занятия, час	-	8	-
Лабораторные занятия, час	-	-	-
Самостоятельная работа, час	-	56	-
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-	-	-
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	-	зачет	-
Часы на экзамен	-	-	-

4.1.Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Очно-заочная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
1	<p>Тема 1. Теоретические и организационные основы туристских формальностей</p> <p>Определение и сущность туристских формальностей. Понятие «туристские формальности». Группировка и классификация туристских формальностей. Значение соблюдения туристских формальностей как для туристов, так для турфирм.</p>	-	-	-	-	2	2	-	14	-	-	-	-
2	<p>Тема 2. Паспортные формальности</p> <p>История возникновения паспортной системы. Причины возникновения паспортов. Основные этапы развития паспортной системы. Опыт Германии XV века и перенесение его в другие западно-европейские страны и Россию. Паспортная система при Петре I Внутренний и загранпаспорт в XVIII, XIX, XX веках. Советская паспортная система и ее трансформация. Положение о паспорте гражданина РФ 1932г., 1940г., 1953г., 1974г. и 1997г. Требования к паспортам.</p>	-	-	-	-	2	2	-	14	-	-	-	-

3	<p>Тема 3. Визовые формальности Виды виз. Виза как основной документ для посещения зарубежных стран. Виды виз: выездная (exit visa), въездная (entry visa), транзитная (transit visa). Подразделение выездной визы на: туристскую, служебную/деловую, частную/гостевую, рабочую, иммиграционную, привилегированную, коллективную. Правила получения студенческой визы и визы медицинского обслуживания. Условия получения транзитной визы. Рекомендации ВТО по упрощению визового обмена. Особенности визового и безвизового въезда Страны с визовым режимом. «Разрешительные» и «покупные» визы. Страны с безвизовым режимом. Страны с упрощенным порядком получения визы. Разрешительные визы. Страны с жестким визовым режимом. Страны риска, требующие наличия медицинского сертификата. Страны, не выдающие туристических виз.</p>	-	-	-	-	2	2	-	14	-	-	-	-
4	<p>Тема 4. Таможенно-тарифное регулирование Законодательные акты таможенно-тарифного регулирования. Законодательные акты о перевозе товаров и предметов через границу с другими странами (коммерческие и некоммерческие перевозки товаров, личные вещи, количественные ограничения).</p>	-	-	-	-	2	2	-	14	-	-	-	-
Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)		-				Входная контр. работа Аттестационные к/р с 1 по 4				-			
Форма промежуточной аттестации (по семестрам)		-				Зачет				-			
Итого		-	-	-	-	8	8	-	56	-	-	-	-

4.2. Содержание лабораторных (практических) занятий

№ п/п	№ лекции из рабочей программы	Наименование практического (семинарского) занятия	Количество часов			Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
			Очно	Очно-заочно	Заочно	
1	2	3	4	5	6	7
1	1	<p>Основополагающие международные документы по упрощению туристских формальностей. Международные и российские туристические организации. Заключительный акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе (Хельсинки, 1975 г.), Манильская декларация по мировому туризму (Манила, 1980 г.), Гаагская декларация (Нидерланды, 1989 г.), Декларация Всемирной конференции министров по туризму (Осака, Япония, 1994 г.), Международная конференция по безопасности туризма и уменьшению рисков при путешествиях (Эстерсунд, Швеция, 1995 г). Глобальный этический кодекс туризма. Рекомендации ЮНВТО по упрощению туристских формальностей. Европейская экономическая комиссия ООН (ЕЭК ООН), Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана (ЭСКАТО), Всемирная туристическая организация (ВТО), Международная организация гражданской авиации (ИКАО), Ассоциация воздушного транспорта (ИАТА), Организация ООН по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО), Ассоциация представителей национальных туристических организаций в России (АНТОР), Международная конференция студенческого туризма (ISTC), Ассоциация туроператоров России (АТОР), Российский союз индустрии (РСТ), Ассоциация делового туризма (АДТ) и</p>	-	2	-	Основная литература №1,3,4

		др.				
2	2	<p>Виды паспортов, существующие в международной практике Паспорт гражданина мира, или «Паспорт Нансена», Паспорт почетного консула, Паспорт Ватикана, Паспорт римского католического ордера рыцарей Мальты, Паспорт Мальтийского ордена. «Камуфляжные паспорта». Паспортные образцы и мотивы возникновения различных паспортов. Опыт стран Шенгенского соглашения по этапному упрощению и отмене паспортно-визовых формальностей. Тенденции развития современной паспортной системы в международных отношениях. Паспортная система в России</p> <p>Функции паспортной системы: учет и регистрация граждан, обеспечение реализации субъективных прав и обязанностей граждан, обеспечение охраны государственного и общественного порядка. Понятие паспортного режима. Положительные и отрицательные стороны паспортной системы, зарубежный опыт разрешения этих проблем. Виды загранпаспортов в РФ: паспорт (ОЗП), служебный паспорт, дипломатический паспорт, паспорт моряка. Порядок получения загранпаспорта гражданами РФ. Особенности выдачи загранпаспортов несовершеннолетним гражданам. Выезд детей до 18 лет. Доверенности. Выезд детей в группах. Виды биометрических паспортов в России, сроки их действия. Пребывание за границей: правовое положение, поведение, ответственность и безопасность. Рекомендации туристам, потерявших паспорт за рубежом. Интеграция российской паспортно-визовой системы в мировую, приближение ее к западным аналогам.</p>	-	2	-	Основная литература №5,4,3
3	3	<p>Порядок оформления виз. Правила подачи документов. Сроки выдачи виз. Консульский сбор. Собеседования в</p>	-	2	-	Дополнительная литература № 1,2,3

		<p>посольствах. Аккредитация российских турфирм при Посольстве. Особенности заполнения визовых анкет туристами. Ответственность за неправильные данные в анкете. Призывники, военные, степень доступа. Порядок оформления визы в США, Великобританию, Австралию, Германию и ряд других стран, имеющих жесткий контроль за въездным турпотокком. Шенгенские визы. Въездные визы в РФ. Правила выдачи въездной визы в РФ иностранным туристам.</p>				
4	4	<p>Таможенный кодекс – основной документ, регулирующий таможенные формальности. Вступление России в Таможенный союз и изменения таможенного регулирования. Таможенная пошлина, таможенный тариф РФ. Таможенный досмотр. Оформление таможенных пошлин. Штрафные санкции. Процедура таможенного декларирования Устное и письменное декларирование. Правила заполнения таможенной декларации ТД – 6.</p>	-	2	-	Основная литература №1,2,4
ИТОГО			-	8	-	

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины			Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Очно-заочно	Заочно		
1	2	3	4	5	6	7
1	<p>Тема 5. Медицинские формальности. Порядок ввоза и вывоза фауны и флоры</p> <p>Основные риски для здоровья, возникающие во время путешествий. Санитарно-эпидемиологическая составляющая в путешествии. Наиболее распространенные массовые заболевания и их характеристики. Профилактика и предотвращение массовых заболеваний. Правила карантинного надзора. Прививки и ветеринарный паспорт. Фауна, запрещенная к ввозу для физических и юридических лиц. Нелегальный ввоз животных и ответственность за провоз. Правила перевозки представителей флоры для физических и юридических лиц. Фитосанитарный сертификат для растений при покупке его за границей и предназначенных для перевозки в другую страну. Правила и особенности перевозки животных и растений. Ограничения, связанные с перевозкой редких животных и растений, а также изделий из них. Процедуры оформления документов перед выездом.</p>	-	14	-	Основная литература №1,2,4	Кейс-задание
2	<p>Тема 6. Перемещение через границу культурных ценностей</p> <p>Перечень культурных ценностей. Контроль государственных органов по охране культурного наследия РФ Деятельность Росохранкультуры за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. Специальная регистрация культурных ценностей при ввозе/вывозе в Министерстве культуры РФ или в его</p>	-	14	-	Дополнительная литература № 1,3	Кейс-задание

	территориальном органе по сохранению культурных ценностей. Выдача свидетельства на право вывоза культурных ценностей с территории РФ.					
3	<p>Тема 7. Туристские формальности отдельных стран мира. Меры безопасности как разновидность туристских формальностей. Часть 1</p> <p>Австралия Визовые формальности (гостевая, деловая виза, виза для отдыха и туризма, транзитная виза). Таможенные формальности. Валютные формальности. Медико-санитарные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны. Австрия Визовые формальности (бизнес-виза, гостевая виза, туристская виза). Таможенные формальности. Аргентина Визовые формальности (постоянная, временная, транзитная визы). Таможенные формальности. Валютные формальности. Медико-санитарные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны. Бельгия Визовые формальности (туристская виза, деловая виза, виза по частной поездке, транзитная виза). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны. Бразилия Визовые формальности (временная виза 1-деловая, временная виза 2 – поездки научно-культурного характера, временная виза 3 – для спортсменов и артистов, временная виза 4 – для студентов, временная виза 5 – рабочая виза, временная виза 6 – для журналистов, аккредитованных в Бразилии, временная виза 7 – для миссионеров; постоянная виза; туристская виза). Таможенные формальности. Валютные формальности. Медико-санитарные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны.</p>	-	14	-	Основная литература №1,2,3	Кейс-задание
4	<p>Тема 7. Туристские формальности отдельных стран мира. Меры безопасности как разновидность туристских формальностей. Часть 2</p>	-	14	-	Дополнительная литература № 1,2,	Кейс-задание

	<p>Великобритания Визовые формальности (виза для «посетителей»). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны. Венесуэла Визовые формальности (частная виза, туристская виза, деловая виза (учебная, простая, рабочая визы). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны. Германия Визовые формальности (виза для частных поездок, туристская виза, деловая виза, транзитная виза, долгосрочная виза, виза студента, виза в целях заключения брака, виза в целях воссоединения семьи, трудовая виза). Таможенные формальности. Валютные формальности. Греция Визовые формальности (туристская виза, частная виза, виза супругам граждан Греции, бизнес-виза, рабочая виза, транзитная виза морякам, транзитная виза авиапассажирам). Таможенные формальности. Валютные формальности. Израиль Визовые формальности (гостевая виза, служебная виза, туристская виза (индивидуальная и групповая). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны. Медико-санитарные формальности. Индия Визовые формальности (туристская виза, деловая виза, студенческая виза). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны. Медико-санитарные формальности. Испания Визовые формальности (транзитная виза, виза «Вид на жительство»). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны. Медико-санитарные формальности.</p>					
	ИТОГО	-	56	-		

5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализации компетентностного подхода в процессе изучения дисциплины используются как традиционные, так и инновационные технологии, активные и интерактивные методы и формы обучения: тренинги речевых умений, мозговой штурм, разбор конкретных ситуаций, коммуникативный эксперимент, коммуникативный тренинг, творческие задания для самостоятельной работы, информационно-коммуникационные технологии. А именно IT-методы, методы проблемного обучения, обучение на основе опыта, проектный метод, поисковый метод, исследовательский метод и т.д.

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при которой студенты не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установления связей с ранее освоенным материалом. Проведение практических занятий основывается на интерактивном методе обучения, при которой учащиеся взаимодействуют не только с преподавателем, но и друг с другом. При этом доминирует активность учащихся в процессе обучения. Место преподавателя в интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов па достижение целей занятия.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Материал представлен в ФОСе, приложение А

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
7.1. Рекомендуемая литература и источники информации (основная и
дополнительная)**

№	Виды занятий (лк, пз, лб, срс, ирс)	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет-ресурсы	Количество изданий в (на)	
			Библиотеке	Кафедре
1	2	3	4	5
Основная литература				
1	пз срс	Захарова Н.А. Туристские формальности : учебное пособие / Захарова Н.А.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 220 с. — ISBN 978-5-4497-0394-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт].	URL: https://www.iprbookshop.ru/93553.html	-
2	пз срс	Захарова, И. Ю. Туристские формальности в экотуризме : учебное пособие / И. Ю. Захарова. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2011. — 63 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт].	URL: https://www.iprbookshop.ru/9762.html	-
3	пз срс	Пяткова С.Г. Основы туризма : учебно-методическое пособие / Пяткова С.Г.. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 151 с. — ISBN 978-5-4486-0812-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт].	URL: https://www.iprbookshop.ru/83810.html	-
4	пз срс	Долгих, Т. В. Экономика туризма : практикум для обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм», профиль подготовки «Организация и управление туроператорской и турагентской деятельностью», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Т. В. Долгих, С. А. Мухамедиева. — Кемеровский государственный институт культуры, 2024. — 59 с. — ISBN 978-5-8154-0691-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт].	URL: https://www.iprbookshop.ru/148139.html	-
5	пз срс	Колтаченко, А. И. История путешествий и туризма : учебное пособие / А. И. Колтаченко. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2022. — 228 с. — ISBN 978-985-895-064-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR	URL: https://www.iprbookshop.ru/134137.html	-

		SMART : [сайт].		
Дополнительная литература				
1	пз срс	Кондратьева А.А. Основы туризма : учебное пособие (практикум) / Кондратьева А.А.. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2021. — 111 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт].	URL: https://www.iprbookshop.ru/135718.html	-
2	пз срс	Основы туризма и гостиничной деятельности : учебно-методическое пособие для обучающихся 1 курса образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» / . — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2020. — 190 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт].	URL: https://www.iprbookshop.ru/123495.html	-
3	пз срс	Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности работников сферы гостиничного дела и туризма : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 152 с. — ISBN 978-5-4488-1736-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт].	URL: https://www.iprbookshop.ru/135507.html	-

7.2. Дисциплина обеспечена электронно-библиотечными и Интернет-ресурсами:

№ п/п	Назначение программы	Название программы	Разработчик	Вид учебной работы
1	2	3	4	5
1	Электронно - библиотечная система	ЭБС «IPRbooks» www.iprbookshop.ru	-	Практические и самостоятельные занятия

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

- библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная литература, научная и деловая периодика);
- компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет;
- аудитории, оборудованные проекционной техникой;
- Для проведения лекционных занятий используются учебные аудитории №201,202,204 (УЛК1, технологический факультет), оборудованная проектором;
- Для проведения практических и лабораторных занятий используются учебные аудитории №100, 110 (УЛК1, технологический факультет).

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20___/20___ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

_____ от _____ года, протокол № _____.

Заведующий кафедрой _____

(название кафедры)

(подпись, дата)

(ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан _____

(подпись, дата)

(ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета _____

(подпись, дата)

(ФИО, уч. степень, уч. звание)