Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.10.2026 20:33:01
Уникальный программный ключ:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине **«Эффективность применения кадастровых данных и мониторинга земель»**

Уровень образования — **Магистратура**
(бакалавриат/магистратура/специалитет)

Направление подготовки бакалавриата/магистратуры/специальность — **Землеустройство и кадастры**
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Профиль направления подготовки/специализация — **Кадастр недвижимости**
(наименование)

г. Махачкала 2021г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)
2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП
2.1.2. Этапы формирования компетенций
2.2. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания
2.2.1. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования
2.2.2. Описание шкал оценивания
3. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП
3.1. Задания и вопросы для входного контроля
3.2. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций
3.3. Задания для промежуточной аттестации (зачета и (или) экзамена)

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «**Эффективность применения кадастровых данных и мониторинга земель»** и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее – СРС), освоивших программу данной дисциплины.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки специальности-21.04.02 «Кадастр недвижимости»

Рабочей программой дисциплины «Эффективность применения кадастровых данных и мониторинга земель» предусмотрено формирование следующих компетенций:

ПК-1 Способен анализировать научно-технические проблемы, обрабатывать статическую информацию, математическое и компьютерное моделирование схем и проектов землеустройства и формирование информационных баз данных

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), и используемые оценочные средства приведены в таблице 1.

2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

Таблица 1

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем[1]
ПК-1 Способен анализировать научно-технические проблемы, обрабатывать статическую информацию, математическое и компьютерное моделирование схем и проектов землеустройства и формирование информационных баз данных	ПК 1.3 Владеет навыками анализа, определения методов информационного обеспечения землеустройства, регулирования земельных отношений с учетом применения кадастровых данных и мониторинга земель.	- знает и может использовать в работе нормативно методическую и научно-техническую информацию для ведения ГКН; - способен применять данные кадастра недвижимости в народном хозяйстве ; - способен формировать информационную базу данных и проектов землеустройства для управления земельными ресурсами; - способен применять данные мониторинга земель при решении задач в области управления земельными ресурсами	Раздел: Применение данных кадастра недвижимости в народном хозяйстве Раздел: Теоретические основы государственного мониторинга земель.
…	...	…	…

[1] *Наименования разделов и тем должен соответствовать рабочей программе дисциплины.*

2.1.2. Этапы формирования компетенций

Сформированность компетенций по дисциплине «**Эффективность применения кадастровых данных и мониторинга земель»** определяется на следующих этапах:

1. **Этап текущих аттестаций** *(Для проведения текущих аттестаций могут быть использованы оценочные средства, указанные в разделе 2*)

2. **Этап промежуточных аттестаций** (*Для проведения промежуточной аттестации могут быть использованы другие оценочные средства*)

Таблица 2

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	**Этапы формирования компетенции**					
		Этап текущих аттестаций					**Этап промежуточной аттестации**
		1-5 неделя	**6-10 неделя**	**11-15 неделя**	**1-17 неделя**		**18-20 неделя**
		Текущая аттестация №1	Текущая аттестация №2	Текущая аттестация №3	СРС	КР/КП	Промежуточная аттестация
1		**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
ПК- 1	ПК 1.3 Владеет навыками анализа, определения методов информационного обеспечения землеустройства, регулирования земельных отношений с учетом применения кадастровых данных и мониторинга земель.	Контрольная работа №1	Контрольная работа №2	Контрольная работа №3		--	

СРС – самостоятельная работа студентов;
КР – курсовая работа;
КП – курсовой проект.

2.2. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.2.1. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования

Результатом освоения дисциплины **Эффективность применения кадастровых данных и мониторинга земель»** является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий, повышенный, базовый, низкий.

Таблица 3

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Повышенный (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Низкий (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков	

Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.

2.2.2. Описание шкал оценивания

В ФГБОУ ВО «ДГТУ» внедрена модульно-рейтинговая система оценки учебной деятельности студентов. В соответствии с этой системой применяются пятибальная, двадцатибальная и стобальная шкалы знаний, умений, навыков.

Шкалы оценивания			**Критерии оценивания**
пятибальная	двадцатибальная	стобальная	
«Отлично» - 5 баллов	«Отлично» - 18-20 баллов	«Отлично» - 85 – 100 баллов	Показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е.: – продемонстрирует глубокое и прочное усвоение материала; – исчерпывающе, четко, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал; – правильно формирует определения; – демонстрирует умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; – умеет делать выводы по излагаемому материалу.
«Хорошо» - 4 баллов	«Хорошо» - 15 - 17 баллов	«Хорошо» - 70 - 84 баллов	Показывает достаточный уровень сформированности компетенций, т.е.: – демонстрирует достаточно полное знание материала, основных теоретических положений; – достаточно последовательно, грамотно логически стройно излагает материал; – демонстрирует умения ориентироваться в нормальной литературе; – умеет делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Удовлетворительно» - 3 баллов	«Удовлетворительно» - 12 - 14 баллов	«Удовлетворительно» - 56 – 69 баллов	Показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е.: – демонстрирует общее знание изучаемого материала; – испытывает серьезные затруднения при ответах на дополнительные вопросы; – знает основную рекомендуемую литературу; – умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого материала.
«Неудовлетворительно» - 2 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-11 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-55 баллов	Ставится в случае: – незнания значительной части программного материала; – не владения понятийным аппаратом дисциплины; – допущения существенных ошибок при изложении учебного материала; – неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; – неумение делать выводы по излагаемому материалу.

3. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП

3.1. Задания и вопросы для входного контроля

1. Свойство почв. Плодородие и основные свойства почвы.
2. Характеристика земельного фонда РФ.
3. Экономические преобразования в России в 90-х годах.
4. Понятие рационального использования земель.
5. Понятие почвенно-климатического зонирования территории.
6. Понятие плодородия земель. Определение почвенно-климатической зоны.
7. Классификация земельного фонда по категориям земель.
8. Экологические и экономические основы плодородия почв.
9. Земельные ресурсы Дагестана и их использование.
10. Понятие о бонитировке почв.
11. Пути повышения эффективности использования с/х земель

3.2. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций

Первая контрольная работа

1. Назначение, принципы, основные направления использования данных земельного кадастра.
2. Значение земельно-оценочных работ и необходимость применения их данных в народ ном хозяйстве.
3. Принципы применения данных земельного кадастра.
4. Основные направления применения данных земельного кадастра: анализ деятельности предприятий; землеустройство; платежи за землю; управление земельным фондом и др.
5. Совершенствование теоретических положений информационного обеспечения системы управления земельными ресурсами.
6. Понятие и содержание системы государственного земельного кадастра.
7. Формирование рынка земельно-кадастровой информации для целей управления земельными ресурсами
8. Понятия и виды эффекта и эффективности системы государственного земельного кадастра.
9. Обоснование выбора критерия эффективности системы государственного земельного кадастра.
10. Теоретические положения формирования системы показателей эффективности ведения земельного кадастра.
11. Обоснование методов и приемов, используемых при анализе эффективности государственного земельного кадастра
12. Законодательная и нормативно-правовая база создания и ведения государственного земельного кадастра.
13. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в области осуществления деятельности по ведению государственного земельного кадастра.
14. Основные понятия, цели, задачи, сведения, система и подсистемы государственного земельного кадастра.
15. Основные технологические действия приведении земельного кадастра.
16. Принципы ГЗК.

Вторая контрольная работа

1. Методика определения эффективности ведения государственного земельного кадастра в Российской Федерации и федеральных округах.
2. Методика определения эффективности кадастровой системы в субъектах Российской Федерации.
3. Методика прогнозирования развития системы государственного земельного кадастра
4. Методика учета влияния системы государственного земельного кадастра: на результаты экономической деятельности федерального округа.
5. Методика расчета влияния землеустроительных и земельно-кадастровых работ на получение платежей за землю в субъектах Российской Федерации.
6. Определение факторов, влияющих на эффективность земельно-кадастровых и землеустроительных работ
7. Документы государственного! земельного кадастра, их классификация.
8. Содержание земельного кадастра.
9. Бонитировка почвы.
10. Содержащие перечни земель, находящихся в собственности на разных административных уровнях.
11. Доклады о состоянии и об использовании земельных ресурсов, статистические отчеты, аналитические обзоры, производные кадастровые карты (планы) и иные справочные
12. Содержание земельного кадастра.
13. Сведения о распределении земельных площадей по субъектам земельной собственности, землевладения и землепользования.
14. Сведения о качественном состоянии земель (земельно-кадастровое районирование, группировка почв и классификация земель по категориям, классам и подклассам).

Третья контрольная работа

1. Эффективность системы государственного земельного кадастра в Российской Федерации и федеральных округах.
2. Анализ эффективности системы государственного земельного кадастра в субъектах Российской Федерации
3. Эффективность земельно-кадастровых и землеустроительных действий в муниципальных образованиях
4. Оптимизация управленческой структуры службы Росреестра в федеральных округах
5. Прогнозирование развития системы государственного земельного кадастра в субъектах Российской Федерации
6. Расчет стоимости предоставления сведений государственного земельного кадастра в муниципальных образованиях
7. Состав сведений и документов государственного земельного кадастра.
8. Единый государственный реестр земель. Кадастровое дело. Кадастровая карта (план).
9. Теоретические основы бонитировки почв и оценки земель
10. Бонитировочные работы на территории России, теоретические и практические исследования в области бонитировки почв.
11. Иинформационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы в области земельного кадастра
12. Международное сотрудничество и международные программы по системе глобального наблюдения за Землёй.
13. Общие задачи мониторинга безопасности жизни на Земле.
14. Международное сотрудничество в сфере космической деятельности

Четвертая контрольная работа

1. Назначение и основные направления использования данных мониторинга земель.
2. Принципы применения данных мониторинга земель.
3. Основные направления применения данных мониторинга земель при анализе деятельности предприятий; ведения землеустройства и земельного кадастра
4. Понятие, задачи, уровни организации мониторинга земель. Место дисциплины в системе землеустройства и кадастра.
5. Виды наблюдений при ведении мониторинга земель: базовые, оперативные, периодические, ретроспективные.
6. Подсистемы мониторинга земель в соответствии с категориями земель.
7. Особенности организации мониторинга земель сельскохозяйственного назначения.
8. Составление комплексных наблюдений, изысканий, обследований, съемки, характеризующие изменения сельскохозяйственных земельных.
9. Организационные основы осуществления государственного мониторинга земель Минсельхозом и его территориальными органами.
10. Порядок ведения государственного земельного кадастра. Кадастровое деление территории РФ.
11. Кадастровый учет земельных участков и территориальных зон.
12. Картографическое обеспечение государственного земельного кадастра.
13. Состав документов для государственного кадастрового учёта.

Пятая контрольная работа

1. Перечень показателей государственного мониторинга земель.
2. Подсистемы мониторинга земель. Методы и технологии мониторинга земель.
3. Систематизация информационного обеспечения. Картографическое обеспечение государственного мониторинга земель.
4. Единая система показателей мониторинга земель на различных административно-территориальных уровнях.
5. Документация ГМЗ.
6. Данные мониторинга земель для сельскохозяйственных земель.
7. Проведение государственного кадастрового учета и регистрации земельных участков.
8. Автоматизированные системы учета земельных участков и иных объектов недвижимости.
9. Единая государственная система экологического мониторинга (ЕГСЭМ). Организационные основы осуществления мониторинга земель.
10. Понятие Единой государственной системы экологического мониторинга (ЕГСЭМ), её основные компоненты.
11. Место государственного мониторинга земель в ЕГСЭМ. Распределение функций между центральными органами федеральной исполнительной власти: Росреестр, Минсельхоз, Минприроды и др.
12. Административные регламенты.
13. Составление комплексных наблюдений, изысканий, обследований, съемки, характеризующие изменения земельных ресурсов.
14. Организационные основы осуществления государственного мониторинга земель.

Шестая контрольная работа

1. Перечень показателей государственного мониторинга земель.
2. Подсистемы мониторинга земель.
3. Методы и технологии мониторинга земель.
4. Картографическое обеспечение государственного мониторинга земель.
5. Основные факторы экономической эффективности применения данных ДЗЗ.
6. Учет масштабности, оперативности, доступности для труднодоступных территорий при

определении экономической эффективности применения ДЭЗ
7. Обеспечение организации проведения ДЗЗ, стоимость ДЭЗ.
8. Сбор, обработка и хранение информации о земельных ресурсах.
9. Единая государственная система экологического мониторинга (ЕГСЭМ). Организационные основы осуществления мониторинга земель.
10. Единая методика государственного мониторинга земель на различных административно-территориальных уровнях.
11. Сбор, обработка и хранение информации о земельных ресурсах.
12. Перечень показателей государственного мониторинга земель. Подсистемы мониторинга земель. Методы и технологии мониторинга земель. Систематизация информационного обеспечения.
13. Картографическое обеспечение государственного мониторинга земель.
14. Мониторинг земель на федеральном и региональном уровнях.
15. Особенности мониторинга земель на федеральном и региональном уровнях.

Перечень вопросов остаточного контроля знаний

1. Назначение, принципы, основные направления использования данных земельного кадастра.
2. Значение земельно-оценочных работ и необходимость применения их данных в народ ном хозяйстве.
3. Основные направления применения данных земельного кадастра: анализ деятельности предприятий; землеустройство; платежи за землю; управление земельным фондом и др.
4. Совершенствование теоретических положений информационного обеспечения системы управления земельными ресурсами.
5. Обоснование выбора критерия эффективности системы государственного земельного кадастра.
6. Обоснование методов и приемов, используемых при анализе эффективности государственного земельного кадастра
7. Методика прогнозирования развития системы государственного земельного кадастра
8. Методика учета влияния системы государственного земельного кадастра: на результаты экономической деятельности федерального округа.
9. Методика расчета влияния землеустроительных и земельно-кадастровых работ на получение платежей за землю в субъектах Российской Федерации.
10. Определение факторов, влияющих на эффективность земельно-кадастровых и земле устроительных работ
11. Единая система показателей мониторинга земель на различных административно-территориальных уровнях.
12. Документация ГМЗ.
13. Данные мониторинга земель для оценки качества сельскохозяйственных земель.

Вопросы к зачету за 2 семестр

1. Принципы, основные направления использования данных земельного кадастра.
2. Значение земельно-оценочных работ и необходимость применения их данных в народ ном хозяйстве.
3. Принципы применения данных земельного кадастра.
4. Основные направления применения данных земельного кадастра: анализ деятельности предприятий; землеустройство; платежи за землю; управление земельным фондом и др.
5. Совершенствование теоретических положений информационного обеспечения системы управления земельными ресурсами.
6. Понятие и содержание системы государственного земельного кадастра.
7. Формирование рынка земельно-кадастровой информации для целей управления земель ными ресурсами
8. Понятия и виды эффекта и эффективности системы государственного земельного кадастра.
9. Обоснование выбора критерия эффективности системы государственного земельного кадастра.
10. Теоретические положения формирования системы показателей эффективности ведения земельного кадастра.
11. Обоснование методов и приемов, используемых при анализе эффективности государственного земельного кадастра
12. Законодательная и нормативно-правовая база создания и ведения государственного земельного кадастра.
13. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в области осуществления деятельности по ведению государственного земельного кадастра.
14. Основные понятия, цели, задачи, сведения, система и подсистемы государственного земельного кадастра.
15. Основные технологические действия при ведении земельного кадастра.
16. Принципы ГЗК.
17. Методика определения эффективности ведения государственного земельного кадастра в Российской Федерации и федеральных округах.
18. Методика определения эффективности кадастровой системы в субъектах Российской Федерации.
19. Методика прогнозирования развития системы государственного земельного кадастра
20. Методика учета влияния системы государственного земельного кадастра: на результаты экономической деятельности федерального округа.
21. Методика расчета влияния землеустроительных и земельно-кадастровых работ на получение платежей за землю в субъектах Российской Федерации.
22. Определение факторов, влияющих на эффективность земельно-кадастровых и землеустроительных работ
23. Документы государственного земельного кадастра, их классификация.
24. Содержание земельного кадастра.
25. Бонитировка почвы.
26. Содержащие перечни земель, находящихся в собственности на разных административных уровнях.
27. Доклады о состоянии и об использовании земельных ресурсов, статистические отчеты, аналитические обзоры, производные кадастровые карты (планы) и иные справочные
28. Содержание земельного кадастра.
29. Сведения о распределении земельных площадей по субъектам земельной собственности, землевладения и землепользования.

30. Сведения о качественном состоянии земель (земельно-кадастровое районирование, группировка почв и классификация земель по категориям, классам и подклассам).
31. Эффективность системы государственного земельного кадастра в Российской Федерации и федеральных округах.
32. Анализ эффективности системы государственного земельного кадастра в субъектах Российской Федерации
33. Эффективность земельно-кадастровых и землеустроительных действий в муниципальных образованиях
34. Оптимизация управленческой структуры службы Росреестра в федеральных округах
35. Прогнозирование развития системы государственного земельного кадастра в субъектах Российской Федерации
36. Расчет стоимости предоставления сведений государственного земельного кадастра в муниципальных образованиях
37. Состав сведений и документов государственного земельного кадастра.
38. Единый государственный реестр земель. Кадастровое дело. Кадастровая карта (план).
39. Теоретические основы бонитировки почв и оценки земель
40. Бонитировочные работы на территории России, теоретические и практические исследования в области бонитировки почв.
41. Информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы в области земельного кадастра
42. Международное сотрудничество и международные программы по системе глобального наблюдения за Землёй.
43. Общие задачи мониторинга безопасности жизни на Земле.

3.3. Задания для промежуточной аттестации (экзамена)

Экзаменационные вопросы за 3 семестр

1. Назначение и основные направления использования данных мониторинга земель.
2. Принципы применения данных мониторинга земель.
3. Основные направления применения данных мониторинга земель при анализе деятельности предприятий; ведения землеустройства и земельного кадастра
4. Понятие, задачи, уровни организации мониторинга земель. Место дисциплины в системе землеустройства и кадастра.
5. Виды наблюдений при ведении мониторинга земель: базовые, оперативные, периодические, ретроспективные.
6. Подсистемы мониторинга земель в соответствии с категориями земель.
7. Особенности организации мониторинга земель сельскохозяйственного назначения.
8. Составление комплексных наблюдений, изысканий, обследований, съемки, характеризующие изменения сельскохозяйственных земельных.
9. Организационные основы осуществления государственного мониторинга земель Минсельхозом и его территориальными органами.
10. Порядок ведения государственного земельного кадастра. Кадастровое деление территории РФ.
11. Кадастровый учет земельных участков и территориальных зон.
12. Картографическое обеспечение государственного земельного кадастра.
13. Состав документов для государственного кадастрового учёта.
14. Перечень показателей государственного мониторинга земель
15. Подсистемы мониторинга земель. Методы и технологии мониторинга земель.
16. Систематизация информационного обеспечения. Картографическое обеспечение государственного мониторинга земель.
17. Единая система показателей мониторинга земель на различных административно-

территориальных уровнях.
18. Документация ГМЗ.
19. Данные мониторинга земель для оценки качества сельскохозяйственных земель.
20. Проведение государственного кадастрового учета и регистрации земельных участков.
21. Автоматизированные системы учета земельных участков и иных объектов недвижимости.
22. Единая государственная система экологического мониторинга (ЕГСЭМ). Организационные основы осуществления мониторинга земель.
23. Понятие Единой государственной системы экологического мониторинга (ЕГСЭМ), её основные компоненты.
24. Место государственного мониторинга земель в ЕГСЭМ. Распределение функций между центральными органами федеральной исполнительной власти: Росреестр, Минсельхоз, Минприроды и др..
25. Административные регламенты.
26. Составление комплексных наблюдений, изысканий, обследований, съемки, характеризующие изменения земельных ресурсов.
27. Организационные основы осуществления государственного мониторинга земель.
28. Перечень показателей государственного мониторинга земель.
29. Подсистемы мониторинга земель.
30. Методы и технологии мониторинга земель.
31. Картографическое обеспечение государственного мониторинга земель.
32. Основные факторы экономической эффективности применения данных ДЗЗ.
33. Учет масштабности, оперативности, доступности для труднодоступных территорий при определении экономической эффективности применения ДЗЗ
34. Обеспечение организации проведения ДЗЗ, стоимость ДЗЗ.
35. Сбор, обработка и хранение информации о земельных ресурсах.
36. Единая государственная система экологического мониторинга (ЕГСЭМ). Организационные основы осуществления мониторинга земель.
37. Единая методика государственного мониторинга земель на различных административно-территориальных уровнях.
38. Сбор, обработка и хранение информации о земельных ресурсах.
39. Перечень показателей государственного мониторинга земель. Подсистемы мониторинга земель. Методы и технологии мониторинга земель. Систематизация информационного обеспечения.
40. Картографическое обеспечение государственного мониторинга земель.
41. Мониторинг земель на федеральном и региональном уровнях.
43.Особенности мониторинга земель на федеральном и региональном уровнях

Зачеты и экзамены могут быть проведены в письменной форме, а также в письменной форме с устным дополнением ответа. Зачеты служат формой проверки качества выполнения студентами лабораторных работ, усвоения семестрового учебного материала по дисциплине (модулю), практических и семинарских занятий (при отсутствии экзамена по дисциплине).

По итогам зачета, соответствии с модульно – рейтинговой системой университета, выставляются баллы с последующим переходом по шкале баллы – оценки за зачет, выставляемый как по наименованию «зачтено», «не зачтено», так и дифференцированно т.е. с выставлением отметки по схеме – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», определяемое решением Ученого совета университета и прописываемого в учебном плане.

Экзамен по дисциплине (модулю) служит для оценки работы студента в течении семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, качество и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам экзамена, в соответствии с модульно – рейтинговой системой университета выставляются баллы, с

последующим переходом по шкале оценок на оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», свидетельствующие о приобретенных компетенциях или их отсутствии.

Форма экзаменационного билета (пример оформления)

Министерство науки и высшего образования РФ

ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный технический университет"

Дисциплина (модуль)_____
Код, направление подготовки/специальность _____
Профиль (программа, специализация) _____
Кафедра _____ Курс _____Семестр _____
Форма обучения – очная/очно-заочная/заочная

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №_____.

1…….

2……..

Экзаменатор……И.О.Ф.

Утвержден на заседании кафедры (протокол №___ от _____20___ г.)

Зав. кафедрой (название) ……..……...И.О.Ф.