

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 25.02.2026 14:10:53  
Уникальный программный ключ:  
5cf0d6f87e506479a354f0a4ba36a21f3126b992b

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дагестанский государственный технический университет»

**ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ в форме**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ**  
наименование (тип) практики

Практика Производственная (технологическая) практика  
(наименование практики по ОПОП)

для направления 10.03.01 Информационная безопасность  
код и полное наименование специальности

по профилю Безопасность автоматизированных систем

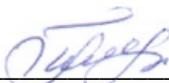
факультет Компьютерных технологий, вычислительной техники и энергетики  
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра Информационная безопасность  
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения очная, очно-заочная курс 3 семестр (ы) 6  
очная, очно-заочная, заочная

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС 3++ ВО по направлению подготовки 10.03.01 «Информационная безопасность» с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению «Информационная безопасность», профилю «Безопасность автоматизированных систем»

Разработчик \_\_\_\_\_

  
подпись

Качаева Г.И., к.э.н.  
(ФИО уч. степень, уч. звание)

«18» сентября 2021 г.

**И.о.зав. кафедрой, за которой закреплена практика**

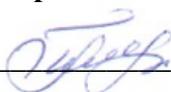
\_\_\_\_\_   
подпись

Качаева Г.И., к.э.н.  
(ФИО уч. степень, уч. звание)

«18» сентября 2021 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры ИБ  
от 20 сентября 2021 года, протокол № 2.

**И.о.зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)**

\_\_\_\_\_   
подпись

Качаева Г.И., к.э.н.  
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 20 » 09 2021 г.

Программа одобрена на заседании Методического совета факультета КТВТиЭ  
от «18» 10 2021 года, протокол № 1.

**Председатель Методического совета факультета КТВТиЭ**

\_\_\_\_\_   
подпись

Исабекова Т.И. к.ф.-м.н., доцент  
(ФИО уч. степень, уч. звание)

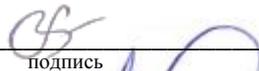
«18» октября 2021 г.

Декан факультета \_\_\_\_\_

  
подпись

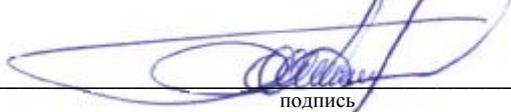
Юсуфов Ш.А.  
ФИО

Начальник УО \_\_\_\_\_

  
подпись

Магомаева Э.В.  
ФИО

И.о. проректора по УР \_\_\_\_\_

  
подпись

Баламирзоев Н.Л.  
ФИО

## **1. Цели производственной (технологической) практики**

Целями производственной (технологической)(ознакомительной) практики являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин учебного плана;
- приобретение и развитие необходимых практических умений и навыков в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника; - изучение современного состояния и направлений развития компьютерной техники и информационных технологий;
- изучение обязанностей должностных лиц предприятия, решающих задачи разработки системной и технической архитектуры информационных систем, их эксплуатация и сопровождение;
- формирование общего представления об информационной среде предприятия, методах и средствах ее создания;
- изучение комплексного применения методов и средств обеспечения информационной безопасности;
- изучение источников информации и системы оценок эффективности ее использования;
- закрепление и углубление практических навыков в области информационно-коммуникационных технологий;
- повышение уровня освоения компетенций в профессиональной деятельности.

## **2. Задачи производственной (технологической) практики**

Задачами производственной (технологической) практики являются:

- расширение навыков использования пакетов прикладных программ, ориентированных на решение управленческих задач, практическое изучение операционных систем и современных компьютерных оболочек, функционирование различных моделей сетей ЭВМ;
- закрепление и расширение теоретических и практических знаний и умений, приобретённых обучающимися в предшествующий период теоретического обучения;
- формирование представлений о работе специалистов отдельных структурных подразделений в организациях различного профиля, а также о стиле профессионального поведения и профессиональной этике;
- приобретение практического опыта работы в команде;
- ознакомление с понятиями информации, информационных технологий и информационной безопасности в современном обществе, их значением для обеспечения объективных потребностей личности, общества и государства;
- знать необходимые физические законы и модели для решения задач профессиональной деятельности;
- подготовка обучающихся к последующему осознанному изучению профессиональных, в том числе профильных дисциплин.

## **3. Место производственной (технологической) практики в структуре ОПОП бакалавриата**

Производственная (технологическая) практика базируется на освоении следующих дисциплин:

1. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности;
2. Основы управления информационной безопасностью;
3. Основы теории кодирования;
4. Сети и системы передачи информации;
5. Операционные системы.

Требования к «входным знаниям», умениям и готовностям обучающихся,

приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП, и необходимые при освоении производственной (технологической) практики:

- знать сети и сетевые протоколы;
- знать основы теории кодирования;
- владеть начальными принципами работы операционных систем;
- использовать сеть Интернет в процессе обучения;
- владеть основными способами поиска и обработки информации;
- владеть основными приемами работы с программным обеспечением;
- владеть технологиями обработки текстовой, числовой и графической информации с использованием ресурсов;
- владеть основными способами работы в сети Интернет;
- уметь собирать, записывать, обрабатывать, классифицировать и систематизировать информацию.

#### **4. Формы проведения производственной (технологической) практики**

Практика проводится в следующих формах:

- непрерывно – путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;
- дискретно: по видам практик – путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

#### **5. Место и время проведения производственной (технологической) практики**

Местом проведения производственной (технологической) практики являются: промышленные предприятия, учреждения и организации: ГБУ РД «Республиканский медицинский информационно-аналитический центр», ООО «Стройсвязьмонтаж», ГБПОУ РД «Автомобильно-дорожный колледж, ООО «Компания «ИнтерСвязь», ООО «Астрал-РД», ГКУ РД УСЗН в МО «Карабудахкентский район», Администрация СП «Село Азадоглы», Управление Федеральной службы исполнения наказаний по РД, АО «Завод им. М. Гаджиева», Общество с ограниченной ответственностью «Фдай-Туч», ГКУ РД «Служба 112», АО «Дагестанская сетевая компания», ООО «Страж-КСБ», ЗАО «Дагинком», ООО «СиК».

Производственная (технологическая) практика обучающихся очной формы обучения осуществляется непосредственно по окончании шестого семестра в течение 4 недель.

#### **6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной (технологической) практики**

В результате прохождения производственной (технологической) практики обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)</b>
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;	УК-1.1.3 знает основные источники информации о проблемных ситуациях в профессиональной деятельности и подходы к критическому анализу этой информации

УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1.1 знает содержание организации и руководства деятельностью рабочего коллектива (группы)
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1.1 знает языковые нормы, правила составления и оформления различных служебных документов и научных текстов, а также формулы речевого этикета в профессиональном общении
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2.1 Умеет учитывать национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности при взаимодействии в профессиональной деятельности
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1.1 знает методы и средства самостоятельного решения задач в сфере профессиональной деятельности
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1.2 знает основы организации и проведения самостоятельных занятий по физической подготовке
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1.2 знает основные требования по охране окружающей среды, по охране труда и технике безопасности в профессиональной деятельности и в повседневной жизни, основные приемы оказания первой помощи
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.2.1 умеет применять нормативные правовые акты при принятии экономических решений
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1.1 знает содержание основных нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции
ОПК-1	Способен оценивать роль информации, информационных технологий и информационной безопасности в современном обществе, их значение для обеспечения объективных	ОПК-1.1.1 знает понятия информации и информационной безопасности Основы информационной безопасности ОПК-1.1.2 знает место и роль информационной безопасности в

	потребностей личности, общества и государства	системе национальной безопасности Российской Федерации, основы государственной информационной политики ОПК-1.1.3 знает источники и классификацию угроз информационной безопасности ОПК-1.2.1 умеет классифицировать угрозы информационной безопасности ОПК-1.1.4 знает основные понятия, связанные с обеспечением информационно-психологической безопасности личности, общества и государства, основные виды информационно-психологических воздействий деструктивного характера
ОПК-4	Способен применять необходимые физические законы и модели для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-4.1.11 знает эталонную модель взаимодействия открытых систем ОПК-4.1.12 знает основы построения систем и сетей электросвязи, включая мультисервисные сети связи ОПК-4.1.13 знает современные виды информационного взаимодействия и обслуживания телекоммуникационных сетей и систем ОПК-4.3.3 умеет определять характеристики сетей и систем телекоммуникаций, показатели качества предоставляемых услуг
ПК-2	Способен осуществлять администрирование средств защиты информации в компьютерных системах и сетях	ПК-2-1. Знает принципы обслуживания и администрирования программно-аппаратных подсистем защиты информации в компьютерных сетях; ПК-2-2. Умеет формулировать и администрировать политики безопасности за счет использования программно-аппаратных средств в компьютерных сетях; ПК-2-3. Имеет практический опыт формирования состава применяемых программно-аппаратных средств защиты информации в компьютерных сетях
ПК-3	Способен осуществлять администрирование подсистем	ПК-3-1. Знает принципы обслуживания и

	<p>защиты информации в операционных системах</p>	<p>администрирования подсистем защиты информации прикладного и системного программного обеспечения</p> <p>ПК-3-2. Умеет формулировать и администрировать политики безопасности прикладного и системного программного обеспечения</p> <p>ПК-3-3. Имеет практический опыт формирования состава применяемых программно-аппаратных средств для обеспечения защиты прикладного и системного программного обеспечения</p>
--	--	---

**7. Структура и содержание производственной (технологической) практики**  
**Общая трудоемкость производственной (технологической) практики составляет 6**  
**зачетных единицы, 216 часов.**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость видов производственной (технологической) работы, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)		Формы текущего контроля
		Теоретические занятия	Самостоятельная работа	
1.	2.	3.	4.	5.
1.	<b>ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП</b> Инструктаж по технике безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего распорядка организации, предоставляющей место прохождения практики.	2	10	Собеседование
2.	<b>ОЗНАКОМИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП</b> Проведение внутренних экскурсий по месту прохождения практики.	2	20	Собеседование
3.	<b>ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЭТАП</b> Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний. Выдача задания на производственную (технологическую) практику.		20	Дневник по практике
4.	<b>ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНЫЙ ЭТАП</b> Вводные ознакомительные лекции. Изучение структуры сети предприятия, коммуникационного оборудования, Изучение принципов обеспечения информационной безопасности по месту прохождения практики		30	Дневник по практике
	Ознакомление с принципами построения сетей провайдера, корпоративных сетей, сетей офисов. Ознакомление с принципами обеспечения безопасности сетей.		40	Дневник по практике
	Выполнение индивидуального задания по настройке локальных сетей, коммуникационного оборудования		40	Дневник по практике
	Выполнение индивидуального задания по настройке локальных сетей, коммуникационного оборудования		40	Дневник по практике
5.	Подготовка и оформление отчета по проделанной работе.		10	Собеседование
6.	Защита отчета		2	Собеседование
	<b>Всего 216 часов</b>	<b>4</b>	<b>212</b>	<b>Диф. зачет</b>

## **8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной (технологической) практике**

Во время проведения производственной (технологической) используются следующие технологии: лекции, собеседования, экскурсии. Предусматривается проведение самостоятельной работы обучающихся под контролем преподавателя. Осуществляется обучение правилам написания отчета по практике. Во время прохождения практики с обучающимися проводятся организационные мероприятия, которые строятся преимущественно на основе интерактивных технологий (обсуждения, дискуссии и т.п.). Применение метода проектов в обучении невозможно без привлечения исследовательских методов, таких как – определение проблемы, вытекающих из нее задач исследования; выдвижения гипотезы их решения, обсуждение методов исследования и анализа полученных данных. Обучающиеся в собственной практической деятельности используют разнообразные научно-исследовательские и образовательные технологии: современные средства оценивания результатов обучения, проектный метод, дискуссии, практические и лабораторные работы.

## **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на производственной (технологической) практике**

Учебно-методические указания к прохождению производственной (технологической) практики для студентов направления подготовки 10.03.01 Информационная безопасность.

### **10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

По итогам производственной (технологической) практики обучающиеся заполняют дневник, составляют и сдают отчет по практике. Отчет является итоговым документом, на основании которого после защиты обучающийся получает зачет по практике. Правила оформления отчета по практике приводятся в методических указаниях по оформлению отчета о практике. Отчет, дневник, характеристика с места прохождения практики являются документами, на основании которых руководитель практики от института определяет степень изученности вопросов, предусмотренных положением и программой практики, оценивает уровень полученных студентом знаний и навыков по пятибалльной системе и вносит в ведомость успеваемости и зачетную книжку студента соответствующие записи.

*Фонд оценочных средств является обязательным разделом практики (разрабатывается как приложение к программе практики).*

**11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной (технологической) практики**

Зав. библиотекой  Алиева Ж.А.

№ п/п	Виды занятий	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы			Количество изданий	
					В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6	7
<b>ОСНОВНАЯ</b>						
1.	То, срс	Бельская, Н. М. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : методические указания / Н. М. Бельская, Н. И. Козырева, И. С. Макаров. — Самара : ПГУТИ, 2021. — 31 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.			URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/301040">https://e.lanbook.com/book/301040</a>	
2.	То, срс	Крыжановский, А. В. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : методические указания / А. В. Крыжановский. — Самара : ПГУТИ, 2018. — 56 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.			URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/182279">https://e.lanbook.com/book/182279</a>	
3.	То, срс	Крыжановский, А. В. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : методические указания / А. В. Крыжановский. — Самара : ПГУТИ, 2018. — 86 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.			URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/182281">https://e.lanbook.com/book/182281</a>	
4.	То, срс	Данилов, А. Н. Правовое обеспечение информационной безопасности : учебное пособие / А. Н. Данилов, А. С. Шабуров. — Пермь : ПНИПУ, 2008. — 271 с. — ISBN 978-5-398-00046-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.			URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/160969">https://e.lanbook.com/book/160969</a>	
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ</b>						
5.	То, срс	Мальцев, В. А. Правовое обеспечение информационной безопасности в российской федерации : учебно-методическое пособие / В. А. Мальцев. — Воронеж : ВГУ, 2017. — 40 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.			URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/154824">https://e.lanbook.com/book/154824</a>	
6.	То, срс	Основы государственного регулирования использования радиочастотного спектра в Российской Федерации : учебное пособие / составитель С. А. Корниенко. — Ставрополь : СКФУ, 2016. — 98 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.			URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/155200">https://e.lanbook.com/book/155200</a>	
7.	То, срс	Положение о сертификации средств защиты информации по требованиям безопасности информации (с дополнениями в соответствии с			Fstec.ru	

		постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 608 «О сертификации средств защиты информации»). Утверждено приказом председателя Гостехкомиссии России от 27 октября 1995 г. № 199.	
<b>ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСЫ</b>			
8.	То, срс	<a href="https://securelist.ru/enciklopediya">https://securelist.ru/enciklopediya</a> – Энциклопедия информационной безопасности.	
9.	То, срс	<a href="http://ISO27000.ru">ISO27000.ru</a> – портал по ИБ, аналитика, информация по законодательству и стандартам, блоги, каталоги ресурсов и ПО	
10.	То, срс	<a href="http://SecurityManagement.ru">SecurityManagement.ru</a> – форум по ИБ	
11.	То, срс	<a href="http://SecurityPolicy.RU">SecurityPolicy.RU</a> – открытая библиотека документов по ИБ	
12.	То, срс	<a href="http://theCenterforInternetSecurity.com">the Center for Internet Security</a> – средства анализа безопасности, лучшие практики, чек-листы	
13.	То, срс	<a href="https://e.lanbook.com/book">https://e.lanbook.com/book</a>	
14.	То, срс	<a href="http://www.biblioclub.ru">www.biblioclub.ru</a>	
<b>ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b>			
15.	То, срс	ОС Windows XP/ 7 / 8/10	
16.	То, срс	Microsoft Office 2013/2016	
17.	То, срс	7-Zip	
18.	То, срс	AcrobatReader	
19.	То, срс	ОС Kali Linux	

## **12. Материально-техническое обеспечение производственной (технологической) практики.**

При выполнении индивидуального задания по практике используются персональные компьютеры, коммуникационное оборудование, беспроводные точки доступа, сервера.

### **Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Практическая подготовка для обучающихся с ОВЗ и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Инвалиды и лица с ОВЗ могут проходить практическую подготовку в организациях, где созданы специальные рабочие места или имеются возможности принятия таких обучающихся, с учетом рекомендации медико-социальной экспертизы относительно условий и видов труда;

Инвалиды и лица с ОВЗ могут сдавать зачеты в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ОВЗ, имеющие нарушения опорно - двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов – сопровождающих. Инвалиды и лица с ОВЗ обязаны выполнить программу практики в рамках ОПОП/адаптированной ОПОП.

Программа подготовки составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки \_\_\_\_\_.

Рецензент от выпускающей кафедры по направлению подготовки/специальности (профильного предприятия) \_\_\_\_\_

ФИО

подпись