Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.10.2026 15:52:51
Уникальный программный ключ:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дагестанский государственный технический университет»

ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

в форме Производственной (оперативно-служебной) практики
наименование (тип) практики

Практика Производственная (оперативно-служебная)
наименование практики по ОПОП

для специальности 40.05.03 Судебная экспертиза
код и полное наименование специальности

по специализации «Экспертизы веществ, материалов и изделий»

факультет Информационных систем в экономике и управлении
наименование факультета, где ведется практика

кафедра Прикладная информатика в юриспруденции (ПИвЮ)
наименование кафедры, за которой закреплена практика

Форма обучения очная, курс 3 семестр (ы) 6 .
очная, очно-заочная

г. Махачкала, 2025 г.

AnyScanner SCAN

1. Цели и задачи освоения производственной (оперативно-служебной) практики

Целями производственной (оперативно-служебной) практики являются:

– Систематизировать и углубить теоретические знания о средствах и методах проведения судебных экспертиз, а также об организации экспертно-криминалистической деятельности;

– Приобрести умения и навыки применения специальных знаний (физических, химических, физико-химических) для поиска, обнаружения, фиксации, изъятия и предварительного исследования вещественных доказательств;

– Научиться оказывать содействие в выявлении, раскрытии и расследовании преступлений, в том числе при участии в следственных действиях и составлении процессуальных документов (например, справок о предварительном исследовании);

– Изучить специфику работы в составе следственно-оперативной группы, освоить порядок документирования обстоятельств происшествия, а также правила взаимодействия с другими сотрудниками правоохранительных органов при решении профессиональных задач;

– Сформировать устойчивое профессиональное мировоззрение, морально-этические качества, психологическую устойчивость и нетерпимость к коррупционному поведению, необходимые для работы в органах внутренних дел.

2. Задачи производственной (оперативно-служебной) практики

Задачами (оперативно-служебной) практики являются:

- Изучение нормативно-правовой базы: Ознакомиться с федеральными законами («О государственной судебно-экспертной деятельности в РФ», УПК РФ), ведомственными нормативными актами, регламентирующими деятельность экспертно-криминалистических подразделений;
- Изучить правила ведения служебной документации, журналов учёта, порядок составления справок о предварительном исследовании и заключений эксперта;
- Изучить структуру, функции и режим работы конкретного экспертного подразделения (ЭКЦ МВД, ЛСЭ Минюста и т.д.), правила внутреннего распорядка и охраны труда;
- Освоить методики поиска, фиксации, изъятия и упаковки объектов-носителей веществ, материалов и изделий (микрочастицы, волокна, ЛВЖ, наркотические средства, полимеры, металлы и сплавы) на месте происшествия;
- Научиться проводить экспресс-анализ изъятых веществ и материалов с использованием диагностических тест-систем, химических реактивов и портативных анализаторов (например, для определения принадлежности вещества к наркотическим средствам или взрывчатым веществам);
- Освоить порядок назначения судебных экспертиз веществ, материалов и изделий (химических, физико-химических, биологических), а также самостоятельно провести отдельные виды исследований под руководством наставника;
- Оформление результатов: Составить проекты заключений эксперта или справок о предварительном исследовании по результатам работы с вещественными доказательствами, относящимися к вашей специализации.
- Участие в следственных действиях: Принимать участие в осмотрах мест происшествий в составе следственно-оперативной группы, оказывая содействие следователю в применении специальных знаний;
- Предоставлять консультации оперативным сотрудникам и следователям по вопросам, связанным с возможностями и методиками экспертного исследования веществ, материалов и изделий;
- Участвовать в проведении оперативно-розыскных мероприятий «Исследование предметов и документов» в части работы с веществами и материалами до возбуждения уголовного дела.

AnyScanner SCAN

3. Место производственной (оперативно-служебной) практики в структуре ОПОП

Раздел образовательной программы подготовки специалистов «Практика» является обязательным и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная (оперативно-служебная) практика является частью учебного плана ОПОП ВО по специальности 40.05.03. – «Судебная экспертиза», специализации программы «Экспертизы веществ, материалов и изделий», формируемой ФГБОУ ВО «ДГТУ».

Производственная (оперативно-служебная) практика вырабатывает умения и практические навыки, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин Блока Б1. Основными дисциплинами, на которых базируется производственная (оперативно-служебная) практика, являются: Работа по следам на месте происшествия, «Почерковедение и почерковедческая экспертиза», «Экспертиза пищевых продуктов», «Экспертиза стекла, керамики и изделий из них», «Судебная экспертиза наркотических средств и психотропных веществ», «Судебная экспертиза металлов, сплавов и изделий из них», «Судебная экспертиза лакокрасочных материалов и покрытий», «Судебная экспертиза волокнистых материалов и изделий из них», «Судебная экспертиза нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов», «Судебная экспертиза пластмасс, резин и изделий из них».

Прохождение производственной (оперативно-служебной) практики необходимо как предшествующее для следующих разделов учебного плана ОПОП: Блок 2, производственная (практика по профилю профессиональной деятельности) практика, выполнения ВКР.

4. Форма проведения производственной (оперативно-служебной) практики

Форма проведения производственной (оперативно-служебной) практики для обучающихся по специальности «Судебная экспертиза» является выездной, связанная с поездкой обучающихся на базы практик с отрывом от основного места учебы. Базы производственной (оперативно-служебной) практики могут быть предложены кафедрой или выбраны обучающимися самостоятельно по согласованию с кафедрой.

5. Место и время проведения производственной (оперативно-служебной) практики

Местом проведения производственной (оперативно-служебной) практики являются базы практики, т.е. Судебный департамент РД при Верховном суде, МВД по РД, УМВД России по г.Махачкала, с которыми у ФГБОУ ВО «ДГТУ» есть договоры на прохождение практики обучающимися. Местом прохождения производственной (оперативно-служебной) практики могут быть также и структурные подразделения Дагестанского государственного технического университета.

Производственная (оперативно-служебная) практика проводится по окончании весенней экзаменационной сессии на 3 курсе.

6.Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной (оперативно-служебной) практики

Практика способствует комплексному формированию компетенций у обучающихся. В результате прохождения производственной (оперативно-служебной) практики обучающийся должен:

Знать:

- нормативно-правовую базу;

AnyScanner SCAN

- правила ведения служебной документации, журналов учёта, порядок составления справок о предварительном исследовании и заключений эксперта;
- методику поиска, фиксации, изъятия и упаковки объектов-носителей веществ, материалов и изделий (микрочастицы, волокна, ЛВЖ, наркотические средства, полимеры, металлы и сплавы) на месте происшествия;
- порядок назначения судебных экспертиз веществ, материалов и изделий (химических, физико-химических, биологических), а также самостоятельно провести отдельные виды исследований под руководством наставника;

Уметь:

- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации и применять полученные знания к анализу конкретных проблем;
- проводить экспресс-анализ изъятых веществ и материалов с использованием диагностических тест-систем, химических реактивов и портативных анализаторов (например, для определения принадлежности вещества к наркотическим средствам или взрывчатым веществам);
- готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности.
- принимать участие в осмотрах мест происшествий в составе следственно-оперативной группы, оказывая содействие следователю в применении специальных знаний;
- работать с профессиональной литературой в печатном и электронном виде и осуществлять перевод профессиональных текстов для написания отчета по практике;

Владеть:

- приемами составления проектов заключений эксперта или справок о предварительном исследовании по результатам работы с вещественными доказательствами, относящимися к вашей специализации.
- консультационными приемами оперативным сотрудникам и следователям по вопросам, связанным с возможностями и методиками экспертного исследования веществ, материалов и изделий;
- навыками участия в проведении оперативно-розыскных мероприятий в части работы с веществами и материалами до возбуждения уголовного дела.

Этот процесс получает дальнейшее развитие и закрепление в ходе производственной (оперативно-служебной) практики и опыта при прохождении производственной (оперативно-служебной) практики по специальности 40.05.03. – «Судебная экспертиза», специализации «Экспертизы веществ, материалов и изделий».

Таблица 1 - Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения Производственной оперативно-служебной практики

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показателя достижения заданного уровня освоения компетенций)
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Знать: понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах УК-9.2 Уметь: планировать и

AnyScanner SCAN

		осуществлять профессиональную деятельность с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья УК-9.3 Владеть: навыками коммуникации, взаимодействия и сотрудничества в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью
ОПК-3	Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам	ОПК-3.1 Знать: теоретические основы экспертной юридической деятельности ОПК-3.2 Уметь: определять фактическую основу ситуаций, подлежащих правоприменению, выявлять юридические проблемы ОПК-3.3 Владеть: навыками оформления документов о назначении и проведении экспертиз, итоговых экспертных документов
ОПК-5	Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права	ОПК-5.1 Знать: особенности языковых средств официально-делового стиля, нормы и требования, предъявляемые к языку и текстам юридических документов ОПК-5.2 Уметь: корректно применять юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации ОПК-5.3 Владеть: навыками письменного и устного делового общения на основе изучения коммуникативных свойств деловой речи
ПК-1	Способен оказывать методическую помощь субъектам правоприменительной деятельности по вопросам назначения и производства веществ, материалов и изделий и современным возможностям исследования этих объектов для	ПК-1.1. Различает способы оказания методической помощи субъектам правоприменительной деятельности по вопросам назначения и производства веществ, материалов и изделий и современным возможностям исследования этих объектов для получения доказательственной и розыскной информации ПК-1.2. Применяет методическую помощь субъектам правоприменительной деятельности по вопросам назначения и производства веществ, материалов и изделий и современным возможностям исследования этих объектов для получения доказательственной и розыскной информации ПК-1.3 Владеет навыками методической помощи субъектам правоприменительной деятельности по вопросам назначения и производства веществ, материалов и изделий и современным возможностям

AnyScanner SCAN

	получения доказательственной и розыскной информации	исследования этих объектов для получения доказательственной и розыскной информации
ПК-2	Способен использовать естественно-научные методы при исследовании вещественных доказательств, методики экспертиз и исследований веществ, материалов, и изделий	**ПК-2.1.Организует, планирует и осуществляет экспертно-криминалистическую деятельность с целью предварительного и экспертного** **ПК-2.2. Внедряет в экспертную практику новые технико-криминалистические средства и средства программного обеспечения предварительного расследования, иные средства и методы криминалистики, положительный опыт деятельности по противодействию преступности** **ПК-2.3. Применяет криминалистическую и специальную технику, осуществляет обнаружение, фиксацию, изъятие и сохранение следов и вещественных доказательств, фиксирует ход и результаты следственных действий** **ПК-2.4. Владеет методиками экспертиз и исследований веществ, материалов, и изделий**
ПК-5.	Способен квалифицированно участвовать в качестве специалиста в следственных и других процессуальных действиях, а также в непроцессуальных действиях.	**ПК-5.1. Демонстрирует знания методов, технических средств и приемов обнаружения, фиксации, изъятия и предварительного исследования материальных объектов и следов в ходе проведения различных процессуальных действий** **ПК-5.2. Осуществляет анализ работы с материальными объектами и следами в ходе осмотра места происшествия и других процессуальных действий по различным категориям преступлений** **ПК -5.3.Проводит предварительное исследование материальных следов с целью получения криминалистически значимой информации**
ПК-7	Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере судебно-экспертной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-7.1. Различает специфику и особенности различных видов судопроизводства, судебно-экспертной деятельности ПК-7.2. Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач в сфере судебно-экспертной деятельности ПК-7.3. Понимает значение и специфику право применения в сфере судебно-экспертной деятельности
ПК-9	Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и	ПК-9.1. Знать понятия и основные принципы законности; содержание федеральных законов, иных нормативно-правовых актов, необходимых для обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства ПК-9.2. Демонстрирует знание компетенций, функций и

AnyScanner SCAN

	правопорядка, безопасности личности, общества и государства	полномочий государственных органов, и должностных лиц, осуществляющих функции по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства. ПК-9.3.Правомерно и эффективно применяет, и использует табельное оружие, специальные средства, применяемые в профессиональной деятельности.
ПК-10	Способен применять методы психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения	ПК-10.1. Определяет психологические особенности профессиональной деятельности сотрудников, использует навыки профессионального общения с учетом специфики деятельности ПК-10.2. Применяет психологические методы и средства в целях эффективного решения профессиональных задач, в том числе в сложных и экстремальных Условиях профессиональной деятельности ПК-10.3. Использует различные способы и методы психической регуляции, предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности. ПК-10.4.Решает профессиональные задачи, используя психологические методы, средства и приемы

AnyScanner SCAN

7. Структура и содержание производственной (оперативно-служебной) практики

Общая трудоемкость производственной (оперативно-служебной) практики составляет 108 часов, 3 зачетных единиц.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость видов практики, включая самостоятельную работу			Формы текущего контроля
		Теоретические мероприятия	Производственная работа	Самостоятельная работа	
1	Организационно-подготовительный этап Вводное занятие. Получение задания от руководителя практики; Сбор обработка и систематизация практического материала для выполнения задания по практике; Анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, экспертиз; Выполнение производственных заданий; Ознакомление с перечнем заданий практики, требованиями к количеству и качеству отчетности, оформлению.	2	12	16	Собеседование, запись в дневнике, утверждение индивидуального задания по практике
2	Основной этап Инструктаж по технике безопасности на базе практики. Выполнение заданий практики. Анализ объекта практики. Участие в решении конкретных профессиональных задач. Пример решения индивидуального задания. Освоение методик поиска, фиксации, изъятия и упаковки объектов-носителей веществ, материалов и изделий на месте происшествия; Участие в проведении экспресс-анализ изъятых веществ и материалов с использованием диагностических тест-систем, химических реактивов и портативных анализаторов; Освоение порядка назначения судебных экспертиз веществ, материалов и изделий, а также самостоятельно провести отдельные виды исследований под руководством наставника.		20	30	Устный отчет, собеседование, запись в дневнике, презентация части проекта/семинар обсуждение
3	Отчетный этап Оформление отчета и дневника по практике в соответствии с требованиями. Выработка по итогам прохождения практики выводов и предложений, оформление отчета по практике; сдача отчета о практике на кафедру. Защита отчета.		16	12	Защита отчета

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

При прохождении производственной (оперативно-служебной) практики используются различные виды технологий, которые помогают обучающимся выполнять разные виды работ, а именно:

- изучение и систематизация научной, нормативной и профессиональной литературы, в том числе с использованием электронных библиотек и Интернет-ресурсов;
- сбор, обработка, анализ и систематизация исходных данных, необходимых для обработки и анализа юридической информации в соответствии с выбранной базой практики;
- использование специализированных компьютерных программ для поиска и анализа данных.

При выполнении различных видов работ на производственной (оперативно-служебной) практике используются:

- справочно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Гарант»;
- электронная библиотечная система Дагестанского технического государственного университета;
- электронно-библиотечная система «Лань» (режим доступа: http://e.lanbook.com);
- электронно-библиотечная система «Юрайт» (режим доступа: http://www.biblio-online.ru).

На производственной (оперативно-служебной) практике обучающийся получает задание от руководителя от базы практики, которые подразумевает огромный комплекс оперативно-служебных мероприятий, необходимых выполнить.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на производственной (оперативно-служебной) практике

Учебно-методические рекомендации для выполнения самостоятельной работы обучающихся при прохождении производственной (оперативно-служебной) практики предоставляются в электронном виде обучающимся, и размещены в ЭИОС.

Также обучающимся предоставлены учебно-методические рекомендации по сбору данных, обработке информации и структуре отчета по практике.

Основные пункты, которые нужно отразить в отчете:

- **Изучение организационной структуры, специфики и правового положения учреждения (органа, службы) — места прохождения практики.** Ознакомление с основными направлениями деятельности, функциональными связями между подразделениями, нормативными актами, регламентирующими работу органа.
- **Выполнение под руководством руководителей практики оперативно-служебной деятельности по конкретной должности в правоохранительном органе.** Это может включать обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; защиту жизни и здоровья граждан, охрану общественного порядка; профилактику, предупреждение, выявление, пресечение уголовных преступлений и административных правонарушений; раскрытие преступлений; производство дознания по уголовным делам; производство по делам об административных правонарушениях.
- **Работа с процессуальными и служебными документами** (составление протоколов, определений, вещественных доказательств, представление об устранении причин и условий, способствующих совершению преступлений и административных правонарушений).
- **Сбор материалов**, необходимых для составления отчёта о практике и подготовки курсовых и дипломных работ.

AnyScanner SCAN

- в заключении проводится анализ прохождения практики и достигнутых при этом результатов по сбору информации для целей практики. *(Привести в отчете)*

По завершению практики студент должен предоставить следующие документы:

1. Отзыв - характеристика о прохождении практики, составленный руководителем практики. Для составления отзыва используются данные анализа деятельности обучающегося во время практики, результаты выполнения план-задания. В отзыве-характеристике руководителя практики от организации по месту прохождения практики необходимо дать оценку отношению практиканта к работе (с подписью ответственного лица), поставить дату завершения практики и круглую печать организации (организации). Для обучающихся, переведенных на дистанционное обучение отзыв-характеристику необходимо отправлять в отсканированном виде, чтобы показать подлинность печати организации (вуза) и подписи;

2. Отчет о прохождении практики, составленный по утвержденной форме.

Основными требованиями, предъявляемыми к содержанию отчета по производственной (оперативно-служебной) практики, являются следующие:

- во введении указываются: цель, место, дата начала и продолжительность практики, краткий перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики;

– в основной части отчета дается описание основных результатов в период прохождения практики в соответствии с планом-заданием и программой практики. В случае невыполнения части плана-задания отразить причины невыполнения. Основная часть содержит две главы;

– в заключении необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики; дать предложения по совершенствованию организации работы организации (предприятия); сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Основными требованиями, предъявляемыми к оформлению отчета по практике, являются следующие:

- отчет должен быть набран в текстовом процессоре на компьютере через 1,5 интервала, номер шрифта - 14 TimesNewRoman, объемом 15-20 страниц машинописного текста (допускается представление в виде презентации;
- в отчет могут входить приложения (таблицы, графики, заполненные бланки, прайс-листы и т.п.); приложения (иллюстрационный материал) в общее количество страниц отчета не входят;
- фамилии, названия учреждений, организаций, фирм и другие имена собственные приводят на языке оригинала;
- страницы отчета нумеруют арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту, номер проставляется в правой нижней части листа без точки в конце номера;
- схемы, рисунки, таблицы и другой иллюстративный материал, расположенный на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц, но не засчитываются в объем работы;
- титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляется;
- расчетный материал должен оформляться в виде таблиц, таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице, на все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета, каждая таблица должна иметь заголовок. Рисунки (графики, схемы, диаграммы и т.п.) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные, на все рисунки должны быть даны

AnyScanner SCAN

ссылки в работе. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего отчета. Если в отчете только одна иллюстрация, то ее обозначают - «Рисунок». Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера рисунка, разделенных точкой. *Например,* Рисунок 1;

- при написании текста отчета кроме навыков, приобретенных за время практики, важно показать проблемы, возникшие в ходе практики и предложить пути разрешения этих проблем.

Наиболее общими недостатками при прохождении практики и составлении отчета по ней являются:

– нарушение правил оформления отчетных документов (отчета о практике);

– отсутствие вспомогательных документальных материалов, подтверждающих проведение (выполнение) в ходе практики различных задач;

– отсутствие приложений (аналитических и вспомогательных таблиц);

– невыполнение выданного плана-задания на практику;

– расплывчатость заключений студента о прохождении практики;

отсутствие списка литературы и указание в нем новых нормативных актов, учебников и учебных пособий, а также статей из специализированных журналов.

10. Формы текущей и промежуточной аттестации по производственной (оперативно-служебной) практике

Оценочные средства, включая оценочные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике приведены в фонде оценочных к программе практики.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся включает следующие разделы:

– *перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;*

- *описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;*
- *типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;*
- *методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.*

Текущая аттестация обучающихся по практике проводится в виде проверки части выполненного задания и подготовки собранного материала для формирования отчета на защиту.

Промежуточная аттестация проводится по готовности и итогам защиты отчета по практике.

Время проведения аттестаций преподаватель устанавливает сам и информирует обучающихся.

Форма контроля – дифференцированный зачет.

AnyScanner SCAN

Зав. библиотекой

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной (оперативно-служебной) практики
Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№№ п/п	Вид занятия	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы, Автор(ы), Издательство, год издания	Количество изданий	
			в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5
Основная				
1	СРС	Данилова, О. Т. Криминалистическое исследование файловой системы Linux : учебное пособие / О. Т. Данилова. — Омск : ОмГТУ, 2024. — 80 с. — ISBN 978-5-8149-3797-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/504233		
2	СРС	Самойлов, А. В. Криминалистика : учебное пособие / А. В. Самойлов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Курск : КГУ, 2024. — 153 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/417923		
3	СРС	Слепов, А. П. Криминалистика : учебное пособие / А. П. Слепов. — Рязань : РГРТУ, 2022. — 96 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/310559		
4	СРС	Гельфман, М. И. Химия : учебник для вузов / М. И. Гельфман, В. П. Юстратов. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 476 с. — ISBN 978-5-507-52360-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/448712		
5	СРС	Микрюкова, Е. Ю. Общая, неорганическая и аналитическая химия : учебное пособие / Е. Ю. Микрюкова, Т. М. Ахметов, Ч. А. Харисова. — Казань : КГАВМ им. Баумана, 2021. — 150 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/177645		
		Дополнительная		
6	СРС	Судебная экономическая экспертиза : методические указания / составитель С. В. Панкова. — Оренбург : ОГУ, 2025. — 23 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:		

AnyScanner SCAN

		https://e.lanbook.com/book/502811		
7	СРС	Янушкина, Ю. И. Судебная экономическая экспертиза : учебное пособие / Ю. И. Янушкина. — Москва : РТУ МИРЭА, 2024. — 69 с. — ISBN 978-5-7339-2407-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/464732		
8	СРС	Иванов, В. К. Физика. Молекулярная физика : учебное пособие для вузов / В. К. Иванов. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 200 с. — ISBN 978-5-507-51478-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/450839		
9	СРС	Общая физика. Молекулярная физика : учебно-методическое пособие / Д. Э. Темнов, Е. А. Карулина, Е. А. Волгина, О. В. Чистякова ; под редакцией Ю. А. Гороховатского. — Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2024. — 220 с. — ISBN 978-5-8064-3546-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/472760		
10	СРС	Курцева, В. Г. Пищевая химия : учебно-методическое пособие для вузов / В. Г. Курцева, М. Н. Колесниченко, В. П. Вистовская. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 96 с. — ISBN 978-5-507-53976-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/513430		

AnyScanner SCAN

12. Материально-техническое обеспечение производственной (оперативно-служебной) практики

Материально-техническое обеспечение производственной (оперативно-служебной) практики включает мощности как базовых организаций, так и ФГБОУ ВО «ДГТУ»:

- библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная юридическая литература, юридическая научная и деловая периодика);
- компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет;
- аудитории, оборудованные проекционной техникой.

Для проведения лекционных занятий используется лекционный зал факультета Информационных систем в экономике и управлении.

Для проведения самостоятельной работы и оформления отчета по практике помимо возможностей базовых организаций обучающиеся могут использовать компьютерные классы кафедры прикладной информатики в юриспруденции («ПИвЮ» ауд. № 135(1), 136(2)), оборудованные современными персональными компьютерами с соответствующим программным обеспечением:

- ауд. № 135 - компьютерный зал № 1:

ПЭВМвсборе: CPUAMDAthlon (tm)4840 QuadCoreProcessor-3,10 GHz/DDR 4 Gb/HDD 500 Gb. Монитор: MY19HJJJCQ959494B– 5 шт;

- ауд. № 136 – компьютерныйзал № 2:

ПЭВМвсборе: CPU AMD A4-4000-3.0GHz/A68HM-k (RTL) Sosket FM2+/DDR 3 DIMM 4Gb/HDD 500Gb Sata/DVD+RW/Minitover 450BT/20,7" ЖКмонитор 1920x1080 PHILIPS D-Sub ком-кт:клав-ра,мышь USB – 6 шт;

ПЭВМнабазе Intel Celeron G1610 M/…DDR3 4Gb/HDD 500Gb/DVDRW/ATX 450W. Монитор 21,5" (DVI) – 6 шт;

Все персональные компьютеры подключены к сети университета и имеют выход в глобальную сеть Интернет.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и специальности работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014г. № АК-44/05вн.

Практическая подготовка для обучающихся с ОВЗ и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Инвалиды и лица с ОВЗ могут проходить практическую подготовку в организациях, где созданы специальные рабочие места или имеются возможности принятия таких обучающихся, с учетом рекомендации медико-социальной экспертизы относительно условий и видов труда.

AnyScanner SCAN

Инвалиды и лица с ОВЗ могут сдавать зачеты в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ОВЗ, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов - сопровождающих. Инвалиды и лица с ОВЗ обязаны выполнить программу практики в рамках ОПОП/адаптированной ОПОП.

Программа подготовки составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению подготовки 40.05.03- Судебная экспертиза, специализации – Экспертиза веществ, материалов и изделий.

Рецензент от выпускающей кафедры по направлению подготовки 40.05.03 - Судебная экспертиза, специализации – Экспертиза веществ, материалов и изделий

_____

ФИО подпись

AnyScanner SCAN