

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 2021.09.01  
Уникальный программный ключ:  
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

**Министерство науки и высшего образования РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Дагестанский государственный технический университет»**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Дисциплина **Управление государственной собственностью**  
наименование дисциплины по ОПОП

для направления (специальности) **38.03.04 Государственное и муниципальное  
управление**

код и полное наименование направления (специальности)

по профилю (специализации, программе) **Муниципальное управление**

факультет **информационных систем в экономике и управлении**  
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра **государственного и муниципального управления**  
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения **очная, очно-заочная**, курс **4,5** семестр (ы) **8,9**.  
очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала 2021

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки Муниципальное управление

Разработчик

подпись

Шахпазова Р.Д.к.э.н.доцент  
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 20 » 09 2021 г.

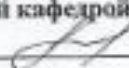
Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль) ГиМУ



Шабанова М.М., д.э.н., профессор

« 21 » 09 2021 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры государственного и муниципального управления от 21.09.2021 года, протокол № 1.

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю) 38.03.04 - ГиМУ  Шабанова М.М., д.э.н., профессор

« 21 » 09 2021 г.

Программа одобрена на заседании Method Council факультета информационных систем в экономике и управлении от 18.10.2021 года, протокол № 2.

Председатель Method Council направления (специальности)



Гаджиева Н.М., к.э.н.

« 18 » 10 2021 г.

Декан факультета



Раджабова З.Р.

/Начальник УО



Магомаева Э.В.

И.о. проректора по учебной работе



Базамирзоев Н.Л.

### 1. Цели освоения дисциплины.

Цель курса «Управление государственной собственностью» - овладение методологией и методами научного обоснования управленческих решений в области социально-экономической и политической динамики.

Задачами дисциплины являются:

- овладение методиками управления различными видами государственной собственности;
- дополнение знаний по процедурам санации и банкротства;
- изучение критериев, показателей и методов эффективного управления государственной собственностью.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление государственной собственностью» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений.

Для успешного освоения курса «Управление государственной собственностью» требуется хороший уровень подготовки студента в рамках соответствующих смежных с данной дисциплиной курсов: «Экономическая теория», «Основы государственного и муниципального управления».

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

*В результате освоения дисциплины «Управление государственной собственностью» студент должен овладеть следующими компетенциями:*

| Код компетенции | Наименование компетенции                                                                                    | Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПК-2</b>     | Способен проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования    | ПК 2.1. Знает понятие и виды инвестиций; принципы принятия и методы обоснования экономическими субъектами решений о реализации инновационных и инвестиционных проектов; методы государственного регулирования инвестиционного и инновационного процессов; основные показатели оценки конкурентоспособности территории как целостной системы.<br>ПК 2.2. Умеет обосновывать решения о реализации инновационных и инвестиционных проектов; обосновывать политику поддержки инвестиционного процесса; решать типовые математические задачи, используемые при принятии инвестиционных решений.<br>ПК 2.3. Владеет навыками анализа систем и процессов обеспечения конкурентных преимуществ территории; приемами оценки различных условий инвестирования и финансирования. |
| <b>ПК-5</b>     | Способен разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях госу- | ПК 5.1. Знает принципы существования и развития органов власти и управления и различных организаций, вне зависимости от сферы деятельно-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>дарственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях</p> | <p>сти. основные принципы развития административных процессов. механизм и средства правового регулирования, реализации права. анализировать правовой статус документов и нормы права, под которые подпадают документы.</p> <p>ПК 5.2. Умеет применять современные технологии организации деятельности государственных и муниципальных предприятий, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p>ПК 5.3. Владеет навыками работы с нормативно-правовыми актами. навыками разрешения административно-правовых проблем навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в профессиональной деятельности</p> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

| <b>Форма обучения</b>                                                                                      | <b>очная</b>                    | <b>очно-заочная</b>             | <b>заочная</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------------|
| Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)                                                            | 3/108                           | 3/108                           | -              |
| Лекции, час                                                                                                | 16                              | 8                               | -              |
| Практические занятия, час                                                                                  | 16                              | 8                               | -              |
| Лабораторные занятия, час                                                                                  | -                               | -                               | -              |
| Самостоятельная работа, час                                                                                | 40                              | 56                              | -              |
| Курсовой проект (работа), РГР, семестр                                                                     | -                               | -                               | -              |
| Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)                                                     | —                               | -                               | -              |
| Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов, при заочной форме на контроль – 9 часов) | <b>1 ЗЕТ 36 часов (экзамен)</b> | <b>1 ЗЕТ 36 часов (экзамен)</b> | -              |

#### 4.1.Содержание дисциплины (модуля)

| №<br>п/п                                                       | Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы                                                                                                                                                                                                                                                                | Очная форма |    |    |    | Очно-заочная форма |    |    |    | Заочная форма |    |    |    |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----|----|----|--------------------|----|----|----|---------------|----|----|----|
|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ЛК          | ПЗ | ЛБ | СР | ЛК                 | ПЗ | ЛБ | СР | ЛК            | ПЗ | ЛБ | СР |
| Раздел 1. Понятие, структура и система отношений собственности |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 6           | 6  | -  | 15 | 3                  | 3  | -  | 21 | -             | -  | -  | -  |
| 1                                                              | <u>Лекция 1</u><br><b>ТЕМА 1: Государственная и муниципальная собственность в системе отношений собственности</b><br>1. Понятие, содержание и специфика права собственности<br>2. Формы собственности<br>3. Государственная собственность в общей системе права собственности                           | 2           | 2  | -  | 5  | 1                  | 1  | -  | 7  | -             | -  | -  | -  |
| 2                                                              | <u>Лекция 2</u><br><b>ТЕМА 2: Система управления государственной собственностью</b><br>1. Состав и структура государственной собственности<br>2. Содержание и специфика управления государственной собственностью<br>3. Система управления государственной собственностью: элементы, функции и принципы | 2           | 2  | -  | 5  | 1                  | 1  | -  | 7  | -             | -  | -  | -  |

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |   |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|---|---|---|----|---|---|---|---|
| 3                                                                   | <u>Лекция 3</u><br><b>Тема 3: Формирование состава и структуры объектов</b><br>1.Понятие разграничения объектов публичной собственности между федеральным, региональным и муниципальными уровнями<br>2.Критерии и способы разграничения публичной собственности<br>3.Порядок передачи объектов публичной собственности<br>4.Обзорный анализ государственной собственности в Российской Федерации | 2 | 2 | - | 5  | 1 | 1 | - | 7  | - | - | - | - |
| <b>Раздел 2. Управление объектами государственной собственности</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 6 | 6 | - | 15 | 3 | 3 | - | 21 | - | - | - | - |
| 4                                                                   | <u>Лекция 4</u><br><b>Тема 4: Управление собственностью государственных организаций</b><br>1. Организационно-правовые формы государственных предприятий<br>2.Особенности создания, реорганизации и ликвидации, специфика осуществления деятельности государственных унитарных предприятий<br>3.Корпоративный подход к управлению государственными унитарными предприятиями                       | 2 | 2 | - | 5  | 1 | 1 | - | 7  | - | - | - | - |

|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |          |   |           |   |   |   |    |   |   |   |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|---|-----------|---|---|---|----|---|---|---|---|
| 5                                                                                   | <u>Лекция 5</u><br><b>ТЕМА 5: Управление имущественными комплексами организаций и предприятий</b><br>1. Понятие и правовой статус имущественного комплекса организаций и предприятий как объекта управления<br>2. Особенности управления имущественным комплексом организаций и предприятий                                                                                                                                                                                                                                                     | 2        | 2        | - | 5         | 1 | 1 | - | 7  | - | - | - | - |
| 6                                                                                   | <u>Лекция 6</u><br><b>ТЕМА 6: Основы управления земельными ресурсами</b><br>1. Земля как объект права собственности в целом и права государственной собственности в частности<br>2. Понятие и содержание правового режима земельных отношений<br>3. Государственная политика в сфере управления земельными ресурсами<br>4. Методы и принципы государственного управления земельными правоотношениями<br>5. Проблематика современного управления государственными и муниципальными земельными ресурсами, перспективы реформирования данной сферы | 2        | 2        | - | 5         | 1 | 1 | - | 7  | - | - | - | - |
| <b>Раздел 3. Эффективность использования объектов государственной собственности</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>4</b> | <b>4</b> | - | <b>10</b> | 2 | 2 | - | 14 | - | - | - | - |



|                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                 |           |          |           |                                                                                                 |          |          |           |          |          |          |          |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|-----------|----------|----------|----------|----------|
| 7                                                                              | <u>Лекция 7</u><br><b>ТЕМА 7: Организация контроля распоряжения и эффективности использования объектов государственной собственности</b><br>1. Понятие, виды и направления контроля в системе управления государственной собственностью<br>2. Оценка эффективности управления государственной собственностью<br>3. Антимонопольная деятельность государства: нормативно-правовая база, способы и методы антимонопольного регулирования.<br>4. Землеустроительное обеспечение вовлечения в оборот неиспользуемых сельскохозяйственных угодий. | 2                                                                                               | 2         | -        | 5         | 1                                                                                               | 1        | -        | 7         | -        | -        | -        | -        |
| 8                                                                              | <u>Лекция 8</u><br><b>ТЕМА 8: Повышение эффективности управления государственной собственностью</b><br>1. Методы эффективного управления государственной собственностью<br>2. Специфика повышения эффективности управления государственной собственностью<br>3. Зарубежная политика управления государственной собственностью                                                                                                                                                                                                                | 2                                                                                               | 2         | -        | 5         | 1                                                                                               | 1        | -        | 7         | -        | -        | -        | -        |
| Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Входная конт. работа<br>1 аттестация 1-3 тема<br>2 аттестация 4-5 тема<br>3 аттестация 6-8 тема |           |          |           | Входная конт. работа<br>1 аттестация 1-3 тема<br>2 аттестация 4-5 тема<br>3 аттестация 6-8 тема |          |          |           | -        |          |          |          |
| Форма промежуточной аттестации (по семестрам)                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Зачет                                                                                           |           |          |           | -                                                                                               |          |          |           | -        |          |          |          |
| <b>Итого</b>                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>16</b>                                                                                       | <b>16</b> | <b>-</b> | <b>40</b> | <b>8</b>                                                                                        | <b>8</b> | <b>-</b> | <b>56</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b> |

#### 4.2. Содержание лабораторных (практических) занятий (8 сем. ОЧН, ,9 сем. ОЧЗ)

| №<br>п/п                                                                                  | № лекции<br>из рабочей<br>программы | Наименование лабораторного (практического, семинарско-<br>го) занятия                                          | Количество часов |             |        | Рекомендуемая лите-<br>ратура и методиче-<br>ские разработки (№<br>источника из списка<br>литературы) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                           |                                     |                                                                                                                | Очно             | Очно-заочно | Заочно |                                                                                                       |
| 1                                                                                         | 2                                   | 3                                                                                                              | 4                | 5           | 6      | 7                                                                                                     |
| <b>Раздел 1. Понятие, структура и система отношений собственности</b>                     |                                     |                                                                                                                | <b>6</b>         | <b>3</b>    | -      | 1-7                                                                                                   |
| 1                                                                                         | №1                                  | Государственная и муниципальная собственность в систе-<br>ме отношений собственности                           | 2                | 1           | -      | 1-7                                                                                                   |
| 2                                                                                         | №2                                  | Система управления государственной собственностью                                                              | 2                | 1           | -      | 1-7                                                                                                   |
| 3                                                                                         | №3                                  | Формирование состава и структуры объектов                                                                      | 2                | 1           | -      | 1-7                                                                                                   |
| <b>Раздел 2. Управление объектами государственной собственности</b>                       |                                     |                                                                                                                | <b>6</b>         | <b>3</b>    | -      | 1-7                                                                                                   |
| 4                                                                                         | №4                                  | Управление собственностью государственных организа-<br>ций                                                     | 2                | 1           | -      | 1-7                                                                                                   |
| 5                                                                                         | №5                                  | Управление имущественными комплексами организа-<br>ций и предприятий                                           | 2                | 1           | -      | 1-7                                                                                                   |
| 6                                                                                         | №6                                  | Основы управления земельными ресурсами                                                                         | 2                | 1           | -      | 1-7                                                                                                   |
| <b>Раздел 3. Эффективность использования объектов государственной соб-<br/>ственности</b> |                                     |                                                                                                                | <b>4</b>         | <b>2</b>    | -      | 1-7                                                                                                   |
| 7                                                                                         | №7                                  | Организация контроля распоряжения и эффективности<br>использования объектов государственной собствен-<br>ности | 2                | 1           | -      | 1-7                                                                                                   |
| 8                                                                                         | №8                                  | Повышение эффективности управления государствен-<br>ной собственностью                                         | 2                | 1           | -      | 1-7                                                                                                   |
| <b>ИТОГО:</b>                                                                             |                                     |                                                                                                                | <b>16</b>        | <b>8</b>    |        |                                                                                                       |

#### 4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

| №  | Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения                     | Кол-во часов из содержания дисциплины |             |        | Рекомендуемая литература и источники информации | Формы контроля СРС |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------|--------|-------------------------------------------------|--------------------|
|    |                                                                                                 | Очно                                  | Очно-заочно | Заочно |                                                 |                    |
| 1  | 2                                                                                               | 3                                     | 4           | 5      | 6                                               | 7                  |
| 1. | Государственная собственность: объекты, субъекты, состав и уровни                               | 5                                     | 7           | -      | 1-7                                             | доклад             |
| 2  | Преобразование форм и отношений собственности                                                   | 5                                     | 7           | -      | 1-7                                             | доклад             |
| 3  | Особенности государственного управления в области использования и охраны водных объектов        | 5                                     | 7           | -      | 1-7                                             | реферат            |
| 4. | Особенности государственного управления в области использования, защиты и охраны лесного фонда  | 5                                     | 7           | -      | 1-7                                             | доклад             |
| 5  | Недвижимость как экономический объект государственной собственности                             | 5                                     | 7           | -      | 1-7                                             | реферат            |
| 6  | Интеллектуальная собственность и информационные ресурсы в системе государственной собственности | 5                                     | 7           | -      | 1-7                                             | доклад             |
| 7  | Функции и структура органов управления государственной собственностью                           | 5                                     | 7           | -      | 1-7                                             | реферат            |
| 8  | Мониторинг земель и введение государственного земельного кадастра                               | 5                                     | 7           | -      | 1-7                                             | доклад             |
|    | <b>ИТОГО:</b>                                                                                   | <b>40</b>                             | 56          |        |                                                 |                    |

## **5. Образовательные технологии**

Дисциплина «Управление государственной собственностью», помимо традиционной формы работы (лекции, практические занятия, семинары), предусматривает использование прогрессивных инновационных образовательных технологий:

- проведение практических занятий предусматривает «обучение на основе опыта», использование тестов, ситуационных задач, проведение дискуссий, деловых игр, научно-исследовательская работа, экспертно-аналитическая работа с визуальным материалом;

- самостоятельная внеаудиторная работа студентов предусматривает написание тематических докладов, рефератов, подготовку выступлений к семинарам; использование проектного, поискового, исследовательского метода, проектно-организованных технологий обучения работе в команде над комплексным решением практических задачи опережающей самостоятельной работы.

На протяжении изучения всего курса уделяется особое внимание установлению межпредметных связей, демонстрации возможности применения полученных знаний в практической деятельности.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 20% аудиторных занятий, что соответствует 7 часам.

## **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

Оценочные средства приведены в ФОС

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

Зав. библиотекой



Алиева Ж.А.

| п/п            | Виды занятий | Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет-ресурсы                                                                                                                                                                           | Количество изданий                            |            |
|----------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------|
|                |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | В библиотеке                                  | На кафедре |
| Основная       |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                               |            |
| 1.             | лк, пз, срс  | Ходырев, В. В. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебное пособие / В. В. Ходырев, Е. В. Ушакова, В. В. Юшкова. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2017. — 146 с. — ISBN 978-5-94047-034-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.                  | URL:<br>https://e.lanbook.com/book/154927     | -          |
| 2.             | лк, пз, срс  | Исин, Б. К. Управление государственной и муниципальной собственностью: Электронное учебное пособие : учебное пособие / Б. К. Исин. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2008. — 125 с. — ISBN 978-5-94047-588-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.                        | URL:<br>https://e.lanbook.com/book/63798      | -          |
| 3.             | лк, пз, срс  | Озеров, Е. С. Управление недвижимой собственностью : учебное пособие / Е. С. Озеров. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2012. — 392 с. — ISBN 978-5-7422-3519-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS                  | URL:<br>https://www.iprbookshop.ru/43980.html | -          |
| 4.             | лк, пз, срс  | Моттаева, А. Б. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебно-методическое пособие / А. Б. Моттаева, Ас. Б. Моттаева, Д. А. Максимова. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. — 36 с. — ISBN 978-5-7264-1938-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS | URL:<br>https://www.iprbookshop.ru/95537.html | -          |
| Дополнительная |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                               |            |
| 5.             | лк, пз, срс  | Моттаева, А. Б. Проблемы управления государственной и муниципальной собственностью на современном этапе : монография / А. Б. Моттаева, А. Б. Моттаева. — Москва : МИСИ – МГСУ, 2015. — 160 с. — ISBN 978-5-7264-1193-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.              | URL:<br>https://e.lanbook.com/book/73698      |            |
| 6.             | лк, пз, срс  | Моттаева, А. Б. Стратегия управления государственной и муниципальной собственностью: теория и практика : монография / А. Б. Моттаева,                                                                                                                                                                 | URL:<br>https://e.lanbook.com/b               |            |

|    |             |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                           |  |
|----|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    |             | В. А. Лукинов, А. Б. Моттаева. — Москва : МИ-СИ – МГСУ, 2015. — 360 с. — ISBN 978-5-7264-1185-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.                                            | ook/73700                                                                                 |  |
| 7. | лк, пз, срс | Балтин, В. Э. Оценка и управление собственностью: учебное пособие / В. Э. Балтин. — Оренбург: ОГУ, 2018. — 163 с. — ISBN 978-5-7410-2387-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. | URL:<br><a href="https://e.lanbook.com/book/159796">https://e.lanbook.com/book/159796</a> |  |

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)** **«Управление государственной собственностью»**

На факультете ФИСвЭиУ ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

### **Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;
- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене



## 9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. ....;
2. ....;
3. ....;
4. ....;
5. ....

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ГиМУ от \_\_\_\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Заведующий кафедрой ГиМУ \_\_\_\_\_ Шабанова М.М., д.э.н., проф.  
(название кафедры) (подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

### Согласовано:

Декан (директор) ФИСвЭиУ \_\_\_\_\_ Раджабова З.Р., к.э.н.  
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета ФИСвЭиУ \_\_\_\_\_ Гаджиева Н.М., к.э.н.  
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)