

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.10.2025 15:36:13
Уникальный программный ключ:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3526b9926

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина **Экономика организации**
наименование дисциплины по ОПОП

для направления **38.03.01 Экономика**
код и полное наименование направления (специальности)

по профилю **Бухгалтерский учет и аудит**

факультет **Информационных систем в экономике и управлении**
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра **экономики и управления на предприятии**
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения **очная, заочная,** курс **2** семестр (ы) **4**
очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала 2021

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки Экономика предприятий и организаций.

Разработчик _____ Казиева Ж.Н., д.э.н., профессор
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

« 18 » 10 2021 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль) _____

_____ Казиева Ж.Н., д.э.н., профессор
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

« 18 » 10 2021 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры бухгалтерского учета и аудита от 18.10.21 года, протокол № 3.

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)

_____ Исалова М.Н., д.э.н., профессор
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

« 18 » 10 2021 г.

Программа одобрена на заседании методического совета факультета ИСвЭиУ от 18.10 года, протокол № 2.

Председатель Методического совета факультета _____ Гаджиева Н.М.
подпись ФИО

« 18 » 10 2021 г.

Декан факультета _____
подпись

Раджабова З.Р.
ФИО

Начальник УО _____
подпись

Магомаева Э.В.
ФИО

И.о. проректора по учебной работе _____
подпись

Баламирзоев Н.Л.
ФИО

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: сформировать у бакалавров необходимые представления об основах экономики предприятия как объекте рыночной экономики, организационно - правовых формах предприятий и их структуре, видах продукции, внешней и внутренней среде, выработать у бакалавров умение применять полученные знания для последующего успешного освоения образовательной программы по специальности.

Задачи дисциплины:

- теоретические знания об экономике предприятия;
- прикладные знания в области развития форм и методов управления предприятием в условиях рыночной экономики;
- умение самостоятельно творчески использовать теоретические знания в процессе последующего обучения в соответствии с учебными планами подготовки бакалавров.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата: дисциплина «Экономика организации» входит в обязательную часть дисциплин учебного плана подготовки бакалавра по направлению «Экономика предприятий и организаций».

Дисциплина «Экономика организации» изучается на втором курсе. Она является общим теоретическим и методологическим основанием для других экономических дисциплин, входящих в программу подготовки бакалавров направления «Экономика предприятий и организаций».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Экономика организации»:

В результате освоения дисциплины «Экономика организации» студент должен овладеть следующими компетенциями: (перечень компетенций и индикаторов их достижения относящихся к дисциплинам, указан в соответствующей ОПОП

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1.Знает основы экономической теории (на промежуточном уровне). ОПК-1.2.Умеет решать прикладные профессиональные задачи с применением знаний по экономической теории. ОПК-1.3.Владеет навыками теоретического исследования объектов профессиональной деятельности.
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро - и макроуровне	ОПК-3.1.Знает основные тенденции и закономерности функционирования и развития экономики на микро - и макроуровне. ОПК-3.2.Умеет рассчитывать и анализировать показатели функционирования и развития экономики на микро - и макроуровне. ОПК-3.3.Владеет методами и приемами анализа и объяснения экономических процессов на микро - и макроуровне

4. Объем и содержание дисциплины (модуля «Основы экономики и управления производством»

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	4/144	-	4/144
Семестр	4	-	4
Лекции, час	34	-	9
Практические занятия, час	34	-	9
Лабораторные занятия, час	-	-	-
Самостоятельная работа, час	40	-	117
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-	-	-
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	-	-	-
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов, при заочной форме 1 ЗЕТ – 9 часов)	экзамен (1 ЗЕТ – 36 часов)	-	экзамен (9 часов на контроль)

3.Показатели использования основных фондов 4.Пути улучшения использования основных фондов								
Лекция 8. <u>Тема 8. Оборотные средства предприятия</u> 1.Понятие, состав и структура оборотных средств 2.Кругооборот оборотных средств 3.Нормирование оборотных средств	2	2	-	2	2	2	-	9
Лекция 9. <u>Тема 8. Оборотные средства предприятия.</u> 1. Источники формирования оборотных средств 2.Показатели использования оборотных средств 3. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств	2	2	-	2			-	9
Лекция 10. <u>Тема 9. Трудовые ресурсы предприятия</u> 1.Состав и структура кадров предприятия 2.Нормы затрат труда 3.Расчет численности работников предприятия	2	2	-	2			-	9
Лекция 11. <u>Тема 10.Производительность труда</u> 1.Понятие и показатели производительности труда 2. Резервы и факторы роста производительности труда	2	2	-	2			-	9
Лекция 12. <u>Тема 11.Оплата труда на предприятии</u> 1.Механизм регулирования и принципы оплаты труда 2.Тарифная система оплаты труда 3.Формы и системы оплаты труда 4.Бестарифная система оплаты труда	2	2	-	2			-	9
Лекция 13. <u>Тема 12.Производственная мощность и производственная программа предприятия</u> 1.Понятие и определение производственной мощности 2.Понятие, показатели и этапы определения производственной программы	2	2	-	2			-	9
Лекция 14. <u>Тема 13. Себестоимость продукции предприятия</u> 1.Понятие себестоимости, структура себестоимости 2.Классификация затрат 3.Калькулирование себестоимости продукции 4.Пути снижения себестоимости	2	2	-	2	2	2	-	9

	продукции								
	Лекция 15. Тема 14. Основы ценообразования на продукцию предприятия 1.Цены, ценообразующие факторы 2.Виды цен 3.Методы установления цен	2	2	-	2			-	9
	Лекция 16. Тема 15. Планирование на предприятии 1.Понятие и этапы планирования. Виды планов 2.Методы планирования 3.Система показателей плана	2	2	-	2			-	9
	Лекция 17. Тема 16. Экономическая эффективность деятельности предприятия 1.Понятие экономического эффекта и экономической эффективности 2.Критерии и показатели эффективности производства 3.Прибыль предприятия и ее распределение 4.Понятие и показатели рентабельности 5.Показатели эффективности использования ресурсов предприятия 6.Определение точки безубыточности	2	2	-	6	2	2	-	9
Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)		Входная контр.работа 1 аттестация 1-5 тема 2 аттестация 6-10 тема 3 аттестация 11-15 тема				Входная контр.работа Контрольная работа			
Форма промежуточной аттестации (по семестрам)		Экзамен				Экзамен			
Итого:		34	34		40	9	9	-	117

4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№	№ лекции из рабочей программы	Наименование практического, семинарского занятия	Количество часов		Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
			Очно	Заочно	
1.	1	Предприятие в системе национальной экономики.	2	1	1-5
2.	2	Типы предприятий. Организационно – правовые формы предприятий.	2		1-5
3.	3	Основы организации производственного процесса. Принципы рациональной организации производственных процессов. Производственная и организационная структура предприятия.	2		1-5
4.	4	Характеристика типов производства.	2		1-5
5.	5	Имущество и капитал предприятия.	2		1-5
6.	6	Состав и структура основных фондов. Учет и оценка, износ и амортизация основных фондов	2	2	1-5
7.	7	Показатели использования основных фондов	2		1-5
8.	8	Понятие, состав, структура оборотных средств. Кругооборот оборотных средств.	2	2	1-5
9.	9	Показатели использования оборотных средств.	2		1-5
10.	10	Состав и структура кадров предприятия. Расчет численности работников.	2		1-5
11.	11	Понятие и показатели производительности труда.	2		1-5
12.	12	Формы и системы оплаты труда.	2		1-5
13.	13	Производственная мощность и производственная программа предприятия	2		1-5
14.	14	Калькулирование себестоимости продукции.	2	2	1-5
15.	15	Состав и структура цены.	2		1-5
16.	16	Методы планирования.	2		1-5
17.	17	Критерии и показатели эффективности производства	2	2	1-5
Итого:			34	9	

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Кол-во часов из содержания дисциплины		Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Заочно		
	Тема 1. Внешняя и внутренняя среда предприятия	2	3	1-5	Реферат
	Тема 2. Объединения предприятий	2	3	1-5	Доклад
	Тема 3. Длительность и структура производственного цикла.	2	1	1-5	Реферат
	Тема 4. Понятие производственной инфраструктуры	2	2	1-5	Доклад
	Тема 5. Характеристика типов производства	2	3	1-5	Реферат
	Тема 6. Капитал предприятия. Источники инвестиций	2	3	1-5	Доклад
	Тема 7. Способы начисления годовой суммы амортизационных отчислений	4	12	1-55	Реферат
	Тема 8. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств	4	18	1-5	Доклад
	Тема 9. Нормы затрат труда.	2	9	1-5	Реферат
	Тема 10. Резервы и факторы роста производительности труда	2	9	1-5	Доклад
	Тема 11. Бестарифная система оплаты труда	2	9	1-5	Реферат
	Тема 12. Этапы разработки производственной программы. Производственная мощность	2	9	1-5	Доклад
	Тема 13. Пути снижения затрат на производство	2	9	1-5	Доклад
	Тема 14. Основы ценообразования в строительстве и в промышленности	2	9	1-5	Реферат
	Тема 15. Виды планов предприятия	2	9	1-5	Доклад
	Тема 16. Абсолютная и сравнительная экономическая эффективность. Показатели эффективности использования ресурсов предприятия	6	9	1-5	Реферат
ИТОГО		40	117		

5. Образовательные технологии

Дисциплина «Основы экономики и управления производством», помимо традиционной формы работы (лекции, семинары), предусматривает использование инновационных образовательных технологий таких как: проектный метод, опережающая самостоятельная работа, методы проблемного обучения, обучение на основе опыта, исследовательский метод, поисковый метод.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет не менее 20% (6,8 ч.) аудиторных занятий.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Фонд оценочных средств является обязательным разделом РПД (разрабатывается как приложение А к рабочей программе.

Зав. библиотекой

(подпись)

(Алиева Ж.А.)

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Рекомендуемая литература и источники информации

№№ п/п	Виды занятия	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Автор(ы)	Издательство , год издания	Количество изданий	
					в библиотеке	на каф едр е
1	2	3	4	5	6	7
ОСНОВНАЯ						
1. 1	СРС	Экономика предприятий (организаций): краткий курс лекций (http://www.iprbookshop.ru/83946.html)	Моисеенко Д. Д.	— Симферополь: Университет экономики и управления, 2017.	Электронн ый ресурс	
2. 2	СРС	Экономика предприятия (организации). Сборник задач: учебно-методическое пособие (http://www.iprbookshop.ru/64328.html)	Беляева О. В.	— Саратов: Вузовское образование, 2017.	Электронн ый ресурс	
3. 3	СРС	Экономика предприятия: теория и практика: учебное пособие (http://www.iprbookshop.ru/101460.html)	А. Е. Кисова, А. А. Шпиганович, К. В. Барсукова, И. А. Черникова.	— Липецк: Липецкий государствен ный технический университет, ЭБС АСВ, 2019	Электронн ый ресурс	
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ						
4. 4	СРС	Экономика предприятия (организации). Практикум: учебное пособие (http://www.iprbookshop.ru/101101.html)	Чайников В. В.	— Москва: ОНИТИ- ДАНА, 2017.	Электронный ресурс	
5. 5	СРС	Экономика предприятия (организации): учебник (http://www.iprbookshop.ru/24961.html)	Р. Г. Смелик, Л. А. Левицкая.	— Омск: Омский государственн ый университет им. Ф. М. Достоевского, 2014.	Электронный ресурс	

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ. Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений). Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу. В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования

и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20___/20___ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры _____
от _____ года, протокол № _____.

Заведующий кафедрой _____
(название кафедры) (подпись, дата)
(ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан (директор) _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень,
уч. звание)

Председатель МС факультета _____
(подпись, дата) (ФИО, уч.
степень, уч. звание)